



CENTRO DE INFORMACIÓN DE RECURSOS NATURALES
INFORME DE CONTENIDO TÉCNICO Y FINANCIERO

III TRIMESTRE AÑO 2018

Versión 7.0

ÍNDICE

1. ANTECEDENTES GENERALES	3
1.1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS	3
CUADRO N° 1: Modificaciones al Convenio	4
1.2. OBJETIVO GENERAL	5
1.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
1.4. PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE	6
2. ANTECEDENTES FINANCIEROS	11
CUADRO N° 2: Detalles de la transferencia	11
CUADRO N° 3: Bienes, transferencia y adquisición de activos fijos	12
CUADRO N° 4A: Excedentes o déficit de caja (*)	13
CUADRO N° 4B: Conciliación ejecución vs. Cta. Cte. Exclusiva	13
CUADRO N° 5: Activos financieros	14
CUADRO N° 6: Fuentes de financiamiento	15
CUADRO N° 7: Contratación de consultores (*)	18
CUADRO N° 8: Asignación de Programas – Beneficiarios – Comuna – Región (*)	21
CUADRO N° 9: Avance del Gasto por lineamiento estratégico	22
3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN	25
3.1. INFORME DE AVANCE ACUMULADO	25
CUADRO N° 10: Informe de programación y resultados esperados año 2018	25
3.2. INFORME DE DESVIACIONES RESPECTO DE LA PROGRAMACIÓN	91
CUADRO N° 11 A: Desviaciones programación de resultados año 2018	91
3.3. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	100
CUADRO N° 12: Avance cumplimiento trimestral indicadores y análisis de resultados 2018	100
4. CONTROL DE CAMBIOS	108
5. ANEXOS	109
Anexo N° 1: Productores incorporados a base de datos de CampoClick	109

1. ANTECEDENTES GENERALES

1.1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS

RESOLUCIÓN N°	36, de 28 de diciembre de 2017
FECHA TOTAL TRAMITACIÓN DE LA RESOLUCIÓN	22 de enero de 2018
MONTO DE LA TRANSFERENCIA	3.352.449.000
CONTRAPARTE DE INSTITUCIÓN	Carta N° , de abril de 2018 <ul style="list-style-type: none">- Daniela González Espinoza, Gerente de Gestión Estratégica, Producción y Desarrollo- Cristian Pertuzé Fariña, Gerente de Administración y Finanzas- Paula Vera Poblete, Jefe de Control de Gestión
CONTRAPARTE SUBSECRETARIA OFICIALIZADA EN DOCUMENTO (NÚMERO Y FECHA)	Resolución Exenta N° 262 / VISTO: del 13 de junio de 2018 <ul style="list-style-type: none">- Camila Fernández, Asesora de Gabinete- Juan Salinas, Jefe Departamento Finanzas.- Ximena Zapata, Jefa Sección Control de Gestión.
GLOSAS LEY PRESUPUESTO 2018	02 Estos recursos serán transferidos para ejecutar cualquier tipo de gastos, sin más limitación respecto de ellos que los incluidos en las clasificaciones de gastos del Dto. Ex. N° 724 del 31.12.2001, conforme a uno o más convenios, suscritos entre la Subsecretaría de Agricultura y el organismo receptor, en el cual deberá estipularse, a lo menos, las acciones a desarrollar, metas, plazos y forma de rendir cuenta de su uso. Hasta el 5% del total de la transferencia podrá destinarse a financiar el pago de indemnizaciones al personal, establecidas en la normativa vigente. Dicho personal no podrá recontratarse posteriormente. Asimismo, tratándose de personal del INIA asociado a investigación, los recursos liberados por renuncias y/o retiros deberán destinarse preferentemente a la contratación de personal con los mismos propósitos. Estas Instituciones solo podrán contratar endeudamiento previa autorización del Ministerio de Hacienda. La Subsecretaría de Agricultura deberá informar trimestralmente, dentro de los treinta días siguientes al término del trimestre respectivo, a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos y a la Comisión de Agricultura, Silvicultura y Desarrollo Rural de la Cámara de Diputados de la ejecución presupuestaria de los proyectos financiados con estos recursos, en forma regional, así como del cumplimiento de los objetivos fijados en los mismos.

	<p>La Subsecretaría de Agricultura deberá publicar en su página web el convenio, y el organismo receptor deberá incorporar en su página web información trimestral sobre sus estados financieros y una memoria anual de sus actividades, incluyendo su balance.</p> <p>03 Los estudios e investigaciones serán de acceso público a través de medios digitales. Se informará semestralmente a la Quinta Subcomisión Especial Mixta de Presupuestos acerca de la implementación de estudios y proyectos que ejecuten estas instituciones.</p> <p>Se exceptúa de esta norma aquella información que revista carácter reservado según define la ley, o que deba respetar el principio de confidencialidad contractual, o cuya difusión gratuita pudiere afectar los intereses comerciales o derechos a percibir un ingreso por su concepto de la institución encargada de producir esa información al colocarla a disposición de particulares, a juicio de esta</p>
NRO. DE GARANTÍA	217112761
TIPO DE DOCUMENTO	Póliza de Seguro
EMISOR	Sociedad Nexo Corredores de Seguros S.A.
MONTO	1.252 UF

CUADRO N° 1: Modificaciones al Convenio.

MODIFICACIÓN (RESOLUCIÓN N° DE FECHA DD/MM/AÑO)
MONTO TRANSFERENCIA POST MODIFICACIÓN
MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN
PRODUCTO ESTRATÉGICO/ ACTIVIDAD/ INVOLUCRADO CLÁUSULA
MODIFICACIÓN
FECHA DE CUMPLIMIENTO NUEVO PRODUCTO/ACTIVIDAD
NRO DE GARANTÍA
TIPO DE DOCUMENTO
EMISOR
MONTO

1.2. OBJETIVO GENERAL

Generar y gestionar información y conocimiento sobre recursos naturales y productivos del país, mediante el uso de tecnologías de información y aplicaciones geoespaciales, haciéndolos asequibles y útiles para la toma de decisiones en productoras y productores silvoagropecuarios, instituciones educativas, agentes de desarrollo públicos y privados.

1.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Gestionar y fortalecer el capital intelectual (capital humano y capital estructural), para el mejor cumplimiento del objetivo general
- Crear e implementar líneas de investigación, desarrollo e innovación (i+D+i) alineadas a las demandas de los grupos de interés de la institución
- Garantizar la calidad de los productos y servicios de la institución
- Potenciar el rol extensionista institucional mediante la realización de acciones concretas que se hagan parte de la realidad de los distintos grupos de interés
- Mejorar y consolidar la vinculación y satisfacción de la institución con sus clientes

1.4. PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE

REDUCIR LA DESIGUALDAD

Programas estratégicos Institucionales CIREN – Extensionismo

a) Aplicaciones geointeligentes

- App- Geolocalizador de productores CampoClick

Continúa administración y mantención de la aplicación incorporando productores y agrupaciones, dando respuesta oportuna a los usuarios, y realizando monitoreo de su funcionamiento. Así mismo, se realiza propuesta para coordinar con SEREMI la carga de productores, primero con una región piloto, con el fin de registrar a todos los usuarios INDAP que reúnan las condiciones para formar parte de la plataforma y así captar un mayor número de productores para la base de datos.

- App – Geolocalizador de productores CampoClima

Continúa administración y mantención de la aplicación realizando monitoreo de las bases de datos, verificando la operatividad de los servidores, red y calidad de la información disponible, se da respuesta a usuarios y se trabaja con empresa desarrolladora para generación de actualizaciones y añadir nuevas funcionalidades

b) Sistema de Información Territorial Rural – SIT Rural

Este programa realiza proceso de actualización de información, solicitando y publicando información de proyectos CIREN y generando informes comunales. En cuanto al visualizador de mapas se continúa monitoreando su funcionamiento integral y despliegue de coberturas de información, así como se mejora el despliegue de etiquetas de información de las coberturas. Adicionalmente, dada la revisión continua del funcionamiento del visor de mapas, se realizó análisis de las coberturas y comunas más visitadas. Se recopiló información y se publicaron 5 informes descriptivos, se actualizó información vectorial y se solicitó información cartográfica a otros ministerios. Se ejecutaron actividades en terreno y se aplicó encuesta de usabilidad a través del sitio web, se elaboró y publicó boletín informativo trimestral.

c) Sistema de Información Territorial de Humedales Altoandinos – SITHA

Continúa el proceso de recopilación de documentos con información, procesándola y poniéndola a disposición de los usuarios en Biblioteca Digital CIREN, colección humedales. Adicionalmente, se descarga y recopila información disponible, se estructura la base de datos con nuevas coberturas, se coordina subida al visualizador Apolo, se modifican las coberturas y se revisa despliegue correcto de las coberturas en el visualizador. Se agregan 7 informes temáticos al sitio web

Activación de información CIREN.

a) **Sistematización de Información Agroclimática para Transferencistas Sectoriales**

En el periodo se determinaron los patrones espaciales de temperaturas mínimas y probabilidades de heladas, y se seleccionaron las especies para el análisis de riesgos y sus calendarios fenológicos para las regiones del Maule y Biobío

b) **Sistema Línea Base del Secano**

Se trabajó en la propuesta de identificación, cuantificación y caracterización de usuarios de INDAP y CONAF, se recopiló información geográfica de las dos cuencas piloto y se trabajó en el modelo conceptual de caracterización de los usuarios. Finalmente, se hizo evento de difusión del proyecto Secano Chileno a prodesales de la Región de Los Lagos.

DESARROLLAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD SECTORIAL

Nuevos proyectos postulados a fuentes de financiamiento.

Se continúa con el monitoreo continuo de las convocatorias a fondos concursables determinando postular a Explora Conicyt (2): "Herramientas geoespaciales aplicadas al estudio de los recursos naturales" y "Uso de herramientas TIC's para desarrollar la agricultura inteligente", más (4) postulaciones a "Convocatoria Nacional de Proyectos de Innovación de FIA".

Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias

a) **Apoyo a proyecto Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins**

Durante el III Trimestre, se trabajó en el Informe técnico final, entregado el día 29 de agosto al GORE VI Región. Proyecto Finalizado

b) **Apoyo a proyecto Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío**

Durante el III Trimestre, el día 30 de julio se recibe carta de CORFO con la aprobación final del Informe técnico y financiero. Proyecto Finalizado

c) **Transferencia Zonificación Hídrica para el Encadenamiento Productivo. FIC Tarapacá**

Se seleccionó la plataforma digital Carrymap, se presentó y aprobó propuesta de reitemización propuesta al Consejo regional de Tarapacá. Se continuaron las actividades planificadas referentes al estudio de Suelos, se solicitó propuesta al Centro de Investigación y Desarrollo de Recursos Hídricos para realizar estudio bajo estándares CIREN y se realizó Orden de Compra para la elaboración del estudio.

Adicionalmente, se planifica taller de capacitación para mostrar visualizador y capas de información vigentes. El curso será dirigido a profesionales del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) INDAP y profesionales de fomento productivo municipal

d) Sistema de Georreferenciación de los proyectos de innovación gestionados por FIA: Desarrollo e Implementación de una plataforma de inteligencia para emergencias agrícolas (Piloto Región de Los Lagos)

Se llega a acuerdo de respetar las fechas propuestas para cerrar el proyecto, se envía carta a FIA para informar estado actual y confirmar prórroga propuesta indicando entrega de Informe técnico para diciembre de 2018 e Informe financiero para enero 2019. Se recibe toma de razón por parte de FIA y se da conformidad a la carta con las fechas propuestas. Además, se continuó con el desarrollo y coordinación con empresa ASIMOV, se aprueban los informes de avance que consisten en la revisión y mejora de los levantamientos para los tres componentes de la plataforma

e) Sistema Integrado de Monitoreo de Ecosistemas Forestales

Se efectuaron una serie de reuniones del equipo SIMEF entre CIREN, INFOR, CONAF y FAO para la generación de productos. Se desarrollan actividades de trabajo con ASIMOV consultores para revisar el diseño e implementación de la plataforma web, se efectúa jornada de ajuste presupuestario asociado a la extensión del proyecto y se prepara presentación sobre las herramientas de SIMEF para el grupo de trabajo, se participa en taller de visualización realizado en Valdivia. Finalmente, se efectuó jornada de definición y mejora de metodologías de los informes comunales para SIMEF en INFOR Valdivia, en vista de las variables ampliadas del inventario forestal continuo y el almacén de datos desarrollado por INFOR

f) Implementación del programa fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para consolidación de plataforma y posicionamiento CIREN en materia de digitalización territorial

Durante el III Trimestre se desarrollaron diversas actividades relativas a la presentación del informe de Hito Crítico, se realizó la presentación del informe ante un Panel de Expertos. También, se trabajó en la reformulación y reitemización del presupuesto general del proyecto. Finalmente, tras observaciones realizadas se preparó respuesta a las correcciones sobre informe de Hito Crítico, el informe constó de 8 puntos organizados. Se envió nuevo informe de Hito Crítico con las observaciones anteriormente descritas y dentro los plazos señalados

Cursos de percepción remota a profesionales MINAGRI y sector público

Continúa el proceso de realización de cursos de diferentes niveles en materia de percepción remota y Sistemas de Información Geográfico para profesionales MINAGRI y sector público, se dictaron 3 cursos: (1) Curso de Teledetección, nivel 1 y (2) Curso de Teledetección, nivel 2

Programa actualización división predial

En la I Región de Tarapacá, se trabajó en la revisión, clasificación y escaneo de los 319 planos recopilados en el SII. Además, con la coordinación de bienes nacionales de Tarapacá se obtuvieron 566 planos de regularizaciones de predios fiscales rurales.

En la VIII Región del Biobío, se terminaron de actualizar 102 comunas, terminando el llenado de sus bases de datos, validaciones topológicas y campos de datos. Se avanzó en la actualización cartográfica de 17.331 predios con división predial agrícola a escala 1:10.000, obteniendo un total nacional de 683.734 propiedades con división predial agrícola actualizadas al 2018, de 907.800 registradas en el Servicio de Impuestos Internos en el Segundo Semestre 2017

Programa Suelos

Continúa el trabajo de adecuación cartográfica de la Región de Atacama, para lo cual se compraron las imágenes satelitales para el Valle de Copiapó. Se preparó el proceso de actualización y se realizó la edición de polígonos, se terminó la adecuación y se realizaron dos revisiones topológicas. Se planifica actividad en terreno para los dos valles en estudio con el fin de resolver dudas en la etapa de actualización del estudio agrológico.

Se avanzó en la adecuación cartográfica de la información de Suelos con estudios agrológicos sobre carta base ortoimagen escala 1:10.000. Para ello, se preparó la base cartográfica, se recopiló y analizó información, se prepararon ortoimágenes digitales con información de suelos a escala 1:20.000 en la Región de Aysén.

Programa Uso de Suelos

Se avanzó en la compilación e integración geoespacial de las distintas fuentes de información. Se generó la cartografía base integrada de uso actual de la tierra de la Región del Biobío. Adicionalmente, se trabajó en el desarrollo de la metodología de análisis de cambio, para la actualización de la cobertura de uso de suelo de la Región del Libertador Bernardo O'Higgins. Se continuó con la descarga y pre procesamiento de datos satelitales para chequeo y ajuste de cartografía integrada. Se definieron las áreas a visitar en terreno para la Región de Biobío y Ñuble.

OPTIMIZAR EL APROVECHAMIENTO DEL RECURSO AGUA

Programa infraestructura de riego

Se continúa trabajando en la creación de la base de datos de infraestructura de riego de la región del Maule correspondiente a la red de canales de la zona comprendida al sur del río Maule y sus afluentes. Se continúa con la fase de digitalización de la red de canales, con un total de 4.150 kilómetros de canales digitalizados, lo que corresponde a un 63,18% del total a digitalizar durante este año y un 20,09% de los 20.654 km de la Región del Maule

MEJORAMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD SECTORIAL

IDE MINAGRI

- *Mantenición y mejora continua de la plataforma tecnológica IDE*

Durante este trimestre, se desarrollaron las actividades de mantención en términos de: 1) Conectividad y seguridad, 2) Réplica y sistemas virtualizados, y 3) Monitoreo, adicionalmente se elaboraron los reportes trimestrales de conectividad y seguridad, réplica y sistemas virtualizados y monitoreo continuo de plataforma en línea considerando servicios, sistema de energía y respaldos

- *Mantenición y mejora continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI*

El monitoreo continuo realizado durante el primer trimestre, registró un total de número de Vistas Visor: 20.248; Visitas Geoportal: 10.872; Visitas Catálogo Metadatos: 1.358, y se recibieron, validaron y publicaron 14 capas de diferentes servicios del agro en la IDE MINAGRI

- *Extensión, soporte y capacitación usuarios IDE*

En el trimestre, el equipo IDE MINAGRI recibió un total de 52 consultas y/o requerimientos, siendo respondidos en su totalidad.

Se realizaron 3 actividades de transferencia del conocimiento correspondientes a 1 capacitación presencial en la Ciudad de Santiago a los profesionales de MINAGRI sobre Uso y potencialidades del visualizador web de mapas y conexión, 1 capacitación on-line de acción formativa sobre Uso y potencialidades del visualizador de mapas Web IDE MINAGRI, con un total de 25 participantes, adicionalmente se realiza taller de difusión IDE MINAGRI para alumnos de la Universidad San Sebastián en el que asisten 17 alumnos.

Se realiza mesa técnica con los diferentes representantes de los servicios del agro, esta se desarrolló en el mes de julio y de ella se desprenden una serie de reuniones de coordinación entre IDE MINAGRI y los diferentes servicios.

2. ANTECEDENTES FINANCIEROS

CUADRO N° 2: Detalles de la transferencia

Detalle	Total Ejecutado Trimestre \$				Totales Acumulados \$			
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Total Acumulado Trimestre	Acumulado I Trimestre Ene-Mar.	Acumulado II Trimestre Ene-Jun.	Acumulado III Trimestre Ene- Sep.	Acumulado IV Trimestre Ene-Dic.
Monto Transferido Mensual	312.341.579	250.283.579	326.152.579	888.777.737	780.850.733	1.723.219.470	2.611.997.207	
Porcentaje de Monto Transferido	9,32%	7,47%	9,73%	26,51%	23,29%	51,40%	77,91%	
Monto Rendido en el Periodo	242.628.593	213.184.178	222.579.850	678.392.621	786.551.830	1.481.088.423	2.159.481.046	
Porcentaje Monto Rendido	7,24%	6,36%	6,64%	20,24%	23,46%	44,18%	64,42%	
Porcentaje Autorizado Para Gastos de Administración	0,93%	0,93%	0,93%	2,79%	2,79%	5,58%	8,37%	
Monto destinado a Gastos de administración	37.967.883	29.631.464	33.323.291	100.922.638	72.213.126	164.977.228	265.899.866	
Porcentaje de gasto en administración (gastos administración / total transferencia)	1,13%	0,88%	0,99%	3,01%	2,15%	4,92%	7,93%	

Notas: "Monto Rendido en el período" debe incluir gastos de administración - Ejecución efectiva, salvo diciembre – Montos en pesos, no en miles de pesos.

CUADRO N° 4A: Excedentes o déficit de caja (*)

EXCEDENTE / DÉFICIT DE CAJA(*)		
MONTO DE EXCEDENTE DE CAJA		
MONTO DÉFICIT DE CAJA		
EXCEDENTE / DÉFICIT	INFORMADO 452.516.161	NO INFORMADO ____
Rendición Mensual		

(*) En caso de no existir déficit o excedente indicar "NO CORRESPONDE".

CUADRO N° 4B: Conciliación ejecución vs. Cta. Cte. Exclusiva

	Ejecución Acumulada en \$	Cta. Cte. Exclusiva en \$	Variación \$	Nro de Diferencias
Saldo Inicial				
Transferencia Subsecretaría 2018	2.611.997.207	2.611.997.207	0	
Otros Ingresos 2017			0	
Otros Ingresos 2018		17.134.523	-17.134.523	
Otros ingresos por saldos por rendir		20.000.000	-20.000.000	
Ingresos por gastos rechazados		-2.770		
Total Ingresos	2.611.997.207	2.649.134.500	-37.137.293	
Ejecución Período 2018	2.159.481.046	2.098.218.279	61.262.767	
Provisión Gastos 2017		0	0	
Otros Egresos 2018		-220.881.218	220.881.218	
Egresos por gastos rechazados 2018		0	0	
Devolución Transferencia 2018		0	0	
Saldos por rendir		498.000.000	-498.000.000	
Total Gastos	2.159.481.046	2.375.337.061	-215.856.015	
Saldo Final	452.516.161	273.797.439	178.718.722	

Nota: Ejecución acumulada al trimestre informado. Solo en el caso que el convenio de transferencias indique la administración de los fondos del convenio en cta. cte. exclusiva. En este cuadro los criterios **Otros Ingresos** y **Otros Egresos** deben ser cambiados de acuerdo a la necesidad de la Institución para explicar lo más abierto posible las variaciones entre los movimientos de la ejecución y de la cta. cte. exclusiva.

N°	Explicación variaciones	
1	Los Otros Ingresos corresponden a reposición de Gastos no relacionados con la rendición mensual. La variación de la Ejecución se compone de:	
	Provisión gastos 2017	
	Otros Egresos ajustes CIREN	220.881.218
	Devol. transferencia 2017	
	Otros gastos remunerc. X recuperar	61.262.767
	Ch/s girados y no cobrados	
	Menos:	
	Abonos no registrados por el Banco	
	Fondos por Rendir cta. Exclusiva	-498.000.000
	Ajustes por gastos rechazados de rendición	
	Total Igual a Diferencia ejecución Egresos	-215.856.015

CUADRO N° 5: Activos financieros

NO APLICA

Trimestre	Tipo de Instrumentos	UF/\$/US	Fecha de Colocación	Fecha de Cierre	Monto	Tasa	Monto Recibido	Institución	Lineamiento
I									
II									
III									
IV									
Total									

CUADRO N° 6: Fuentes de financiamiento

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO											
Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	Fecha de inicio	Fecha de término	Monto aportante		Monto Transferencia 2018		Total proyecto	
						M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
I	LE.2-3-5	Transferencia Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional	GORE VI R.	10-11-2015	31-12-2018	67.400	90,6%	7.022	9,44%	74.422	100%
I	LE.2-3-5	Sistema Nacional Integrado de Monitoreo y Evaluación de Ecosistemas Forestales (SIMEF) en Apoyo a Políticas, Reguladores y Prácticas de Manejo Forestal Sostenible (MFS)	FAO - INFOR	05-08-2015	05-08-2019	138.000	90,6%	14.377	9,44%	152.377	100%
I	LE.2-3-5	Modelo de Adaptación al Cambio Climático por medio de la Zonificación priorizadas en la Región del Biobío	INNOVA - CORFO	01-12-2015	01-06-2018	24.744	90,6%	2.578	9,44%	27.322	100%
I	LE.2-3-5	GORE TARAPACA, Transferencia Zonif. Hídrica para en Encadenamiento Productiv.	GORE TARAPACA	24-05-2017	24-11-2018	78.910	90,6%	8.221	9,44%	87.131	100%
I	LE.2-3-5	Desarrollo e Implementación de una Plataforma de Inteligencia para emergencias Agrícolas (piloto Reg. Los Lagos)	FIA	01-07-2017	03-07-2018	39.014	90,6%	4.065	9,44%	43.079	100%
I	LE.2-3-5	CONICYT Tecnología geoespacial aplicada al estudio del territorio	CONICYT	06-09-2017	06-05-2018	30.000	90,6%	3.125	9,43%	33.125	100%

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO											
Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	Fecha de inicio	Fecha de término	Monto aportante		Monto Transferencia 2018		Total proyecto	
						M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
I	LE.2-3-5	CORFO-Fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para bienes públicos	CORFO	17-11-2017	17-11-2022	294.000	90,6%	30.629	9,44%	324.629	100%
II	LE.2-3-5	Transferencia Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional	GORE VI R.	10-11-2015	31-12-2018	67.400	98,0%	1.406	2,04%	68.806	100%
II	LE.2-3-5	Sistema Nacional Integrado de Monitoreo y Evaluación de Ecosistemas Forestales (SIMEF) en Apoyo a Políticas, Reguladores y Prácticas de Manejo Forestal Sostenible (MFS)	FAO - INFOR	05-08-2015	05-08-2019	138.000	98,0%	2.880	2,04%	140.880	100%
II	LE.2-3-5	GORE TARAPACA, Transferencia Zonif. Hídrica para en Encadenamiento Productiv. (C.BIP 30477533-0)	GORE TARAPACA	24-05-2017	24-11-2018	78.910	98,0%	1.646	2,04%	80.556	100%
II	LE.2-3-5	Desarrollo e Implementación de una Plataforma de Inteligencia para emergencias Agrícolas (piloto Reg. Los Lagos)código PYT-2017-0262	FIA	01-07-2017	03-07-2018	39.014	98,0%	814	2,04%	39.828	100%
II	LE.2-3-5	CONICYT Tecnología geoespacial aplicada al estudio del territorio (Explora-2)	CONICYT	06-09-2017	06-05-2018	30.000	98,0%	626	2,04%	30.626	100%
II	LE.2-3-5	CORFO-Fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para bienes públicos	CORFO	17-11-2017	17-11-2022	294.000	98,0%	6.134	2,04%	300.134	100%

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO											
Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	Fecha de inicio	Fecha de término	Monto aportante		Monto Transferencia 2018		Total proyecto	
						M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
II	LE.2-3-5	Modelo de Adaptación al Cambio Climático por medio de la Zonificación priorizadas en la Región del Bio-Bio	INNOVA - CORFO	01-12-2015	01-06-2018	24.744	98,0%	516	2,04%	25.260	100%
III	LE.2-3-5	Sistema Nacional Integrado de Monitoreo y Evaluación de Ecosistemas Forestales (SIMEF) en Apoyo a Políticas, Reguladores y Prácticas de Manejo Forestal Sostenible (MFS)	FAO - INFOR	05-08-2015	05-08-2019	138.000	97,3%	3.771	2,66%	141.771	100%
III	LE.2-3-5	GORE TARAPACA, Transferencia Zonif. Hídrica para en Encadenamiento Productiv. (C.BIP 30477533-0)	GORE TARAPACA	24-05-2017	24-11-2018	78.910	97,3%	2.156	2,66%	81.066	100%
III	LE.2-3-5	Desarrollo e Implementación de una Plataforma de Inteligencia para emergencias Agrícolas (piloto Reg. Los Lagos)código PYT-2017-0262	FIA	01-07-2017	03-07-2018	39.014	97,3%	1.066	2,66%	40.080	100%
III	LE.2-3-5	CONICYT Tecnología geoespacial aplicada al estudio del territorio (Explora-2)	CONICYT	06-09-2017	31-08-2018	35.000	97,3%	956	2,66%	35.956	100%
III	LE.2-3-5	GORE-TARAPACA, Transferencia Zonificación de Riesgos en Desastres Naturales	GORE TARAPACA	07-09-2018	07-03-2020	216.160	99,2%	1.723	0,79%	217.883	100%
TOTAL						1.851.220		93.711		1.944.931	

CUADRO N° 7: Contratación de consultores (*)

Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado Anual \$	Ejecución I Trimestre	Ejecución II Trimestre	Ejecución III Trimestre	Ejecución IV Trimestre	Total Ejecutado \$	Indicar actividades principales	Total Ejecutado/ Programado
LE.1-2-3	MARGARITA OLIVA BARRERA	4.500.000	4.500.000	0	0		4.500.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales.	100,0%
LE.2-3-4	CAMILA JARAQUEMADA ATENAS	10.800.000	2.700.000	0	0		2.700.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales.	25,0%
LE.2-3-4	CRISTIAN BOLIVAR CONTRERAS	2.720.000	2.400.000	320.000	0		2.720.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales	100,0%
LE.2-3-4	MARIA P. CEDEÑO ZAMBRANO	3.833.333	3.000.000	833.333	0		3.833.333	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales	100,0%
LE.2-5-9	NICOLAS GAJARDO HURTADO	14.400.000	2.400.000	3.600.000	3.600.000		9.600.000	Llenado, comparación, validación, corrección, verificación y revisión de datos para la actualización predial de las regiones VIII y I	66,7%
LE.5-11-17	JORGE PERALTA ROMO	2.838.000	1.702.800	1.135.200	0		2.838.000	Cobertura fotográfica en actividades institucionales tanto internas como externas	100,0%
LE.5-11-17	OSCAR ARAYA ZUÑIGA	4.333.332	4.333.332	0	0		4.333.332	Coordinador de terreno, asesoramiento a la dirección Ejecutiva en la búsqueda de nuevos proyectos nacionales y regionales, coordinación con otros Ministerios y organismos del Estado, Acompañamiento en la postulación a proyectos facilitando diseño y gestión.	100,0%
LE.5-11-17	VICTOR RAMIREZ ARIAS	26.625.600	6.656.400	0	0		6.656.400	Asesoría externa para la Gerencia de Gestión Estratégica y Control, Unidad de Aplicaciones Móviles e IDE MINAGRI	25,0%
LE.5-12-19	VICENTE GILABERT MENESES	9.632.004	1.605.334	3.130.401	2.488.268		7.224.003	Asesoría en temas de prevención de riesgos	75,0%

Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado Anual \$	Ejecución I Trimestre	Ejecución II Trimestre	Ejecución III Trimestre	Ejecución IV Trimestre	Total Ejecutado \$	Indicar actividades principales	Total Ejecutado/ Programado
LE.5-14-23	FELIPE GUZMAN VARGAS	3.000.000	0	2.000.000	1.000.000		3.000.000	Monitoreo de servidores IDE (Aplicaciones y BBDD), Memoria y Almacenamiento (Producción y Desarrollo). Administración de BBDD IDE MINAGRI, Administración y soporte para la Web Service IDE 1,0, Asesoría en temas generales IDE relativa a antiguas funciones y responsabilidades, Validación de entrega módulos proyecto FIA Emergencias, Traspaso de funciones al futuro ocupante del cargo	100,0%
LE.5-11-17	CLAUDIO DOÑAS JIMENEZ	3.200.000	0	800.000	1.200.000		2.000.000	Diseño de piezas gráficas para actividades comunicacionales de la corporación. Apoyo Gráfico para difusión de Proyectos, actividades internas y otras tanto dentro como fuera de la institución	62,5%
LE.5-11-17	SANDRO DURAN BEIZA	4.000.000	0	500.000	1.500.000		2.000.000	Tramitación de los juicios tanto actuales como futuros que involucren a CIREN, ya sea Civiles, Laborales, Garantías, entre otros; realizar gestiones antes la Inspección del Trabajo, redactar y presentar las acciones que en derecho corresponda	50,0%
LE.5-11-17	SUSAN ROJAS RIESS	2.026.667	0	800.000	1.226.667		2.026.667	Tareas asociadas a la gestión de prensa, apoyo actividades institucionales, apoyo en difusión de proyectos y ejecución del Plan de posicionamiento de marca CIREN	100,0%
LE.2-3-4	PABLO SEPULVEDA DONOSO	5.913.000	0	0	3.174.000		3.174.000	Prestación de servicios de asesoría técnica especializada en materia informática, con enfoque en materias de la agricultura. Recopilación de información, diagnóstico y elaboración de informes en materias de informática	53,7%

Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado Anual \$	Ejecución I Trimestre	Ejecución II Trimestre	Ejecución III Trimestre	Ejecución IV Trimestre	Total Ejecutado \$	Indicar actividades principales	Total Ejecutado/ Programado
LE.1-1-1	RODRIGO ACEVEDO F.	1.968.375	0	0	0	0	0	y sus implicancias en la agricultura y otros. Mantener operando las comunidades activas en las aplicaciones móviles en CIREN. Capacitar a otros funcionarios en el uso dela administración de plataforma. Realizar los reportes y métricas de uso de las aplicaciones, otros.	0,0%
TOTAL		99.790.311	29.297.866	13.118.934	14.188.935	0	56.605.735		

(*) Indicar por trimestre y en forma acumulada, el lineamiento para el cual se contrató el consultor, su nombre y el monto que se ha devengado de su contrato al periodo informado y el detalle de las principales actividades realizadas y productos entregados durante el periodo. Agregar por trimestre filas como sea necesario. En caso de no haberse contratado consultores indicar SIN MOVIMIENTO.

Nota: Corresponde a los gastos directamente relacionados con los fines del convenio de transferencias por contratación de personas naturales o jurídicas, que responde a la necesidad de asesorías en las cuestiones donde el consultor posee un conocimiento especializado que no se encuentra presente en la institución, y siempre y cuando la institución no cuente con el personal idóneo para ejecutar esta tarea.

CUADRO N° 8: Asignación de Programas – Beneficiarios – Comuna – Región (*)

NO APLICA

Mes de la Transferencia	Fecha de la Transferencia	Institución que otorga el beneficio	Nombre del Beneficio (instrumento)	Personas Naturales			Personas Jurídicas		Monto	Acto Administrativo que respalda el Beneficio		Región	Comuna
				Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Nombre (Razón social)	Rut		Documento	Fecha		

(*) Indicar No aplica según corresponda por Institución

CUADRO N° 9: Avance del Gasto por lineamiento estratégico

ITEM	Lineamiento estratégico 1: Reducir la desigualdad. En M\$			Lineamiento estratégico 2: Desarrollar la productividad y competitividad sectorial. En M\$			Lineamiento Estratégico 3: Optimizar el aprovechamiento del recurso agua. En M\$			Lineamiento Estratégico 5: Mejoramiento de la institucionalidad sectorial. En M\$			Sub -Total Lineamientos en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance
Saldo Inicial			-			-			-			-	0		-
Transferencia Subsecretaría	270.933	194.000	72%	1.314.338	1.100.000	84%	76.832	67.997	89%	1.292.958	956.000	74%	2.955.061	2.317.997	78%
Otros Ingresos			-			-			-			-	0		-
Total Ingresos	270.933	194.000	72%	1.314.338	1.100.000	84%	76.832	67.997	89%	1.292.958	956.000	74%	2.955.061	2.317.997	78%
Gastos en Personal	135.000	130.263	96%	860.000	858.558	100%	38.000	35.327	93%	589.650	585.583	99%	1.622.650	1.609.731	99%
Bienes y Servicios de consumo	15.000	9.276	62%	25.000	21.060	84%	1.000	0	0%	61.500	57.922	94%	102.500	88.258	86%
Prestaciones de Seguridad Social	6.964	6.964	100%	69.306	69.306	100%	29.853	29.853	100%	61.499	61.499	100%	167.622	167.622	100%
Inversión		0	-	6.000	5.655	94%			-	9.300	9.295	100%	15.300	14.950	98%
Total Gastos	156.964	146.503	93%	960.306	954.579	99%	68.853	65.180	95%	721.949	714.299	99%	1.908.072	1.880.561	99%
Saldo Final	113.969	47.497	42%	354.032	145.421	41%	7.979	2.817	35%	571.009	241.701	42%	1.046.989	437.436	42%

Cuadro 9 (b):

ITEM	Gasto de Administración en M\$			Gasto de Difusión en M\$			Inversión Institucional (No Lineamientos) en M\$			TOTAL en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado Acum. Anual	Ejecutado Acum. Anual	% Avance
Saldo Inicial			-			-			-			-
Transferencia Subsecretaría	376.138	280.000	74%	21.250	14.000	66%	0	0	-	3.352.449	2.611.997	78%
Otros Ingresos			-			-			-			-
Total Ingresos	376.138	280.000	74%	21.250	14.000	66%	0	0	-	3.352.449	2.611.997	78%
Gastos en Personal	190.000	180.796	95%	350	335	96%	0	0	-	1.813.000	1.790.862	99%
Bienes y servicios de consumo	92.000	85.104	93%	13.500	12.685	94%	0	0	-	208.000	186.047	89%
Prestaciones de Seguridad Social	0	0	-			-			-	167.622	167.622	100%
Inversión			-			-			-	15.300	14.950	98%
Total Gastos	282.000	265.900	94%	13.850	13.020	94%	0	0	-	2.203.922	2.159.481	98%
Saldo Final	94.138	14.100	15%	7.400	980	13%	0	0	-	1.148.527	452.516	39%

Instrucciones:

1) Operaciones Verticales:

_ (1)	(+)	Saldo Inicial
_ (2)	(+)	Transferencia Subsecretaría
_ (3)	(+)	Otros Ingresos
(2) + (3) = (4)	(=)	Total Ingresos
_ (5)	(-)	Gastos en Personal
_ (6)	(-)	Bienes y servicios de consumo
_ (7)	(-)	Transferencia directa
_ (8)	(-)	Inversión
_ (9)	(-)	Difusión
(5) + (6) + (7) + (8) + (9) = (10)	(=)	Total Gastos
(1) + (4) - (10) = (11)	(=)	Saldo Final

2) Operaciones Horizontales:

_ (1)	(+)	Lineamiento Estratégico 1
_ (2)	(+)	Lineamiento Estratégico 2
(1) + (2) = (3)	(=)	Sub – Total Lineamientos
_ (4)	(+)	Gasto de Administración
_ (5)	(+)	Inversión Institucional (No Lineamientos)
_ (6)	(+)	Difusión (No Lineamientos)
(3) + (4) + (5) + (6) = (7)	(=)	TOTAL

- 3) Gasto programado equivale al valor anual para el lineamiento.
- 4) Gasto ejecutado corresponde acumulado al valor efectivo a la fecha informada (en diciembre efectivo y devengado).
- 5) El ejecutado debe corresponder al acumulado al trimestre informado.
- 6) El porcentaje de avance, calcularlo como (ejecutado/programado)*100.
- 7) Incorporar como notas numeradas las explicaciones de las principales desviaciones ocurridas en el periodo.
- 8) Valores en Miles de pesos.

Notas:

N°	Explicación

3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN

3.1. INFORME DE AVANCE ACUMULADO

CUADRO N° 10: Informe de programación y resultados esperados año 2018

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					III				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
Reducir la desigualdad	Programas estratégicos CIREN - Desarrollo Rural	1 Aplicaciones geointeligentes para el desarrollo rural	1. Antena Tecnológica	Nacional	a) Avance en búsqueda de ideas para la generación de nuevas aplicaciones y/o nuevas funcionalidades para aplicaciones ya existentes.	Las aplicaciones CampoClick y CampoClima son herramientas tecnológicas que se han puesto a disposición de los usuarios propendiendo a entregar información georreferenciada, oportuna y gratuita de zonas rurales del país, que sirven como línea base para la toma de decisiones en los procesos de gestión productiva y focalización. Los análisis y revisiones internas realizadas a las aplicaciones han determinado que son herramientas que cumplen con su propósito, existe el interés a nivel de instituciones y usuarios para utilizarla, sin embargo, hay que generar instancias de mejora a la experiencia de los usuarios. Campoclick operativamente se encuentra funcional, pero para mejorar la experiencia de los usuarios se focalizarán los esfuerzos en aumentar el poblamiento con productores y/o agrupaciones. Con esta finalidad se realizan instancias de con INDAP para que nos facilite la Base de datos de Productores y de esta forma seleccionar a un grupo de usuarios para enviar una invitación masiva de incorporación al aplicativo. Adicionalmente a	66.519	15.080	22.7%

						<p>ello, se asiste a Ferias para reclutar nuevos productores y agrupaciones y se desarrollan las gestiones necesarias para ajustar sus puntos de referencia y datos necesarios para su incorporación.</p> <p>CampoClima operativamente tiene deficiencias de funcionamiento, ya sea compatibilidad con algunos sistemas operativos, así como la estabilidad de para entregar información, por lo que se observa que requiere actualización integral y añadir nuevas funcionalidades que generen valor agregado y lograr posicionarla como herramienta para la toma de decisiones</p> <p>En este contexto, se decidió iniciar el proceso de vinculación con empresa ELUN, para generar trabajo conjunto.</p>		
					<p>b) Número de descarga de aplicativo móvil (evolución y análisis comparativo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CampoClick: <p>Total de descargas efectivas trimestre: 493</p> <ul style="list-style-type: none"> - Android: 316 - iOS: 177 <p>Total de descargas efectivas acumuladas a septiembre 2018: 7.877. El ritmo de descargas durante este trimestre fluctúa entre 80 a 300 mensuales.</p> <p>Esta aplicación tuvo un total 493 descargas entre los meses de julio a septiembre, este aumento de descargas efectivas puede explicarse por las campañas en terreno, difusión por prensa y redes sociales realizadas en el periodo. Sin embargo, se observa que el total acumulado a septiembre sólo aumento en 335, ya que en el II Trimestre se tenía un total de 7.542 descargas efectivas acumuladas, lo que significa que la aplicación fue desinstalada de 158 dispositivos móviles, y esto se puede explicar por la cantidad de información sobre productores y/o agrupaciones incorporadas en la aplicación.</p> <p>Las causas de las desinstalaciones pueden provenir de diferentes factores, entre las posibles variables está el número de productores incorporados y el rubro al que</p>		

						<p>pertenecen puede hacer menos atractivo su uso. Otra probable causa es que durante julio se realizó campaña para promocionar aplicativo como fuente útil de información en las vacaciones de invierno, para ello se generan 24 notas en prensa regional "CampoClick, la aplicación ideal para programar tus vacaciones de invierno", 2 videos sobre las experiencias de agricultores incorporados y difusión por RRSS. Esta actividad incrementó las descargas en 208 nuevos usuarios, no obstante, en los meses siguientes se observa un número importante de desinstalaciones, lo que se explicaría por la finalización del periodo estival por el cual se promocionó el aplicativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CampoClima: <p>Total de descargas efectivas trimestre: 144</p> <ul style="list-style-type: none"> - Android: 84 - iOS: 60 <p>Total de descargas efectivas acumuladas a junio 2018: 2.751. El ritmo de descargas durante el trimestre fluctúa entre 40 a 55 mensuales</p> <p>Esta aplicación tuvo un total 144 descargas entre los meses de julio a septiembre, este aumento de descargas efectivas puede explicarse por las campañas en terreno y por redes sociales realizadas en el periodo. Sin embargo, se observa que el total acumulado a septiembre sólo aumento en 97, ya que en el II Trimestre se tenía un total de 2.654 descargas efectivas acumuladas, lo que significa que la aplicación fue desinstalada de 47 dispositivos móviles, y esto se puede explicar por funcionalidades de la aplicación.</p>		
			2. Mejora continua de soluciones tecnológicas	a) Administración continua, soporte técnico y/o mejorar el servicio de atención (mesa de ayuda).	La Unidad de Aplicaciones Móviles ha realizado la administración continua de las aplicaciones CampoClick y CampoClima, que incluye monitoreo de las bases de datos, incorporación de productores a aplicación CampoClick, verificación operatividad de los servidores, red y calidad de la información disponible.			

						<p>Adicionalmente, se mejora el servicio de atención a través de mesa de ayuda centralizada, generando las siguientes estadísticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CampoClick, Realizaron 17 consultas vinculadas a ingreso e inscripción de productores, las cuales fueron contestadas en su totalidad, se describe los medios de ingreso de consulta de usuarios: <ul style="list-style-type: none"> - Correo: 15 - Redes sociales: 2 - Teléfono: 0 • CampoClima Durante este periodo no se han realizado consultas referentes a la App. 			
					b) Incorporación de nuevas funcionalidades de programación a las aplicaciones.	Las aplicaciones móviles CampoClick y CampoClima, han trabajado internamente para mejorar la experiencia de los usuarios, se pretende aumentar el poblamiento regional a través de convenios y trabajo directo con SREMIS con el fin de generar vinculación directa con el medio y así aumentar la carga de oferentes en la base de datos, se establecerán regiones piloto. Adicionalmente, se trabaja en la mejora de funcionalidades actuales y futuras, se establece contacto con la empresa desarrolladora quien realizará las actualizaciones y mejora de funcionalidades.			
					c) Experiencia de Usuario (UX) - Confección y/o aplicación de encuesta de percepción de uso aplicativo móvil, análisis de resultados y propuestas de mejora.	<p>Dados los resultados de la encuesta aplicada durante el II Trimestre, se trabajó en propuesta para mejorar la experiencia de los usuarios, se pretende mejorar funcionalidad de las aplicaciones y aumentar el poblamiento regional</p> <p>Se planificó calendario de trabajo para confeccionar y/o aplicar encuesta de percepción orientada a la usabilidad, con el objeto de obtener resultados relevantes para la generación de nuevas propuestas de mejora. Se pretende diseñar y aplicar encuesta de percepción para aplicativos CampoClick y CampoClima durante IV Trimestre.</p>			

				3. Actualización y mantención de bases de datos del aplicativo	<p>a) Incorporación de información de Productores, Agrupaciones y Eventos, según disponibilidad.</p> <p>Se incorporó información de 1 nuevo productor. Por lo cual, a septiembre 2018 se obtiene un total acumulado de 143 agrupaciones y 3.983 productores, identificándose 2.112 con el género femenino y 1.871 con el género masculino, distribuidos de la siguiente forma a nivel nacional:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Región</th> <th>M*</th> <th>F*</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Arica y Parinacota</td> <td>54</td> <td>88</td> <td>142</td> </tr> <tr> <td>Tarapacá</td> <td>77</td> <td>122</td> <td>199</td> </tr> <tr> <td>Antofagasta</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Atacama</td> <td>7</td> <td>11</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Coquimbo</td> <td>236</td> <td>260</td> <td>496</td> </tr> <tr> <td>Valparaíso</td> <td>599</td> <td>322</td> <td>921</td> </tr> <tr> <td>O'Higgins</td> <td>271</td> <td>348</td> <td>619</td> </tr> <tr> <td>Maule</td> <td>292</td> <td>420</td> <td>712</td> </tr> <tr> <td>Biobío</td> <td>90</td> <td>160</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>Araucanía</td> <td>37</td> <td>43</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>Los Ríos</td> <td>23</td> <td>40</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>Los Lagos</td> <td>63</td> <td>117</td> <td>180</td> </tr> <tr> <td>Aysén</td> <td>11</td> <td>24</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Magallanes</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Metropolitana</td> <td>105</td> <td>146</td> <td>251</td> </tr> <tr> <td>Total nacional</td> <td>1.871</td> <td>2.112</td> <td>3.983</td> </tr> </tbody> </table> <p>* Identificación de género (M) Masculino y (F) Femenino</p> <p>Para mayor detalle ir a anexo N° 1 Productores incorporados a base de datos de CampoClick.</p>	Región	M*	F*	Total	Arica y Parinacota	54	88	142	Tarapacá	77	122	199	Antofagasta	5	5	10	Atacama	7	11	18	Coquimbo	236	260	496	Valparaíso	599	322	921	O'Higgins	271	348	619	Maule	292	420	712	Biobío	90	160	250	Araucanía	37	43	80	Los Ríos	23	40	63	Los Lagos	63	117	180	Aysén	11	24	35	Magallanes	1	6	7	Metropolitana	105	146	251	Total nacional	1.871	2.112	3.983		
Región	M*	F*	Total																																																																								
Arica y Parinacota	54	88	142																																																																								
Tarapacá	77	122	199																																																																								
Antofagasta	5	5	10																																																																								
Atacama	7	11	18																																																																								
Coquimbo	236	260	496																																																																								
Valparaíso	599	322	921																																																																								
O'Higgins	271	348	619																																																																								
Maule	292	420	712																																																																								
Biobío	90	160	250																																																																								
Araucanía	37	43	80																																																																								
Los Ríos	23	40	63																																																																								
Los Lagos	63	117	180																																																																								
Aysén	11	24	35																																																																								
Magallanes	1	6	7																																																																								
Metropolitana	105	146	251																																																																								
Total nacional	1.871	2.112	3.983																																																																								
				4. Difusión	<p>b) Nuevas fuentes de información que permitan mejorar la información y la calidad de esta (CampoClima).</p> <p>Con motivo de mejorar la calidad de la App CampoClima se estudió nuevas fuentes de información retomando conversaciones con AGROSEGUROS, se monitoreo la Base de Datos y estabilidad de la información mediante acceso a servidor.</p> <p>Se accedió al server mediante un aplicativo remoto con el fin de verificar la operatividad de la red. Se comprobó que todos los servicios se encuentran operativos y entregando información de calidad.</p>																																																																						
					<p>a) Planificación y/o avance en la ejecución de actividades de difusión</p> <p>Durante los meses de julio a septiembre se realizaron las siguientes actividades de difusión:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se presentaron ambas aplicaciones en reunión de asesores de INDAP en Licantén, además se recopilaron correos electrónicos a los cuales se envió información de interés 																																																																						

						<ul style="list-style-type: none"> • Se asiste al "Día del Campesino" en Lampa donde se dan a conocer ambas App • Utilización redes sociales como medio de difusión de las aplicaciones, obteniendo los siguientes resultados acumulados a junio 2018: CampoClick: <ul style="list-style-type: none"> - Facebook: 1.374 seguidores - Twitter: 545 seguidores - YouTube: 3.681 visualizaciones a videos promocionales - Videos disponibles en YouTube: 17 CampoClima <ul style="list-style-type: none"> - Facebook: 483 seguidores - Twitter: 319 seguidores - YouTube: 189 visualizaciones a videos promocionales - Videos disponibles en YouTube: 1 				
					b) Análisis de retroalimentación sobre la captación de productores y/o análisis de resultados ex post al proceso de difusión.	De los resultados obtenidos por la aplicación, reportados en las actividades anteriores se observa que la captación de productores se ha realizado a través de correo electrónico, donde comúnmente se consulta sobre los requisitos para formar parte de la comunidad virtual, y a través del mismo medio se informa de posibles beneficios y se envía ficha de inscripción. Además, se mantuvo relación con otros productores a quienes sólo hubo que actualizar su información debido a que ya se encontraban registrados. Se pretende mejorar la interacción de usuarios en las redes sociales con motivo de establecer mayor red de vinculación con el medio.				
		2	Programas Estratégicos Institucionales de Ciren	1. Mejora continua de soluciones tecnológicas	Nacional	a) SIT Rural: - Planificación y/o mantención plataforma tecnológica del visor de mapas, para mejorar la usabilidad de la herramienta de manera de hacerlo más simple e	<ul style="list-style-type: none"> • Mantención plataforma: Monitoreo continuo del funcionamiento del visor de mapas, se realizó análisis de las coberturas y comunas más visitadas en el visualizador de mapas, entre ellas, Suelo, Propiedades Rurales, Uso de Suelo y Vegetación. • Visitas visor de mapas 	125.919	69.558	55.2%

					<p>intuitivo para los usuarios del SIT RURAL</p> <p>- Número de usuarios de visor (evolución y análisis comparativo)</p>	<p>Se realiza revisión continua de la evolución de visor, registrando en el periodo julio – septiembre un total de 14.014 visitas, lo que representa un aumento sustantivo respecto de las visitas registradas durante el año 2017 en el mismo periodo correspondiente a 6.460. Así, el total acumulado de visitas a septiembre 2018 al aplicativo SIT Rural es de 38.171, que representa un incremento del 272% de visitas respecto de año 2017 en el mismo periodo, donde se obtuvo un total de 14.019.</p> <p>Este aumento explosivo de visitas se atribuye a las mejoras realizadas en el visualizador, repercutiendo sobre el posicionamiento del Programa SIT Rural y en particular su plataforma como una herramienta que contribuye a la toma de decisiones en el ámbito local rural.</p>			
					<p>b) SITHA: Número de usuarios de visor (evolución y análisis comparativo)</p>	<p>Se realiza revisión continua de la evolución de visor, registrando en el periodo julio – septiembre un total de 889 visitas, lo que representa un aumento sustantivo respecto de las visitas registradas durante el año 2017 en el mismo periodo correspondiente a 667. Así, el total acumulado de visitas a septiembre 2018 al aplicativo SITHA es de 2.320, que representa un incremento del 37% de visitas respecto de año 2017 en el mismo periodo, donde se obtuvo un total de 1.469. Adicionalmente, la colección de humedales almacenados en el Centro de Documentación entre los meses de julio – septiembre 2018 obtuvo un total de 812 visitas, acumulando un total a septiembre 2018 de 2.698 visitas a esta colección. El N° de usuarios que ingresa a la colección de humedales se debe a que está estrechamente relacionado con la necesidad de información de los sectores de humedales de las regiones incluidas en el SITHA, ya sea por llamado a licitaciones, requerimientos de</p>			

					estudios o declaraciones de impacto ambiental entre otros.			
			2. SIT Rural: Validación y/o incorporación de capas e información para comunas del SIT Rural	b) Actualización de información vectorial Solicitar información vectorial, ya sea en BBDD O SHP a nivel interno, con el fin de actualizar la información espacializada que se puede obtener en el visor de mapas	Se seleccionaron los campos a publicar de los estudios de CIREN. Se solicita mediante Orden de Trabajo Interna las actualizaciones de estudios de Propiedades Rurales, Estudio Agrologico de Suelos, Catastro Frutícola.			
				c) Actualización de información cartográfica d) Solicitud de información cartográfica a servicio de otros ministerios, del cual se tiene información con el fin de actualizar la cobertura existente	Se descargó información vectorial de los resultados del Censo de Población y vivienda del INE 2017, correspondiente a Calles, Distritos, Entidades censales, Límites urbanos y Localidades referentes a las comunas del SIT las que se están procesando para ser subidas al visualizador, adicionalmente, se recibe respuesta a solicitud realizada al Director del Instituto Nacional de Estadísticas con el envío de información complementaria del Censo de Población y Vivienda 2017.			
				d) Actualización de informes descriptivos Avance de actualización informes descriptivos. Meta \geq 15 informes descriptivos actualizados en el año; y análisis y/o integración de información de otras comunas que posean un índice de ruralidad alto.	Se finaliza el proceso de consolidación y elaboración de informes comunales en materia de recursos naturales y turismo de las comunas de Puerto Saavedra, Nueva Imperial, Toltén, Teodoro Schmidt y Freire. Se publican en sitio web http://www.sitrural.cl/project/informes-rurales/ . Con ello se alanza un avance de 66,6% de la meta comprometida equivalente a 10 informes descriptivos de los 15 comprometidos. Adicionalmente, se inicia la recopilación de información descriptiva de las comunas de Vilcún, Carahue y Cunco.			
			3. Sistema de Información	Recopilar, sistematizar y/o generar información	Se ha continuado con las actividades vinculadas con la recopilación de información			

				<p>Territorial de Humedales Altoandinos (SITHA)</p>	<p>para los 4 componentes del sistema de Humedales Altoandinos, según existencia de información nueva para el área de estudio de las regiones</p>	<p>disponible, agregando 7 informes temáticos publicados en Biblioteca Digital, colección humedales:</p> <p>Región de Tarapacá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente Áreas Protegidas http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/6678 <p>Región de Antofagasta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente Flora y Vegetación http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26198 • Componente Fauna http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26197 • Componente Suelo http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26222 • Componente Clima http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26196 • Componente Recursos Hídricos http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26199 • Componente Áreas Protegidas http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/26194 <p>Adicionalmente, se finalizó proceso de modificaciones de las coberturas del visualizador y cargado de simbología, se revisó el despliegue correcto de las coberturas en el visualizador y la simbología asociada.</p> <p>Se comenzó con la estructuración de las bases de datos de un total de 87 coberturas que se reemplazan, eliminan y/o agregan.</p>		
				<p>4. Difusión y extensión de programas estratégicos</p>	<p>Programación y/o ejecución de actividades de terreno, transferencia</p>	<p>Se ejecutaron actividades planificadas de actividades de terreno, transferencia de conocimiento y difusión, para los programas SIT Rural y SITHA.</p>		

						del conocimiento y difusión.	<ul style="list-style-type: none"> • SIT Rural: Se asistió a la comuna Padre Hurtado en la que asistieron 4 personas (2 identificados con el género femenino y 2 masculino) y se continua con la coordinación de actividades en terreno para los próximos meses, debido a que en septiembre las comunas priorizaron las actividades de fiestas patrias. Adicionalmente, la comuna de Requinoa envió información de las actividades que desarrollaría en el mes de septiembre las cuales se publicaron en el sitio web del SIT Rural http://www.sitrural.cl/dia-del-vino-en-requinoa-2/. Se mantiene la encuesta de usabilidad, en este trimestre 78 personas respondieron, con un 65,4% de satisfacción usuaria (51 usuarios satisfechos). • SITHA: No se han realizado actividad de difusión porque se está en espera de la actualización de las coberturas del visor. <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>			
Detección de demanda de información, nuevos proyectos y aporte a proyectos cofinanciados	3	Activación de Información	1. Sistematización de Información Agroclimática para Transferencistas Sectoriales	VI, VIII, XVI	e) Determinación de patrones espaciales de temperaturas mínimas y probabilidades de heladas, de las regiones Maule y Ñuble.	Se determinaron los patrones espaciales de temperaturas mínimas y probabilidades de heladas, de las regiones Maule y Biobío. Para ello, se recopilieron los datos a partir del Mapa Agrologico de la Universidad de Chile, se generaron archivos Raster y se elaboraron los mapas de heladas a partir del análisis estadístico del registro histórico de estaciones meteorológicas.	78.495	61.865	78.8%	
					f) Selección de especies para análisis de riesgos y sus calendarios fenológicos, de las regiones Maule y Ñuble.	Se seleccionaron las especies para el análisis de riesgos y sus calendarios fenológicos, de las regiones Maule y Biobío. Los criterios utilizados consideraron la viabilidad para el segmento de la agricultura familiar campesina y la importancia relativa en la región. Las especies seleccionadas corresponden a: Frambuesa, Frutilla, Espárrago, Papa, Tomate, Poroto verde, Arveja, Haba, Brócoli				

						<p>En base a ello, se elabora la descripción general de cada especie, sus requerimientos climáticos y principales eventos fenológicos.</p> <p>Es importante señalar que la planificación original de las actividades de Sistematización de Información Agroclimática para Transferencistas Sectoriales incluyen la Región de Ñuble, sin embargo, a la fecha se ha informado el avance sobre la Región del Biobío, debido a que según la planificación inicial se estimó que esta región se oficializaría en el primer semestre 2018, sin embargo la publicación de la Ley N° 21.033, que crea la región de Ñuble y las provincias de Diguillín, Punilla e Itata, se hizo el 5 septiembre de 2018.</p> <p>Por lo anterior, para efectos de este estudio se toma la decisión de abarcar la Región del Biobío antes de su adecuación, abarcando las actuales Región del Ñuble y Región del Biobío.</p> <p>La adecuación de ambas regiones se realizará después de que la Unidad de Catastro Predial genere la modificación de la División Político Administrativa, asimismo, de ser aprobada la modificación presupuestaria la descriptiva de este producto se adecuará a lo realmente desarrollado.</p>		
			2. Sistema Línea Base del Secano Costero	XIV, X	<p>b) Propuesta de Modelo de identificación, cuantificación y caracterización (integrada) de usuarios INDAP y CONAF, para las regiones de expansión</p>	<p>b) Se incorporó información de estudios recientes: erosión actual y potencial. Para ello, se realizó la selección de 2 cuencas pilotos para el análisis de erosión de los suelos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuenca Corral de la Región de los Ríos: Se realiza ajuste cartográfico del área de estudio de erosión en el secano costero de las regiones de Los Ríos y Los Lagos • Cuenca Costera entre Río Llico y Río Quenuir de la Región de Los Lagos: Se fotointerpretó la cuenca del río corral de la región de los ríos. <p>Finalmente, se generaron 38 mapas de erosión del suelo, en áreas del secano costero e interior de las regiones de Los Ríos</p>		

						<p>y Los Lagos con una nueva red hidrográfica nacional.</p> <p>Luego se trabaja en la propuesta de identificación, cuantificación y caracterización de usuarios de INDAP y CONAF. Para ello, se realizó recopilación de la información geográfica de las dos cuencas pilotos (suelos, curvas de nivel, imágenes satelitales Sentinel y Landsat, DEP, vegetación, erosión (EA, REA y REP) y se trabajó en el modelo conceptual de caracterización de los usuarios.</p> <p>Adicionalmente se avanza con el proceso de siguiente enviando un correo de difusión a los Prodesales de la Región de Los Lagos registrados en la base de datos.</p>				
Desarrollar la productividad y competitividad social		4	Nuevos Proyectos postulados a fuentes de financiamiento	Proyectos postulados a fuentes de financiamiento	Nacional	<p>a) Análisis técnico de iniciativas generadas y convenios de trabajo y colaboración propuestos. Meta \geq 8 proyectos postulados en el año.</p>	<p>Se formuló y postuló los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explora Conicyt "Herramientas geoespaciales aplicadas al estudio de los recursos naturales" • Explora Conicyt "Uso de herramientas TIC's para desarrollar la agricultura inteligente", • 4 proyectos a Convocatoria Nacional de Proyectos de Innovación de FIA: <ul style="list-style-type: none"> – Determinación del impacto de la variabilidad climática interanual sobre la producción de forraje y la capacidad sustentadora animal de las praderas bajo escenario climático actual y futuro, en las provincias de Osorno y Llanquihue – Incorporación de nuevas especies productivas sobre modelaciones climáticas en la cuenca del Aconcagua – Optimización del riego predial y del recurso hídrico en vid de mesa a través de la aplicación móvil Campo clima en la región de Valparaíso – Estrategia para la reconversión productiva 	223.161	116.837	52.4%

						<p>agroclimática inteligente y sustentable del sector remolachero en la región del Maule</p> <p>Se está en proceso de formulación de propuesta para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Séptimo Concurso de Investigación Tecnológica 2018 • Concurso Proyecto Asociativo Regional de Divulgación y Valoración Científica y Tecnológica Explora. <p>Por tanto, se ha avanzado en un 87.5% de la meta programada, es decir, se han postulado a un total de 7 proyectos de los 8 programados para el año.</p>				
					<p>b) Análisis de resultados de proyectos postulados a fuentes de financiamiento y proyecciones del período</p>	<p>Se monitorea periódicamente el avance de las propuestas enviadas a concurso Explora Conicyt y de las 4 propuestas enviadas a FIA, aun se esperan los resultados de ambas postulaciones</p> <p>En cuanto a postulación a realizar Estudio de las actividades agrícola y frutícola del Banco Central de Chile, la cual no fue adjudicada durante el II Trimestre, el Banco Central citó a comienzos de julio a reunión por consultas técnicas, sin embargo, se mantiene en calidad de no adjudicado.</p> <p>Con respecto a postulación a Green Climate Fund (GFU) de la ONU, postulado durante el año 2017, se consulta su estado, el cual aún se encuentra en proceso de revisión por la comisión designada.</p>				
		5	Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias	Proyectos fuentes de financiamiento complementarias	Nacional	Avances ejecución de actividades proyectos cofinanciados	a) Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins. Durante este período se trabajó en el Informe Técnico Final, el cual fue entregado al GORE VI el 29 de agosto. El proyecto desarrolló e implementó una metodología para el monitoreo territorial de la actividad hortícola regional, que incorpora herramientas de teledetección y trabajo de campo, innovando en la combinación de diferentes enfoques y metodologías, como son el enfoque territorial y el participativo, al involucrar directamente a todos los usuarios en los procesos de	62.012	93.712	151.1%

						<p>generación de conocimiento. Esto permitió el conocimiento del sector hortícola de la región, en cuanto a superficie cultivada, especies y su distribución territorial, fuente hídrica y tipo de riego utilizado, producción, rendimiento, manejo, productividad, infraestructura, competitividad, grado de asociatividad como también el conocimiento de los productores en cuanto a su rango etario, nivel educacional, sexo entre otros permitiendo de esta forma conocer sus fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades, frente a sus competidores, considerando los factores naturales, productivos y comerciales en los que se desarrollan, lo cual permite o contribuye a apoyar una oportuna toma de decisiones por parte del sector público como privado frente al dinamismo esperado por la estrategia fijada para el sector.</p> <p>b) Apoyo a proyecto Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío Durante el III Trimestre, el día 30 de julio se recibe carta de CORFO con la aprobación final del Informe técnico y financiero. Proyecto Finalizado</p>			
--	--	--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

						<p>c) Transferencia Zonificación Hídrica para el Encadenamiento Productivo. FIC Tarapacá</p> <p>Se seleccionó la plataforma digital correspondiente al visualizador SIG Carrymap escogido por el público objetivo del proyecto, en su mayoría son pertenecientes a la Agricultura Familiar Campesina.</p> <p>La propuesta de reitemización se presenta al Consejo Regional de Tarapacá siendo aprobada por ellos. Obtenido el acto administrativo oficial, se continuaron las actividades planificadas referentes al estudio de Suelos, se solicita propuesta al Centro de Investigación y Desarrollo de Recursos Hídricos para realizar estudio bajo estándares CIREN. Se realizó Orden de Compra para la elaboración del estudio.</p> <p>Adicionalmente, se planifica taller de capacitación para visualizador SIG Carrymap con todas las capas de información geográfica vigentes, el que está dirigido a profesionales del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) de INDAP y profesionales de fomento productivo municipales.</p> <p>Finalmente, se elaboró propuesta de las innovaciones a implementar en las comunidades de la provincia del Tamarugal.</p>			
						<p>d) Sistema de georreferenciación de los proyectos de innovación gestionados por FIA.</p> <p>Tras una serie de reuniones entre Dirección Ejecutiva CIREN y equipo de Subsecretaría de Agricultura, se llega al acuerdo de respetar las fechas propuestas para cierre del proyecto, se envía carta a FIA para informar estado actual y confirmar prorroga propuesta indicando entrega de Informe técnico para diciembre de 2018 e Informe financiero para enero 2019.</p>			

						<p>Se recibe toma de razón por parte de FIA y conformidad a la carta con fechas propuestas.</p> <p>En relación a las actividades propias del proyecto, se continúa con el desarrollo y coordinaciones con empresa ASIMOV, se aprueban informes de avance consisten en la revisión y mejora de los levantamientos para los tres componentes de la plataforma: Entrega a CIREN para aprobación de nuevos requerimientos (componentes 1 y 2) y Entrega de historias de usuarios (componente 3),</p> <p>Adicionalmente culmina proceso de firma de modificación de contrato con ASIMOV.</p> <p>e) Sistema Integrado de Monitoreo de Ecosistemas Forestales</p> <p>En el mes de julio el equipo SIMEF se reúne con CIREN, INFOR, CONAF, FAO para la generación de productos. Posteriormente, Dirección Ejecutiva participa en la primera reunión del Comité Directivo de SIMEF. Se efectúa reunión de trabajo con ASIMOV consultores para el diseño e implementación de la plataforma web y su posterior revisión. Durante agosto se participa en primera reunión del Grupo de Gobernanza y Sostenibilidad. Se coordinó entre empresa ASIMOV, equipo INFOR y CIREN para hacer entrega de los resultados del trabajo realizado por el grupo de productos.</p> <p>Se realiza jornada de ajuste presupuestario asociado a la extensión del proyecto. Se asiste a reunión del Comité Regional de Participación de la Región de O'Higgins y se participa en taller SIMEF para planificación del Plan Operativo Anual (POA)</p> <p>En septiembre, se realiza segunda reunión del Comité de Gobernanza y Sostenibilidad y se prepara presentación sobre las herramientas de SIMEF para el grupo de trabajo. Además, se participa en Taller de Visualización realizado en la ciudad de</p>		
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

						<p>Valdivia y se lleva a cabo reunión del Grupo Trabajo de Productos SIMEF donde se trabajan diagramas que están siendo discutidos para la versión final.</p> <p>Finalmente, se efectúa jornada de definición y mejora de metodologías de los informes comunales para SIMEF en INFOR Valdivia, en vista de las variables ampliadas del inventario forestal continuo y el almacén de datos desarrollado por INFOR.</p> <p>f) Implementación del programa fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para consolidación de plataforma y posicionamiento CIREN en materia de digitalización territorial:</p> <p>Entre los meses de julio y septiembre se desarrollaron diversas actividades relativas a la presentación del informe de Hito Crítico, se realizó la presentación del informe ante un Panel de Expertos conformado por: Gerente de Capacidades Tecnológicas de CORFO, Secretaria Ejecutiva del SNIT – IDE Chile, Asesor de Industrias Inteligentes de CORFO, representantes de la SUBDERE, del Ministerio de Economías y otras unidades de CORFO. En la presentación se responden observaciones al momento de la adjudicación del Proyecto.</p> <p>Luego, se realiza solicitud de capacitación en temas de rendición financiera la cual constó de dos módulos y fue realizada en CORFO. Se informa inicio del periodo de aclaración de dudas por parte de la Ejecutiva Financiera del proyecto, requerimiento que fue resuelto y el informe de avance pasa a estado "enviado" en el sistema.</p> <p>También, se trabaja en la reformulación y reitemización del presupuesto general del proyecto, para ello, se efectuaron una serie de reuniones, en ellas se revisa lo propuesto, se resuelven dudas referentes a la rendición financiera y gastos presentados a la fecha</p>		
--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

						<p>Se coordinó con la Unidad de Tecnologías de Información el levantamiento de información referente a los costos asociados a la compra de nuevas tecnologías de hardware y software, que garanticen evolución y desarrollo, para ello, se detectan los softwares necesarios para el desarrollo de información geoespacial.</p> <p>Se asiste a reunión en CORFO, donde Commonwealth Scientific and Industrial Research Organisation (Csiro) Australia expone metodologías de medición de impactos, la asistencia a reuniones y talleres se relacionará con la determinación de posibles instituciones a las cuales incluir dentro del plan de vinculación.</p> <p>Finalmente, se prepara respuesta a las observaciones y correcciones sobre informe de Hito Crítico.</p> <p>El informe constó de 8 puntos organizados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación Estratégica, • Gobemanza, • Redes y Vinculación, • Fortalecimiento Capital Humano, • Modelo de Financiamiento y Sustentabilidad del Plan Estratégico, • Marco Lógico reformulado y propuesta de Indicadores de Desempeño y Metas, • Presupuesto e Inversión, y • Evaluación y Mitigación de Riesgos. <p>En relación a los cambios solicitados, se hace necesaria la reformulación de los aspectos relacionados a la gestión estratégica del proyecto, tales como el Marco Lógico, Indicadores relacionados, evaluación y mitigación de riesgos asociados a la ejecución de la implementación del proyecto. Éstos deberán presentarse como una propuesta que considere los aspectos relativos al fortalecimiento institucional, el fortalecimiento de las redes de trabajo, capacitación de capital humano avanzado, desarrollo y promoción de productos y servicios de interés público, relativos a la</p>		
--	--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

						información territorial del país. Se envía nuevo informe de Hito Crítico con observaciones anteriormente descritas y dentro los plazos señalados.				
		6	Detección de demandas de información y gestión de la red de relaciones institucionales	1. Análisis estratégico de demanda de información y productos CIREN.		a) Levantamiento de demanda de información y productos CIREN	Se continua con la revisión de mercado público en búsqueda de licitaciones que sean pertinentes para la Institución, además de revisar nuevo tipos de convocatorias como son las fuentes de financiamiento FONDEF, FONDEF Ideas, otras líneas de trabajo con CONICYT como es la divulgación del conocimiento científico, también se explora nuevas líneas de trabajo con FIA, la cual abrió convocatorias para postulación de proyectos de innovación agrícola. Se trabaja con los servicios del agro para buscar nuevas vinculaciones en otras áreas de trabajo como por ejemplo con Agro seguros y el uso de los aplicativos móviles, nuevas áreas de trabajo con ODEPA, apoyo a las labores de CONAF y SAG, además de contactos con otros servicios ministeriales.	58.541	41.716	71.3%
						b) Búsqueda de nuevas redes de trabajo y/o mantención de las existentes	Dentro de las redes de trabajo, continua en conversaciones con las Universidades y sus áreas de trabajo como son con la Universidad Católica e Innova UC, y la Universidad de Santiago. Se está a la espera de nuevos vínculos con las Universidades de Valparaiso y Federico Santa María.			
				2. Reporte de asistencia a reuniones de trabajo y seminarios		Participación en reuniones de trabajo, seminarios, y comisiones convocados por Servicios públicos, distintos de MINAGRI, academias y otras instituciones.	Durante este periodo se participó en reuniones de trabajo, seminarios y comisiones convocados por organismos, distintos de MINAGRI: <ul style="list-style-type: none"> • Group on Earth observation – GEOSS El día 3 de agosto se desarrolla primera reunión de trabajo. • Comité Interministerial de Información Ambiental – CIIA El día 30 de agosto se realiza reunión en dependencias del Ministerio del Medio Ambiente, las principales materias corresponden a: Cuarto reporte del estado del Medio 			

						<p>Ambiente, Avances en la Implementación del Plan Nacional de Cuentas Ambientales, Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes y Objetivos de Desarrollo Sostenible.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité Bienal LARS El día 24 de septiembre se desarrolla reunión en la cual se establece el inicio de la preparación de LARS 2020, la cual se enfocará principalmente en las aplicaciones de sensores remotos desarrolladas por los participantes y ponentes. • Comité Nacional para el programa Hidrológico Nacional de la UNESCO – CONAPHI Se desarrollan reuniones mensuales en dependencias del MIREL, los principales temas tratados son la definición del nuevo presidente del comité y la preparación de “XXII Jornadas de Trabajo CONAPHI-Chile, a celebrar el jueves 18 de octubre de 2018 • ISO/TC Soil Quality 190 En el periodo no se desarrollan reuniones, sin embargo, los integrantes trabajan en la revisión de las Normas: <ul style="list-style-type: none"> – ISO/FDIS 18400-104 Soil quality -- Sampling -- Part 104: Strategies – ISO/FDIS 18400-202 Soil quality -- Sampling -- Part 202: Preliminary investigations – ISO/FDIS 18400-203 Soil quality -- Sampling -- Part 203: Investigation of potentially contaminated sites – ISO/FDIS 18400-205 Soil quality -- Sampling -- Part 205: Guidance on the procedure for investigation of natural, near-natural 		
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Carta base ortoimagen y satelital	7	Actualización Carta Base Ortoimagen a escala 1:10.000	1. Generación de cubierta de ortoimágenes	V - RM	<p>Avances en la actualización de la cubierta de ortoimagen escala 1:10.000 de la superficie nacional.</p> <p>Meta anual: \geq 48% de superficie nacional con cubierta ortoimagen escala 1:10.000, menor a 10 años.</p>	<p>Se revisa periódicamente la plataforma de Geostore en la búsqueda de imágenes que cumplan los Términos de Referencia en las Provincias de Los Andes, Quillota, Valparaíso y San Antonio.</p> <p>Se revisó programación especulativa de un sector de la Provincia de Petorca sin imágenes disponibles. Por lo anterior, se definió revisar la provincia bajo una nueva alternativa buscando en el área, ya que existen imágenes que cumplen con los requisitos necesarios, por dicho motivo se seleccionaron las imágenes necesarias para cubrir el territorio continental de dichas regiones, exceptuando una pequeña área de la provincia de Quillota. Actualmente se está realizando los trámites administrativos para adquirir las imágenes seleccionadas.</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p> <p>De acuerdo a conversaciones sobre modificación presupuestaria del año 2018, se solicita aumento de inversión para adquisición de imágenes satelitales a escala 1:10.000 dada la futura desactualización masiva de cubiertas regionales para los próximos años. Por lo que en caso de ser aprobada la modificación presupuestaria 2018, se espera incrementa la meta a \geq 50% (378.048 km²/ 756.096 km²) de superficie nacional con cubierta ortoimagen escala 1:10.000 menor a 10 años, que corresponde a al inicio de actualización de la Región de O'Higgins.</p>	137.802	58.986	42.8%
			2. Modelos de análisis espacial desarrollados	Nacional	<p>Generación de modelos y/o análisis espaciales con datos Raster y/o vectoriales para apoyo a proyectos, según solicitudes internas y/o externas del Ciren</p>	<p>Entre los meses de julio a septiembre no se recibió solicitudes de generación de modelos y/o análisis espaciales</p>			

				3. Base de datos medioambiental	Nacional	<p>Avance en la creación de base de datos a nivel país (variables medioambientales y físicas), de productos MODIS (calibración, georreferenciación y mosaicos), para potenciales proyectos institucionales (Modelamientos Topoclimáticos, Modelamientos de Vegetación, otros)</p>	<p>Se continúa trabajando en la creación de la base de datos medioambiental a nivel nacional, en el periodo se trabajó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Producto MYD11A2, temperatura superficial nocturna, imágenes capturadas por el sensor AQUA de MODIS. Cobertura finalizada para todo el territorio nacional continental desde el año 2002 al 2017. Procesamiento y calibración del mosaico enmascarado al límite de Chile • Producto MODIS MOD13A1: contiene dos importantes coberturas Raster relacionadas con la vegetación, Índice Vegetación de Diferencia Normalizado (NDVI) y el Enhanced Vegetación Índice (EVI). • El EVI es un índice de vegetación optimizado diseñado para mejorar la señal de vegetación con sensibilidad mejorada en regiones de biomasa alta y monitoreo de vegetación mejorado a través de un acoplamiento de la señal de fondo del dosel y una reducción de las influencias atmosféricas. • Cobertura finalizada para todo el territorio nacional continental desde año 2000 al 2018. • Producto MODIS Terra MOD13Q1 y MODIS Aqua MYD13Q1: Descargados en su totalidad, ambas coberturas contienen: Índice de Vegetación de Diferencia Normalizada (NDVI) e Índice de Vegetación Mejorada (EVI), no obstante, al momento de analizarlas se detectó un error desde su origen de la página de la NASA, lo que impide finalizar este producto. 		
				4. Mantenimiento de patrimonio Raster	Nacional	<p>Mantenimiento y operación del almacenaje de información de imágenes en Servidor Patrimonial Raster</p>	<p>En el periodo se ha trabajado paralelamente en dos actividades para el mantenimiento y operación del Servidor patrimonial Raster, La primera corresponde al trabajo sobre actualización de carta base relacionada a la incorporación del Valle del Río Copiapó de la Región de Atacama.</p>		

						<p>La segunda actividad desarrollada corresponde al proyecto Piloto de Erdas Apollo para el Servidor Patrimonial Raster, relacionado con la puesta en marcha blanca del piloto para determinar su viabilidad desarrollando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demostración general de los ejercicios elaborados los líderes de cada área temática participante de CIREN, en el cual se muestra el trabajo realizado en relación a portales capas cargadas y ejercicios desarrollados • Capacitación de parte de Imagine It a los equipos de trabajo de cada área temática participante, sobre uso y manejo de software y requerimientos de cada área. • Transferencia de credenciales y primeras pruebas (profesionales responsables) se finaliza el proceso de revisión y generación de credenciales para iniciar el demo • Puesta en marcha de Piloto en CIREN, se deja en marcha blanca el piloto entre el 30 de julio y 17 de agosto • Seguimientos y visitas agendadas por unidades colaboradoras • Evaluaciones, se solicita a todo el personal participante que desarrolle una evaluación del piloto con todas las pruebas realizadas y los pro y contras detectados, estos resultados se recopilan y tabulan para desarrollar documento de informe para presentación a dirección ejecutiva. <p>Actualmente el piloto se encuentra en proceso de análisis de resultados.</p>			
			5. Servicio y productos derivados de	Nacional	Reporte de actividades, en caso de emergencias naturales y antrópicas,	Entre los meses de julio a septiembre, no se han detectado actividades de emergencia o catástrofes naturales y antrópicas que			

			actividades del CHARTER INTERNACIONAL relacionados con eventos de desastres naturales.		activándose el Charter Internacional de desastres mayores o, a requerimiento ministerial	requieran activación del Chárter Internacional				
		8	Cursos de Percepción Remota a Profesionales MINAGRI y sector público	Capacitación Percepción remota y SIG en software libre	Nacional	Planificación de cursos y/o ejecución de éstos, aplicación de encuesta de satisfacción del desarrollo de acciones formativas, análisis de resultados y propuestas de mejora	<p>Con el objeto de capacitar a profesionales del Ministerio de Agricultura en uso de herramientas e imágenes satelitales y Sistemas de Información Geográfica (SIG) la unidad de capacitaciones preparó y envió convocatorias, se generaron listados de asistencia, se enviaron instrucciones académicas y se ejecutaron los siguientes cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curso de Teledetección, Nivel 1: En Talca (1), asistieron 15 alumnos, 4 de género femenino y 11 género masculino. • Curso de Teledetección, Nivel 2: En Talca (1), asistieron 14 alumnos, 3 de género femenino y 11 género masculino. Concepción (1), asistieron 7 alumnos, 2 de género femenino y 5 género masculino. <p>En total se realizaron 3 cursos que contaron con la participación de 36 alumnos, 9 género femenino y 27 género masculino.</p> <p>Adicionalmente, se aplicaron las encuestas de reacción y se tabularon sus resultados, indicando que un 94 % está totalmente de acuerdo con la logística aplicada para el desarrollo del curso, un 94 % está de totalmente de acuerdo con la actividad de capacitación desarrollada, es decir, que los contenidos aprobados fueron presentados de forma lógica y coherente y se entregó material digital de apoyo para el aprendizaje en clases. En cuanto a los relatores, un 93% aprueba totalmente iniciar, terminar y hacer pausas durante la actividad del curso, y consideran que se logra estimular la</p>	47.719	33.460	70.1%

						participación del grupo en las actividades de aprendizaje, por tanto, reciben ayuda y orientación en el proceso de práctica del software. Además, un 72% considera relevante los conceptos transmitidos en el curso y de acuerdo a lo programado. Finalmente, se solicitó la elaboración y validación de certificados para los alumnos asistentes.			
Actualización división predial	9	Cartografía y base de datos de propiedades rurales representada a escala 1:10.000 sobre ortoimágenes satelitales	Catastro predial	I, VIII	Avance actualización y mantención de actualizaciones de propiedades con división predial agrícola a escala 1:10.000 Meta anual: \geq 73,8% de actualización de propiedades a nivel nacional	Se avanzó en la actualización y mantención de actualizaciones con división predial agrícola a escala 1:10.000 en la VIII Región del Biobío. En la I Región de Tarapacá, se trabajó en la revisión, clasificación y escaneo de los 319 planos recopilados en el SII. Además, con la coordinación con bienes nacionales de Tarapacá se obtuvieron 566 planos de regularizaciones de predios fiscales rurales. En la VIII Región del Biobío, se terminaron de actualizar 102 comunas, terminando el llenado de sus bases de datos, validaciones topológicas y de campos de datos. Las actualizaciones suman 6.031, y se trabajó en digitalizar las actualizaciones al 100% del tiempo, además se actualizaron comunas nuevas sumando una gran cantidad de predios nuevos. Al tercer trimestre se registra que CIREN posee 683.734 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional lo que equivale al 75,32% (683.734/907.800) de las divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017	193.389	174.323	90.1%
Suelos	10	Cartografía y base de datos de suelos representados a escala 1:10.000 sobre ortoimagen.	Adecuar cartográficamente la información de suelos correspondiente al estudio agrológico sobre carta base ortoimagen 1:10.000	III, XI	Avance adecuación cartográfica de la información de suelos con estudios agrológicos sobre carta base ortoimagen escala 1:10.000 Meta anual: \geq 85% superficie de suelos con estudios agrológicos	Durante este periodo, se continúa el trabajo de adecuación cartográfica de la Región de Atacama, para lo cual se compraron las imágenes satelitales para el Valle de Copiapó, se preparó el proceso de actualización y se realizó la edición de polígonos, se terminó la adecuación y se realizaron dos revisiones topológicas. Se planifica actividad en terreno para los dos valles en estudio con el fin de resolver dudas	66.417	57.233	86.2%

						<p>adecuada a escala 1:10.000.</p> <p>en la etapa de actualización del estudio agrologico.</p> <p>Se avanzó en la adecuación cartográfica de la información de suelos con estudios agrologicos sobre carta base ortoimagen escala 1:10.000. Para ello, se preparó la base cartográfica, se recopiló y analizo información, se prepararon ortoimágenes digitales con información de suelos a escala 1:20.000 en la Región de Aysén.</p>			
	Uso actual del suelo	11	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	VI, VII y VIII	<p>b) Carta de uso del suelo de la Región de Biobío escala 1:50.000.</p> <p>Adquisición o selección de data satelital de media resolución (Bajada) u procesamiento de los datos)</p> <p>Durante el mes de julio se revisó la base de datos de la cartografía integrada procediendo a normalizarla de acuerdo a los estándares usados en las regiones anteriores. Asimismo, una vez integrada la cartografía se está actualizando se comenzó a "chequear" las clases de uso de la tierra provenientes del catastro de vegetación nativa dejando fuera la clase Terreno de Uso Agrícola que se clasifica más adelante.</p> <p>Para el chequeo se descargaron imágenes satelitales LANDSAT de fecha actual y de la fecha que se realizó el Catastro de Vegetación Nativa y se realizó el pre procesamiento de ellas y conversión a reflectancia.</p> <p>Durante el mes de agosto se elaboró el calendario fenológico del área agrícola de la región del Biobío. Este calendario es de vital apoyo para las campañas de terreno y para la posterior clasificación, ya que gracias a ella se puede distinguir los meses en que ocurren en la región los periodos de siembra, crecimiento y cosechas para los usos agrícolas. Los cultivos considerados fueron los que aparecen en el Censo Agropecuario del 2007 para la región. Durante este mes se trabajó también en el desarrollo de la metodología de análisis de cambio, para la actualización de la cobertura de uso de suelo de la Región del Libertador Bernardo O'Higgins que fue generada en el año 2012 y publicada en el 2013. Se están investigado diferentes formas para determinar el cambio en la cobertura, a través de la Percepción</p>	88.283	70.387	79.7%

						<p>Remota, las que se incluyen en el medio de verificación adjunto.</p> <p>Durante mes de septiembre se continuó con el ajuste de los polígonos de la cobertura integrada a la cartografía base que está constituida por imágenes del sensor Sentinel 2. Cabe señalar que se continúa con la descarga y pre-procesamiento de los datos de Sentinel 2 con los cuales se está realizando análisis de NDVI para chequeo y ajuste de la cartografía integrada a estas imágenes e indicadores.</p> <p>Se definieron las áreas a visitar en terreno la que quedó constituida por 31 cartas en total para las regiones del Biobío y Nuble actual, las que serán divididas en un porcentaje para recoger las muestras de terreno para entrenamiento y el otro porcentaje será para el terreno de validación de resultados de la posterior clasificación.</p> <p>Durante este mes se determinó el área agrícola para la cual se adquirirán imágenes de mayor resolución. Se realizó la cotización correspondiente pero se tendrá que disminuir el área para ajustar el presupuesto disponible.</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>			
Ampliación de cobertura de productos y servicios de información a público	12	Producción para satisfacción de clientes	Productos digitales externos y órdenes de trabajo interna	Nacional	a) Consolidación trimestral del reporte mensual de productos (Número total de productos elaborados)	En el periodo se generaron un total de 119 productos digitales, solicitados a través de 105 Notas de Ventas (NV) y 14 Órdenes de Trabajos Internas (OT).	90.320	49.350	54.6%
					b) Participación en el proceso de recertificación ISO:9001:2015	Se desarrolla mensualmente el reporte de los Indicadores de Gestión de la Unidad de Productos, se generaron los Check list de los productos antes de ser liberados a la Unidad de Ventas y se respaldaron los productos de julio, agosto y septiembre 2018 en el servidor asignado. Adicionalmente en el producto 17 de Alta Dirección, resultado 3 (Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión			

						de riesgos institucional) se detallan otras actividades en las que se tuvo participación. Debido a la reestructuración de objetivos estratégicos y metas programadas para el año se solicita a la Subsecretaría modificar el presupuesto 2018, en caso de ser aprobado, se elimina el Hito de recertificación de la ISO, no obstante, se continuará internamente las actividades de mejora continua y adecuación de procesos internos del sistema de gestión de la calidad para evaluar a futuro la posibilidad de certificar el proceso de negocio de la cadena de valor y no un proceso de apoyo. Mayores detalles en, producto 17 Alta Dirección, resultado 3 Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional.				
		13	Apoyo de herramientas geomáticas a proyectos CIREN	1. Apoyo a proyectos, incluida preparación nuevos proyectos.	Nacional	Reporte de apoyo a proyectos, incluida preparación nuevos proyectos	En el periodo se reporta el apoyo a: <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto uso de Suelos, se actualizo la carta base para la Región de Atacama, Valle del Copiapó. • Unida de base de datos, se entregaron ortoimágenes de un sector solicitado con el fin de comprobar calces entre vectores e imágenes. • Entrega Final Informe corregido Plancton Andino. • Software Erdas Apolo, se realizaron pruebas • Proyecto Actualización de Suelo, Región de Aysén. Se facilitan ortoimágenes de las 4 etapas de la Carta Base de Aysén y canevas correspondiente. • Proyecto colaborativo con mesa SNIT Hidrografía, esto consiste en descargar, georreferenciar y mosaquear imágenes Sentinel-2 para las 15 Regiones del País. • Grupo Metadatos, con el fin de trabajar con metadatos de las 5 matrices históricas para catalogo interno. • Proyecto FONDEF, metodología para la detección de glaciares de Roca 	141.611	101.234	71.5%

						<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto FIC Tarapacá, construcción de 2 mosaicos satelitales del satélite Sentinel-2, ambos con canales visibles e infrarrojos. • Ponencia respecto a CIREN y el uso de las imágenes satelitales en respuesta a los desastres naturales y curso de Software SNAP ESA en el procesamiento de imágenes Sentinel 1 y 2, para Seminario SNIT y Centro de Modelamiento Matemático Univ. de Chile. • Empresa SARMAP, con el fin de conocer nuevas tecnologías en el procesamiento de INSAR y DINSAR. • Proyecto Salares, actividades de coordinación con el equipo de trabajo de CIREN y con la contra parte técnica del Comité de minería no metálica además de procesamientos geomáticos a las imágenes satelitales del proyecto. Entrega de informe de avance N° 3 y 4. Se hizo coordinación y preparación de disco duro de respaldo con todos los archivos del proyecto para ser entregado al CMNM con respecto a los datos vectoriales / SIG; • Proyecto de CONAF "Plataforma", a modo de asesoría geomática y encargado del equipo SIG del mismo. Evaluación de los tiempos de procesamiento SIG del sistema WEB. Trabajo de confección de metadatos de las capas temáticas del proyecto." • Proyecto "Implementación de un sistema interoperable de información frutícola para las regiones de Coquimbo a Los Ríos" (Copeval - Transforma alimentos). Se realizó la carga y ordenamiento masivo de 58 capas vectoriales a la plataforma Geonode. – reuniones con CORFO-COPEVAL, fueron exitosamente levantados los servicios de "Geoserver y Geonode". • Proyecto "Taller de Tecnología geoespacial aplicada al estudio del territorio" Explora-SNA Educa, liceo 			
--	--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

						<p>Agrícola de Yerbas Buenas, se participó como docente en la finalización del proyecto. Se asistió a dos de los cierres de proyecto (comuna de Yerbas Buenas y San Felipe). Adicionalmente, se entregó consolidado de los cuatro documentos utilizados durante todo el taller año 2018 (</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto Priorización ENCCRV, descripción de cinco capas a nivel regional en gran parte del país • Proyecto de actualización de Suelos de la región de Atacama, se preparó unidad instrumental Tablet GPS, modelo Yuma. Se realizó la carga y transformación de capas vectoriales, así como estandarizar el Sistema de Proyección de las capas. Con respecto a imágenes, se realizó el cambio de extensión a 77 ortoimágenes correspondientes a los valles de Copiapó y Huasco. • Proyecto SIT RURAL, se realizan reuniones internas para ver la factibilidad de incorporar información que pudiese ser relevante del Proyecto de Bienes Regionales ISAGRO. • Apoyo técnico en materias de topografía-mensura-levantamiento aerofotogramétrico en las Licitaciones a Proyectos de la CNR, ayllus río Vilama y río San Pedro. Se realiza cotización formal por el servicio mencionado a la empresa INTERRA • Proyecto Corfo-Copeval, se solicita a TI que la aplicación Geonode pueda ser observada tanto dentro de la institución como desde el exterior. Finalmente, se decide por congelar el servicio. 		
			2.Cierre de base de datos y manuales		Avance de cierre de bases de datos	<p>Se desarrollaron actividades para la construcción, mantención y custodia de información temática:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Validaciones a la información del proyecto Uso Actual VII Región 		

						<ul style="list-style-type: none"> Preparación de información para Catastros Frutícolas, para cargar tres regiones del proyecto al Servidor Patrimonial Vector " Se solicita mediante Orden de Trabajo información de los extractos agrícolas del SII para iniciar proyecto del Catastro Frutícola en las Regiones I, XV, VII, VIII, IX, X, XIX Y XI Construcción y revisión de información del proyecto SITHA, para iniciar proceso de cargado de coberturas al servidor. 			
			3. Administración del servidor patrimonial vector		Reporte trimestral de información disponible en servidor patrimonial vector para explotación, y elaboración y envío a CEDOC de manuales de Bases de Datos	Durante este período se solicitaron e ingresaron los Castros Frutícolas de las Regiones III, IV y VI a la bases de datos para el Servidor Patrimonial Vector de CIREN.			
		14	Atención de usuarios y clientes, y extensión	1. Ventas	Nacional	<p>a) Atención de Usuarios y Clientes y elaboración de las órdenes de trabajo</p> <p>Atención de Usuarios y Clientes y elaboración de las órdenes de trabajo: Se atendió un total de 876 usuarios y/o clientes en el trimestre, los medios por el cual realizaron estas solicitudes corresponde a:</p> <ul style="list-style-type: none"> Correo: 389 Presencial: 124 Teléfono: 242 Web: 121 <p>Asimismo, se elaboraron 208 Órdenes de Trabajo en el período.</p>	139.387	105.393	75.6%
					b) Revisión de los productos en el catálogo virtual e incorporación de las novedades según disponibilidad	Se continuo con la revisión de los productos en el catálogo virtual e incorporación de las novedades, según disponibilidad. También, en conjunto con la Directora de relaciones institucionales y comunicaciones se trabajó en la validación de conceptos de los productos y servicios de CIREN.			
					d) Participación en el proceso de mantención de la ISO:9001:2015	Se realiza mensualmente control de productos y/o servicios no conformes, revisión de libro de felicitaciones, sugerencias y quejas, reporte de atención de			

					<p>clientes, seguimiento de cotizaciones, actualización de base de datos de usuarios y/o clientes, y se sigue evaluando la encuesta de satisfacción en contenido y metodología de aplicación comprometida a ejecutar durante el IV Trimestre. Adicionalmente, en el producto 17 de Alta dirección, resultado 3 (Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9.001:2.015) se detallan otras actividades en las que se tuvo participación.</p> <p>Debido a la reestructuración de objetivos estratégicos y metas programadas para el año se solicita a la Subsecretaría modificar el presupuesto 2018, en caso de ser aprobado, se elimina el Hito de recertificación de la ISO, no obstante, se continuará internamente las actividades de mejora continua y adecuación de procesos internos del sistema de gestión de la calidad para evaluar a futuro la posibilidad de certificar el proceso de negocio de la cadena de valor y no un proceso de apoyo. Mayores detalles en, producto 17 Alta Dirección, resultado 3 Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional.</p>			
			2. Extensión	<p>a) Planificación y/o ejecución de actividades área extensión.</p>	<p>Se realizó planificación de actividades para el trimestre y se ejecutaron las actividades de extensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistencia: Ceremonia de “El día del Campesino” en Lampa • Acciones formativas: <ul style="list-style-type: none"> – Gestión de realización de curso de Capacitación SIG Nivel 1, días 23 y 24 de agosto con un total de 24 participantes 			
				<p>c) Análisis, planificación y/o participación en ferias regionales. Meta al menos 4 ferias regionales de interés institucional</p>	<p>Se realizó análisis de calendario de actividades de extensión para coordinar internamente la participación en forma conjunta con Unidad de Comunicación y Prensa, y se determina calendario de ferias,</p>			

						<p>estas corresponden a Fruittrade, Expo Chile Agrícola, Comad, Sofo y Sagofisur.</p> <p>En los meses de agosto y septiembre se gestiona la coordinación interna y externa para asistir a las ferias Fruittrade y Expo Chile Agrícola en el mes de octubre.</p>			
	Centro de Documentación - CEDOC	15	Mejora continua, actualización e innovaciones a los servicios de Biblioteca Digital-CEDOC, Repositorio del conocimiento, archivo técnico	1. Mejora continua de soluciones tecnológicas:	Nacional	<p>a) Coordinación y solicitud al área TIC de CIREN de las mantenciones correctivas, preventivas y evolutivas que se requieran a los sistemas de información del CEDOC cuando sea necesario</p> <p>Se coordinó con la Unidad de Tecnologías de Información las mantenciones correctivas, preventivas y evolutivas requeridas por los Sistemas de Información del CEDOC, solicitando las correcciones a los links de acceso con errores, se informa el traspaso de la plataforma SIAC de http://192.10.10.37/plataformaticket/scp/ a http://produccion.ciren.cl/plataformaticket/scp/ y se solicita actualización de información y eliminación de usuarios no vigentes, corregir control de usuarios en Biblioteca Digital.</p> <p>Debido a las caídas reiteradas de la página web, se pide análisis y solución del problema, por ello se eliminan log con antigüedad mayor a seis meses que por su peso generaban estas caídas.</p> <p>Asimismo, se pide recuperación de información en disco dañado que contiene información de respaldo de biblioteca y repositorio y espacio en plataforma virtual para evitar nuevos inconvenientes con discos externos.</p> <p>Adicionalmente, por solicitud de la Unidad de Tecnologías de Información, se informa servidores y uso que tiene CEDOC para iniciar en agosto la migración de la actual plataforma VMWare vSphere 5.5 a la nueva versión vSphere 6.5, en donde se ejecutará una migración host (Máquina Virtual).</p>	65.696	51.948	79.1%
						<p>b) Análisis y/o planificación de un rediseño estructural y gráfico de: Biblioteca digital de CIREN y Repositorio institucional del conocimiento</p> <p>Se desarrollan informes para un rediseño estructural y gráfico de Biblioteca Digital de CIREN y Repositorio Institucional del Conocimiento, en ellos se exponen las diferentes actividades que deben ser corregidas y actualizadas en las bases de datos relacionadas textos, normalización de las regiones según última información como es el caso de la en relación a modificación de</p>			

					la denominación de las regiones según Ley 21.074 del Ministerio del Interior, Normalización de Cuencas Hidrográficas según lo establecido por la Dirección General de Aguas, eliminación de caracteres innecesarios, entre otros.			
				c) Análisis y/o planificación de la viabilidad para la actualización de versión de software Dspace tanto en la biblioteca digital de CIREN como en el Repositorio del Conocimiento Interno y actualización del software Piwik de estadísticas analíticas de visitas y descargas.	En conjunto con la Unidad de Tecnologías de Información se desarrolla un análisis del software DSPACE y factibilidad de mejora, relacionado entre otros puntos, a habilitar la recolección y cosecha de metadatos, es decir, acceder a registros de datos de otras bibliotecas digitales y disponer de metadatos CIREN por otros organismos, lo cual de habilitarse permitiría incrementar y facilitar el acceso a información de nuestros usuarios, además de difundir documentos en otros organismos relacionados creando visibilidad institucional en la web. Adicionalmente, se sostuvieron reuniones de coordinación con ODEPA para la creación de una colección en la biblioteca digital lo que se traduciría en una inversión en infraestructura digital para la biblioteca digital.			
			2. Actualización de colecciones de Biblioteca Digital y estadísticas:	Actualización e incorporación permanente de nuevos ítems y archivos digitales asociados a cualquiera de las colecciones y subcolecciones de Biblioteca digital y CEDOC en línea : Inventariar, metadatear, aplicar correcciones y publicar nuevos objetos de información	Se actualizaron e incorporaron las siguientes colecciones a la Biblioteca Digital: <ul style="list-style-type: none"> • Nuevos ítems publicados: 27 • Archivos publicados: 45 Los diferentes ítems y archivos están disponibles en http://bibliotecadigital.ciren.cl/ Adicionalmente se registran 12.149 descargas de archivos digitales			
			3. Actualización de colecciones del repositorio institucional del conocimiento y estadísticas	Actualización e incorporación permanente de nuevos ítems y archivos digitales a cualquiera de las colecciones y subcolecciones del repositorio institucional	Se actualizaron e incorporaron a las colecciones de Repositorio del Conocimiento Institucional: <ul style="list-style-type: none"> • Nuevos ítems: 134 • Archivos publicados: 358 			

				del conocimiento :N° de ítems creados por colección y cantidad de archivos publicados, y número de consultas realizadas	Adicionalmente se registró un total de 858 descargas de archivos			
			4. Digitalización de los objetos de información del archivo técnico, Cedoc y otros de carácter técnico administrativo	Coordinar y supervisar la digitalización de los objetos de información del archivo técnico, Cedoc y otros de carácter técnico administrativo, así como también su edición para la web y su sistematización en Biblioteca Digital y Repositorio Institucional para su conservación, preservación y difusión.	Se coordinó y supervisó la digitalización de 1.509 objetos de información correspondientes a: <ul style="list-style-type: none"> • Archivo Técnico: 654 • Biblioteca Digital: 66 • Repositorio del conocimiento Institucional: 789 			
			5. Atención de usuarios internos y externo, virtuales y presenciales	Atención a demandas virtuales y presenciales de información documental de usuarios internos/ externos: Registro de consultas provenientes en forma virtual (página web), correo electrónico, Teléfono y presencial	En el Centro Documental de CIREN se atendieron en total 402 consultas de usuarios internos y externos sus orígenes corresponden a: <ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico de la Biblioteca Digital y Repositorio del Conocimiento: 144 consultas • Telefónicas: 24 consultas • Presenciales sobre información documental: 234 consultas (correspondientes a consultas en sala y préstamos). 			
			6. Coordinación y atención demandas provenientes del SIAC	Preparación de informes estadísticos y reportes mensuales."	Se coordinaron y atendieron 22 demandas provenientes del SIAC relacionadas a la Ley N° 20.285 Sobre acceso a la información pública y Ley N°19.880 Sobre procedimientos administrativos. Producto de ello se prepararon 19 respuestas dentro de los plazos reglamentarios y las demandas de información pendientes están en proceso de gestión de su respuesta.			
			7. Difusión de servicios documentales,	a) Preparación y distribución de alertas informativas y generación y despacho	Se prepararon y distribuyeron 9 alertas informativas, generando y despachando novedades de forma automática y personalizada.			

			internos y externos		de Novedades en forma automática y personalizada.			
					b) Coordinación de difusión de novedades de Biblioteca Digital, a través de las redes sociales de CIREN.	Se coordinó la difusión de novedades de Biblioteca Digital alcanzando un total de 221 difusiones en las redes sociales de CIREN		
			8. Propiedad intelectual CIREN		Coordinar y/o tramitar el proceso de propiedad intelectual de CIREN, ISBN y depósito legal, de acuerdo a las solicitudes de las gerencias	En el periodo no se recibieron o coordinaron trámites de propiedad intelectual o ISBN		
			9. Documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN		Seguimiento, recepción, custodia e inventario de la documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN y su sistematización en el Repositorio del Conocimiento interno y Biblioteca Digital Pública.	Se hizo seguimiento, recepción, custodia e inventario de la documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN. En el periodo se rectificó y agrego en 6 oportunidades información de proyectos. Adicionalmente se recibieron de forma oficial información sobre: <ul style="list-style-type: none"> • Producto final de Estudio Agrológico actualizado sobre ortoimágenes de la Región de Los Ríos • Producto final de Cartografía y base de datos de propiedades rurales representada a escala 1:10.000 sobre ortoimágenes satelitales desarrollado durante el año 2017 • Documentación Interna de Gestión de Información Geográfica en CIREN y Base de datos y cartografía Censo 2017 – INE • Documentación de postulaciones: <ul style="list-style-type: none"> – Explora Conicyt XXII sobre Herramientas Geoespaciales Aplicadas al Estudio de los Recursos Naturales – Explora Conicyt XXII sobre Herramientas TICs para Desarrollar la Agricultura Inteligente. 		

							<ul style="list-style-type: none"> - Licitación Banco Central del proyecto Estudio Agrícola y Frutícola. - Proyecto FIA sobre Determinación del impacto de la variabilidad climática interanual sobre la producción de forraje y la capacidad sustentadora animal de las praderas bajo escenario climático actual y futuro, en las provincias de Osorno y Llanquihue - Proyecto FIA sobre Estrategia para la reconversión productiva agroclimática inteligente y sustentable del sector remolachero en la Región del Maule - Proyecto FIA sobre Incorporación de nuevas especies productivas sobre modelaciones climáticas en la Cuenca del Aconcagua. - Proyecto FIA sobre Optimización del riego predial y del recurso hídrico en vid de mesa a través de la aplicación móvil CampoClima en la Región de Valparaíso. 			
Optimizar el aprovechamiento del recurso agua	Infraestructura de riego	16	Cartografía y base de datos de infraestructura de riego a escala 1:10.000.	1. Creación de la base de información de infraestructura de riego	VII	Avance de cobertura en kilómetros de longitud de traspaso de canales a escala 1:10.000 Meta anual: \geq 48% de traspaso de la red de canales con información CIREN adecuada a escala 1:10.000	Se continúa con digitalización de la red de canales de la ribera sur del Río Maule en formato vectorial de las capas asociada a la infraestructura de riego bocatomas y singularidades. A la fecha se ha digitalizado un total de 4150 kilómetros de canales, lo que corresponde a un 63.2% del total a digitalizar durante este año y un 20,9% de los 20.654 km de la región.	76.832	65.180	84.8%
				2. Determinación preliminar de las áreas de riego		Avance de determinación	Se finaliza el proceso de preparación del entorno de producción e inicia la fase de edición de las áreas de riego de la zona sur de la región del Maule, mediante la utilización de los planos de catastro usuarios de agua, imágenes satelitales, uso actual de suelo y técnicas de Percepción Remota y SIG.			

							A la fecha, la superficie delimitada alcanza las 36.180 ha, lo que representa un 18,1% de avance respecto las 200.000 ha de suelo agrícola definidos como total a delimitar.			
Modernización Institucional	Alta Dirección	17	Alta Dirección	2. Mantenimiento y mejora control interno institucional		a) Seguimiento, verificación, análisis y reporte de avance de cumplimiento de actividades institucionales, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, para la toma de decisiones.	Se realiza seguimiento, verificación, análisis y reporte de avance de cumplimiento de actividades institucionales, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, y se genera respaldo correspondiente.	402.338	287.096	71.4%
						b) Confección y preparación de cuadro consolidado de actividades, mensual y trimestral.	Se confeccionó y preparó un cuadro consolidado para las actividades mensuales y trimestrales, que incluye estado de desviaciones sobre programación, actualización de semáforo de alertas, y que permite identificar, visualizar y proyectar plazos de cumplimiento de las planificaciones de cada una de las gerencias, en virtud de la carta de navegación institucional. Se solicita, verifica y consolida reporte mensual de avance de actividades e indicadores comprometidas durante el trimestre, junto con los medios de verificación asociados, los cuales son respaldados y disponibilizados en plataforma de control interno institucional.			
						c) Seguimiento y reporte de desviaciones y probables desviaciones, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, para la toma de decisiones	Se realiza seguimiento, reporte de desviaciones y análisis de probables desviaciones, incluyendo indicadores de gestión y desempeño para la toma de decisiones visualizada a través de plataforma Teamwork, consolidándolo en informes de ejecución presupuestaria y ejecución de actividades comprometidas.			

			<p>3. Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional</p>	<p>Mantenimiento y mejoramiento del Sistema, incluyendo plataforma tecnológica</p>	<p>Se determina que la aplicabilidad de la certificación vigente no genera retorno de mejora interna en los procesos de negocio institucional, solicitando mantener la base del Sistema, incluyendo procedimiento y funcionamiento de los procesos, controles bases, y alineando esfuerzos a las modificaciones internas realizadas en el periodo.</p> <p>Por lo cual, se continúa el trabajado de revisión del Sistema de Gestión de la Calidad, se realiza revisión conjunta de procedimientos bases de Recursos Humanos y Tecnologías de la Información, asimismo, se reorienta el proceso de vinculación institucional, se está en proceso de confección de matriz de riesgos institucional del año 2018, con alineamiento estratégico, funcional y a requerimientos de Auditoria Interna.</p> <p>Dadas las revisiones internas al Sistema de Gestión de la Calidad, la reestructuración de misión, visión y objetivos estratégicos institucionales, y las metas programadas para el año, se solicita a la Subsecretaría aprobación de modificar el presupuesto 2018 que incluya eliminar el hito de recertificación del sistema de gestión de la calidad ISO 9.001:2.015, ya que actualmente el alcance incluye sólo procesos de apoyo y/o secundarios no integrando la totalidad de los procesos propiamente del giro del negocio.</p> <p>Con este nuevo enfoque se continuará internamente las actividades de mejora continua y adecuación de procesos internos del sistema de gestión de la calidad para evaluar a futuro la posibilidad de certificar el proceso de negocio de la cadena de valor.</p>		
			<p>4. Coordinación de comisiones y comités estratégicos internos</p>	<p>Revisión de comisiones y comité internos con carácter estratégico; coordinación, control y seguimiento periódica de comités y comisiones</p>	<p>Durante el trimestre se realiza seguimiento interno a funcionamiento de los comités internos institucionales, coordinaciones internas, y se observa q todos generaron primeras revisiones de lo realizado en periodo anterior (2016-2017), se verifican las temáticas pendientes a resolver e inician proceso de priorización y planificación de</p>		

						actividades con proyección al año 2019, a ser presentado a Director Ejecutivo.			
				5. Plan de Gestión del Conocimiento	a) Planificación de intracapacitaciones aplicadas con relación a la gestión del conocimiento institucional, avances y/o implementación de éstas	Se ejecuta la planificación de intracapacitaciones aplicadas con relación a la gestión del conocimiento institucional. Para ello, se coordinó con las Subgerencias y Unidades de Ciren la realización de las charlas y se efectuaron las convocatorias correspondientes. Se realizaron 3 charlas temáticas para el personal CIREN, de las siguientes temáticas: <ul style="list-style-type: none"> • "Caracterización de humedales altoandinos para una gestión sustentable de las actividades productivas del país", la cual fue impartida por la Ingeniera Agrónoma Sra. Marión Espinosa, el lunes 30 de julio. • "Recursos y servicios del Cedoc de Ciren", el lunes 27 de agosto. • "Estado de los Proyectos CIREN 2018", la cual fue impartida por el PMO Gustavo Figueroa, el viernes 28 de septiembre. 			
				6. Comunicación y Prensa	a) Avance de actividades de comunicación interna	Según lo planificado, se desarrollan las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Actualización semanal del diario mural institucional • Envío diario de informe de prensa a toda la comunidad CIREN sobre notas de interés relacionadas al agro y actividades relevantes en las que CIREN fuese publicado en medios. • Incorporación de notas en intranet sobre actividades desarrolladas por personal de CIREN, tanto al interior como representación de CIREN • Se actualizan fotografías de integrantes de CIREN para mantener la Base de datos actualizada • Participación en el desarrollo del Sitio web MICiren, mediante el aporte de ideas y revisión de información de nuestra competencia 			

						<ul style="list-style-type: none"> Organización de actividad de Fiestas patrias para los trabajadores de CIREN, en donde se dispuso de comida y se realizaron bailes y juegos 			
					b) Avance de actividades de difusión externa	<p>Se avanza en las actividades de difusión externa según lo planificado, para ello se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestión de prensa logrando en mayo publicación de 5 programas y proyectos en medios de comunicaciones nacionales y locales destacando el uso en periodo estival del aplicativo CampoClima Difusión de proyectos CIREN en redes sociales y utilización de videos promocionales Convocatoria y organización para evento presentación de resultados de los Catastros Frutícolas de las regiones de Atacama, Coquimbo y O'Higgins Actividades de apoyo, generación de videos para el cierre del Proyecto SNA Educa de Explora Conicyt desarrollado en liceos agrícolas por profesionales de CIREN. Actividad de visualización con alumnos de Universidad de San Sebastián para la presentación de CIREN Difusión en redes sociales, pagina web para dar a conocer próximos cursos de CIREN Preparación para asistencia a ferias FUCOA en las que participará CIREN 			
18	Comité de Gestión de Información Geográfica (GIG)	Comité de Gestión de Información Geográfica	Nacional	Planificación de actividades y coordinación de ejes institucionales relativo a la Gestión de Información Geográfica y/o seguimiento de actividades relacionadas	<p>Se realizan jornadas de trabajo para presentar trabajos realizados en periodo 2016 -2017, que incluyó gestiones realizadas, trabajos con TRACASA Y CNIG, piloto visualizados de mapas CIREN patrimonial, catálogo de metadatos, y presentación de grupos de trabajos Metadatos y Simbologías.</p> <p>Adicionalmente se presenta propuesta de trabajo, que se debe coordinar con Unidad IDE MINAGRI, correspondiente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> Visualizador CIREN 	42.664	18.719	43.9%	

						<ul style="list-style-type: none"> - Abrir a comunidad CIREN visualizador para efectos de uso interno. • Transferencia de conocimiento <ul style="list-style-type: none"> - Presentación con Gestión del Conocimiento - Entrega de documentación para inventario, custodia y resguardo en CEDOC - Capacitación en el uso de programa para especificaciones de productos. • Grupo de Metadatos <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar plan de trabajo - Hacer entrega de credenciales para ingreso y carga de metadatos en catálogo de metadatos CIREN dispuesto en ambiente de desarrollo • Grupo Simbologías <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar plan de trabajo • Trabajo con TRACASA <ul style="list-style-type: none"> - Estudio de calidad matriz de propiedades - Herramientas de calidad en la producción <p>Se acuerda que el Subgerente de Desarrollo Geoespacial continúe las coordinaciones de la propuesta de TRACASA (Trabajos Catastrales S.A.) sobre Taller para uso de aplicación desarrollada con TRACASA para la generación de especificaciones de productos y continuar con las publicaciones del visualizador interno.</p>			
Sistema de Gestión Organizacional	19	Programa Sistema de Gestión Organizacional (GAF)	1 Reportabilidad de los recursos ejecutados provenientes del MINAGRI.	Nacional	Informes de rendición de gastos mensual y trimestral del convenio MINAGRI	Se generan e informan mensualmente los informes de gastos del Convenio de Transferencia	309.481	194.985	63.0%
			2. Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos.		Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales				

						9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional.				
			4 Mantenimiento y mejoras de otros procesos administrativos		Informe de actividades que contemplen mejoras a los procesos de las unidades o que integren a otras áreas de Ciren	<p>Se continua con las actividades de mejora de los procesos en este trimestre se reporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambio Sistema de Remuneraciones Expert <p>Se trabaja en el ambiente de implementación en conjunto con la Unidad de Tecnologías de Información y empresa ADP Expert</p> <p>Adicionalmente, en septiembre se realiza una capacitación mediante video conferencia para visualizar el funcionamiento de Expert, en la cual se revisa la mantención ficha de empleados: Datos Personales, De la Empresa, LLSS.F. De Pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema MICIREN <p>En el mes de Agosto Unidad de Tecnologías de Información entrega el maestro de vacaciones revisado y validado en conjunto con Recursos Humanos</p>				
	Tecnologías de Información	20	Supervisión, mantención y desarrollo de aplicaciones	1. Desarrollo, Mantención y actualización de soluciones TI de CIREN.	Nacional	<p>Informe trimestral de actualización y cambios</p> <p>Informe trimestral de avances de desarrollo y manual de explotación</p>	<p>Se informan las siguientes actividades de actualización, mantenciones y desarrollos correspondientes a:</p> <p>Actualización de información, aplicativos en servidor y mejoras en plataformas web institucionales: Se realizan actualizaciones periódicas de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Web de CIREN • Gobierno transparente • Intranet CIREN • Genciren • MICIREN <p>Desarrollos, implementaciones y documentación: se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paso a producción proyecto SITMHOR • Actualización archivo de respaldos bases de datos IDE MINAGRI. • Respalos y análisis de disco de almacenamiento Servidor Base de datos IDE MINAGRI. 	84.329	20.414	24.2%

						<ul style="list-style-type: none"> Implementación Mantis sistema de Gestión de TICKET en servidor 192.10.10.200 <p>Otras actividades relacionadas</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitaciones a todo el personal de CIREN sobre el uso y manejo de nueva plataforma interna MICIREN Envío masivo de correos sobre cursos IDE MINAGRI Envío masivo cursos CIREN. Análisis y actualización APY KEY Google MAPS Análisis de vulnerabilidad de servidores web. Actualización códigos MICIREN. 				
			2. Contraparte técnica de proyectos de soluciones integrales TI		Reporte actividades en materias sobre contraparte técnica de proyectos de soluciones integrales TI	<p>Como Contraparte técnica de proyecto de soluciones integrales de Tecnologías de Información se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Implementación servidor GEONODE de Subgerencia de Desarrollo Geoespacial. Proyecto Transforma Alimento. Proyecto Sistema Territorial Monitoreo Hortícola Región de O'Higgins, paso a producción de desarrollo Proyecto plataforma ENCCRV Proyecto SIMEF relacionado a trabajos realizados por empresa externa ASIMOV Proyecto FIA Emergencia, sobre levantamiento de requerimientos de componente 3 "Gestión de emergencias y desastres a nivel de Inteligencia para Emergencias Agrícolas". Asimismo revisión de los componentes 1,2 y 3 desarrollados por empresa externa ASIMOV. 				
		21	Soporte	1. Mantenimiento de los sistemas para garantizar continuidad operacional.	Nacional	Informe trimestral de los sistemas mediante Check-list	Se mantiene periódicamente los sistemas para garantizar continuidad operacional a través del uso de Check-list sobre las plataformas de CIREN:	131.241	84.200	64.2%

						<ul style="list-style-type: none"> • Revisión mensual de la plataforma, con disponibilidad en buen estado y actualización de servidores virtuales e infraestructura. • Se actualiza versión de plataforma VMWare 5.5 a 6.5 en sitio principal (Data Center Ciren) y sitio de contingencia (ST Computación) • Cotizaciones y presupuestos para mejoras en data center de manera física • Cotizaciones y presupuestos para mejoras en cableado estructurado de edificio CIREN. 		
			2. Soporte técnico para usuarios corporativos.		Informe trimestral de reporte de ticket de atención de usuarios	Se entrega soporte técnico a usuarios corporativos mediante la atención de 183 ticket de atención a usuarios. Las principales solicitudes corresponden a problemas por la activación del nuevo antivirus y archivos puestos en cuarentena.		
			3. Contraparte técnica.		Reporte de vistos buenos técnicos entregados por la unidad de TI de CIREN	La Unidad TIC de CIREN participo como contraparte técnica en las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Comité TIC-GIG • Instalación de nuevo Antivirus adquirido en todos los computadores de usuarios de CIREN. • Asistencia a reunión proyecto SIMEF. • Reuniones de coordinación con ST para retomar el proyecto de actualización de plataformas e infraestructuras tecnológicas de CIREN, • Actualización de plataforma VMware, upgrade de Sistema 5.5 a 6.5. • Cambios a nuevos storages para actualización de almacenamiento. 		
			4. Análisis y evaluación sobre externalización de los servicios a nube.		Informe trimestral sobre análisis y evaluación sobre externalización de los servicios a nube	Se recibe reportes mensuales de Proveedor ST, destacando que en agosto las réplicas se encuentran sincronizadas y se eliminaron algunas réplicas de máquinas que ya no estaban en funcionamiento		

						En los meses de agosto y septiembre se encuentra en desarrollo los cambios en la nueva infraestructura. Informe presenta algunas desactualizaciones, ya que se está cambiando la plataforma. Réplicas se encuentran en proceso de sincronización hacia site contingencia ya que al actualizar la plataforma en CIREN, deben hacerlo en el sitio de destino en ST.				
		22	Comité TIC	Comité TIC	Nacional	Informes trimestral de estado de situación y avance de actividades.	Se genera informe trimestral de estado de situación y avance de actividades que incluye revisión de gestión de la Unidad de Tecnologías de la Información con Ministerio del Interior relativo al aumento de almacenamiento, realización de talleres a la comunidad CIREN en base a necesidades detectadas, y levantamiento de información relativo a licencias de uso institucional.	8.867	6.642	74.9%
	Infraestructura de Datos Espaciales - IDE MINAGRI	23	Mantenimiento y mejora continua de la plataforma tecnológica IDE MINAGRI	1. Mantenimiento y mejora continua de plataforma: conectividad y seguridad	Nacional	Programación de mantenimiento en términos de conectividad y seguridad de Plataforma Tecnológica. Reporte trimestral de conectividad y seguridad	Se trabaja en conjunto a la Unidad de Tecnologías de Información en el desarrollo de las mantenencias programadas de la plataforma relacionada a conectividad y seguridad correspondientes a: <ul style="list-style-type: none"> • Red: Se está a la espera de autorización de cambio de switch edificio 1 y 2. • Grupo eléctrico: Área de mantenimiento se encarga de la revisión de grupo eléctrico. • Reporte Aire Precisión: Se realiza mantenimiento preventivo a los equipos de aires de precisión. • Reporte Servidores IDE: <ul style="list-style-type: none"> - Se migra a nueva plataforma VMware 6.5 y se migran los servidores. Además, se actualiza plataforma VMware en sitio de contingencia (ST). - Ya que se migro a nueva plataforma en sitio de contingencia, se debe rehacer las réplicas desde sitio origen, por lo cual, se encuentran en etapa de baseline. 	78.742	19.999	25.4%

						<ul style="list-style-type: none"> - Se espera a que se terminen las validaciones para pasar Apollo a nueva plataforma de virtualización. - Se realizan actualizaciones de Windows en servidor Apollo cada 15 días. 				
			2. Mantención y mejora continua de la plataforma: Replica y sistemas virtualizados		<p>Programación de mantención de la plataforma tecnológica (réplica).</p> <p>Reporte trimestral mantención plataforma tecnológica (réplica y sistemas virtualizados)</p>	<p>Se desarrollan las actividades de monitoreo y mantención según planificación, en particular se desarrollaron:</p> <p>Actividades en Plataforma (Data Center)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo general de infraestructura y plataforma, realizándose trabajos de mantención y mejora. • Implementación de nueva infraestructura y plataforma, cambio de servers físicos, storage, actualización de ambiente • Vmware y migración de servidores virtuales a nueva plataforma. • Mantención Aires de precisión. <p>Réplica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos de mantenimiento a la plataforma, por parte de CIREN y ST • Envío de informe por parte de ST por replicación de máquinas. • Actualización de Vmware en site contingencia. Se rearmen réplicas de las máquinas a la nueva plataforma. 				
			3. Mejoramiento plataforma: Monitoreo		<p>Reportes trimestrales de monitoreo continuo de plataforma en línea considerando servicios, sistema de energía y respaldos</p>	<p>Se desarrolla reporte de monitoreo continuo de plataforma en línea, evidenciando que durante el periodo funciona adecuadamente sin presentar inconvenientes. No obstante, debido al upgrade de plataforma a VMWare 6.5, solo se tiene recopilación de información de memoria, CPU y operaciones de máquinas virtuales desde mediados de agosto.</p> <p>A partir del próximo trimestre, se adecuará el formato del informe a la nueva plataforma.</p>				
		24	Mantención y Mejora Continua de la gestión y	1. Actualización y mejoramiento de aplicación y servicios.	Nacional	a) Programación de actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y	En el mes de julio se designa a Encargado de Desarrollo de Soluciones Integrales o Desarrollador de Soluciones Integrales como Encargados de Aplicaciones y Servicios,	143.836	41.231	28.7%

			explotación de datos IDE MINAGRI		servicios (administrador de visores, visor, mapserver, geoserver, catalogo, geoportal, plataforma de formación e-learning, OGC y otros).	responsables de las actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios IDE. Para ello se realizan reuniones y coordinaciones internas para el traspaso de las funciones, finalizando el análisis del estado actual de Metadatos, Geoserver, determinando las actividades prioritarias a desarrollar en lo que queda del año.			
					b) Informe de avance relativo a mantención evolutiva de aplicaciones.	En relación a la mantención evolutiva de aplicaciones, Se trabaja entre las unidades TI e IDE MINAGRI para analizar la factibilidad de mantener o contratar el nuevo modelo de negocios API Google Maps a través de intermediario o de forma directa, determinando contratar la licencia actualizada directamente con Google. Visualizador de Mapas, se gestionan publicación de servicios y capas de forma continua bajo demanda. Geoserver, se continúan los trabajos de investigación sobre nueva versión Geoserver en máquina de desarrollo y mejoras sobre nuevas versiones de aplicación en ambiente de prueba docker Catálogos de Metadatos: Se continúa los trabajos de investigación y mejoras sobre nuevas versiones de aplicación Geonetwork en ambiente de prueba docker Adicionalmente se desarrolla un informe general del estado actual de Aplicaciones y Servicios			
				2. Monitoreo de las aplicaciones	Reportes trimestrales de monitoreo continuo de la plataforma en línea (Geoportal y Visor de Mapas)	Se desarrolla mensualmente monitoreo de las diferentes plataformas, obteniendo los siguientes resultados: <ul style="list-style-type: none"> • Visitas Visor: 20.248 <ul style="list-style-type: none"> - Julio: 6.773 - Agosto: 7.105 - Septiembre: 6.370 • Visitas Geoportal: 10.872 <ul style="list-style-type: none"> - Julio: 2.928 - Agosto: 4.564 			

						<ul style="list-style-type: none"> - Septiembre:3.380 • Visitas Catálogo Metadatos: 1.358 - Julio: 353 - Agosto: 588 - Septiembre: 417 <p>Total visitas: 32.478</p>			
			3. Ingreso Controlado de usuarios de la IDE y control de acceso a capas	Reporte trimestral de respuesta ante solicitudes de nuevos usuarios, generación, registro y acceso	"Se reporta las solicitudes de acceso y se monitorea continuamente las conexiones de las diferentes bases de dato obteniendo los siguientes resultados:	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevos usuarios: 9 (AGROSEGUROS, SIGMINAGRI, INFOR, CNR y CONAF) correspondiente a las entregas N° 126, 127 y 128 • Total de conexiones BBDD: 2417 <ul style="list-style-type: none"> - Ideagroseguros: 92 - Ideciren: 1069 - Idecnr: 70 - Ideconaf: 348 - Idefia: 72 - Ideigm: 120 - Ideindap: 146 - Ideinfor: 76 - Ideinia: 18 - Ideodepa: 208 - Idesag: 89 - Idesigminagri: 96 - deunea: 13 			
			4. Administración, mantención y mejoras de base de datos (BBDD)	Programación de actividades relacionadas a mantención y mejora de bases de datos (optimización de geometrías de servicios MINAGRI, integración y relación de la data, servidor de usuarios). Reportes trimestrales de mantención y mejora a las BBDD	Se designa a la Unidad de Patrimonio como responsable de la administración de las bases de datos IDE MINAGRI, se realizan diferentes instancias de coordinación para dar a conocer las actividades de IDE MINAGRI y como se relaciona con las BBDD, en ellas se llega a acuerdo del funcionamiento y actividades prioritarias a realizar. Adicionalmente, se realizan actividades preventivas con el Encargado de Aplicaciones y Servicios, relacionados a los respaldos programados de BBDD de:	<ul style="list-style-type: none"> - ideciren - idecnr 			

						<ul style="list-style-type: none"> - idecomsa - ideconaf - idefia - ideigm - ideindap - ideinfor - ideinia - ideodepa - idesag - idesigminagri - ideunea - simef - dgir - postgistemplate - postgres - cargaide - conaf_temp - geonetwork - ideminagri - conaf_temp - conaf_asp 			
						Roles de la base de datos.			
			5. Monitoreo del servicio en línea de las BBDD IDE		Reportes trimestrales de monitoreo continuo de la plataforma en línea del servicio bases de datos	Se genera reporte trimestral de monitoreo continuo de la plataforma en línea del servicio de base de datos, que concluyó que el servidor de base de datos asignado para la IDE MINAGRI se ha encontrado estable durante el periodo reportado un nivel aproximado de 7.935 consultas por segundo (Querys per second)			
			6. Recepción, revisión y generación de informes de capas MINAGRI y CIREN para ingreso a IDE MINAGRI		Informes trimestral de ingreso de capas a la IDE MINAGRI. Comprende el ingreso de la capa como un todo, ingreso a bases de datos, revisión tomando en cuenta la documentación complementaria, las restricciones de uso, por servicio, así como la publicación final en web y disponibilización para cliente pesado	Se recibe, revisa, valida y publica en IDE MINAGRI 14 nuevas capas de información, el detalle de estas corresponde: <ul style="list-style-type: none"> • 4 CONAF: Tarapacá 2016, Coquimbo 2014, Arica y Parinacota 2015 y Acopio Leña julio 2018 10 CIREN: Catastro frutícola RM y V			

			7. Gestión de Información Geográfica (IG) en base a estándares IDE para ingreso capas CIREN a la IDE		Programación de actividades y coordinación con ejes estratégicos institucionales relativo a la gestión de información geográfica y/o reporte de actividades vinculadas	<p>En el mes de julio se presenta al Comité GIG las líneas de trabajo que debe coordinar la Unidad IDE MINAGRI, asimismo, se acuerda que el Subgerente de Desarrollo Geoespacial continúe las coordinaciones de la propuesta de TRACASA (Trabajos Catastrales S.A.) sobre Taller para uso de aplicación desarrollada con TRACASA para la generación de especificaciones de productos y continuar con las publicaciones del visualizador interno</p> <p>Luego se continúa a través de video conferencia coordinación con Tracasa y se trabaja en los Términos de Referencia del contrato. En el mes de septiembre el contrato se encuentra en revisión y firma de las partes y se espera iniciar reuniones de coordinación en el mes de octubre.</p> <p>En relación al visualizador interno, durante el mes de agosto se encuentra disponible para su lanzamiento (http://192.10.10.11:81/ciren_interno/), enviando capas a Unidad de Patrimonio para planificar publicaciones.</p>			
	25	Extensión, Soporte y Capacitación Usuarios IDE	<p>1. Respuesta oportunas a consultas Geoinformático</p> <p>2. Transferencia de Conocimiento</p>		<p>Registro de solicitudes y respuestas a Usuarios IDE (Publico, profesionales MINAGRI, Autoridades, otros). Reporte trimestral</p> <p>Análisis, diseño y planificación de capacitaciones presenciales y/o ejecución de acción formativa, aplicación de encuesta de satisfacción,</p>	<p>Durante el periodo se recibió un total de 52 solicitudes, consultas y/o requerimientos de usuarios IDE MINAGRI, todas ellas fueron respondidas oportunamente por el equipo, el detalle por mes es:</p> <ul style="list-style-type: none"> Julio: 15 (2 presenciales, 12 por e-mail y 1 en Geoportal) Agosto: 20 (8 telefónicas, 2 presenciales, 7 por e-mail y 3 en Geoportal) Septiembre: 17 (4 telefónicas, 11 por e-mail y 2 en Geoportal) <p>Capitaciones presenciales</p> <p>Durante el mes de julio se finaliza la revisión y confección de material didáctico para el desarrollo del curso presencial "uso y potencialidades del visualizador web de mapas y conexión" que posee una duración de dos días, se acuerda desarrollar cuatro</p>	64.123	22.159	34.6%

					<p>análisis de resultados y propuestas de mejora</p>	<p> cursos presenciales, dos Santiago y uno en concepción y uno en Antofagasta En agosto se inicia convocatoria de estos cursos, las invitaciones son por macro zonas desde la Dirección Ejecutiva de CIREN a los Seremis de las regiones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta y Atacama son convocadas para los días 10 y 11 de octubre a la Ciudad de Antofagasta (Universidad de Antofagasta) con 3 cupos por región. A septiembre se inscriben 2 personas, por lo que se determina suspender la actividad y se solicita a los Seremis apoyo para reagendar el curso y tener su participación. Asimismo, se gestiona con la Universidad de Antofagasta dependencias para 22 y 23 de noviembre. • Coquimbo, Valparaíso, Metropolitana de Santiago y del Libertador General Bernardo O'Higgins son convocadas para los días 06 y 07 de septiembre a la Ciudad de Santiago (CIREN) con 3 cupos por región. Se realiza la capacitación en fecha estimada, asistiendo 8 profesionales MINAGRI (2 Género femenino y 6 masculino). el 100% de los alumnos evalúan la plataforma de forma Satisfactoria. • Los Ríos, Los Lagos, Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo y Magallanes y Antártica Chilena son convocadas para los días 15 y 16 de noviembre a la Ciudad de Santiago (CIREN) con 3 cupos por región. Aún o existe confirmación ni inscritos, se está insistiendo desde la Subsecretaría con fecha tope el 12 de octubre para confirmar. 			
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

						<ul style="list-style-type: none"> Maule, Biobío, Ñuble y Araucanía no se convocan aun por falta de dependencia para realizar la formación. Se continua con las gestiones. Se continua con las gestiones y se consigue con INIA Quilamapu en la ciudad de Chillan la habilitación de una sala, se deben llevar los equipos. Se envía invitación a los seremis y se espera confirmación hasta el 12 de octubre. <p>Adicionalmente, en agosto se realiza taller de difusión con 17 alumnos de la Universidad San Sebastián (7 identificados con el género femenino y 10 masculino) y en septiembre se asiste a dependencias de INDAP para realizar un taller 26 profesionales (10 identificados con el género femenino y 16 masculino)</p> <p>Capacitaciones e-learning Se realiza convocatoria de curso obteniendo un total de 75 inscritos, el curso inicia el 31 de julio y finaliza el 13 de septiembre, no obstante, se amplió el plazo hasta el 28 del mes Los resultados de esta capacitación reflejan que:</p> <ul style="list-style-type: none"> 25 de los 75 alumnos inscritos registraron avances en los ejercicios prácticos (21 género masculino y 4 femenino), 12 profesionales aprueban habiendo hecho envío de la tarea (9 de género masculino y 3 femenino), 13 profesionales restantes tienen avances de más del 50% pero no envían la tarea final. 		
			3. Actividades de Extensión	Reporte trimestral sobre desarrollo de actividades de extensión a autoridades MINAGRI, personal MINAGRI,	Se reportan las siguientes actividades de extensión: El 18 de julio se desarrolla primera mesa técnica IDE MINAGRI con los diferentes representantes de los servicios del agro. En			

					<p>Mesas Técnica y Regional, así como Organismos del Estado entre otros.</p>	<p>esta oportunidad se presentan la Nueva Secretaria Ejecutiva de la IDE MINAGRI y representante de la Dirección de CIREN, entre los temas tratados, destaca el acuerdo de revisar todos los perfiles de cada servicio con el fin de mantener actualizado los ingresos a las BBDD y entrega de información de capas para definir entregas del año.</p> <p>Luego de la Mesa técnica se realizaron reuniones de coordinación con los diferentes servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONAF 02 de agosto de 2018 - INDAP 08 de agosto de 2018 - INDAP, segunda coordinación 28 de agosto de 2018 - SAG 02 de agosto de 2018 - FIA 10 de agosto de 2018 - INFOR 10 de agosto de 2018 - CIREN: 10 de agosto de 2018 - INIA 11 de septiembre de 2018 <p>Adicionalmente se realiza reunión técnica con encargada de SIG INDAP (13 de septiembre) para contextualizar el estado actual de IDE MINAGRI y las líneas de trabajo que se abordan como CIREN para ser referente en implementación de unidad SIG INDAP</p> <p>En relación a otras actividades de extensión, Se envía artículo de buenas prácticas en respuesta a solicitud enviada por SNIT a la Dirección Ejecutiva sobre Gestión de Información Geográfica desde CIREN basado en el modelo IDE. En esta oportunidad un representante de IDE MINAGRI presenta "Experiencia IDE MINAGRI en su implementación" en dependencias de SNIT el día 31 de agosto</p> <p>Representante de IDE MINAGRI, el día 28 de septiembre expone en dependencias de INDAP en taller "La importancia de los sistemas de Información Geográfica (SIG) en la gestión institucional INDAP" sobre la experiencia de la IDE MINAGRI</p>			
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		26	Servicios, productos y necesidades de coordinación del MINAGRI	1. Reporte de asistencia a comisiones y otras reuniones coyunturales con MINAGRI	Identificación de comisiones MINAGRI en que se participa. Número de reuniones y minutas	<p>Durante este periodo se participó en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema Integral de Información y Atención Ciudadana – SIAC El 10 de septiembre se realiza reunión en dependencias del Ministerio de Agricultura, presidida por la Asesora Ministerial Sra. Marcela Sanhueza, en ella se entregan lineamientos de la "Modernización del Ministerio de Agricultura". • Comité Técnico Asesor Ministerial para Emergencias y Gestión de Riesgos Agrícolas El 24 de agosto se realizó la primera reunión del Comité en dependencias de la Subsecretaría del Ministerio de Agricultura. El 10 de setiembre se realizó la segunda reunión, en la que se tocó los instrumentos de cada institución, situación actual y tareas futuras. • Comisión Nacional Igualdad de Oportunidades (CIO) En el mes de julio se realiza reunión en dependencias del Ministerio de Agricultura los temas tratados corresponden a: <ul style="list-style-type: none"> – El nuevo protocolo y presupuesto, serán definidos posterior a los acuerdos. – Representante del Ministerio de la Mujer como apoyo en sesiones que lo requiera – Informar a la Comisión de Igualdad de oportunidades (CRIO) del presupuesto disponible, para la realización de actividades. – Compromisos de la comisión y temas a considerar: <ul style="list-style-type: none"> • Gran potencial de difusión del ministerio. • Violencia contra la mujer rural. 	17.289	10.770	62.3%
--	--	----	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------	-------

							<ul style="list-style-type: none"> • Política Nacional de Desarrollo Rural. • Alimentación y vida saludable. <p>Durante la Reunión de Septiembre, se revisa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Estructura de la comisión. – Bajada programa Presidencial. – Bajada Agenda Mujer. – Bajada Ministerio de Agricultura. – Elaboración de propuestas para compromisos adquiridos. <ul style="list-style-type: none"> • Observatorio Agroclimático El día 12 de julio en dependencias del Ministerio de Agricultura se realiza reunión, entre los temas tratados se encuentra la Presentación sobre propagación de la sequía e índices multivariados, Presentación de antecedentes del proyecto CADEPA análisis de resultados y aprendizaje de errores, Presentación de Índices ocupados en Chile y discusión general de temas tratados, definición indicadores y puntos de medición pozos. El día 12 de julio en dependencias del Ministerio de Agricultura se desarrolla una nueva sesión en la que se siguen tratando los temas antes vistos • Equipo Técnico Interministerial de Cambio Climático ETICC El 16 de agosto, en dependencias del Ministerio de Agricultura se realiza reunión del Comité. A esta actividad asistieron representantes de los distintos servicios del Ministerio, los temas tratados corresponden a la presentación de los nuevos integrantes, trabajo desarrollado a la fecha, modalidad de trabajo y coordinación, acciones para la Creación de Capacidades (CC), Actualización del 			
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

						<p>plan SAP (2018 - 2022) y Submission para negociaciones.</p> <p>Se destaca la importancia de la adecuada coordinación y alineación entre las instituciones del MINAGRI en temas de cambio climático, y fortalecimiento para implementar sus estrategias de mitigación y adaptación, además de revisar los desafíos a futuro para el Comité y tareas pendientes.</p>				
					Reporte sobre preparación de informes o productos en respuesta a consultas y/o solicitudes específicas MINAGRI	Durante el periodo no se reciben solicitudes de MINAGRI				
	SNIT - IDE Chile	27	SNIT - IDE Chile	SNIT - IDE Chile	Nacional	<p>Reporte de participación en grupos de trabajo, seminarios y otras actividades</p>	<p>En el periodo se asisten a diferentes Comités y grupos de trabajo de SNIT, detallando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo de trabajo Hidrografía Grupo de trabajo que tiene por finalidad establecer capas públicas, estandarizadas y oficiales vinculadas a temáticas de hidrografía. Se continúa el desarrollo de la "Red Hidrográfica Nacional densificada y homogénea a escala 1:35.000", para lo cual CIREN trabaja en el procesamiento Raster de las imágenes de Hidrografía del INE, Densificación de quebradas mediante Modelo Digital de Elevación propuesto por SERNAGEOMIN, Datos hidrográficos de DGA y humedales del Ministerio del Medio Ambiente. Adicionalmente en el mes de septiembre se asiste el 27 de septiembre a Workshop "Grupos de Trabajo IDE Chile: Estableciendo información geográfica estandarizada para la toma de decisiones y el desarrollo del país" en la Facultad de Ciencias Físicas y matemáticas de la Universidad de Chile • Grupo de Trabajo de Información - Imágenes 	10.048	8.084	80.5%

							<p>En el mes de julio se continua con el avance del plan de trabajo 2018, relacionados al análisis de factibilidad de adquirir imágenes con licencia Estado y actividades de próxima preparación de workshop.</p> <p>En agosto se desarrolla última reunión del grupo donde el enfoque principal giró en torno a la preparación ponencias que se presentarían en el próximo workshop.</p> <p>Los días 27 y 28 de septiembre se asiste a Workshop "Estableciendo información geográfica estandarizada para la toma de decisiones y el desarrollo del país" en la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile</p> <p>En esta oportunidad un profesional de la Unidad de Imágenes de CIREN presento ponencia "Procesamiento y manejo de imágenes de Alta, Mediana y Baja resolución en apoyo a Instituciones del Estado de Chile en respuesta a catástrofes y desastres naturales", además de presentación del software libre SNAP, usado para el procesamiento de imágenes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo de trabajo Parcelas Catastrales <p>Se continúan con las reuniones mensuales para avanzar en su objetivo de "aumentar la disponibilidad y estandarizar la información predial pública" en los meses de julio a septiembre se trabaja en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aumentar la disponibilidad de la información predial pública. se acuerda de publicar información de MINVU, integrando la calidad de datos de las comunas. - Establecer un modelo de datos base interoperable entre las instituciones, se acuerdan Modelo 		
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

							<p>de Datos de atributos alfanuméricos mínimos a considerar, el cual considera rol, uso urbano/rural, códigos CUT (Región, provincia y comuna), y nombres de comunas. Asimismo, se determina que la estructura de datos se asociará a la capa a publicar procedente de MINVU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consultoría legal para disponibilizar datos de manera pública en la que se invitará a participar a consultora legal en reunión de este grupo de trabajo. - Trabajar en un modelo de calidad específico para la información predial, sometiendo al consenso de grupo de trabajo distintos componentes de calidad para un modelo de calidad mínimo de datos catastrales <p>Adicionalmente, el 27 de septiembre se asiste a Workshop "Estableciendo información geográfica estandarizada para la toma de decisiones y el desarrollo del país" organizado por el Grupo de Trabajo de Imágenes de IDE Chile en la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo Multisectorial de Información Territorial para Desastres (GTM) A la fecha no se ha activado este grupo, por lo que no se desarrollaron actividades, sin embargo, se envió por correo actividades a desarrollar por el grupo. • Grupo de Trabajo de Geodesia – Ex Sistema de Referencia (SRC) En los meses de julio y agosto se realizan reuniones mensuales en las que se continúa avanzando en el "Sistema de referencia Geodésico para Chile" con el análisis y generación de 		
--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

						<p>observaciones a "Guía para la aplicación del Sistema de Referencia Geocéntrico para las Américas (SIRGAS). En el mes de septiembre no se desarrolla reunión, sin embargo, se generó y envió primera consolidación del documento "Geodesia en Chile, teoría y aplicación del Sistema de Referencia Geocéntrico para las Américas (SIRGAS).</p> <p>Adicionalmente, el 27 de septiembre se asiste a Workshop "Estableciendo información geográfica estandarizada para la toma de decisiones y el desarrollo del país" organizado por el Grupo de Trabajo de Imágenes de IDE Chile en la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile</p>				
		28	Difusión Transversal	1. Difusión en medios	Nacional	<p>a) Diseñar y/o elaborar publirreportajes de postulaciones y/o proyectos en ejecución, a través de la generación de contenidos para medios (prensa escrita/radio), en caso de requerir campañas de difusión.</p>	<p>Se continúan las gestiones para obtener presencia en medios y dar a conocer los proyectos y estudios desarrollados por CIREN</p> <p>En el mes de julio se realizaron las diferentes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Difusión del aplicativo CampoClick, se realizaron diferentes notas sobre su utilidad en vacaciones de invierno, en Diarios online presentes en todo Chile con ediciones diferenciadas para cada ciudad (como Diario Futrono, Diario de Atacama, El Observatodo, Diario Paillaco, El Chañarillo, Atacama Noticias, Red Maule, Red Arica, Red Antofagasta, entre otros), Prensa de difusión nacional como Las Últimas Noticias, El Mercurio de Valparaíso, La Tribuna, Diario El Pulso y El Heraldo Austral. Adicionalmente en Radio Cappíssima y Radio Carillón de Calama, se entrevistas a Gerente de Gestión Estratégica, Producción y Desarrollo sobre los beneficios que presta a pequeños productores y a los consumidores esta aplicación, así 	21.250	13.020	61.3%

						<p>como las ventajas que entrega para estas vacaciones de invierno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró una nota en el Diario El Sur sobre el proyecto desarrollado en Biobío sobre "Cambio climático y como estos estudios aseguran que con los años las temperaturas bajas aumentarían, lo que generará otro tipo de cultivos y aplicación de productos para protegerlos" • En Revista del Campo se hizo reportaje sobre los frutales chilenos, con datos extraídos de los catastros frutícolas • En la Estrella de Iquique, Diario El Longino y Radio Bravissima se realizaron publicaciones y entrevistas sobre nueva actividad de CIREN en la región de Tarapacá, que tiene como fin la actualización del catastro predial. <p>Durante el mes de agosto la gestión de prensa se centró en promocionar la finalización del Proyecto Explora que abarcó cuatro regiones del país y el lanzamiento de los Catastros Frutícolas realizados en las regiones de Atacama, Coquimbo y O'Higgins. Para lo cual se asiste a terreno para generar convocatorias de prensa y se envió material para la publicación de notas en medios logrando obtener presencia en canal TVN Atacama, Radio Cooperativa, diarios de la cadena Soy Chile, Mundo Agropecuario, Sexta Noticias, El Machalino, entre otros.</p> <p>En el mes de septiembre se continúan los esfuerzos por promover el Catastro Frutícola 2018 en Coquimbo y Atacama, logrando publicaciones diferentes medios como Radio Valparaíso, Portal Agro Chile, El Ovallino, "Limari Televisión", entre otros.</p> <p>Adicionalmente, se utilizó información generada por CIREN para desarrollar reportajes diarios regionales de "El Mercurio" sobre arándanos</p> <p>En el diario "El Longino" se genera nota sobre taller que realizaron profesionales de CIREN</p>		
--	--	--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

					en Tarapacá sobre Zonificación Hídrica de la Provincia del Tamarugal.			
					<p>b) Diseñar y/o elaborar videos explicativos y promocionales de programas, productos y/o servicios</p>	<p>En el periodo se elaboraron diferentes videos para explicar el quehacer de CIREN y difundir nuestros proyectos entre ellos están:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videos CIREN Educa uno sobre qué es una Ventana predial y otro para explicar a la ciudadanía en qué consiste el programa SIT Rural. • Difusión de la app CampoClick se solicitó el apoyo a productores incorporados para que relatasen sus experiencias con la aplicación móvil y fomentar sus descargas. <p>Proyecto SNA Educa de Explora Conicyt, se solicitó a alumnos de los liceos participantes que explicaran en cortos de 30 segundos conceptos de Recursos Naturales aprendidos en sus talleres, para publicar en nuestras redes sociales, finalmente se generó un video contando la experiencia del proyecto desde sus inicios hasta sus resultados finales.</p>		
					<p>c) Diseñar y/o generar material institucional y publicitario de los programas, proyectos y aplicativos web institucionales que serán presentados en espacios e instancias de vinculación.</p>	<p>En el periodo se actualizó la papelería institucional con los nuevos logos de gobierno, se generan diseños de infografías para presentar en redes sociales sobre temas relacionados a nuestro quehacer institucional, proyectos en ejecución y diseños para días de celebraciones relacionadas como el "Día del Agrónomo" o fiestas patrias.</p> <p>Adicionalmente para el proyecto de Catastro Frutícola desarrollo el formato y diseño gráfico de los resultados de las regiones de Atacama, Coquimbo y O'Higgins y el 4 gigantografías para el lanzamiento oficial del Catastro Frutícola en las regiones de Atacama y Coquimbo.</p>		
			2.Redes sociales		Reporte y análisis de proceso de difusión e	Constantemente se trabaja en mantener actualizadas las redes sociales de nuestra Institución, diariamente se postea en Twitter		

					<p>impacto a través de redes sociales</p> <p>y Facebook sobre el quehacer de CIREN Los principales resultados obtenidos son:</p> <p>Twitter:</p> <p>A la fecha se poseen 14.700 seguidores en la cuenta. Las visitas mensuales a nuestro perfil registraron promedio de 3.607 personas, hemos publicado un total de 21.700 publicaciones y 130 tweet en el trimestre. A su vez, seguimos a 3.608 personas y registramos 137 menciones</p> <p>La publicación más destacada del período corresponde "Dentro de sus diversas actividades, @CIREN_CHILE se encuentra prestando apoyo a @conaf_minagri en proyecto que busca aminorar la degradación de las tierras que genera el cambio climático en los recursos naturales de nuestro país. #ENCCRV http://bit.ly/2NiAjlG" del 4 de septiembre con 4072 impresiones, 6 interacciones.</p> <p>Facebook:</p> <p>El enfoque y esfuerzos de CIREN en esta red social apuntan a aumentar nuestros seguidores y a marcar un sello diferenciador con Twitter, mediante la utilización de un lenguaje distinto y mayor apoyo de herramientas visuales, enfocándonos en dar a conocer los proyectos realizados por CIREN. En relación a los resultados del trimestre, se obtuvo un total de 2.017 seguidores.</p>		
			3. Acciones vinculantes directas	Planificar y/o desarrollar talleres de difusión a público general, asistir a eventos y jornadas de trabajo asociadas al quehacer institucional, o participar instancias relevantes asociados a estudios y proyectos CIREN (Lanzamiento de proyectos y eventos asociados)	<p>Durante el trimestre se participa en diferentes eventos y jornadas relacionadas al quehacer institucional, durante el periodo se continua con la difusión de las actividades de transferencia del conocimiento realizadas por CIREN sobre Sistemas de Información Geográfica, Teledetección, GPS e IDE MINAGRI, asimismo, se participó en el Día del Campesino, evento organizado por el Ministerio de Agricultura, que contó con la participación del Presidente de la República, Ministro de Agricultura, Director de CIREN, entre otras autoridades del agro. Se asiste a</p>		

						<p>Workshop organizada por SNIT IDE Chile donde uno de nuestros profesionales presento ponencia de "Procesamiento y manejo de Imágenes de Alta, Mediana y Baja resolución en apoyo a Instituciones del Estado de Chile en respuesta a catástrofes y desastres naturales"</p> <p>Asimismo, se cubrió actividad de taller INDAP, sobre la importancia de los Sistemas de Información Geográfica en la gestión institucional, en donde profesionales de la Unidad IDE MINAGRI explica los beneficios de la IDE para trabajadores de los servicios del agro.</p>		
			4.Participación en ferias temáticas asociadas a recursos naturales		Planificar y/o participar en ferias y eventos FUCOA , y/o ferias regionales (a lo menos en 4 ferias temáticas)	<p>En julio se determinan las ferias a participar de parte de CIREN, estas corresponden a Fruittrade, Expo Chile Agrícola, Comad, Sofo y Sagofisur.</p> <p>En los meses de agosto y septiembre se gestiona la coordinación interna y externa para asistir a las ferias Fruittrade y Expo Chile Agrícola en el mes de octubre.</p>		
			5. Mantención y mejora web		<p>a) Diseñar, elaborar y publicar cápsulas audiovisuales (40) con lenguaje simple de conceptos técnicos utilizados institucionalmente, en página de web institucional, redes sociales, presentaciones de profesiones y otros eventos</p>	<p>Se elaboran dos capsulas el primero explica que es el programa SIT Rural y el segundo que es una ventana predial y para qué sirve</p> <p>Disponibles en: https://goo.gl/rwiUyq y https://goo.gl/BtwuwY</p> <p>Adicionalmente, se trabaja con los profesionales de las diferentes unidades temáticas para elaborar los guiones de las capsulas restantes.</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>		
					b) Mantener slide de noticias	<p>Se continúa trabajando en conjunto con la Unidad de Tecnologías de Información para desarrollar mantenciones periódicas de la página institucional, actualizando periódicamente los slide ubicados en la página web, con diferentes temas y eventos relacionados al quehacer de CIREN que sean de interés de nuestros usuarios.</p>		

					<p>c) Diseñar y/o enviar email masivo de información sobre programas, productos y/o servicios.</p>	<p>Se trabaja en la recopilación de información de interés para nuestros clientes y usuarios para enviar información masiva, de las últimas actualizaciones de información, estudios y productos. Este se envía durante el mes de septiembre como parte del Newsletter institucional</p>			
					<p>d) Diseñar e incorporar Newsletter a página web</p>	<p>Se trabaja en la recopilación de información de interés para clientes y usuarios, luego se realiza prueba de Newsletter con los avances en productos, estudios y proyectos más relevantes para aprobación de Dirección Ejecutiva, quienes solicitan adecuaciones y en el mes de septiembre se envía Newsletter masivo a organismos públicos, usuarios y clientes en todo el país, disponible en: https://cdn.flipsnack.com/widget/v2/widget.html?hash=f1maq3ffh&t=1536739848</p>			
					<p>e) Reporte y análisis sobre impacto de visitas a página web</p>	<p>En el periodo las visitas al portal https://www.ciren.cl/ se ha mantenido estable con un total de 71.215 visitas entre julio y septiembre, promediando 23.700 usuarios que visitaron mes a mes nuestra web institucional. Este gran aumento de visitas se puede explicar por las constantes modificaciones y actualizaciones desarrolladas al contenido de nuestra página para hacerla más atractiva e interactiva para los visitantes.</p>			
Subtotal programas							2.976.311	1.893.581	63.6%
Gastos administración							376.138	265.900	70.7%
TOTAL TRANSFERENCIA							3.352.449	2.159.481	64.4%

3.2. INFORME DE DESVIACIONES RESPECTO DE LA PROGRAMACIÓN

CUADRO N° 11 A: Desviaciones programación de resultados año 2018

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
I	Aplicaciones geointeligentes para el desarrollo rural	Mejora continua de soluciones tecnológicas	c) Experiencia de Usuario (UX) - Confección y/o aplicación de encuesta de percepción de uso aplicativo móvil, análisis de resultados y propuestas de mejor	Se planificó calendario de trabajo para confeccionar y/o aplicar encuesta de percepción orientada a la usabilidad, con el objeto de obtener resultados relevantes para la generación de nuevas propuestas de mejora	II Trimestre	Cumplido
I	Programas estratégicos CIREN - Desarrollo rural	SIT Rural: Validación y/o incorporación de capas e información para comunas del SIT Rural	a) Transferencia de información: Publicar información de proyectos ejecutados por CIREN al visor de mapas y al sitio web a través de información descriptiva, como es el caso del proyecto de Activación de Información, que cuenta con información de heladas para la V y VI Regiones. A su vez, se incorporará la información que se realice para las regiones VII y XVI (I y II Trimestre)	Se solicitó información de información a las distintas áreas de CIREN para incorporar resultados de proyectos, como nuevas coberturas en el visualizador de mapas. Se recibe respuesta pero se está pendiente la publicación porque se está a la espera del cierre total del Catastro Hortícola	II Trimestre	Cumplido
I	Alta Dirección	Elaboración de carta Gantt 2018	Entrega de Carta Gantt 2018 de actividades anuales de productos	Se elaboró carta Gantt 2018, pero se encuentra en proceso de revisión.	II Trimestre	Cumplido
I	Alta Dirección	Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de	Auditoria de recertificación en ISO 9.001:2.015	Se finaliza el proceso de Auditoría Interna de Calidad asociado al proceso de gestión de riesgos institucional, y dado el estado actual del sistema, se decide postergar auditoria de recertificación en ISO 9.001:2.015 Debido a la restructuración de objetivos estratégicos y metas programadas para el año.	III Trimestre	Pendiente

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
		riesgos institucional		Se solicita a la Subsecretaría modificar el convenio 2018 con la eliminación del Hito de Recertificación, no obstante, se continúan las actividades propias de mejora continua y adecuación de procesos internos pertenecientes al Sistema de gestión de la calidad.		
I	Programa Sistema de Gestión Organizacional (GAF)	Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos	Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales	<p>Por periodo estival, se acordó suspender las reuniones de enero y febrero, adicionalmente, debido al retiro de representantes de los entes vivos y cambio en la Dirección Ejecutiva, no ha existido quórum necesario para continuar el desarrollo de las actividades comprometidas y definición del nuevo programa de avance de este Comité</p> <p>En la última reunión del mes de septiembre se asumen los compromisos de avance de este Comité, acordando readecuar la Carta Gantt y Acta de Constitución, reportando avances en el IV trimestre.</p>	IV Trimestre	Pendiente
I	Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Actualización y mejoramiento de aplicación y servicios.	<p>a) Programación de actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios (administrador de visores, visor, mapserver, geoserver, catálogo, Geoportal, plataforma de formación e-learning, OGC y otros).</p> <p>b) Informe de avance relativo a mantención evolutiva de aplicaciones.</p>	<p>Debido a la renuncia del Administrador Base de Datos Espaciales no se ha podido definir cómo y cuándo se desarrollarán las actividades propuestas para este año, se espera contratar a un nuevo administrador y definir según su expertiz y carga horaria las mejoras requerida para las aplicaciones y servicios</p> <p>Se aprueba programación para el año y se trabaja en conjunto con la Unidad de TI las</p>	II Trimestre	Cumplido

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
				actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios		
I	Mantención y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Administración, mantención y mejoras de base de datos (BBDD)	Programación de actividades relacionadas a mantención y mejora de bases de datos (optimización de geometrías de servicios MINAGRI, integración y relación de la data, servidor de usuarios). Reportes trimestrales de mantención y mejora a las BBDD	Debido a la renuncia del Administrador Base de Datos Espaciales no se ha podido definir cómo y cuándo se desarrollarán la mantención y mejora de la base de datos para este año, se espera contratar a un nuevo administrador y definir las mantenciones y mejoras de las bases de datos En el mes septiembre se contrata a un nuevo Administrador de Base de Datos, dependiente de la Unidad de patrimonio, se hizo un análisis del estado actual y se realizaron las mejoras necesarias para mantener y mejorar la BBDD	II Trimestre	Parcialmente cumplido
I	Extensión, Soporte y Capacitación Usuarios IDE	Actividades de Extensión	Reporte trimestral sobre desarrollo de actividades de extensión a autoridades MINAGRI, personal MINAGRI, Mesas Técnica y Regional, así como Organismos del Estado entre otros.	Debido a los cambios internos en los diferentes servicios del MINAGRI, no ha sido posible determinar y desarrollar reuniones de la mesa técnica	II Trimestre	Cumplido
I	Difusión Transversal	Participación en ferias temáticas asociadas a recursos naturales	Planificar y/o participar en ferias y eventos FUCOA , y/o ferias regionales (a lo menos en 4 ferias temáticas)	FUCOA aún no informa cual será el calendario de ferias y eventos que se desarrollarán durante el año, por lo cual no es posible generar una planificación por parte de CIREN	II Trimestre	Cumplido
I	Difusión Transversal	Mantención y mejora web	Diseñar y/o enviar email masivo de información sobre programas, productos y/o servicios.	Debido a que en el trimestre se desarrollaron coordinaciones internas entre la Dirección Ejecutiva, Comunicaciones y las diferentes gerencias para establecer cuáles serán los	II Trimestre	Cumplido

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
				<p>lineamientos y objetivos que apuntarán la difusión por e-mail durante el año</p> <p>En el mes de septiembre se realiza el envío del primer mail masivo de información sobre programas y productos de CIREN, por lo que se subsana la desviación</p>		
II	Programas Estratégicos Institucionales de Ciren	Difusión y extensión de programas estratégicos	Programación y/o ejecución de actividades de terreno, transferencia del conocimiento y difusión.	<p>Reprogramación de actividades de campaña en terreno por alineamiento a nuevas líneas de trabajo.</p> <p>En el mes de septiembre se finaliza la carga de 87 coberturas al visualizador del SITHA con ello se reprograma la transferencia de conocimiento a desarrollarse en el IV Trimestre.</p>	III Trimestre	Pendiente
II	Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias	Proyectos fuentes de financiamiento complementarias	<p>Proyectos fuentes de financiamiento complementarias Nacional Avances ejecución de actividades proyectos cofinanciados</p> <p>a) Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins.</p>	<p>Posterior a la solicitud de extensión de plazo para término de ejecución del proyecto, se finalizó el día 31 de mayo. Por dicho motivo, la entrega final del informe también es postergada en 3 meses, cuya entrega está fijada para agosto de 2018.</p>	III Trimestre	Cumplido
II	Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias	Proyectos fuentes de financiamiento complementarias	<p>Proyectos fuentes de financiamiento complementarias Nacional Avances ejecución de actividades proyectos cofinanciados</p> <p>c) Transferencia Zonificación Hídrica para el Encadenamiento Productivo. FIC Tarapacá</p>	<p>Se espera la aprobación de la reitemización del proyecto para abordar la actividad de Estudios de suelo según los términos requeridos</p>	III Trimestre	Cumplido

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
II	Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias	Proyectos fuentes de financiamiento complementarios	Proyectos fuentes de financiamiento complementarios Nacional Avances ejecución de actividades proyectos cofinanciados d) Desarrollo e Implementación de una plataforma de inteligencia para emergencias agrícolas (Piloto Región de Los Lagos)	Se modifica la estructura orgánica y funcional de la Subsecretaría de Agricultura, eliminando el Departamento de Gestión Integral de Riesgos DGIR, beneficiario de esta plataforma, solicitando que se informase del nuevo responsable correspondiente al Departamento de Gestión Institucional, la Sección Emergencias y Gestión de Riesgos Agrícolas. Motivo por el cual se solicita extensión de plazos a FIA	III Trimestre	Cumplido
II	Actualización carta base y mantención patrimonial Raster	Generación de cubierta de ortoimagen	Bajada de las imágenes seleccionadas vía FTP, una vez procesados y aceptados los costos de las imágenes elegidas	Se espera la aprobación del Plan de Inversión para descargar las imágenes seleccionadas. El mes de octubre se adquirirán las imágenes, Geostore debido a que en septiembre la Dirección Ejecutiva retrasó la adquisición para realizar análisis del actual proveedor y otras ofertas con el fin de corroborar que es la mejor oferta para CIREN	III Trimestre	Pendiente
II	Suelos	Cartografía y base de datos de suelos representados a escala 1:10.000 sobre ortoimagen.	Adecuación de la información cartográfica de suelos original a la nueva imagen con edición de vectores de suelos	La adecuación de la información cartográfica de suelos original a la nueva imagen con edición de vectores de suelos se obtendrá posterior a la compra de la imagen, una vez aprobado el plan de inversión. Se adquirió imagen requerida para subsanar la desviación, actualmente la Unidad está trabajando y se estima terminar dentro del IV trimestre las actividades según lo planificado	III Trimestre	Parcialmente cumplido

T r	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimie nto	Estado de cumplimie nto
II	Atención de usuarios y clientes, extensión	Extensión	Coordinación con instituciones del área (FUCOA) y de acuerdo a la realización de reuniones en conjunto la asistencia a ferias y eventos	FUCOA aún no informa cual será el calendario de ferias y eventos que se desarrollarán durante el año, por lo cual no es posible generar una planificación por parte de CIREN	III Trimestre	Cumplido
II	Alta Dirección	Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional	Auditoria Interna de Calidad, incluye revisión de Plan de tratamiento de riesgos año 2017	Se está en proceso de replantear la orientación de aplicabilidad de la certificación vigente Debido a la reestructuración de objetivos estratégicos y metas programadas para el año. Se solicita a la Subsecretaría modificar el convenio 2018 con la eliminación del Hito de Recertificación, no obstante, se continúan las actividades propias de mejora continua y adecuación de procesos internos pertenecientes al Sistema de gestión de la calidad.	III Trimestre	Pendiente
II	Alta Dirección	Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional	Envío a CAIGG Política de Gestión de riesgos y anexo de roles y responsabilidades	Se está en proceso de revisión de documentación, verificación de guías técnicas asociadas y revisión de definiciones estratégicas institucionales Debido a la reestructuración de objetivos estratégicos y metas programadas para el año. se retrasa esta esta actividad, sin embargo se continua la confección de matriz de riesgos institucional del año 2018	III Trimestre	Pendiente
II	Programa Sistema de Gestión	Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos	Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales	La Dirección Ejecutiva realizó un proceso de análisis de los Comités Internos de CIREN, determinando la reconfiguración del CBPL con	III Trimestre	Pendiente

T r	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimient o	Estado de cumplimiento
	Organizacional (GAF)			nuevos representantes haciendo necesario una revisión y readecuación de su planificación. En la última reunión del mes de septiembre se asumen los compromisos de avance de este Comité, acordando readecuar la Carta Gantt y Acta de Constitución, reportando avances en el IV trimestre		
II	Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Actualización y mejoramiento de aplicación y servicios.	a) Programación de actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios (administrador de visores, visor, mapserver, geoserver, catalogo, Geoportal, plataforma de formación e-learning, OGC y otros).	Se aprueba programación para el año y se trabaja en conjunto con la Unidad de TI las actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios	III Trimestre	Cumplido
II	Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Administración, mantención y mejoras de base de datos (BBDD)	Programación de actividades relacionadas a mantención y mejora de bases de datos (optimización de geometrías de servicios MINAGRI, integración y relación de la data, servidor de usuarios). Reportes trimestrales de mantención y mejora a las BBDD	No se ha logrado contratar un profesional con el perfil requerido para la Administración de Base de Datos, lo que ha afectado a la mantención y mejora de bases de datos, por lo que se están analizando alternativas En el mes septiembre se contrata a un nuevo Administrador de Base de Datos, dependiente de la Unidad de patrimonio. Con la nueva contratación y en conjunto con la Unidad TI, se hizo un análisis del estado actual y se realizaron las mejoras necesarias para mantener el servicio en línea	III Trimestre	Parcialmente cumplido
II	Difusión Transversal	Participación en ferias temáticas asociadas a	Planificar y/o participar en ferias y eventos FUCOA , y/o ferias regionales (a lo menos en 4 ferias temáticas)	FUCOA no ha entregado un calendario con las ferias programadas para el año, por lo que se trabaja en instancias de coordinación con	III Trimestre	Cumplido

T r	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimient o	Estado de cumplimiento
		recursos naturales		FUCOA para analizar las diferentes ferias que desarrollará y en cuales participará CIREN.		
II	Difusión Transversal	Mantenión y mejora web	Diseñar, elaborar y publicar cápsulas audiovisuales (40) con lenguaje simple de conceptos técnicos utilizados institucionalmente, en página de web institucional, redes sociales, presentaciones de profesiones y otros eventos	La Nueva Directora de Relaciones Institucionales y Comunicacionales, determinó realizar una completa revisión a las cápsulas que se encuentran en diseño para analizar su contenido y aporte a la Institución	III Trimestre	Parcialmente cumplido
II	Difusión Transversal	Mantenión y mejora web	Diseñar e incorporar Newsletter a página web	Se está trabajando en una nueva propuesta de Newsletter entre la Unidad de Vinculación y la Dirección de Relaciones Institucionales. Se publica Newsletter, disponible en: https://cdn.flipsnack.com/widget/v2/widget.html?hash=f1mag3ffh&t=1536739848	III Trimestre	Cumplido
III	Programas Estratégicos Institucionales de Ciren	Difusión y extensión de programas estratégicos	Programación y/o ejecución de actividades de terreno, transferencia del conocimiento y difusión.	No se han realizado actividad de difusión porque se está en espera de la actualización de las coberturas del visor. En el mes de septiembre se finaliza la carga de 87 coberturas al visualizador del SITHA con ello se reprograma la transferencia de conocimiento a desarrollarse en el IV Trimestre	IV Trimestre	Pendiente
III	Actualización carta base y mantención patrimonial Raster	Generación de cubierta de ortoimagen	Bajada de las imágenes seleccionadas vía FTP, una vez procesados y aceptados los costos de las imágenes elegidas	La compra especulativa de imágenes no ha generado los resultados esperados, lo que atrasó el proceso de compra de imágenes En el mes de septiembre la DE decide realizar un estudio de proveedores de imágenes por lo cual se aplaza la compra para el IV trimestre	IV Trimestre	Pendiente

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
III	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	Adquisición o selección de data satelital de media resolución (Bajada) u procesamiento de los datos	<p>La adecuación de la información cartográfica de suelos original a la nueva imagen con edición de vectores de suelos se obtendrá posterior a la compra de la imagen, una vez aprobado el plan de inversión.</p> <p>Se decide atrasar la adquisición de imagen para estar acorde al calendario fenológico y obtener la imagen que cumpla los TR y sea adecuada para los fines del programa</p>	IV Trimestre	Pendiente
III	Programa Sistema de Gestión Organizacional (GAF)	Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos	Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales	<p>Comité aún se encuentra en proceso de redefinición de actividades que continuaran desarrollando y cuáles les compete a otros Comités o Unidades.</p> <p>En la última reunión del mes de septiembre se asumen los compromisos de avance de este comité, acordando readecuar la Carta Gantt y Acta de Constitución.</p> <p>Las actividades y compromisos relacionados al plan Trienal se reportarán durante el IV trimestre</p>	IV Trimestre	Pendiente
III	Difusión Transversal	Mantenimiento y mejora web	Diseñar, elaborar y publicar cápsulas audiovisuales (40) con lenguaje simple de conceptos técnicos utilizados institucionalmente, en página de web institucional, redes sociales, presentaciones de profesiones y otros eventos	Se continua trabajando en los Guiones en conjunto con los profesionales de las diferentes unidades temáticas de CIREN	IV Trimestre	Parcialmente cumplido

Nota: Para el Informe del primer trimestre se debe completar las fechas de las actividades programadas según convenio, en cuadro Presupuesto Programado por Lineamiento Estratégico: columnas Lineamiento Estratégico; Actividad/Proyecto Programado; Fecha Programada; Presupuesto Asignado. A partir de esta especificación de la programación de las actividades, si existen posibles desviaciones respecto del programa inicial, se deben completar las columnas: Justificación Desviación y Nueva fecha, manteniendo la información de las columnas relativas a la programación inicial completada en el primer informe trimestral.

3.3. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

CUADRO N° 12: Avance cumplimiento trimestral indicadores y análisis de resultados 2018

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
1	Porcentaje de propiedades con división predial agrícola actualizadas al año t respecto del número de propiedades con división predial agrícola registradas por el SII al año t-1. CIREN	(674.716 / 914.757) 73,76%	683.734 propiedades con división predial agrícola actualizada/ 907.800 propiedades con división agrícola registradas por el SII año 2017 75.32%	<p>Durante el 2018 continuaremos con la mantención de la VIII Región del Biobío e iniciaremos la mantención y actualización de la I Región de Tarapacá nuestra meta es alcanzar un 73.76% de divisiones prediales agrícolas actualizadas según lo registrado por el Servicio de Impuestos Internos el año 2017</p> <p>VIII Región del Biobío:</p> <p>Se continuó con la actualización de propiedades con división predial agrícola a escala 1:10.000 durante estos meses se ha ingresado un total de 5.700 polígonos de predios, que se sumarán al total regional acumulado durante el año 2017, obteniendo un 68.82% de avance en la región (139.548/202.764)</p>				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				<p>En abril y mayo se realizan dos campañas en terreno para recopilar información de planos, durante junio se retoma el trabajo de actualización mediante la fotointerpretación de deslindes con un avance de 2300 polígonos de predios, que se sumarán al total regional acumulado, obteniendo un 69.96% de avance en la región (141.848/202.764)</p> <p>Entre los meses de julio a septiembre se finaliza la fotointerpretación para la actualización de la Región del Biobío con el ingreso de 17.331 polígonos de predios, que se sumarán al total regional acumulado, obteniendo un 78,5% de avance en la región (159.179/202.764)</p> <p>I Región de Tarapacá:</p> <p>Se está trabajando en el proceso de preparación de bases de datos para poder asistir a terreno en búsqueda de información a las oficinas regionales del SII, fase necesaria para actualizar las propiedades con divisiones agrícolas.</p> <p>Se trabaja en la planificación de las campañas en terreno, para ello se coordina con organismos de la zona una agenda de reuniones para acordar la entrega de información a los profesionales de CIREN.</p> <p>Entre los meses de julio a septiembre desarrollan las campañas en terreno visitando las dependencias de SII, Ministerio de Bienes recopilando un total de 885 planos para actualizar</p> <p>Total Nacional:</p> <p>Por tanto, a primer trimestre CIREN cuenta con 664.103 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional, correspondiente al</p>				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimiento y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				<p>73,16% (664.103/907.800) de divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017</p> <p>Al segundo trimestre CIREN posee 666.403 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional lo que equivale al 73.4% (666.403/907.800) de las divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017</p> <p>Al tercer trimestre CIREN cuenta con 683.734 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional lo que equivale al 75.32% (683.734/907.800) de las divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017</p>				
2	Porcentaje de actualización y publicación de capas CIREN en IDE MINAGRI	100%	4 capas temáticas CIREN publicadas en IDE MINAGRI / 4 capas temáticas CIREN actualizadas 100%	<p>Durante este trimestre, se publicó en IDE MINAGRI la capa temática de Catastro Gráfico de la Propiedad Rural Región de Los Lagos.</p> <p>En el segundo trimestre se publican las capas temáticas de Estudio Agrológico de Suelos escala 1:10 000 región de Los Ríos, 2017 y Uso Actual del Suelo región Coquimbo, 2017.</p> <p>En el tercer trimestre se publican las capas temáticas de Catastro Frutícola de las regiones de Valparaíso y Metropolitana de Santiago con ello se finaliza el proceso de incorporación de capas temáticas CIREN comprometido para el año</p>				
3	Porcentaje de nuevas capas publicadas de Servicios MINAGRI en IDE MINAGRI	100%	45 nuevas capas de servicios MINAGRI publicadas en IDE MINAGRI en el año / 45 nuevas capas de servicios MINAGRI	<p>Se recibieron 12 nuevas capas de servicios MINAGRI, todas ellas fueron revisadas, validadas y publicadas en IDE MINAGRI, estas corresponden a 10 capas de INFOR, 1 capa del SAG y 1 de CIREN.</p> <p>Entre abril y junio se recibieron 19 capas de servicios MINAGRI, todas fueron revisadas, validadas y publicadas en IDE MINAGRI,</p>				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
			aceptadas para ser publicadas en IDE MINAGRI en el año)*100 100%	correspondientes a 1 capa CNR, 15 capas de CONAF, 2 capas CIREN y 1 de FIA Entre julio y septiembre se recibieron 14 capas de servicios MINAGRI, todas fueron revisadas, validadas y publicadas en IDE MINAGRI, correspondientes a 4 capa CONAF y 10 capas CIREN.				
4	Porcentaje de nuevos productores incorporados a la App Campoclick (*)	≥10%	284 nuevos productores App CampoClick en el año / 3.699 total de productores existentes en App CampoClick)*100 7,7%	Se continúa trabajando en la captación e incorporación de productores en la BBDD de CampoClick, en el primer trimestre se incorporan a la App un total de 257 nuevos productores (Género: 153 femenino y 104 masculino), lo cual corresponde a un 6.95% más de lo registrado a diciembre 2017. Entre abril y junio se trabaja en la captación e incorporación de productores a la BBDD de CampoClick, se ingresan 26 nuevos productores a la app, de ellos 19 se identificaron con el género femenino 7 con el género masculino Entre julio y septiembre se trabaja en la captación e incorporación de productores a la BBDD de CampoClick, se ingresa 1 nuevo productor a la app de la región del Maule identificado con el género masculino.				
5	Porcentaje de uso de aplicativos de información de CIREN	95%	274.296 visitas reales / 279.724 visitas estimadas 98,1%	Durante el primer trimestre, se registra un total de 67.207 visitas a aplicativos webs CIREN (Biblioteca Digital: 30.965, IDE MINAGRI: 27.106, SIT Rural: 8.664, y SITHA: 472) de las 279.724 visitas estimadas para el año. Los principales incrementos registrados son del aplicativo de programa SIT Rural, este importante aumento se explica gracias a los esfuerzos				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				<p>desarrollados durante el año 2017 en difundir el programa y sus aplicativos.</p> <p>En el segundo trimestre, se registra un total de 105.489 visitas a aplicativos webs CIREN (Biblioteca Digital: 53.300, IDE MINAGRI: 35.737, SIT Rural: 15.493, y SITHA: 959) de las 279.724 visitas estimadas para el año.</p> <p>En el tercer trimestre, se registra un total de 101.600 visitas a aplicativos webs CIREN (Biblioteca Digital: 51.988, IDE MINAGRI: 34.709, SIT Rural: 14.014, y SITHA: 889) de las 279.724 visitas estimadas para el año.</p>				
6	Porcentaje de usuarios satisfechos con el uso de aplicativos de información CIREN	80%	505 de usuarios satisfechos / 665 de usuarios con respuesta a encuesta 75,9%	<p>Durante el primer trimestre se registra un 67,3% de satisfacción correspondiente a 72 usuarios satisfechos de los 107 usuarios que respondieron las encuestas de usabilidad de los aplicativos CEDOC y SIT Rural</p> <p>En el segundo trimestre se registra un 75,3% de usuarios satisfechos correspondiente a 275 usuarios satisfechos de los 365 usuarios que respondieron las encuestas de usabilidad de los aplicativos CampoClick, CampoClima, SITHA, SIT Rural, CEDOC e IDE MINAGRI.</p> <p>En el primer semestre el nivel de satisfacción de los usuarios de los diferentes aplicativos alcanza un 73,5%</p> <p>En el tercer trimestre se registra un 81,9% de usuarios satisfechos correspondiente a 158 usuarios satisfechos de los 193 usuarios que respondieron las encuestas de usabilidad de los aplicativos SITHA, SIT Rural, CEDOC e IDE MINAGRI.</p>				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				El total acumulado del nivel de satisfacción de los usuarios de los diferentes aplicativos alcanza un 75,9%				
7	Promedio de participación en acciones formativas CIREN en el año	≥15	540 participantes/ 29 acciones formativas realizadas por CIREN 19 participantes promedio por acción formativa	<p>Durante el primer trimestre, se realizaron 4 acciones formativas con participación de 81 personas, de ellas 48 se identificaron con el género femenino y 33 masculino, el detalle es:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 acción formativas de finalización de proyectos con un total de 11 participantes (Genero: 4 femenino y 7 masculino) • 1 capacitación de Teledetección Nivel 1 con un total de 14 participantes (Genero: 8 femenino y 6 masculino) • 1 acciones formativas IDE MINAGRI con un total de 24 participantes (Genero: 19 femenino y 5 masculino) • 1 acciones formativas aplicativos móviles con un total de 32 participantes (Genero: 17 femenino y 15 masculino) <p>En el segundo trimestre, se realizaron 10 acciones formativas con participación de 146 personas, de los cuales 44 se identificaron con el género femenino y 102 de género masculino, el detalle es:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 acciones formativas de finalización de proyectos con un total de 46 participantes (Genero: 17 femenino y 29 masculino) • 1 acciones formativa de Teledetección Nivel 1 con un total de 12 participantes (Genero: 3 femenino y 9 masculino) • 3 acciones formativa de introducción a los SIG con un total de 49 participantes (Genero: 12 femenino y 37 masculino) 				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				<ul style="list-style-type: none"> 2 acciones formativas IDE MINAGRI con un total de 39 participantes (Genero: 12 femenino y 27 masculino) <p>En el tercer trimestre, se realizaron 15 acciones formativas con participación de 313 personas, de los cuales 117 se identificaron con el género femenino y 196 de género masculino, el detalle es:</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 acciones formativas de finalización de proyectos con un total de 210 participantes (Genero: 84 femenino y 126 masculino) 1 acciones formativa del programa SIT Rural con un total de 4 participantes (Genero: 2 femenino y 2 masculino) 1 acciones formativa de Teledetección Nivel 1 con un total de 15 participantes (Genero: 4 femenino y 11 masculino) 2 acciones formativa de Teledetección Nivel 2 con un total de 21 participantes (Genero: 5 femenino y 16 masculino) 4 acciones formativas IDE MINAGRI con un total de 63 participantes (Genero: 22 femenino y 41 masculino) 				
8	Porcentaje de apalancamiento de recursos propios	26%	<p>Monto total de recursos obtenidos por apalancamiento M\$767.556/ Monto total de transferencia MINAGRI M\$3.352.449</p> <p>22,89%</p>	<p>Durante el primer trimestre, se reporta un total de M\$88.888. recursos obtenidos por apalancamiento</p> <p>Durante el segundo trimestre, se reporta un total de M\$349.298. recursos obtenidos por apalancamiento</p> <p>Durante el tercer trimestre, se reporta un total de M\$329.370. Recursos obtenidos por apalancamiento.</p>				

* Todos los indicadores de gestión deben tener análisis de resultados, ya sean cumplidos (considerar las acciones realizadas durante el año que permiten dar cumplimiento a la meta), no cumplidos y sobre cumplidos de acuerdo a la meta comprometida.

**Los indicadores de gestión que tengan un cumplimiento menor al 95% y aquellos que presenten un cumplimiento mayor al 105% deben fundamentar las desviaciones de los resultados respecto de la meta programada

4. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Medio de envío	Resumen de Modificaciones
1.0	Abril 2018	Correo electrónico	Primera versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, correspondiente a avance de actividades del I Trimestre 2018
2.0	Mayo 2018	Correo electrónico	Segunda versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, corrección observaciones financieras y de gestión
3.0	Mayo 2018	Correo electrónico	Tercera versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, corrección observaciones financieras y de gestión
4.0	Julio 2018	Correo electrónico	Cuarta Versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, correspondiente a avance de actividades del II Trimestre 2018
5.0	Agosto 2018	Correo electrónico	Quinta versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, corrección observaciones financieras, respuesta observaciones técnica y de gestión, se agregan anexos del 1 al 4 correspondientes a información complementaria de productos.
6.0	Octubre 2018	Correo electrónico	Sexta versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, correspondiente a avance de actividades del III Trimestre 2018
7.0	Octubre 2018	Correo electrónico	Séptima versión Informe de Contenido Técnico y Financiero, corrección observaciones financieras y de gestión

Nota: El control de cambios debe iniciar con la información de la primera versión de informe de contenido enviada (versión 1.0), identificando el medio de entrega a la Subsecretaría de Agricultura. Si existen observaciones de las contrapartes desde la Subsecretaría de Agricultura de acuerdo al proceso de revisión establecido en el convenio, completar con los ajustes según corresponda.

5. ANEXOS

Anexo N° 1: Productores incorporados a base de datos de CampoClick.

Total, de productores incorporados al III Trimestre 2018 en app CampoClick por región y diferenciación de género.

Región	M*	F*	Total
Arica y Parinacota	54	88	142
Tarapacá	77	122	199
Antofagasta	5	5	10
Atacama	7	11	18
Coquimbo	236	260	496
Valparaíso	599	322	921
O'Higgins	271	348	619
Maule	292	420	712
Biobío	90	160	250
Araucanía	37	43	80
Los ríos	23	40	63
Los Lagos	63	117	180
Aysén	11	24	35
Magallanes	1	6	7
Metropolitana	105	146	251
Total nacional	1.871	2.112	3.983

* Identificación de género (M) Masculino y (F) Femenino