

Comité de Seguros del Agro

INFORME DE CONTENIDO TÉCNICO Y FINANCIERO **En el marco del Convenio de Transferencia de Fondos entre** **AGROSEGUROS, CORFO y Subsecretaría de Agricultura**

INFORME AL 2do. TRIMESTRE AÑO 2018

PRELIMINAR

INDICE

<u>1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS</u>	3
1.1 OBJETIVO GENERAL	4
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	4
1.3 PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE	6
<u>2. ANTECEDENTES FINANCIEROS</u>	16
<u>3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN</u>	25
3.1 INFORME DE AVANCE ACUMULADO	25
3.2. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	27
3.3 CONTROL DE CAMBIOS	30

1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS

RESOLUCIÓN N°	37 del 28 de diciembre de 2017
FECHA TOTAL TRAMITACIÓN DE LA RESOLUCIÓN	22 de enero de 2018
MONTO TOTAL DEL CONVENIO	\$ 6.094.007.000
CONTRAPARTE DE INSTITUCIÓN	Ricardo Prado Cuevas
CONTRAPARTE SUBSECRETARÍA OFICIALIZADA EN RESOLUCIONES (E) N° 218 DEL 10 DE ABRIL DE 2014 Y N° 424 DEL 8 DE AGOSTO DE 2014.	Sra. Ximena Zapata Sra. Katia Torres Sr. Agustín Salinas
GLOSA LEY PRESUPUESTOS 2018	08 de Subsecretaría de Agricultura
NRO. DE GARANTÍA	Convenio no considera
TIPO DE DOCUMENTO	
EMISOR	
MONTO	

Cuadro N° 1 Modificaciones al Convenio.

MODIFICACIÓN (RESOLUCIÓN N° DE FECHA DD/MM/AÑO)	No aplica
MONTO TRANSFERENCIA POST MODIFICACIÓN	No aplica
MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN	No aplica
PRODUCTO ESTRATÉGICO/ ACTIVIDAD/ CLÁUSULA INVOLUCRADO	No aplica
MODIFICACIÓN	No aplica
FECHA DE CUMPLIMIENTO NUEVO PRODUCTO/ACTIVIDAD	No aplica
NRO DE GARANTÍA	No aplica
TIPO DE DOCUMENTO	No aplica
EMISOR	No aplica
MONTO	No aplica

1.1 OBJETIVO GENERAL

Desarrollar, promover y administrar instrumentos de gestión del riesgo para el sector productivo de los ámbitos agrícola, pecuario y forestal con Subsidio Estatal, que permitan a los agricultores gestionar los daños económicos derivados de los fenómenos climáticos, eventos de la naturaleza, accidentes y enfermedades del ganado y demás eventualidades de caso fortuito que puedan causar la pérdida o deterioro de los objetos asegurados, a los que se enfrentan los productores agrícolas, pecuarios y/o forestales, dentro de los lineamientos del Ministerio de Agricultura.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Elaborar, coordinar y dar seguimiento a un Plan de Trabajo, que incorpore a las distintas instituciones, unidades y programas del Ministerio de Agricultura (MINAGRI), para abordar la “Gestión Integral de Riesgos”, con miras a fortalecer la capacidad de resiliencia de los agricultores, a través de una gestión integral de los riesgos a los que se ven enfrentados.
2. Administrar un subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura contratados por productores agropecuarios, sin discriminación de tamaño, género, volumen de producción, tenencia, regiones o rubros.
3. Dar a conocer los seguros actualmente vigentes, características de cada uno de ellos, y así fomentar la cultura de aseguramiento por parte de los productores silvoagropecuarios, de forma de aumentar la colocación de pólizas.
4. Mejorar el proceso de contratación y administración del contrato de seguro, por parte de quienes ofrecen el seguro, como los asegurados (agricultores), desarrollando sistemas que mejoren la contratación y contribuyan a la masificación del seguro, a través de la Actualización de Normas de Suscripción, así como la realización de mejoras a la operatoria del Programa de Seguro Agrícola.
5. Generación de nuevos productos, ampliación de las actuales coberturas, nuevos esquemas de aseguramiento, y evaluación de los actuales productos, mediante la realización de estudios.

6. Fomentar la colaboración entre la institucionalidad pública y privada que participa del programa, mediante la suscripción de acuerdos y/o convenios de colaboración.
7. Aumentar la cantidad de actores que intervienen en la oferta del programa de seguros y, por esta vía, a su vez, aumentar la cobertura del programa.

PRELIMINAR

1.3 PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE

1. Subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura.					
Objetivo específico:	1. Administrar un subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura contratados por productores agropecuarios, sin discriminación de tamaño, género, volumen de producción, tenencia, regiones o rubros.				
Presupuesto: M\$ 5.403.072					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	<i>Justificación de las desviaciones</i>
<p>Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a subsidio, con un incremento de, a lo menos, el 5% en la cobertura del seguro, en términos de valor de la producción silvoagropecuaria asegurada (Monto Asegurado).</p> <p>Pólizas subsidiadas: 19.750</p>	<p>Meta: Ejecutar el 1,5% del presupuesto asignado. Pólizas estimadas: 290 Pólizas</p> <p>Avance: Al I Trimestre se han subsidiado 384 operaciones (94 más de las proyectadas para el período), por un total de MM\$ 122,4 (2,3% del presupuesto asignado para el año 2018).</p> <p>En cuanto al valor de la producción asegurada al I Trimestre alcanza las 375.253 UF, cantidad que si bien es inferior a lo asegurado a igual periodo del año 2017 (principalmente por efecto de la menor contratación asociada a agricultores de INDAP) en donde el valor de la producción asegurada alcanzó las 1.004.452 UF, dado la estacionalidad en</p>	<p>Meta: Ejecutar el 8,5% del presupuesto asignado. Pólizas estimadas: 2.360 Pólizas</p> <p>Avance: Al II Trimestre se han subsidiado 1.291 operaciones (1.359 menos de las proyectadas para el período), por un total de MM\$ 376 (7,0% del presupuesto asignado para el año 2018).</p> <p>En cuanto al valor de la producción asegurada al II Trimestre alcanza las 1.306.121 UF (contratación al mes de</p>	<p>Meta: Ejecutar el 32% del presupuesto asignado. Pólizas estimadas: 8.090 Pólizas</p>	<p>Meta: Ejecutar el 58% del presupuesto asignado. Pólizas estimadas: 9.010 Pólizas</p>	<p>Justificación: Número de pólizas contratadas y subsidiadas inferior a las proyectadas para el período. La menor contratación registrada a la fecha obedece a menor contratación de productores asociados a INDAP, debido a problemas en plataforma de otorgamiento de créditos, la cual presentó problemas entre el 25 de enero y el 5 de abril, que repercutió a su vez en que no se generaran pólizas asociadas a dicho crédito. Si bien se estimó en más de 1.200 las pólizas que no se cursaron en dicho período, realizadas las gestiones por parte de INDAP, se llegó a cerca de 300 pólizas que serían posibles de contratar, las cuales se debiesen agregar durante el mes de julio. A lo anterior se debe agregar un número significativo de propuestas de seguro, con cobertura vigente al mes de junio, cuya póliza aún no ha sido emitida (por problemas en la emisión de la póliza por parte de la compañía de seguros, dado los cambio en la plataforma de emisión de pólizas), pero que para todos los efectos se pueden considerar como producción de pólizas al mes de junio, correspondientes a seguro pecuario y</p>

	<p>la contratación de pólizas se espera recuperar los niveles de contratación proyectados en los meses siguientes.</p> <p>(Se adjunta Informe Trimestral de pago de subsidios, según región y rubro).</p>	<p>mayo), cantidad que es inferior a lo asegurado a igual periodo del año 2017 (principalmente por efecto de la menor contratación asociada a agricultores de INDAP) en donde el valor de la producción asegurada alcanzó las 1.743.900 UF.</p> <p>(Se adjunta Informe Trimestral de pago de subsidios, según región y rubro).</p>		<p>apícola en INDAP. Específicamente, 300 propuestas de seguro pecuario y 150 propuestas de seguro apícola. Es decir, habrían aproximadamente 750 operaciones adicionales a las 1.291 subsidiadas al mes de Junio, con lo que el déficit sería de alrededor de 600 pólizas.</p> <p>Adicionalmente, INDAP cuenta para el año 2018 con un presupuesto de PACSA (subsidio adicional que entrega a sus usuarios de hasta el 95% del costo del seguro no subsidiado por AGROSEGUROS), el cual le permitiría subsidiar 11.000 pólizas. Dado lo anterior, y para lograr la contratación de cerca de las 15.000 pólizas que permitan alcanzar la meta de contratación del año 2018, presenta un déficit de MM\$ 475, en reunión entre la SSA, INDAP y AGROSEGUROS, se acordó que dicho déficit sea cubierto tanto por INDAP mediante resignaciones internas de presupuesto por MM\$ 287, 5 y la diferencia de MM\$ 187,5 por AGROSEGUROS. En base a lo anterior es que AGROSEGUROS en conjunto con INDAP intensificarán difusión de seguros en INDAP (especialmente a nivel de ejecutivos), que permita recuperar la contratación registrada a la fecha, así como potenciales caídas en agricultores asociados a otros aglutinadores como IANSA por el probable cierre de planta de Linares.</p> <p>La disminución de pólizas contratadas afecta también directamente el valor de la producción asegurada (Monto asegurado).</p>
--	---	--	--	--

2. Difusión y capacitación					
Objetivo específico:	3. Dar a conocer los seguros actualmente vigentes, características de cada uno de ellos, y así fomentar la cultura de aseguramiento por parte de los productores silvoagropecuarios.				
Presupuesto estimado: M\$ 116.000					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	Justificación de las desviaciones
	<i>trimestre</i>	<i>trimestre</i>	<i>trimestre</i>	<i>trimestre</i>	
10 actividades de difusión presencial desarrolladas en conjunto con instituciones en Convenio con AGROSEGUROS, con la participación de al menos 300 participantes.	<p>Meta: 2 actividades</p> <p>Avance: Durante I Trimestre no se realizaron actividades de difusión presenciales. Adicionalmente, dado cambios en Dpto. de Gestión Integral de Riesgos, se propondrá una modificación al CTF en el sentido que las 15 actividades de las Mesas de Trabajo Regional (MTR) se sumarán a las 10 de difusión presencial contempladas en el presente producto, con lo que se programa realizar un total de 25 actividades en total.</p>	<p>Meta: 3 Actividades</p> <p>Avance: Se participó en 10 actividades de difusión y capacitación sobre los Seguros del Agro, con la participación de 404 asistentes (estaba programado la realización de 10 actividades al II Trimestre: 5 de difusión/capacitación y 5 MTR). En 4 de las actividades se abordó específicamente sobre el seguro apícola y en el resto sobre los distintos seguros con subsidio del Estado.</p> <p>(Se adjunta Informe de actividades realizadas)</p>	Meta: 3 Actividades	Meta: 2 actividades	No aplica
Participación en al menos 5 Ferias y/o Seminarios del sector Silvoagropecuario.	<p>Avance: No se ha participado en Ferias o seminarios durante el I Trimestre, pero se está preparando participación en Feria IFT Agro, a realizarse en Talca durante el mes de Mayo.</p>	<p>Meta: 1 actividad</p> <p>Avance: Se participó en Feria IFT Agro, realizada en Talca.</p>	Meta: 3 actividades	Meta: 1 actividad	No aplica
Materializar al menos 50 entrevistas y/o notas de prensa en medios escritos y/o radiales.	<p>Meta: 10 entrevistas y/o notas de prensa</p> <p>Avance: Se realizaron 18 entrevistas, comunicados o notas de prensa, en medios escritos nacionales y regionales. La mayoría dando a conocer sobre el aumento de la contratación de seguros en frutales.</p>	<p>Meta: 20 entrevistas y/o notas de prensa</p> <p>Avance: Se realizaron 34 entrevistas, comunicados o notas de prensa, en medios escritos nacionales y regionales. La mayoría informando sobre el nuevo Director Ejecutivo de AGROSEGUROS, así como llamando</p>	<p>Meta: 10 entrevistas y/o notas de prensa</p>	<p>Meta: 10 entrevistas y/o notas de prensa</p>	Mayor materialización de notas de prensa para dar a conocer los distintos seguros, de manera de reforzar el

		a contratar el seguro apícola o en complemento a las actividades de difusión o capacitación realizadas en regiones.			llamado a contratar los seguros, dado la caída que experimentó INDAP a inicios de año. Con lo anterior, ya se supera la meta de 50 entrevistas o notas de prensa establecidas para el año 2018.
Curso E-learning sobre Gestión Integral de Riesgos y Seguros del Agro	<p>Meta: Implementación Versión 3 del curso E-learning</p> <p>Avance: Tercera versión del Curso "El Seguro como base de la gestión integral de riesgos (GIR) en la actividad agropecuaria" inició el 12 de marzo, hasta el 30 de abril.</p> <p>El curso contempla 5 módulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Gestión Integral de Riesgos en la actividad agropecuaria. 2.- Transferencia de Riesgos de la producción agropecuaria. Industria del seguro y rol del Estado. 3.- Seguros para el Agro en Chile. 4.- Proceso de liquidación de seguros. 5.- El seguro agrícola y el Instituto de Desarrollo Agropecuario (INDAP). <p>Se inscribieron un total de 290 participantes, de los cuales el 28% corresponde a funcionarios de INDAP.</p>	<p>Avance</p> <p>Evaluación Final del Curso:</p> <p>Al final del curso, aprobaron 67 alumnos lo que equivale a 79% respecto de quienes rindieron las 5 pruebas establecidas como requisito para aprobación.</p> <p>Reprobados: 18 alumnos representando un 21% del total.</p> <p>Totalizando 85 inscritos que rindieron las 5 pruebas del curso.</p> <p>Se adjunta Informe Final de Evaluación del Curso)</p>			No aplica.
Campañas publicitarias y/o comunicacionales de los servicios gestionados por	<p>Avance: Según programación, sin avance que informar.</p> <p>El resultado asociado a este producto es</p>	<p>Meta: Campaña Seguros del Agro realizada</p> <p>Avances:</p> <p>Durante el mes de Junio se realizó la</p>			No aplica

AGROSEGUROS.	la realización de Campaña Publicitaria, la cual a diferencia de años anteriores, está contemplado realizar durante el II Trimestre. En principio, se utilizarán las mismas piezas publicitarias (frases radiales) utilizadas durante el año 2017.	actualización de frases radiales y la emisión de las mismas será a partir de fines del mes de julio. Por reprogramación de actividades, la campaña publicitaria será en los meses de agosto y septiembre. Adicionalmente, se trabajó en la elaboración de un video institucional, el cual apoyará la labor de difusión de los seguros del agro. (Se adjunta Video Institucional)			
Material Publicitario	Meta: Boletín Informativo y material promocional Avance: Boletín Informativo contemplado para el mes de marzo, publicado en mes de abril. (Ver Boletín N° 14 en https://agrosegueros.gob.cl/wp-content/uploads/boletines/b_28/)	Meta: Boletín Informativo, Folletería y material promocional Avance: Boletín Informativo N° 15 (Junio 2018, correspondiente a segundo Boletín Trimestral del año 2018). También se actualizó folletería de las distintas líneas de seguros, así como volante con condiciones del subsidio y desplegable que informa sobre proceso de liquidación de siniestros. (Ver Boletín en https://agrosegueros.gob.cl/wp-content/uploads/2018/07/boletin_junio/) (Ver Folletería en: https://www.agrosegueros.gob.cl/folleteria/)	Boletín Informativo y material promocional	Boletín Informativo y material promocional	No aplica

3. Mejoras proceso de contratación y administración

Objetivo específico:	4. Mejorar el proceso de contratación y administración del contrato de seguro.
Presupuesto estimado: M\$ 11.500	

<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	<i>Justificación de las desviaciones</i>
Realizar 15 actividades Mesas de Trabajo Regional (MTR) sobre Gestión Integral de Riesgos, con identificación y seguimiento a temas levantados (Gestión Integral de Riesgos, mejoras de parámetros de operación de coberturas de seguros y otros).	Meta: 1 MTR realizado. Avance: Se propondrá una modificación al CTF en el sentido que las 15 actividades de las Mesas de Trabajo Regional (MTR) se sumarán a las 10 de difusión presencial contempladas en el presente Convenio, las cuales iniciarán a partir del II Trimestre.	Meta: 4 MTR realizados. Avance: Ver "Actividades de difusión"	Meta: 6 MTR realizados.	Meta: 4 MTR realizados.	Dado nuevos lineamientos en lo que respecta al Departamento de Gestión Integral de Riesgos, donde AGROSEGUROS se enfocará sólo en instrumentos de transferencia de riesgos (seguros), se propondrá una modificación al CTF para que las actividades MTR contempladas se reemplacen por actividades de difusión presenciales sobre los seguros del agro.

4. Estudios y TI					
Objetivo específico:	5. Generación de nuevos productos, ampliación de las actuales coberturas, nuevos esquemas de aseguramiento, y evaluación de los actuales productos, mediante la realización de Estudios.				
Presupuesto estimado: M\$ 62.000					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	<i>Justificación de las desviaciones</i>

<p>Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes piloto.</p> <p>Presupuesto: M\$ 40.000</p>	<p>Meta: Programación de estudios a realizar. Estudios a realizar aprobados por Consejo Directivo.</p> <p>Avance. Para el año 2018 se contempla realizar 2 estudios.</p> <p>a) Segunda etapa de estudio para evaluar implementación de un seguro paramétrico en el sector ganadero, que permita asegurar la disponibilidad de forraje para la alimentación animal.</p> <p>b) Revisión del seguro en frambuesa, en cuanto a parámetros de aseguramiento y liquidación de siniestros.</p> <p>El Consejo Directivo de AGROSEGUROS aprobó en sesión del 30 de enero de 2018, la realización de los 2 estudios indicados con anterioridad.</p> <p>(Se adjunta Resolución que ejecuta Acuerdo de Consejo, que aprueba estudios a realizar).</p>	<p>Avance:</p> <p>Dado los cambios en lineamientos, estando ya informado el Consejo Directivo de AGROSEGUROS, se propondrá modificar los estudios contemplados inicialmente para realizar durante el año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El estudio de la segunda etapa para evaluar implementación de un seguro paramétrico en el sector ganadero se pospondrá, para retomar su análisis durante el año 2019. • El estudio de revisión del seguro en frambuesa, luego de conversaciones con la compañía de seguros, será la compañía quien asumirá el costo del mismo. • El presupuesto contemplado para los estudios que se dejarán de realizar se destinará a potenciar desarrollo de aplicación informática para smartphone que permita simular el costo del seguro y poner en contacto al agricultor interesado en el seguro con la compañía de seguros o con el corredor de seguros, así como una asesoría de revisión y validación de la aplicación desarrollada (análisis QA), previo a su lanzamiento. 		<p>Meta: Informe Final de estudios realizados</p>	<p>No aplica</p>
---	---	---	--	---	------------------

<p>Reestructuración de Diseño y usabilidad del Simulador de subsidio orientado a la disposición de smartphone.</p> <p>Presupuesto: M\$ 22.000</p>	<p>Meta: Aplicativo en ambiente de testing</p> <p>Avance. Se han realizado las siguientes actividades para desarrollo del sistema: - Definición de prototipo basado en Material Design y proto.io (Google) - Levantamiento del flujo basado en usability testing</p> <p>El prototipo del simulador en smartphone en encuentra en ambiente de testing, el cual considera la simplificación de los pasos necesarios para simular el costo de asegurar un cultivo o rubro determinado, para lo cual entre otras funciones utiliza la geolocalización del usuario para determinar los cultivos asegurables según ubicación y el ingreso de 5 datos para obtener el resultado de la simulación. La aplicación está pensada para uso de agricultores, así como de corredores de seguros.</p>	<p>Meta: Aplicativo en ambiente de producción</p> <p>Avances Se han realizado las siguientes actividades para la puesta en producción: - Aplicación y desarrollo de las diferentes observaciones obtenidas en las reuniones de coordinación, conforme a la usabilidad de la vista final del aplicativo. - Creados los flujos alternativos de lado de los servidores para la creación, configuración y despliegue hacia la puesta en marcha del ambiente de producción en los servicios de AZURE. Se hace necesario poner estos servicios bajo la arquitectura de nube, para poder contar con un respaldo de la operatividad y la continuidad del servicio, dado que el aplicativo utiliza recursos propios para la selección correcta de las normas de suscripción y la determinación del subsidio.</p> <p>Acciones pendientes a desarrollar, previo a la puesta en ambiente de producción: - Análisis de vulnerabilidades (QA), antes de poner en producción el aplicativo. - Sincronización el GPS/GPRS con los datos de las áreas de las comunas. - Envío de simulación vía email.</p>			<p>La ejecución del proyecto Reestructuración de Diseño y usabilidad del Simulador de subsidio orientado a la disposición de smartphone, para el desarrollo de App mobile Campo Seguro, ha requerido para su total desarrollo de un tiempo de trabajo mayor al contemplado inicialmente.</p>
---	--	---	--	--	--

5. Acuerdos/Convenios de Colaboración y ampliación de coberturas.

Objetivo específico:

6. Fomentar la colaboración entre la institucionalidad pública y privada que participa del programa, mediante la suscripción de acuerdos y/o

Presupuesto estimado: M\$ 6.250	convenios de colaboración. 7. Aumentar la cantidad de actores que intervienen en la oferta del programa de seguros y, por esta vía, a su vez, aumentar la cobertura del programa.				
Producto en función del resultado esperado	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Justificación de las desviaciones
Establecer 1 convenio para la operación de un nuevo proveedor (nueva compañía o corredor de seguros).	Avance: En conversaciones con Corredor de Seguros Howden Patagonia, con la cual se estima suscribir convenio en mes de Mayo.	Meta: Convenio firmado Avance: Se firmó convenio de colaboración con Corredor de Seguros Howden Patagonia, con fecha 7 de mayo de 2018. (Se adjunta Convenio de Colaboración)			No aplica
Pago de la membresía a la Asociación Latinoamericana para el Desarrollo del Seguro Agropecuario (ALASA).	Avance: Sin avances que informar. Pago de membresía procede durante el III Trimestre.		Meta: Membresía pagada		No aplica
Suscribir Acuerdos de colaboración con 1 aglutinador de demanda.	Avance: Se han sostenido reuniones de trabajo con aglutinadores como CODESSER y bancos. Se estima suscribir Convenio de colaboración con el primero de ellos.	Meta: Acuerdo de colaboración firmado Avance: Solicitaron aprobación como aglutinador la Corporación de la Madera (CORMA) y la Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural (Codesser). Adicional a la aprobación como aglutinador, con Codesser está en revisión el Convenio de Colaboración.			Revisión del Convenio por parte de Codesser ha tomado mas tiempo del considerado.

6. Mejoras institucionales					
Objetivo específico:	1. Elaborar, coordinar y dar seguimiento a un Plan de Trabajo, que incorpore a las distintas instituciones, unidades y programas del Ministerio de Agricultura (MINAGRI), para abordar la "Gestión Integral de Riesgos", con miras a fortalecer la capacidad de resiliencia de los agricultores, a través de una gestión integral de los riesgos a los que se ven enfrentados.				
Presupuesto estimado: M\$ 12.000					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	<i>Justificación de las desviaciones</i>
Desarrollo de un Plan de trabajo para la "Gestión Integral de Riesgos", en coordinación con las instituciones, unidades o programas del MINAGRI, y que considere las competencias de cada área del Departamento de Gestión Integral de Riesgos.	<p>Meta: Elaboración Plan de trabajo año 2018</p> <p>Avance: Sin avances que informar. Dado el cambio de administración y los nuevos lineamientos ministeriales, el accionar de AGROSEGUROS se circunscribe al área de instrumentos de gestión de riesgos y la Gestión de Riesgos será abordada por el área de Información y monitoreo. En base a lo anterior, se procederá a gestionar modificación del Convenio de Transferencia, excluyendo este producto del Convenio de Transferencia. También se analizará su eventual reemplazo por otro producto, así como el destino del presupuesto asociado al producto.</p>	Meta: Seguimiento Plan de Trabajo	Meta: Seguimiento Plan de Trabajo	Meta: Informe Final con resultados Plan de Trabajo	No aplica

2. ANTECEDENTES FINANCIEROS

Cuadro 2: DETALLES DE LA TRANSFERENCIA

Detalle	Total Ejecutado Trimestre \$			Totales Acumulados				
	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total Acumulado Trimestre	Acumulado I Trimestre Ene-Mar.	Acumulado II Trimestre Ene-Jun.	Acumulado III Trimestre Ene-Sep.	Acumulado IV Trimestre Ene-Dic.
Monto Transferido Mensual	\$ 207.529.723	319.500.000	298.500.000	825.529.723	291.679.259	1.117.208.982	0	1.117.208.982
Porcentaje de Monto Transferido	% 3,41%	5,24%	4,90%	13,55%	4,79%	18,33%	0,00%	18,33%
Monto Rendido en el Periodo	\$ 119.273.254	38.819.161	218.320.794	376.413.209	238.457.160	614.870.369	0	614.870.369
Porcentaje Monto Rendido	% 1,96%	0,64%	3,58%	6,18%	3,91%	10,09%	0,00%	10,09%
Porcentaje Autorizado Para Gastos de Administración	% 9,43%	9,43%	9,43%					
Monto destinado a Gastos de administración	\$ 31.471.621	32.408.717	50.270.501	114.150.839	112.011.660	226.162.499	0	226.162.499
Porcentaje de gasto en administración (gastos administración / total transferencia)	% 0,52%	0,53%	0,82%	1,87%	1,84%	3,71%	0,00%	3,71%

Notas: "Monto Rendido en el período" debe incluir gastos de administración - Ejecución efectiva, salvo diciembre - Montos en pesos, no en miles de pesos.

Cuadro 3: BIENES, TRANSFERENCIA Y ADQUISICIÓN ACTIVOS FIJOS

Trimestre	Producto Vinculado	Descripción del bien	Presupuesto (M\$)		% Avance	Justificación Desviaciones
			Programado	Ejecutado		
					%	
			NO APLICA		%	
		TOTAL			%	

Medio y Fecha de presentación de Programa de Inversión de adquisición de Activos Fijos

Fecha de aprobación del programa de inversiones.

NOTA: Incorporar el bien y el monto solicitado en el programa de inversiones e indicar el gasto efectivo a la fecha informada y el porcentaje en relación al programado. Adicionalmente, se deben justificar las principales desviaciones respecto al programado ocurridas en el periodo informado. En caso de no haber realizado inversión en bienes indicar "SIN MOVIMIENTO"

Cuadro 4a: EXCEDENTES O DÉFICIT DE CAJA

EXCEDENTE / DÉFICIT DE CAJA(*)		
MONTO DE EXCEDENTE DE CAJA	\$ 502.338.613	
MONTO DÉFICIT DE CAJA	\$ "NO CORRESPONDE"	
EXCEDENTE / DÉFICIT	INFORMADO <input checked="" type="checkbox"/> Fecha: 12 de Julio de 2018 Medio: Oficio y Correo electrónico.	NO INFORMADO <input type="checkbox"/>

(*) En caso de no existir déficit o excedente indicar "NO CORRESPONDE".

Cuadro 4b: CONCILIACIÓN EJECUCIÓN VS. CTA. CTE EXCLUSIVA

	Ejecución Acumulada en \$	Cta. Cte. Exclusiva en \$	Variación \$	Nro. de Diferencias
Saldo Inicial		155.213.453		
Transferencia Subsecretaría	1.117.208.982	1.117.208.982		
Otros Ingresos		4.472.484		1
Total Ingresos	1.117.208.982	1.276.894.919		
Ejecución Período	614.870.369	614.870.369		
Otros Egresos 2016		17.113.923	17.113.923	2
Otros Egresos		15.868.896	15.868.896	3
Otros Egresos		-9.580.531	-9.580.531	4
		-233.697	-233.697	5
		1.995.689	1.995.689	6
		4.472.484	4.472.484	7

Total Gastos	614.870.369	644.507.133		
Saldo Final	502.338.613	632.387.786		

Nota: Ejecución acumulada al trimestre informado. Solo en el caso que el convenio de transferencias indique la administración de los fondos del convenio en cta. cte. exclusiva. En este cuadro los criterios **Otros Ingresos** y **Otros Egresos** deben ser cambiados de acuerdo a la necesidad de la Institución para explicar lo más abierto posible las variaciones entre los movimientos de la ejecución y de la cta. cte. exclusiva.

N°	Explicación
1	Devolucion cheque devuelto por pago de subsidios
2	Pago subsidios Renta Nacional, contemplados ejecución 2017
3	Egresos correspondientes a presupuesto 2017
4	Corresponde a pagos de Previred y Tesorería contabilizados en ejecución del periodo pero pagados en Julio
5	Cheques por cobrar
6	Diferencia de Sueldo de Camilo Navarro, CORFO tiene que depositar a nuestra cuenta.
7	Transferencia por subsidios de Renta Nacional mes de marzo (se giró y devolvió a la cta.cte, en abril se realizó el pago nuevamente)

Cuadro 5: ACTIVOS FINANCIEROS

Trimestre	Tipo de Instrumentos	UF/\$/US	Fecha de Colocación	Fecha de Cierre	Monto	Tasa	Monto Recibido	Institución	Lineamiento
I									
II									
			NO APLICA						
III									
IV									
Total									

Cuadro 6: FUENTES DE FINANCIAMIENTO

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO									
Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	MONTO APORTANTE		M\$ TRANSFERENCIA 2017		TOTAL PROYECTO	
				M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
I									
II									
NO APLICA									
III									
IV									
Total									

(*) Actualizar cuadro en forma trimestral (información acumulada) incorporando aquellos proyectos que son cofinanciados con aportes de la transferencia, indicando el lineamiento en el cual se enmarca el proyecto, el nombre del mismo, la institución que cofinancian, el monto aportado por ella, el monto aportado por la transferencia y el total del proyecto, con sus respectivos porcentajes. En caso de no existir otras fuentes indicar "SIN MOVIMIENTO"

Cuadro 7: CONTRATACIÓN DE CONSULTORES (*)

Trimestre	Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado	Monto Ejecutado	Indicar actividades principales
I	Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes pilotos	Patricio Seguel Moya	2.444.444	2.444.444	Reestructuración de diseño y usabilidad del simulador.
	Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de	Jimmy Carrasco	1.555.556	1.555.556	Trabajos de soporte en infraestructura y helpdesk.

	aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes pilotos				
II	Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes pilotos	Patricio Seguel Moya	4.888.888	4.888.888	Reestructuración de diseño y usabilidad del simulador
	Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes pilotos	Jimmy Carrasco	3.111.112	3.111.112	Trabajos de soporte en infraestructura y helpdesk
III					
IV					
Total			12.000.000	12.000.000	

(*) Indicar por trimestre y en forma acumulada, el lineamiento para el cual se contrató el consultor, su nombre y el monto que se ha devengado de su contrato al periodo informado y el detalle de las principales actividades realizadas y productos entregados durante el periodo. Agregar por trimestre filas como sea necesario. En caso de no haberse contratado consultores indicar SIN MOVIMIENTO.

Nota:

- 1) Corresponde a los gastos directamente relacionados con los fines del convenio de transferencias por contratación de personas naturales o jurídicas, que responde a la necesidad de asesorías en las cuestiones donde el consultor posee un conocimiento especializado que no se encuentra presente en la institución, y siempre y cuando la institución no cuente con el personal idóneo para ejecutar esta tarea.
- 2) El monto programado por consultor es anual y el monto ejecutado corresponde a lo ejecutado cada trimestre para el servicio contratado para dicho consultor.

Cuadro 8: Asignación de Programas – Beneficiarios –Comuna – Región.

Mes de la Transferencia	Fecha de la Transferencia	Institución que otorga el beneficio	Nombre del Beneficio (instrumento)	Personas Naturales			Personas Jurídicas		Monto	Acto Administrativo que respalda el Beneficio		Región	Comuna
				Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Nombre (Razón social)	Rut		Documento	Fecha		
SE ACOMPAÑA ARCHIVO CON EL DETALLE DE LA INFORMACIÓN													

Nota: indicar No aplica según corresponda por Institución.

Cuadro 9: AVANCE DEL GASTO POR LINEAMIENTO ESTRATÉGICO.

ÍTEM	Lineamiento Estratégico 1/Objetivo 1 en M\$			Lineamiento Estratégico 2/Objetivo 2 en M\$			Sub - Total Lineamientos en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance
Saldo Inicial									
Transferencia Subsecretaría	5.403.072	537.620	9,95%				5.403.072	537.620	9,95%
Otros Ingresos									
Total Ingresos	5.403.072	537.620	9,95%				5.403.072	537.620	9,95%
Gastos en Personal									
Bienes y servicios de consumo									
Transferencia directa	5.403.072	375.981	6,96%				5.403.072	375.981	6,96%
Inversión									
Difusión									
Total Gastos	5.403.072	375.981	6,96%				5.403.072	375.981	6,96%
Saldo Final		161.639						161.639	

ÍTEM	Gasto de Administración en M\$			Inversión Institucional (No Lineamientos) en M\$			Difusión (No Lineamientos) en M\$			TOTAL en M\$			Nota
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	
Saldo Inicial													
Transferencia Subsecretaría	690.935	579.589	83,88%							6.094.007	1.117.209	18,33%	
Otros Ingresos													
Total Ingresos	690.935	579.589	83,88%							6.094.007	1.117.209	18,33%	
Gastos en Personal	431.239	191.220	44,34%							431.239	191.220	44,34%	
Bienes y servicios de consumo	259.696	47.669	18,36%							259.696	47.669	18,36%	
Transferencia directa										5.403.072	375.981	6,96%	
Prestaciones de Seguridad Social													
Difusión													
Total Gastos	690.935	238.889	34,57%							6.094.007	614.870	10,09%	
Saldo Final	0	340.700									502.339		

Instrucciones:

1) Operaciones Verticales:

(1)	(+)	Saldo Inicial
		Transferencia
(2)	(+)	Subsecretaría
(3)	(+)	Otros Ingresos
(2) + (3) = (4)	(=)	Total Ingresos
(5)	(-)	Gastos en Personal
(6)	(-)	Bienes y servicios de consumo
(7)	(-)	Transferencia directa
(8)	(-)	Inversión
(9)	(-)	Difusión
(5) + (6) + (7) + (8) + (9) = (10)	(=)	Total Gastos
(1) + (4) - (10) = (11)	(=)	Saldo Final

2) Operaciones Horizontales:

(1)	(+)	Lineamiento Estratégico 1
(2)	(+)	Lineamiento Estratégico 2
(1) + (2) = (3)	(=)	Sub - Total Lineamientos
(4)	(+)	Gasto de Administración
(5)	(+)	Inversión Institucional (No Lineamientos)
(6)	(+)	Difusión (No Lineamientos)
(3) + (4) + (5) + (6) = (7)	(=)	TOTAL

- 3) Gasto programado equivale al valor anual para el lineamiento.
- 4) Gasto ejecutado corresponde acumulado al valor efectivo a la fecha informada (en diciembre efectivo y devengado).
- 5) El ejecutado debe corresponder al acumulado al trimestre informado.
- 6) El porcentaje de avance, calcularlo como (ejecutado/programado)*100.
- 7) Incorporar como notas numeradas las explicaciones de las principales desviaciones ocurridas en el periodo.
- 8) Valores en Miles de pesos.

Notas:

N°	Explicación

3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN

3.1 INFORME DE AVANCE ACUMULADO.

Cuadro 10: INFORME DE PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS ESPERADOS Año 2018

Objetivo Específico	Producto	Ppto. Programado Anual \$	Ejecución Trimestre				Ejecución acumulada	% del Presupuesto Ejecutado
			I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre		
			\$	\$	\$	\$		
Subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura.	Pago, control y seguimiento de subsidio a Seguro Agrícola. Pecuario y cobertura de precios	5.403.072.000	122.445.500	253.535.490			375.980.990	6,96%
Difusión y capacitación	10 actividades de difusión presenciales desarrolladas en conjunto con instituciones en convenio con AGROSEGUROS, con la participación de las menos 300 participantes	116.000.000	0	726.880			726.880	0,63%
	Participación en al menos 5 ferias y/o seminarios del sector Silvoagropecuario		0					
	Materializar al menos 50 entrevistas y/o notas de prensa en medios escritos y/o radiales		0					
	Curso E-learning sobre Gestión Integral de Riesgos y Seguros del Agro		0					
	Campañas publicitarias y/o comunicacionales de los servicios gestionados por AGROSEGUROS.		0					
	Material Publicitario		0					
Mejoras proceso de contratación y administración	Realizar 15 actividades Mesas de Trabajo Regional (MTR) sobre Gestión Integral de Riesgos, con identificación y seguimiento a temas levantados (Gestión Integral de Riesgos, mejoras de parámetros de operación de coberturas de seguros y otros)	11.500.000	0				0	0,0%
Estudios	Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o	40.000.000	0	0			0	0,0%

	implementación de planes pilotos							
	TI Restructuración de Diseño y usabilidad del Simulador de subsidios orientado a la disposición de Smartphone	22.000.000	4.000.000	8.000.000			12.000.000	19,0%
Acuerdos y Convenios de Colaboración	Establecer 1 convenio para la operación de un nuevo proveedor (nueva compañía o corredor de seguros)	6.250.000	0				0	0,0%
	Pago de la membresía a la Asociación Latinoamericana para el Desarrollo del Seguro Agropecuario (ALASA)		0					
	Suscribir Acuerdos de colaboración con 1 aglutinador de demanda		0					
Mejoras Institucionales	Desarrollo de un Plan de Trabajo para "Gestión Integral de Riesgos" en coordinación con las instituciones, unidades o programas del MINAGRI, y que considere las competencias de cada área del Departamento de Gestión Integral de Riegos	12.000.000	0	-	-	-	0	0,0%

Total Gastos asociados a Productos	5.610.822.000	126.445.500	262.262.360	0	0	388.707.870	6,93%
Total Gastos de Administración (no asociados a Productos) (*)	483.185.000	112.011.660	114.150.839			226.162.499	46,81%
TOTAL CONVENIO	6.094.007.000	238.457.160	376.413.209	0	0	614.870.369	10,09%

Nota: Cuadro de programación y resultados debe informar ejecución cumplimiento de los Proyectos/productos en forma acumulada, actualizar cuadro incluyendo los trimestres según corresponda. Al mes de diciembre debe mostrar información total anual por trimestre.

3.2. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

Cuadro N° 11 Avance cumplimiento trimestral Indicadores y Análisis de Resultados 2018.

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
1	Porcentaje de productores silvoagropecuarios con pólizas y contratos suscritos al año t, respecto de la población potencial del programa de seguro agrícola.	20,06% (16.050/80.000)*100	2,79% (2.239/80.000)*100	No aplica. Meta anual.	No aplica	No aplica	Meta anual	Departamentos Agroseguros
2	Porcentaje de seguros y/o contratos contratados en el año t en relación al total de seguros y/o contratos programados en el año t.	100% del total programado (19.750)	4.353/19.750=22,04%	Contratación menor a lo programado para el período (5.740 pólizas).	Menor contratación de productores asociados a INDAP, debido a problemas en plataforma de otorgamiento de créditos, la cual presentó problemas entre el 25 de enero y el 5 de abril, que repercutió a su vez en que no se generaran pólizas asociadas a dicho crédito. Se estima en más de 1.200 las pólizas que no se cursaron en dicho período.	Si bien se estimó en más de 1.200 las pólizas que no se cursaron en dicho período, realizadas las gestiones por parte de INDAP, se llegó a cerca de 300 pólizas que serían posibles de contratar, las cuales se debiesen agregar durante el mes de julio. A lo anterior se debe agregar un número significativo de propuestas de seguro, con cobertura vigente al mes de junio, cuya póliza aún no ha sido emitida (por problemas en la emisión de la póliza), pero que para todos los efectos se pueden considerar como producción de pólizas al mes de junio, correspondientes a	III Trimestre	INDAP

seguro pecuario y apícola en INDAP. Específicamente:

- o Seguro pecuario: 300 propuestas
- o Seguro apícola: 150 propuestas

Adicionalmente, INDAP cuenta para el año 2018 con un presupuesto de PACSA (subsidio adicional que entrega a sus usuarios de hasta el 95% del costo del seguro no subsidiado por AGROSEGUROS), el cual le permitiría subsidiar 11.000 pólizas. Dado lo anterior, y para lograr la contratación de cerca de las 15.000 pólizas que permitan alcanzar la meta de contratación del año 2018, presenta un déficit de MM\$ 475, el cual se acordó sea cubierto tanto por INDAP mediante resignaciones internas de presupuesto por MM\$ 287, 5 y la diferencia de MM\$ 187,5 por AGROSEGUROS. En base a lo anterior es que se intensificará difusión de seguros en INDAP (especialmente a nivel de ejecutivos), que permita recuperar la contratación registrada a la fecha, así como potenciales caídas en agricultores asociados a

						otras aglutinadores como IANSA por el probable cierre de planta de Linares.		
3	Porcentaje de cumplimiento de valor de la producción silvoagropecuaria asegurada respecto a la cantidad programada	100% (10.467.235 / 10.467.235)*100	1.306.721/10.467.235= 12,48%	Valor de la producción asegurada al II Trimestre inferior a lo asegurado a igual periodo del año 2017, en donde el valor de la producción asegurada alcanzó las 1.743.900 UF.	Menor valor de la producción asegurada al mes de Mayo se explica por la menor contratación asociada a agricultores de INDAP, no obstante se mantiene proyección de lograr meta anual.	No aplica	Meta anual	Departamentos Agroseguros
4	Porcentaje de cumplimiento de actividades de capacitación presencial, difusión y participación en ferias con respecto a la cantidad comprometida	100% (30/30)	10/30 = 33,33%	N° de actividades realizadas de acuerdo a lo programado para el periodo del año (10). Considera las actividades MTR, las cuales se reemplazaron por actividades de difusión y capacitación presencial (propuesta de modificación al CTF).	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
5	Porcentaje de actividades MTR realizadas.	(15/15) 100%	Durante el primer Trimestre no se realizaron actividades MTR.	Por cambios en lineamientos de acción del Comité, así como el término del Convenio de operación del Departamento de Gestión Integral de Riesgos con la Subsecretaría de Agricultura, actividades MTR no se realizarán y las 15 actividades consideradas se suman a las actividades de difusión y capacitación (propuesta de modificación al CTF).	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
6	Porcentaje de acuerdo y convenios de colaboración firmados sobre acuerdos y convenios estimados para el	(1/1) 100%	Según programación, sin avance que	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

año t	informar.																
7	Porcentaje de incorporación de nuevos proveedores/canales de venta o aglutinadores de demanda realizados en año t	(1/1)	100%	1/1= 100%	Se firmó convenio de colaboración con Corredor de Seguros Howden Patagonia, con fecha 7 de mayo de 2018	No aplica									No aplica	No aplica	No aplica

Datos estadísticos		Datos año 2018												
1	Monto asegurado de pólizas contratadas en el año, desagregado por línea de seguro y mes (en UF)	Tipo Seguro	Enero 2018	Febrero 2018	Marzo 2018	Abril 2018	Mayo 2018	Junio 2018	Julio 2018	Agosto 2018	Septiembre 2018	Octubre 2018	Noviembre 2018	Diciembre 2018
		Climático	176.415,15	96.311,30	58.582,31	241.580,91	633.388,50							
		Pecuario												
		Forestal	43.944,29				55.899,00							
3	Monto de Siniestros (Indemnización) pagados en el año (en UF)	Suma de Indemnización	Enero 2018	Febrero 2018	Marzo 2018	Abril 2018	Mayo 2018	Junio 2018	Julio 2018	Agosto 2018	Septiembre 2018	Octubre 2018	Noviembre 2018	Diciembre 2018
		4513,59	229,65	2734,37	1549,57	4117,23								
4	Porcentaje de renovación de beneficiarios (N° de agricultores que vuelven a contratar póliza/contratos de un año a otro)	<ul style="list-style-type: none"> A Mayo 2018, contrataron 2.239 rut distintos. Se identificaron 1.693 Rut del año 2018 que contrataron durante el año 2017. Porcentaje de renovación: $1.693/2.239 = 75,6\%$ durante el año 2018. 												

* Todos los indicadores de gestión deben tener análisis de resultados, ya sean cumplidos (considerar las acciones realizadas durante el año que permiten dar cumplimiento a la meta), no cumplidos y sobrecumplidos de acuerdo a la meta comprometida.

**Los indicadores de gestión que tengan un cumplimiento menor al 95% y aquellos que presenten un cumplimiento mayor al 105% deben fundamentar las desviaciones de los resultados respecto de la meta programada.

3.3 CONTROL DE CAMBIOS.

Versión	Fecha	Medio de envío	Resumen de Modificaciones	
1.0	25.07.2018	Correo electrónico	Original	

Nota: El control de cambios debe iniciar con la información de la primera versión de informe de contenido enviada (versión 1.0), identificando el medio de entrega a la Subsecretaría de Agricultura. Si existen observaciones de las contrapartes desde la Subsecretaría de Agricultura de acuerdo al proceso de revisión establecido en el convenio, completar con los ajustes según corresponda.

PRELIMINAR