



CENTRO DE INFORMACIÓN DE RECURSOS NATURALES
INFORME DE CONTENIDO TÉCNICO Y FINANCIERO

I TRIMESTRE AÑO 2018

Versión 1.0

PRELIMINAR

ÍNDICE

1.	ANTECEDENTES GENERALES.....	3
1.1.	ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS.....	3
	CUADRO N° 1: Modificaciones al Convenio.....	4
1.2.	OBJETIVO GENERAL.....	5
1.3.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	5
1.4.	PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE.....	6
2.	ANTECEDENTES FINANCIEROS.....	11
	CUADRO N° 2: Detalles de la transferencia.....	11
	CUADRO N° 3: Bienes, transferencia y adquisición de activos fijos.....	12
	CUADRO N° 4A: Excedentes o déficit de caja (*).....	13
	CUADRO N° 4B: Conciliación ejecución vs. Cta. Cte. Exclusiva.....	13
	CUADRO N° 5: Activos financieros.....	14
	CUADRO N° 6: Fuentes de financiamiento.....	15
	CUADRO N° 7: Contratación de consultores (*).....	17
	CUADRO N° 8: Asignación de Programas – Beneficiarios – Comuna – Región (*).....	18
	CUADRO N° 9: Avance del Gasto por lineamiento estratégico.....	19
3.	ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN.....	22
3.1.	INFORME DE AVANCE ACUMULADO.....	22
	CUADRO N° 10: Informe de programación y resultados esperados año 2018.....	22
3.2.	INFORME DE DESVIACIONES RESPECTO DE LA PROGRAMACIÓN.....	90
	CUADRO N° 11 A: Desviaciones programación de resultados año 2018.....	90
	CUADRO N° 11 B: Desviaciones pendientes a I trimestre 2018 de programación de resultados año 2017.....	92
3.3.	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO.....	95
	CUADRO N° 12: Avance cumplimiento trimestral indicadores y análisis de resultados 2018.....	95
4.	CONTROL DE CAMBIOS.....	99

1. ANTECEDENTES GENERALES

1.1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS

RESOLUCIÓN N°	36, de 28 de diciembre de 2017
FECHA TOTAL TRAMITACIÓN DE LA RESOLUCIÓN	22 de enero de 2018
MONTO DE LA TRANSFERENCIA	3.352.449.000
CONTRAPARTE DE INSTITUCIÓN	Carta N° , de abril de 2018 <ul style="list-style-type: none">- Daniela González Espinoza, Gerente de Gestión Estratégica, Producción y Desarrollo- Cristian Pertuzé Fariña, Gerente de Administración y Finanzas- Paula Vera Poblete, Jefe de Control de Gestión
CONTRAPARTE SUBSECRETARIA OFICIALIZADA EN DOCUMENTO (NÚMERO Y FECHA)	Resolución Exenta N° 249 / VISTO: del 29 de Abril de 2014 <ul style="list-style-type: none">- Tonci Tomic, Asesor de Gabinete- Katia Torres, Jefa Depto. Finanzas y Contabilidad.- Ximena Zapata, Jefa Unidad de Gestión.
GLOSAS LEY PRESUPUESTO 2018	<p>02 Estos recursos serán transferidos para ejecutar cualquier tipo de gastos, sin más limitación respecto de ellos que los incluidos en las clasificaciones de gastos del Dto. Ex. N° 724 del 31.12.2001, conforme a uno o más convenios, suscritos entre la Subsecretaría de Agricultura y el organismo receptor, en el cual deberá estipularse, a lo menos, las acciones a desarrollar, metas, plazos y forma de rendir cuenta de su uso.</p> <p>Hasta el 5% del total de la transferencia podrá destinarse a financiar el pago de indemnizaciones al personal, establecidas en la normativa vigente.</p> <p>Dicho personal no podrá recontractarse posteriormente. Asimismo, tratándose de personal del INIA asociado a investigación, los recursos liberados por renuncias y/o retiros deberán destinarse preferentemente a la contratación de personal con los mismos propósitos.</p> <p>Estas Instituciones solo podrán contratar endeudamiento previa autorización del Ministerio de Hacienda.</p> <p>La Subsecretaría de Agricultura deberá informar trimestralmente, dentro de los treinta días siguientes al término del trimestre respectivo, a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos y a la Comisión de Agricultura, Silvicultura y Desarrollo Rural de la</p> <p>Cámara de Diputados de la ejecución presupuestaria de los proyectos financiados con estos recursos, en forma regional, así como del cumplimiento de los objetivos fijados en los mismos.</p>

	<p>La Subsecretaría de Agricultura deberá publicar en su página web el convenio, y el organismo receptor deberá incorporar en su página web información trimestral sobre sus estados financieros y una memoria anual de sus actividades, incluyendo su balance.</p> <p>03 Los estudios e investigaciones serán de acceso público a través de medios digitales. Se informará semestralmente a la Quinta Subcomisión Especial Mixta de Presupuestos acerca de la implementación de estudios y proyectos que ejecuten estas instituciones.</p> <p>Se exceptúa de esta norma aquella información que revista carácter reservado según define la ley, o que deba respetar el principio de confidencialidad contractual, o cuya difusión gratuita pudiere afectar los intereses comerciales o derechos a percibir un ingreso por su concepto de la institución encargada de producir esa información al colocarla a disposición de particulares, a juicio de esta</p>
NRO. DE GARANTÍA	217112761
TIPO DE DOCUMENTO	Póliza de Seguro
EMISOR	Sociedad Nexo Corredores de Seguros S.A.
MONTO	1.252 UF

CUADRO N° 1: Modificaciones al Convenio.

MODIFICACIÓN (RESOLUCIÓN N° DE FECHA DD/MM/AÑO)	
MONTO TRANSFERENCIA POST MODIFICACIÓN	
MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN	
PRODUCTO ESTRATÉGICO/ ACTIVIDAD/ INVOLUCRADO CLÁUSULA	
MODIFICACIÓN	
FECHA DE CUMPLIMIENTO NUEVO PRODUCTO/ACTIVIDAD	
NRO DE GARANTÍA	
TIPO DE DOCUMENTO	
EMISOR	
MONTO	

1.2. OBJETIVO GENERAL

Generar y gestionar información y conocimiento sobre recursos naturales y productivos del país, mediante el uso de tecnologías de información y aplicaciones geoespaciales, haciéndolos asequibles y útiles para la toma de decisiones en productoras y productores silvoagropecuarios, instituciones educacionales, agentes de desarrollo públicos y privados.

1.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Gestionar y fortalecer el capital intelectual (capital humano y capital estructural), para el mejor cumplimiento del objetivo general
- Crear e implementar líneas de investigación, desarrollo e innovación (i+D+i) alineadas a las demandas de los grupos de interés de la institución
- Garantizar la calidad de los productos y servicios de la institución
- Potenciar el rol extensionista institucional mediante la realización de acciones concretas que se hagan parte de la realidad de los distintos grupos de interés
- Mejorar y consolidar la vinculación y satisfacción de la institución con sus clientes

1.4. PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE

REDUCIR LA DESIGUALDAD

Programas estratégicos Institucionales CIREN – Extensionismo

a) Aplicaciones geointeligentes

- App- Geolocalizador de productores CampoClick

Esta aplicación se encuentra en proceso de mantención de lo desarrollado y se espera mejorar sus potencialidades, para lo cual se está en la búsqueda de recursos para realizar la implementación de nuevas funcionalidad y propender a aumentar el número de productores incorporados a la aplicación, la cual a marzo 2018 son 3.956 productores y 142 agrupaciones, y con un total de 7.136 descargas efectivas.

- App – Geolocalizador de productores CampoClima

Al igual que la aplicación anterior, CampoClima se encuentra en proceso de mantención y mejora, focalizando los esfuerzos en mejorar su posicionamiento, por lo cual se está en la búsqueda de nueva información para ser habilitada en el aplicativo tal como la relacionada a índice UV, además de generar campañas de difusión en terreno como a través de las redes sociales. A marzo 2018, CampoClima obtiene un total de 2.721 descargas efectivas.

b) Sistema de Información Territorial – SIT Rural

Para el año 2018, el programa SIT Rural buscar mejorar su posicionamiento como plataforma tecnológica que integre mayor información territorial de las comunas que son parte del programa propendiendo a contribuir a la toma de decisiones locales. Por lo cual, se encuentra en proceso de mantención y mejora de la información, coberturas e informes comunales, y del visualizador al cual continuamente se está monitoreando su funcionamiento integral y despliegue de coberturas de información. Entre los meses de enero y marzo, se implementó nueva versión de visualizador, realizó carga de coberturas de información, y obtuvo un total de 8.664 visitas. Para potenciar su uso se programa realizar campañas en terreno en 14 comunas de las regiones del Maule, Araucanía y Los Lagos.

c) Sistema de Información Territorial de Humedales Altoandinos – SITHA

Este programa corresponde a un sistema de consulta de información georeferenciada, que permite acceder a distintas capas de información, de base y temática como clima, suelo, recursos hídricos, flora y vegetación, entre otros, asociada a los ecosistemas Altoandinos de las regiones de Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta y Atacama. Durante este trimestre, se inició la recopilación de información disponible en la web, se obtienen 472 visitas al aplicativo y 965 visitas a la "Colección Humedales" del CEDOC. Se programa realizar 4 actividades de difusión, en Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta y Atacama.

Activación de información CIREN.

a) Sistematización de Información Agroclimática para Transferencistas Sectoriales

En este año se planteó la actividad que procura generar productos con información diseñada para apoyar las recomendaciones de uso y manejo en la agricultura de pequeños productores, ajustada a las condiciones naturales locales. Cuyo producto concreto son información agroclimática sobre el riesgo de ocurrencia de heladas para cultivos relevantes de las regiones del Maule y Biobío.

Se trabaja en la adecuación de la cartografía de heladas regionales de O'Higgins y Valparaíso para su carga en el visualizador de mapas del programa SIT Rural. Asimismo, se inicia el proceso de recopilación de información agrometeorológica básica de las Regiones del Maule y Biobío para obtener las temperaturas y precipitaciones mínimas y máximas a partir de información de 1 de enero de 1980 al 31 de diciembre de 2017

b) Sistema Línea Base del Secano.

En el año 2018, se determina trabajar la Región de Los Ríos y Los Lagos, extendiendo la línea base para el secano. Para esto, se recopiló y sistematizó información territorial sobre erosión, suelos, curvas de nivel, exposición de laderas, precipitaciones, propiedades rurales y uso del suelo. Adicionalmente, se aplicó encuesta a equipos técnicos prodesales de ambas regiones y se generó informe de recopilación de proyectos y estudios realizados en áreas del Secano Costero e interior. Finalmente, se obtienen las coberturas digitales de CIREN y delimitación del Secano CIREN.

DESARROLLAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD SECTORIAL

Nuevos proyectos postulados a fuentes de financiamiento.

En el primer trimestre se realiza análisis de resultados de proyectos postulados a fuentes de financiamiento y lineamientos para trabajar durante el periodo.

Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias

a) Apoyo a proyecto Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins

Durante el 2018, se termina de recopilar la que permite cuantificar y caracterizar el sector de estudio y obtener la cartografía hortícola de la Región de O'Higgins e ingresarla al SIG.

Con la información obtenida, se replanteó la definición metodológica del sistema de monitoreo territorial, se revisó la bibliografía y se efectuaron talleres de consulta a entidades públicas para su validación. Se establecieron los procesos de actualización y administración de los datos. Se aplicó metodología con la recopilación de datos en terreno, procesamiento de data satelital, actualización cartográfica, validación de datos y análisis de resultados. Luego, se revisó y analizó la plataforma web para seleccionar e instalar el sistema de monitoreo, se generaron los permisos y perfiles para alimentar el sistema. Finalmente, se preparan las coberturas de línea base y de cultivos hortícolas para visor del SIT Rural, y se elabora material de difusión para presentación de resultados finales.

b) Apoyo a proyecto Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío

Se finaliza diseño y elaboración de Manuales Técnico Productivo y Económico de las especies priorizadas

c) Transferencia Zonificación Hídrica para el Encadenamiento Productivo. FIC Tarapacá

Este proyecto que tiene por objetivo caracterizar los sistemas productivos agrícolas presentes en la provincia del Tamarugal, a partir de información de los recursos hídricos, tecnología asociada y productividad agropecuaria.

Durante el primer trimestre se continúa con el levantamiento de información agroclimática de la provincia del Tamarugal e información georreferenciada disponible.

d) Sistema de Georreferenciación de los proyectos de innovación gestionados por FIA: Desarrollo e Implementación de una plataforma de inteligencia para emergencias agrícolas (Piloto Región de Los Lagos)

Se continúa trabajando en el desarrollo de los tres componentes del proyecto correspondientes a la Generación de un informe de la emergencia, Generación de encuesta y Plataforma de seguimiento de los compromisos.

e) Sistema Integrado de Monitoreo de Ecosistemas Forestales

Se desarrolla evaluación de medio término del proyecto por evaluadores externos, adicionalmente, se lleva a cabo quinta sesión del Comité Directivo Nacional del proyecto SIMEF, donde se expusieron los avances del proyecto, entre otras temáticas.

f) Implementación del programa fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para consolidación de plataforma y posicionamiento CIREN en materia de digitalización territorial

El objetivo de este proyecto es generar y mantener capacidades tecnológicas habilitantes en CIREN, para la provisión de bienes y servicios de interés público para mejorar la competitividad e inversión en ámbitos y/o sectores estratégicos, contribuyendo al cierre de brechas de capital humano avanzado, de infraestructura y equipamiento tecnológico con una visión de largo plazo. Durante el primer trimestre se trabaja en la elaboración del informe de Hito crítico

Cursos de percepción remota a profesionales MINAGRI y sector público

Durante el año 2018, se comenzó con la programación de las capacitaciones de percepción remota y SIG en software libre, se preparó el material audio/visual de apoyo a la docencia. Se realizó un curso de capacitación: (1) Curso de Teledetección, nivel 1, capacitando a un total de 14 alumnos (hombres: 6, mujeres: 8) en la ciudad de Santiago.

Programa actualización división predial

Para el año 2018, se trabajará en la mantención y actualización de la Región de Tarapacá y Región del Biobío. Se estimó una meta anual de $\geq 73,8\%$ actualizaciones de propiedades a nivel nacional, con un total 25.000 predios a actualizar entre ambas regiones. Durante el I trimestre, se continuó el proceso de actualización de propiedades con división predial agrícola a escala 1:10.000 iniciada en el año 2017 en la Región del Biobío, ingresando 5.700 propiedades con división predial agrícola actualizadas, obteniendo un total acumulado de 664.103 propiedades con división predial actualizadas a nivel nacional correspondiente al 73,16% de cumplimiento. En la Región de Tarapacá está en proceso de solicitud de antecedentes al Servicios de Impuestos Internos para iniciar recopilación de información.

Programa Suelos

Para el año 2018, se trabajará en la adecuación cartográfica de la información de suelos correspondientes a los estudios agrológicos de las regiones de Atacama y Aysén. Durante este trimestre, se trabajó en la adecuación de la Región de Atacama, recopilando información de la publicación del Estudio Agrológico y preparando la base cartográfica del proyecto para el Valle de Copiapó y Valle del Huasco. A escala 1:10.000

Programa Uso de Suelos

El programa uso actual del suelo tiene como objetivo generar un sistema de información georreferenciada del uso del suelo, confiable y actualizada que contribuya al ordenamiento territorial con fines de desarrollo sustentable y por tanto, brindar información útil para el análisis de las políticas públicas y aplicación de instrumentos, por ejemplo, fomento productivo sectorial y programas de recuperación de los suelos.

Este año 2018, finalizará el proceso de validación del uso agrícola de la Región del Maule, iniciará proceso de elaboración de la carta de uso de la Región del Biobío y se trabajará en métodos de detección de cambios en la cobertura de suelos de la Región de O'Higgins.

Durante el I trimestre, se valida la carta de uso del suelo de la Región del Maule y se inicia el proceso de elaboración de la carta de uso de suelos de la Región del Biobío con la recopilación de información de catastros existentes.

OPTIMIZAR EL APROVECHAMIENTO DEL RECURSO AGUA

Programa infraestructura de riego

Se continua trabajando en la creación de la base de datos de infraestructura de riego de la región del Maule, para este año se inicia el proceso actualización de la red de canales de la zona comprendida al sur del río Maule y sus afluentes

En el primer trimestre se recopiló la información disponible de la Comisión Nacional de Riego, Dirección General de Aguas y CIREN.

MEJORAMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD SECTORIAL

IDE MINAGRI

- Mantenición y mejora continua de la plataforma tecnológica IDE.

Durante este trimestre, se programó la mantención en términos de: 1) Conectividad y seguridad, 2) Réplica y sistemas virtualizados, y 3) Monitoreo, y se realizaron los reportes trimestrales de conectividad y seguridad, réplica y sistemas virtualizados y monitoreo continuo de plataforma en línea considerando servicios, sistema de energía y respaldos

- Mantenición y mejora continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI.

El monitoreo continuo realizado durante el primer trimestre, registró un total de número de Vistas Visor: 16.158; Visitas Geoportal: 8.808; Visitas Catálogo Metadatos: 1.019, y se publicaron capas a la IDE MINAGRI y en el marco de la mejora continua de la gestión y explotación de datos, se analizan los resultados alcanzados durante el 2017 y se propone las actividades para continuar avanzando en la implementación de Norma ISO 19.100 que aborda la Gestión de Información Geográfica (IG) desde una perspectiva institucional basada en IDE como modelo de gestión, el cual abordará de forma global las temáticas descritas .

- Extensión, soporte y capacitación usuarios IDE.

En el primer trimestre, el equipo IDE MINAGRI recibió un total de 34 consultas y/o requerimientos, siendo respondidos en su totalidad. Se desarrollan 1 capacitación en plataforma on-line de acción formativa sobre Uso y potencialidades del visualizador de mapas Web IDE MINAGRI, con un total de 19 participantes.

2. ANTECEDENTES FINANCIEROS

CUADRO N° 2: Detalles de la transferencia

Detalle	Total Ejecutado Trimestre \$				Totales Acumulados \$			
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Total Acumulado Trimestre	Acumulado I Trimestre Ene-Mar.	Acumulado II Trimestre Ene-Jun.	Acumulado III Trimestre Ene-Sep.	Acumulado IV Trimestre Ene-Dic.
Monto Transferido Mensual	\$ 260.283.575	260.283.579	260.283.579	780.850.733	780.850.733			
Porcentaje de Monto Transferido	% 7,76%	7,76%	7,76%	23,29%	23,29%			
Monto Rendido en el Periodo	\$ 225.284.392	329.046.963	232.220.475	786.551.830	786.551.830			
Porcentaje Monto Rendido	% 6,72%	9,82%	6,93%	23,46%	23,46%			
Porcentaje Autorizado Para Gastos de Administración	% 0,93%	0,93%	0,93%	2,79%	2,79%			
Monto destinado a Gastos de administración	\$ 22.508.308	24.800.608	24.904.210	72.213.126	72.213.126			
Porcentaje de gasto en administración (gastos administración / total transferencia)	% 0,67%	0,74%	0,74%	2,15%	2,15%			

Notas: "Monto Rendido en el período" debe incluir gastos de administración - Ejecución efectiva, salvo diciembre – Montos en pesos, no en miles de pesos.

CUADRO N° 3: Bienes, transferencia y adquisición de activos fijos

Trimestre	Producto Vinculado	Descripción del bien	Presupuesto (M\$)		% Avance	Justificación Desviaciones
			Programado	Ejecutado		
		SIN MOVIMIENTO				
TOTALES			0	0	0,00%	

Medio y Fecha de presentación de Programa de Inversión de adquisición de Activos Fijos
Fecha de aprobación del programa de inversiones.
Solicitud de modificación de Programa de Inversión de adquisición de Activos Fijos
Fecha modificación del Plan de Inversión de adquisición de activos fijos.

NOTA: Incorporar el bien y el monto solicitado en el programa de inversiones e indicar el gasto efectivo a la fecha informada y el porcentaje en relación al programado. Adicionalmente, se deben justificar las principales desviaciones respecto al programado ocurridas en el periodo informado. En caso de no haber realizado inversión en bienes indicar "SIN MOVIMIENTO"

CUADRO N° 4A: Excedentes o déficit de caja (*)

EXCEDENTE / DÉFICIT DE CAJA(*)		
MONTO DE EXCEDENTE DE CAJA		
MONTO DÉFICIT DE CAJA		-5.701.097
EXCEDENTE / DÉFICIT	INFORMADO 13-04-2018 Rendición Mensual	NO INFORMADO ____

(*) En caso de no existir déficit o excedente indicar "NO CORRESPONDE".

CUADRO N° 4B: Conciliación ejecución vs. Cta. Cte. Exclusiva

	Ejecución Acumulada en \$	Cta. Cte. Exclusiva en \$	Variación \$	Nro de Diferencias
Saldo Inicial				
Transferencia Subsecretaría 2018	780.850.733	780.850.733	0	
Otros Ingresos 2017			0	
Otros Ingresos 2018			0	
Otros ingresos por saldos por rendir		20.000.000	-20.000.000	
Ingresos por gastos rechazados		2.770	-2.770	
Total Ingresos	780.850.733	800.853.503	-20.002.770	
Ejecución Período 2018	786.551.830	780.320.647	6.231.183	
Provisión Gastos 2017			0	
Otros Egresos 2018		-34.701.037	34.701.037	
Egresos por gastos rechazados 2018			0	
Devolución Transferencia 2017		2.770	-2.770	
Saldos por rendir		50.000.000	-50.000.000	
Total Gastos	786.551.830	795.622.380	-9.070.550	
Saldo Final	-5.701.097	5.231.123	-10.932.220	

Nota: Ejecución acumulada al trimestre informado. Solo en el caso que el convenio de transferencias indique la administración de los fondos del convenio en cta. cte. exclusiva. En este cuadro los criterios **Otros Ingresos** y **Otros Egresos** deben ser cambiados de acuerdo a la necesidad de la Institución para explicar lo más abierto posible las variaciones entre los movimientos de la ejecución y de la cta. cte. exclusiva.

N°	Explicación	variaciones
1	Los Otros Ingresos corresponden a reposición de Gastos no relacionados con la rendición mensual.	
	La variación de la Ejecución se compone de:	
	Provisión gastos 2017	0
	Otros Egresos ajustes CIREN	34.701.037
	Devol. transferencia 2017	-2.770
	Otros gastos remunerc. X recuperar	6.231.183
	Ch/s girados y no cobrados	
	Menos:	
	Abonos no registrados por el Banco	
	Fondos por Rendir cta. Exclusiva	-50.000.000
	Ajustes por gastos rechazados de rendición	0
	Total Igual a Diferencia ejecución Egresos	-9.070.550

CUADRO N° 5: Activos financieros

NO APLICA

Trimestre	Tipo de Instrumentos	UF/\$/US	Fecha de Colocación	Fecha de Cierre	Monto	Tasa	Monto Recibido	Institución	Lineamiento
I									
II									
III									
IV									
Total									

CUADRO N° 6: Fuentes de financiamiento

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO											
Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	Fecha de inicio	Fecha de término	Monto aportante		Monto Transferencia 2018		Total proyecto	
						M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
I	LE.2-3-5	Transferencia Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional	GORE VI R.	10-11-2015	31-12-2018	67.400	90,6%	7.022	9,44%	74.422	100%
I	LE.2-3-5	Sistema Nacional Integrado de Monitoreo y Evaluación de Ecosistemas Forestales (SIMEF) en Apoyo a Políticas, Reguladores y Prácticas de Manejo Forestal Sostenible (MFS)	FAO - INFOR	05-08-2015	05-08-2019	138.000	90,6%	14.377	9,44%	152.377	100%
I	LE.2-3-5	Modelo de Adaptación al Cambio Climático por medio de la Zonificación priorizadas en la Región del Biobío	INNOVA - CORFO	01-12-2015	01-06-2018	24.744	90,6%	2.578	9,44%	27.322	100%
I	LE.2-3-5	GORE TARAPACA, Transferencia Zonif. Hídrica para en Encadenamiento Productiv.	GORE TARAPACA	24-05-2017	24-11-2018	78.910	90,6%	8.221	9,44%	87.131	100%
I	LE.2-3-5	Desarrollo e Implementación de una Plataforma de Inteligencia para emergencias Agrícolas (piloto Reg. Los Lagos)	FIA	01-07-2017	03-07-2018	39.014	90,6%	4.065	9,44%	43.079	100%
I	LE.2-3-5	CONICYT Tecnología geoespacial aplicada al estudio del territorio	CONICYT	06-09-2017	06-05-2018	30.000	90,6%	3.125	9,43%	33.125	100%

I	LE.2-3-5	CORFO-Fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para bienes públicos	CORFO	17-11-2017	17-11-2022	294.000	90,6%	30.629	9,44%	324.629	100%
						TOTAL	672.068		70.017		742.085

PRELIMINAR

CUADRO N° 7: Contratación de consultores (*)

Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado Anual \$	Ejecución I Trimestre	Ejecución II Trimestre	Ejecución III Trimestre	Ejecución IV Trimestre	Total Ejecutado \$	Indicar actividades principales	Total Ejecutado/ Programado
LE.1-2-3	MARGARITA OLIVA BARRERA	4.500.000	4.500.000				4.500.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales.	100,0%
LE.2-3-4	CAMILA JARAQUEMADA ATENAS	10.800.000	2.700.000				2.700.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales.	25,0%
LE.2-3-4	CRISTIAN BOLIVAR CONTRERAS	14.400.000	2.400.000				2.400.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales	16,7%
LE.2-3-4	MARIA P. CEDEÑO ZAMBRANO	12.000.000	3.000.000				3.000.000	Se le encomienda el análisis y detección de programas que financien iniciativas nacionales, regionales o locales	25,0%
LE.2-5-9	NICOLAS GAJARDO HURTADO	14.400.000	2.400.000				2.400.000	Llenado, comparación, validación, corrección, verificación y revisión de datos para la actualización predial de las regiones VIII y I	16,7%
LE.5-11-17	JORGE PERALTA ROMO	6.811.200	1.702.800				1.702.800	Cobertura fotográfica en actividades institucionales tanto internas como externas	25,0%
LE.5-11-17	OSCAR ARAYA ZUÑIGA	4.333.332	4.333.332				4.333.332	Coordinador de terreno, asesoramiento a la dirección Ejecutiva en la búsqueda de nuevos proyectos nacionales y regionales, coordinación con otros Ministerios y organismos del Estado, Acompañamiento en la postulación a proyectos facilitando diseño y gestión.	100,0%

LE.5-11-17	VICTOR RAMIREZ ARIAS	26.625.600	6.656.400			6.656.400	Asesoría externa para la Gerencia de Gestión Estratégica y Control, Unidad de Aplicaciones Móviles e IDE MINAGRI	25,0%
LE.5-12-19	VICENTE GILABERT MENESES	9.632.004	1.605.334			1.605.334	Asesoría en temas de prevención de riesgos	16,7%
TOTAL		103.502.136	29.297.866	0	0	0	29.297.866	

(*) Indicar por trimestre y en forma acumulada, el lineamiento para el cual se contrató el consultor, su nombre y el monto que se ha devengado de su contrato al periodo informado y el detalle de las principales actividades realizadas y productos entregados durante el periodo. Agregar por trimestre filas como sea necesario. En caso de no haberse contratado consultores indicar SIN MOVIMIENTO.

Nota: Corresponde a los gastos directamente relacionados con los fines del convenio de transferencias por contratación de personas naturales o jurídicas, que responde a la necesidad de asesorías en las cuestiones donde el consultor posee un conocimiento especializado que no se encuentra presente en la institución, y siempre y cuando la institución no cuente con el personal idóneo para ejecutar esta tarea.

CUADRO N° 8: Asignación de Programas – Beneficiarios – Comuna – Región (*)

NO APLICA

Mes de la Transferencia	Fecha de la Transferencia	Institución que otorga el beneficio	Nombre del Beneficio (Instrumento)	Personas Naturales			Personas Jurídicas		Monto	Acto Administrativo que respalda el Beneficio		Región	Comuna
				Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Nombre (Razón social)	Rut		Documento	Fecha		

(*) Indicar No aplica según corresponda por Institución

CUADRO N° 9: Avance del Gasto por lineamiento estratégico

ITEM	Lineamiento estratégico 1: Reducir la desigualdad. En M\$			Lineamiento estratégico 2: Desarrollar la productividad y competitividad sectorial. En M\$			Lineamiento Estratégico 3: Optimizar el aprovechamiento del recurso agua. En M\$			Lineamiento Estratégico 5: Mejoramiento de la institucionalidad sectorial. En M\$			Sub -Total Lineamientos en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance
Saldo Inicial			-			-			-			-	0		-
Transferencia Subsecretaría	270.933	59.000	22%	1.314.338	372.800	28%	76.832	43.000	56%	1.314.208	235.000	18%	2.976.311	709.800	24%
Otros Ingresos			-			-			-			-	0		-
Total Ingresos	270.933	59.000	22%	1.314.338	372.800	28%	76.832	43.000	56%	1.314.208	235.000	18%	2.976.311	709.800	24%
Gastos en Personal	57.000	55.515	97%	309.000	307.077	99%	15.000	14.130	94%	220.000	218.160	99%	601.000	594.882	99%
Bienes y Servicios de consumo	3.000	1.566	52%	5.000	4.006	80%	1.000	0	0%	14.000	10.082	72%	23.000	15.654	68%
Prestaciones de Seguridad Social	3.000	2.926	98%	64.000	63.983	100%	30.000	29.853	100%	7.000	7.041	101%	104.000	103.803	100%
Inversión			-			-			-			-	0	0	-
Total Gastos	63.000	60.007	95%	378.000	375.066	99%	46.000	43.983	96%	241.000	235.283	98%	728.000	714.339	98%
Saldo Final	207.933	-1.007	0%	936.338	-2.266	0%	30.832	-983	-3%	1.073.208	-283	0%	2.248.311	-4.539	0%

Cuadro 9 (b):

ITEM	Gasto de Administración en M\$			Inversión Institucional (No Lineamientos) en M\$			TOTAL en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado Acum. Anual	Ejecutado Acum. Anual	% Avance
Saldo Inicial			-			-			-
Transferencia Subsecretaría	376.138	71.051	19%	0	0	-	3.352.449	780.851	23%
Otros Ingresos			-			-			-
Total Ingresos	376.138	71.051	19%	0	0	-	3.352.449	780.851	23%
Gastos en Personal	67.000	65.074	97%	0	0	-	668.000	659.956	99%
Bienes y servicios de consumo	9.000	7.139	79%	0	0	-	32.000	22.793	71%
Prestaciones de Seguridad Social	0	0	-			-	104.000	103.803	100%
Inversión			-			-			-
Total Gastos	76.000	72.213	95%	0	0	-	804.000	786.552	98%
Saldo Final	300.138	-1.162	0%	0	0	-	2.548.449	-5.701	0%

Instrucciones:

1) Operaciones Verticales:

_ (1)	(+)	Saldo Inicial
_ (2)	(+)	Transferencia Subsecretaría
_ (3)	(+)	Otros Ingresos
(2) + (3) = (4)	(=)	Total Ingresos
_ (5)	(-)	Gastos en Personal
_ (6)	(-)	Bienes y servicios de consumo
_ (7)	(-)	Transferencia directa
_ (8)	(-)	Inversión
_ (9)	(-)	Difusión
(5) + (6) + (7) + (8) + (9) = (10)	(=)	Total Gastos
(1) + (4) - (10) = (11)	(=)	Saldo Final

2) Operaciones Horizontales:

_ (1)	(+)	Lineamiento Estratégico 1
_ (2)	(+)	Lineamiento Estratégico 2
(1) + (2) = (3)	(=)	Sub - Total Lineamientos
_ (4)	(+)	Gasto de Administración
_ (5)	(+)	Inversión Institucional (No Lineamientos)
_ (6)	(+)	Difusión (No Lineamientos)
(3) + (4) + (5) + (6) = (7)	(=)	TOTAL

- 3) Gasto programado equivale al valor anual para el lineamiento.
- 4) Gasto ejecutado corresponde acumulado al valor efectivo a la fecha informada (en diciembre efectivo y devengado).
- 5) El ejecutado debe corresponder al acumulado al trimestre informado.
- 6) El porcentaje de avance, calcularlo como $(\text{ejecutado}/\text{programado}) \times 100$.
- 7) Incorporar como notas numeradas las explicaciones de las principales desviaciones ocurridas en el periodo.
- 8) Valores en Miles de pesos.

Notas:

N°	Explicación

3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN

3.1. INFORME DE AVANCE ACUMULADO

CUADRO N° 10: Informe de programación y resultados esperados año 2018

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
Reducir la desigualdad	Programas estratégicos CIREN - Desarrollo Rural	1	Aplicaciones geointeligentes para el desarrollo rural	1. Antena Tecnológica	Nacional	a) Avance en búsqueda de ideas para la generación de nuevas aplicaciones y/o nuevas funcionalidades para aplicaciones ya existentes.	La Unidad de Aplicaciones Móviles ha realizado las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> • Inicio de instancias de vinculación para ver la factibilidad de generar convenio de colaboración con SERNATUR y CONAF para vincular a información de turismo rural y productos madereros no forestales a aplicación CampoClick. • <i>Diseño propuesta de desarrollo aplicación móvil con Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (CONADI):</i> A fines del año 2017, se sostuvo reunión con la Unidad de fomento de CONADI zona central (Coquimbo a Rancagua), para ver la factibilidad de desarrollar aplicación móvil similar en funcionalidades a Campoclick pero destinada a información de las comunidades indígenas. A inicios de 2018 se realizó propuesta concreta de desarrollar aplicación que pueda tener opción de lenguas originarias, estableciéndose las bases para la elaboración de los Términos de Referencia, se está a la espera de retomar 	66.519	9.332	14.0%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>instancias de conversación para generar convenio y poder desarrollar aplicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>CampoClima:</i> Se estudia la factibilidad de incorporar el índice UV dentro de los parámetros principales, y funciones agroclimáticas "automatizadas" que generen alertas automáticas. • <i>CampoSeguro:</i> Se plantea retomar el trabajo previo realizado con AGROSEGUROS para concretar el desarrollo de App denominada CampoSeguro cuya finalidad es generar una herramienta tecnológica que permita a los productores denunciar siniestros desde el predio facilitando el acceso y respaldo a la documentación. 				
					<p>b) Número de descarga de aplicativo móvil (evolución y análisis comparativo).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>CampoClick:</i> Total de descargas efectivas trimestre: 1.045 <ul style="list-style-type: none"> – Android: 703 – IOS: 342 <p>Total de descargas efectivas acumuladas a marzo 2018: 7.136</p> <p>Se mantiene el ritmo de descargas entre 130 a 300 mensuales, sin haber realizado una campaña de difusión masiva. Con estos resultados la aplicación CampoClick se sitúa dentro de las 10 aplicaciones gubernamentales más descargadas.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>• CampoClima: Total de descargas efectivas trimestre: 601 – Android: 460 – IOS: 141</p> <p>Total de descargas acumuladas a marzo 2018: 2.721</p> <p>Se mantiene el ritmo de descargas de entre 100 a 200 mensuales, sin haber realizado campaña de difusión masiva o acción de transferencia de conocimiento.</p>				
			2. Mejora continua de soluciones tecnológicas	<p>a) Administración continua, soporte técnico y/o mejorar el servicio de atención (mesa de ayuda).</p> <p>b) Incorporación de nuevas funcionalidades de programación a las aplicaciones.</p>	<p>La Unidad de Aplicaciones Móviles ha realizado la administración continua de las aplicaciones CampoClick y CampoClima, que incluye monitoreo de las bases de datos, incorporación de productores a aplicación CampoClick, verificación operatividad de los servidores, red y calidad de la información disponible.</p> <p>Adicionalmente, se mejora el servicio de atención a través de mesa de ayuda centralizada, dando respuesta a 1 consulta de aplicación CampoClima referente a información de una estación meteorológica.</p> <p>• CampoClick: Se perfecciona propuesta con INDAP basada en la continuidad de mejoras requeridas por la aplicación CampoClick atendiendo a las demandas de grupos de interés, orientadas a la comercialización, incluyendo a las funcionalidades los siguientes aspectos: a) Incorporación del sello manos campesinas; b) Incorporación del 100% de los usuarios a bitácora de</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>turismo rural; c) Incorporar mercados campesinos, y d) aumentar el poblamiento de CampoClick mediante convenios de intervención regional.</p> <p>La propuesta de trabajo fue enviada a Dirección Ejecutiva CIREN para su conocimiento y evaluación de renovación del convenio entre CIREN e INDAP para obtención de recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CampoClima: <p>Esta aplicación efectuó análisis de estado actual para incorporar nuevas funcionalidades de programación de la app.</p> <p>El análisis comprende puntos técnicos y presupuestarios. Adicionalmente, se recopilaron antecedentes con el objeto de obtener información relevante para aplicar una futura encuesta que nos ayude a conocer las necesidades de nuestros usuarios y de esta forma, estudiar las alternativas viables para ejecutar dichas funcionalidades. La propuesta de trabajo fue enviada a Dirección Ejecutiva para conocimiento y evaluación.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>c) Experiencia de Usuario (UX) - Confección y/o aplicación de encuesta de percepción de uso aplicativo móvil, análisis de resultados y propuestas de mejora.</p> <p>Se planificó calendario de trabajo para confeccionar y/o aplicar encuesta de percepción orientada a la usabilidad, con el objeto de obtener resultados relevantes para la generación de nuevas propuestas de mejora. Se pretende diseñar y aplicar encuesta de percepción para aplicativos CampoClick y CampoClima, entre II y IV trimestre.</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>				
			3. Actualización y mantención de bases de datos del aplicativo		<p>a) Incorporación de información de Productores, Agrupaciones y Eventos, según disponibilidad.</p> <p>Se incorporó información de 257 nuevos productores, 153 mujeres y 104 hombres, y 11 agrupaciones a la App CampoClick. De éstos, 189 productores y 11 agrupaciones corresponden a ingresos generados a partir del convenio INDAP-CIREN de las regiones de Tarapacá y Arica y Parinacota, y 68 nuevos productores son captados a través de Redes Sociales, contactos regionales, equipos técnicos que envían productores e inscripciones personales al soporte de la aplicación.</p> <p>Por lo cual, a marzo 2018 se obtiene un total acumulado de 3.956 productores y 142 agrupaciones incorporados a la aplicación CampoClick.</p>				
					<p>b) Nuevas fuentes de información que permitan mejorar la información y la calidad de esta (CampoClima).</p> <p>Con motivo de mejorar la calidad de la App CampoClima se estudió nuevas fuentes de información, se monitoreó la Base de Datos y estabilidad de la información mediante acceso a servidor.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			4. Difusión		<p>Se accedió al server mediante un aplicativo remoto con el fin de verificar la operatividad de la red. Se comprobó que todos los servicios se encuentran operativos y entregando información de calidad.</p> <p>a) Planificación y/o avance en la ejecución de actividades de difusión</p> <p>Se planificaron actividades de difusión, promoción y/o transferencia de conocimiento.</p> <p>El plan de difusión incluye a ambos aplicativos (CampoClick y CampoClima) para realizar actividades de difusión en forma conjunta con la Unidad de Extensión y Unidad de Comunicaciones CIREN, además de potenciar la presencia de las App en redes sociales que permitan para captar productores e incentivar la descarga y uso de los aplicativos.</p> <p>Como Unidad de Aplicaciones Móviles, se participó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Charla sobre mitigación de condiciones climáticas adversas a través de la App CampoClima, donde se indicó a los productores en que consiste la aplicación, como se utiliza y los beneficios que se obtiene al utilizar la información de la plataforma. • Charla de Gestión del conocimiento realizando 1 actividad formativa que contó con la participación de 32 personas, 17 mujeres y 15 hombres, actividad realizada en las dependencias de CIREN, donde se mostró la App y se enseñaron sus principales usos y se respondieron consultas • Reuniones con el equipo Prodesal y Jóvenes Rurales de INDAP del 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						programa "Yo, Joven y Rural" donde se plantea preparar material audiovisual y capacitaciones sobre uso de las Apps.				
					b) Análisis de retroalimentación sobre la captación de productores y/o análisis de resultados ex post al proceso de difusión.	Los resultados obtenidos por la aplicaciones reportados en las actividades anteriores son parte del proceso desarrollado en terreno para a captación de productores, se observa que el incremento de información de productores y agrupaciones repercute en el número de descargas efectivas de la aplicación, ya que se dispone de mayor cantidad de información de productos y/o servicios locales, y consolida a la aplicación con un instrumento de útil, fácil de usar y que potencia a los pequeños productores locales.				
		2	Programas Estratégicos Institucionales de Ciren	1. Mejora continua de soluciones tecnológicas	Nacional	a) SIT Rural: - Planificación y/o mantención plataforma tecnológica del visor de mapas, para mejorar la usabilidad de la herramienta de manera de hacerlo más simple e intuitivo para los usuarios del SIT RURAL - Número de usuarios de visor (evolución y análisis comparativo)	El programa SIT Rural implementó el nueva versión de visualizador de mapas y se hizo mantención de la plataforma a través de la revisión del funcionamiento del visualizador y despliegue de coberturas, además de la revisión y análisis de estadísticas del sitio web y visualizador. En el periodo comprendido, se obtienen 8.664 visitas al aplicativo web del SIT Rural, obteniendo un 100% de las expectativas de uso del aplicativo.	125.919	26.674	21.2%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			2. SIT Rural: Validación y/o incorporación de capas e información para comunas del SIT Rural		<p>b) SITHA: Número de usuarios de visor (evolución y análisis comparativo)</p> <p>Durante este periodo se obtienen 472 visitas a la interface http://sitha.ciren.cl/ y 965 visitas a la "Colección Humedales" disponible en Biblioteca digital CIREN http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/1001</p> <p>Esto significa un aumento de visitas respecto al primer trimestre 2017, principalmente se debe a la nueva página web del SITHA, que ahora tiene acceso directo a la entrada de la colección y a otros componentes del sistema.</p>				
				<p>a) Transferencia de información: Publicar información de proyectos ejecutados por CIREN al visor de mapas y al sitio web a través de información descriptiva, como es el caso del proyecto de Activación de Información, que cuenta con información de heladas para la V y VI Regiones.</p> <p>Se solicitó información a las distintas áreas de CIREN para incorporar los resultados de proyectos como nuevas coberturas en el visualizador de mapas, se recibe información del "Proyecto Heladas" y "Catastro Hortícola", se está a la espera de entrega de las coberturas correspondientes.</p> <p>Adicionalmente, se incorporaron al visualizador las siguientes capas de información: Suelos, Propiedades Rurales, Agroindustrias, Plantas de embalaje, Plantas de fumigación, Cámaras de frío, Productores frutícolas, Catastro de uso de suelo y vegetación, Localidades censales, Distritos censales, Viviendas, Áreas de restricción y zonas de prohibición, Acuíferos protegidos, Bovinos, Caprinos, Cereales, Chacras, Hortalizas, Forrajeras anuales, Forrajeras permanentes, Frutales menores, Otro ganado, Ovinos, Viñas, Subcuencas, Subsubcuencas, Pisos vegetacionales, Unidad vecinal, Incendios forestales, Agua Potable Rural, Planta de tratamiento de aguas servidas, Atractivos turísticos, Embalses, Principales embalses, Cuerpos de</p>					

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>agua, Establecimientos de educación, Establecimientos de educación rural, Establecimientos hospitalarios, Establecimientos de salud, Red hidrométrica, Estaciones meteorológicas, Infraestructura de riego, Erosión actual, Comunidades agrícolas, Áreas de interés turístico, Declaración de agotamiento, Zonas típica y pintoresca, Zona de interés turístico, Observatorios astronómicos, Alojamientos, Rutas turísticas, Restaurantes, Compañía de buses, Zonas de camping, Canales, Red hidrográfica, Humedales Rásar, Reserva de la biosfera, Mapa industrial maderero, Áreas quemadas por incendios forestales.</p> <p>Y se finalizó el proceso de edición de la simbología, se revisaron los medios de información digitales disponibles para la recopilación de datos a utilizar en la elaboración de informes comunales de la Comuna de Rengo: Áreas de asentamientos humanos unitarios, Asentamientos urbanos y rurales, Limite urbano Esmeralda, Limite urbano, Limite urbano Rosario, Rescate patrimonial rural, Áreas verdes Campañas de reciclaje de vidrios, Campos deportivos y recreo, Contenedores PET, FONDEVE 2017.</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			3. Sistema de Información Territorial de Humedales Altoandinos (SITHA)		<p>Recopilar, sistematizar y/o generar información para los 4 componentes del sistema de Humedales Altoandinos, según existencia de información nueva para el área de estudio de las regiones</p>	<p>El Sistema de Información Territorial de Humedales Altoandinos (SITHA) trabajo en la programación de actividades a desarrollar para este año 2018.</p> <p>Se iniciaron las actividades con la recopilación de información disponible en la web, se obtuvieron 72 documentos que fueron enviados al CEDOC para ser publicados en la "Colección de Humedales", quedando disponibles y destacados como nuevos documentos.</p> <p>Todos los documentos publicados en el periodo, se encuentran disponibles en el siguiente link: http://bibliotecadigital.ciren.cl/handle/123456789/1001</p>			
			4. Difusión y extensión de programas estratégicos		<p>Programación y/o ejecución de actividades de terreno, transferencia del conocimiento y difusión.</p>	<p>Se efectuó la programación preliminar de actividades para el año 2018 para ambos programas SIT Rural y SITHA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SIT Rural: <p>Se estima realizar 5 campañas de difusión en terreno para 14 comunas, en las regiones del Maule, La Araucanía y Los Lagos.</p> <p>Adicionalmente, el programa SIT Rural desarrollo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicación encuesta de usabilidad en la página web, sus resultados serán analizados de forma semestral - Publicación de noticias a través del sitio web - Elaboración del boletín informativo trimestral de actividades 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> SITHA: Se programa realizar 4 actividades durante el año, una en cada región del proyecto: Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta y Atacama). 				
	Detección de demanda de información, nuevos proyectos y aporte a proyectos cofinanciados	3	Activación de Información	1. Sistematización de Información Agroclimática para Transferencistas Sectoriales	VI, VIII, XVI	a) Preparación de información de las regiones de Valparaíso y O'Higgins en archivos digitales para ser transferidas a SIT Rural.	<p>Se desarrollaron diferentes instancias de comunicación y coordinación con INDAP de la Región de O'Higgins para desarrollar el taller de transferencia con los profesionales de esta institución, luego de varias fechas estimativas, se estableció el día 28 de marzo del presente para su realización, en ella asisten tres profesionales de CIREN y exponen sobre la adecuación de información CIREN para la agricultura familiar campesina a 11 Transferencistas de INDAP de la región.</p> <p>Se trabaja en la finalización de las guías de transferencia y cartografía de heladas de las regiones de O'Higgins y Valparaíso. Luego se pasan los archivos Raster a Shapes para que sean compatibles con el visualizador de mapas del SIT Rural, finalizado esto se entregará a las Encargadas del SIT Rural para que lo cargue y se encuentre a disposición de los usuarios finales de estas regiones</p> <p>(Cierre desviación IV Trimestre año 2017: Cuadro 11.b)</p>	78.495	24.001	30.6%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					b) Recopilación, análisis y preparación de información agrometeorológica básica, de las regiones Maule y Ñuble	Se trabajó en la recopilación de información agrometeorológica básica de las Regiones del Maule y Biobío, a través de los datos recopilados de diferentes estaciones y administrados por la Dirección General de Aguas (DGA) y la Red Agroclimática Nacional (AGROMET), se obtuvieron las variables máximas y mínimas diarias de las temperaturas y precipitaciones de las diferentes estaciones ubicadas en ambas regiones, esta información contempla datos desde el 1 de enero de 1980 al 31 de diciembre de 2017. Se continuó trabajando con el análisis de estos datos con un avance del 50%			
			2. Sistema Línea Base del Secano Costero	XIV, X	a) Se trabajará en las regiones de Los Ríos y Los Lagos, extendiendo la línea base para el secano. Para esto se recopilará y sistematizará información de línea base cartográfica y de proyectos ejecutados por CIREN. Se considerará en primera instancia, activar información de los proyectos: (1) Hidrofor en secano y (2) erosión.	Se extendió la línea base para el Secano Costero e interior en la Región de los Ríos y Los Lagos. Para esto, se recopiló y sistematizó información territorial sobre erosión, suelos, DEM, curvas de nivel, exposición de laderas, precipitaciones, propiedades rurales y uso del suelo (Año 2018). Adicionalmente, se aplicó encuesta a equipos técnicos prodesales de ambas regiones y se generó informe de recopilación de proyectos y estudios realizados en áreas del Secano Costero e interior. Finalmente se obtienen las coberturas digitales Ciren (Año 1995) y delimitación del Secano Ciren (Año 2018)			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
Desarrollar la productividad y competitividad social		4	Nuevos Proyectos postulados a fuentes de financiamiento	Proyectos postulados a fuentes de financiamiento	Nacional	a) Análisis técnico de iniciativas generadas y convenios de trabajo y colaboración propuestos. Meta \geq 8 proyectos postulados en el año.	Desde el mes de enero se ha estado pendiente de la aprobación de las bases para postular a los Concursos de Fondo de Innovación para la Competitividad de los diferentes gobiernos regionales. Se analiza la factibilidad técnica para postular a proyectos relacionados al quehacer de CIREN, por lo cual, se trabajó en la recopilación de antecedentes técnicos y administrativos para la postulación de dos FIC Regionales de Arica y Parinacota , correspondientes a temáticas de zonificación y propiedades rurales, sin embargo a días de finalizar el proceso de postulación, el Gobierno Regional a través de un acto administrativo según resolución exenta N° 728 Invalida el proceso concursal, por lo cual toda la información recopilada y generada para dichos concursos quedaron sin ser ingresados, es por ello que para el caso de ambos FIC se está a la espera de la aprobación de las nuevas bases para concursar en la región de Arica y Parinacota. Adicionalmente, se realizan diferentes reuniones con COPEVAL las que dan como resultado la concreción de un contrato de programa para iniciativas de fomento integradas con COPEVAL sobre Chile Frutícola el cual implementará un sistema interoperable que permita el despliegue de información geográfica interministerial.	223.161	42.760	19.2%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
					b) Análisis de resultados de proyectos postulados a fuentes de financiamiento y proyecciones del período	Se monitorea periódicamente el avance de los concursos postulados durante el año 2017. En particular, en la región de Valparaíso los proyectos de "Implementación de Tics para la innovación en el desarrollo territorial rural y productivo" y "Caracterización de Humedales Alto Andinos para una gestión sustentable de actividades productivas de la Región de Valparaíso" se encuentran aprobados técnicamente por lo que aún estamos a la espera de su resolución final				
		5	Aporte de CIREN para la ejecución de proyectos cofinanciados por fuentes complementarias	Proyectos fuentes de financiamiento complementarias	Nacional	Avances ejecución de actividades proyectos cofinanciados	a) Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins. El proyecto Sistema Monitoreo Territorial Hortícola de la Región de O'Higgins continuo su programación. Se desarrollaron las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Definición de metodología: Contempla una revisión bibliográfica, elaboración de propuesta y talleres de consulta a entidades públicas y privadas para validar metodología. Establecimiento de los procesos para actualización y administración de los datos. Aplicación de metodología, que incluye recepción de datos en terreno, procesamiento de data satelital, actualización cartográfica, validación de datos y análisis de resultados. Revisión y análisis de plataformas web, selección de plataforma para instalar sistema de monitoreo 	62.012	70.017	112.9%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<ul style="list-style-type: none"> • Generación de permisos y perfiles para alimentar el sistema • Preparación de coberturas de línea base y de cultivos hortícolas para visor SIT Rural • Elaboración de material de difusión para presentar resultados finales <p>b) Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío</p> <p>Se continúa con la confección de los Manuales Técnico Productivo y Económico de: haba, nogal, poroto verde, lechuga, papa y brócoli, se finaliza su diseño y edición para envío a imprenta, asimismo, se realizan los trámites de propiedad intelectual e ISBN, se entrega la documentación del Proyecto (Cartilla, Atlas y Manuales) al CEDOC, para su disposición en Biblioteca digital http://bibliotecadigital.ciren.cl.</p> <p>Se entregó a CORFO el Informe Técnico final del proyecto y el informe financiero se encuentra pendiente a la espera de que CORFO habilite la plataforma para ser cargado.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>c) Transferencia sistema monitoreo territorial hortícola regional (FIC) Tarapacá: Programa de zonificación hídrica de la Provincia del Tamarugal en la Región de Tarapacá para el encadenamiento productivo agroalimentario (FIC)</p> <p>Se continúa con el levantamiento de información agroclimática de la provincia del Tamarugal e información georreferenciada disponible, el enfoque en estos meses es la recopilación de información en terreno en las comunas de Pozo Almonte y Pica, se desarrollan entrevistas estructuradas a agricultores y caracterización de los territorios y sistemas productivos, además de consultar sus opiniones para definir la necesidad innovativa a aplicar a los sistemas productivos.</p> <p>Con la información recopilada a la fecha se analiza y caracteriza la información relacionada a usuarios de recursos hídricos. Se define la base de datos georreferenciada y determinación de brechas de información, debido a la falta de estudios agrológicos de la provincia con un nivel de detalle necesario para definir la aptitud de los sistemas productivos, se está estudiando diferentes opciones para obtener la información faltante.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>d) Sistema de georreferenciación de los proyectos de innovación gestionados por FIA</p> <p>Se informa sobre el estado de avance de los Hitos Críticos, modificación del equipo de trabajo, en conjunto a ello se solicita prórroga en la entrega de los Hitos, recibiendo la aprobación en el mes de febrero.</p> <p>Se modifica el contrato con la empresa ASIMOV Consultores SPA para retrasar las fechas de entrega, según lo reportado al FIA.</p> <p>En el mes de febrero se recibe la aprobación del Informe Financiero N°1, y en el mes de marzo se generan modificaciones en el equipo de trabajo de MINAGRI, AGROSEGUROS y CIREN.</p> <p>En relación al avance del proyecto se han desarrollado continuas reuniones de coordinación y revisión del estado de avance de las actividades contratadas con ASIMOV sobre la generación de los componentes 1) Generación de un informe oficial en formato pdf de la emergencia, la cual se basa en la información almacenada en diferentes bases de datos atinentes a la emergencia como los datos de IDE MINAGRI y otros. 2) Generación de una encuesta para ser aplicada en terreno, la cual debe emanar del informe del componente 1 y 3) Plataforma de seguimiento de los compromisos adquiridos por las autoridades a causa de la emergencia.</p> <p>Se realizó la arquitectura de información y el diseño de Interfaz plataformas componentes 1, 2 y 3 correspondientes, asimismo, se</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>continúa trabajando en los prototipos del informe y encuestas, en relación a la plataforma de seguimiento, está pendiente la revalidación de su diseño</p> <p>e) Sistema Integrado de Monitoreo de Ecosistemas Forestales</p> <p>Se realizó una Evaluación de Medio Término del Proyecto, como parte de este proceso, asistieron el 25 de enero a dependencias de CIREN el equipo evaluador compuesto por el Sr. Krister Andersson Ph. D. en Políticas Públicas, actualmente académico de la Universidad de Colorado y con amplia experiencia en el sector forestal, quien oficia como Consultor Internacional y Jefe de la Misión; junto al Sr. Pablo Honeyman, Ingeniero Forestal, Magister en Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente, quien actúa como Consultor Nacional. Las actividades desarrolladas correspondieron a:</p> <p>1. Encuentro con el Director Ejecutivo Juan Pablo López y Subdirector de CIREN Carlos Galvez; 2. Presentación de la Plataforma y del trabajo realizado por CIREN (reportes comunales); María Graciela Barrera, equipo del proyecto, y consultora ASIMOV, estos últimos participaron con la finalidad de que aportaran una visión general de la plataforma desde la perspectiva de los usuarios y con las conclusiones de esta consultoría.</p> <p>Se desarrolló la quinta sesión del Comité Directivo Nacional del proyecto SIMEF convocada por el Subsecretario de Agricultura el día 31 de enero, en ella se expusieron los avances del proyecto, estrategia de comunicación e</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>implementación, asimismo se trató los temas de los comités regionales de participación, Evaluación de medio término del proyecto y el convenio de sustentabilidad del proyecto. En base a todo lo expuesto se generaron diferentes acuerdos.</p> <p>Producto de los acuerdos del último consejo directivo, se trabajó y enviaron observaciones a la propuesta de convenio marco para SIMEF el 8 de febrero se valida por la Dirección Ejecutiva, asesores legales y la Jefa de la Unidad IDE MINAGRI (Contraparte SIMEF) de CIREN.</p> <p>Adicionalmente se envía propuesta de integración de plataforma entregada por ASIMOV (7 entregables) y aprobada por CIREN a INFOR y FAO, para que realicen observaciones en un plazo de en 5 días hábiles.</p> <p>Al finalizar este trimestre se espera respuesta para cerrar contrato con empresa, así como la programación de una reunión con los actores de SIMEF para discutir la propuesta y aprobar hoja de ruta a seguir con los trabajos de integración de la plataforma. De igual modo se pretende presentar el proyecto por parte de las autoridades de INFOR y FAO a las nuevas autoridades CIREN para que se vinculen al proyecto y tengan su primera participación en el Taller de evaluación de medio término programada para el mes de abril.</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>f) Implementación del programa fortalecimiento y creación de capacidades tecnológicas habilitantes para consolidación de plataforma y posicionamiento CIREN en materia de digitalización territorial</p> <p>Su objetivo es generar y mantener capacidades tecnológicas habilitantes en CIREN, para la provisión de bienes y servicios de interés público para mejorar la competitividad e inversión en ámbitos y/o sectores estratégicos, contribuyendo al cierre de brechas de capital humano avanzado, de infraestructura y equipamiento tecnológico con una visión de largo plazo.</p> <p>Por ello y luego de varios meses en el que se trabajó para la adjudicación de este Proyecto INNOVA de CORFO, se recibió la carta de adjudicación a fines del 2017, con ello seguimos trabajando en el cumplimiento de las actividades comprometidas en el Hito Crítico correspondientes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajuste al Plan estratégico, • Formación y certificación del capital humano, • Modelo de financiamiento y sustentabilidad del Plan Estratégico • Marco lógico reformulado y propuesta de indicadores de desempeño y metas, • Presupuesto de inversión y evaluación y mitigación de riesgos <p>Iniciamos con el ordenamiento de información del programa para disponer de insumo en la elaboración del Hito, se diseñan los logos y se trabajó en el informe de antecedentes generales, ajuste del</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						presupuesto a montos reales e inicio de confección de informe Hito Crítico.			
		6	Detección de demandas de información y gestión de la red de relaciones institucionales	1. Análisis estratégico de demanda de información y productos CIREN.		a) Levantamiento de demanda de información y productos CIREN De acuerdo a las redes de trabajo que poseemos, se trabajó en determinar en qué áreas se postulará a las distintas fuentes de financiamiento, además de priorizar los esfuerzos de ciertas fuentes de financiamiento. En el caso de las áreas a trabajar se visualiza los trabajos de zonificación para distintas regiones del país, a través del formato FIC regional. En el caso de trabajos en otras áreas ya sea energía, medioambiente y otras, se trabajara con los financiamientos CORFO. Las licitaciones se irán analizando caso a caso dejando el registro de pertinencia para la institución.	58.541	7.471	12.8%
				2. Reporte de asistencia a reuniones de trabajo y seminarios		b) Búsqueda de nuevas redes de trabajo y/o mantención de las existentes Se continúa trabajando con CORFO, asimismo, se trabaja con otras instituciones del agro, a modo de intercambiar experiencia y también un futuro proyecto conjunto, además se espera generar redes de contacto mediante las actividades de LARS en las que asistiremos			
					Participación en reuniones de trabajo, seminarios, y comisiones convocados por Servicios públicos, distintos de MINAGRI, academias y otras instituciones.	Durante este periodo se participó en reuniones de trabajo, seminarios y comisiones convocados por Servicios Públicos, distintos de MINAGRI: • Se asistió a dos sesiones del Comité Chileno para el Programa Hidrológico Internacional de UNESCO (CONAPHI), donde se preparó enviar una solicitud a las instituciones para que presenten stands para la celebración del "Día Mundial del Agua". También, se programó una jornada de			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						<p>trabajo para establecer un plan de trabajo para el año 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en una reunión en SUBTEL, del Consejo de Ministros para el Desarrollo Espacial, donde se inició la coordinación entre CIREN, SERNAGEOMIN, SNIT y U. de Concepción y la Secretaría Técnica del Consejo, para conocer oficialmente a través del Asesor Espacial que el Consejo tendrá aun stand en el Pabellón de la Industria Geoespacial. El Consejo invitó a estos servicios a compartir el espacio. 			
Carta base ortoimagen y satelital	7	Actualización Carta Base Ortoimagen a escala 1:10.000	1. Generación de cubierta de ortoimágenes	V - RM	<p>Avances en la actualización de la cubierta de ortoimagen escala 1:10.000 de la superficie nacional.</p> <p>Meta anual: $\geq 48\%$ de superficie nacional con cubierta ortoimagen escala 1:10.000, menor a 10 años.</p>	<p>En relación a la planificación del avance en la actualización de la cubierta de ortoimagen a escala 1:10.000 de la superficie nacional, se estimó una meta anual de un 48% se superficie actualizada menor a 10 años, al período poseemos un avance de un 350.843 km² de los 756.096 km² a nivel nacional, esto equivale a un 46,4% de avance. Es necesario destacar que en relación al período 2017 se observa una disminución en 31.799 km² debido a que las superficies de las regiones de Valparaíso y Metropolitana cumplen más de 10 años. Es por este motivo que los esfuerzos de este año están dirigidos a estas dos regiones con las actividades que se describen en los siguientes párrafos.</p> <p>Se ingresa al portal Geostore para identificar imágenes acordes a los Términos de Referencia (TR) y área de interés (AOI) presupuestadas para el año 2018 en la Región de Valparaíso y cobertura parcial de la Región Metropolitana.</p> <p>Una vez ingresado al portal, en el catálogo de imágenes disponibles para selección se</p>	137.802	18.166	13.2%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>comienza a identificar las AOI, lamentablemente las imágenes disponibles presentan carencias en cuanto al cumplimiento de nuestros TR, por ello se toma la decisión de generar una programación especulativa en periodo de 30 días a la espera de la captura de imágenes con las condiciones necesarias.</p> <p>Pasado el periodo de programación especulativa, nuevamente revisamos la disponibilidad de imágenes en el área intermedia de la Provincia de Petorca de la Región de Valparaíso, se constata que las imágenes no cumplen las especificaciones por exceso de nubosidad. Sin embargo, en el sector oriente y costero de la Provincia se observan imágenes que cumplen los TR, por ello se definen dos áreas que serán cubiertas por 5 imágenes, se espera adquirir en el mes de abril el total de imágenes que abarcarían un total de 3.327 Km2.</p> <p>Adicionalmente, se selecciona al borde sur de Petorca cercano a las provincias de Valparaíso y Quillota imágenes que también cumplen los TR. Además se mantiene la programación especulativa en las zonas que aún no se registran imágenes con las condiciones necesarias para ser trabajadas.</p>				
			2. Modelos de análisis espacial desarrollados	Nacional	Generación de modelos y/o análisis espaciales con datos Raster y/o vectoriales para apoyo a proyectos, según solicitudes internas y/o externas del Ciren	Entre los meses de enero a marzo no se ha solicitado generación de modelos y/o análisis espaciales			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			3. Base de datos medioambiental	Nacional	<p>Avance en la creación de base de datos a nivel país (variables medioambientales y físicas), de productos MODIS (calibración, georeferenciación y mosaicos), para potenciales proyectos institucionales (Modelamientos Topoclimáticos, Modelamientos de Vegetación, otros)</p>	<p>Se trabaja en la creación de la base de datos a nivel nacional de variables medioambientales y físicas de productos MODIS para potenciales proyectos, generando tres bases de datos:</p> <p>Base de datos índice NDWI j Gao para Chile continental desde el año 2000 a año 2017, para la cual se obtiene información de la colección MODIS MOD09A1, reflectancia (pixel 500 m). Se descarga la información requerida, se calibra, procesa y desarrolla mosaico a nivel nacional subiendo la información resultante Servidor Patrimonio Medio Ambiental</p> <p>Base de datos de índice NDWI MCFeeters para Chile continental desde el año 2000 hasta el año 2017, para la cual se obtiene información de la colección MODIS MOD09A1, reflectancia (pixel 500 m). Se descarga la información requerida, se calibra, procesa y desarrolla mosaico a nivel nacional subiendo la información resultante Servidor Patrimonio Medio Ambiental</p> <p>Base de datos de temperatura superficial Nocturna MODIS Aqua. Frecuencia Diaria para Chile continental desde el año 2000 hasta el año 2017, este producto se obtiene de la colección MYD11A1. (Pixel 1000 m), se descarga, calibra, procesa y desarrolla mosaico a nivel nacional subiendo la información resultante Servidor Patrimonio Medio Ambiental</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			4. Mantenimiento de patrimonio Raster	Nacional	Mantenimiento y operación del almacenaje de información de imágenes en Servidor Patrimonial Raster	Para la mantención y operación del servidor Patrimonial Raster, se continúa trabajando en la búsqueda alternativas para gestionar la información de éste, para ello se sostienen reuniones con la empresa ESCRI Chile encargado de la herramienta ArGis Enterprise y la empresa Imagine IT de la herramienta Erdas Apollo. La definición de la herramienta a utilizar se encuentra en definición de la Dirección Ejecutiva			
			5. Servicio y productos derivados de actividades del CHARTER INTERNACIONAL relacionados con eventos de desastres naturales.	Nacional	Reporte de actividades, en caso de emergencias naturales y antrópicas, activándose el Charter Internacional de desastres mayores o, a requerimiento ministerial	No se han registrado casos de emergencias naturales antrópicas ni desastres mayores			
		8	Cursos de Percepción Remota a Profesionales MINAGRI y sector público	Nacional	Planificación de cursos y/o ejecución de éstos, aplicación de encuesta de satisfacción del desarrollo de acciones formativas, análisis de resultados y propuestas de mejora	Con el objeto de capacitar a profesionales del Ministerio de Agricultura en uso de herramientas e imágenes satelitales y sistemas de información geográfica (SIG) el área de capacitación planifica un calendario de trabajo, donde se establecen las ciudades y fechas de los cursos que se dictaran este año 2018. La planificación contempla 4 tipos de cursos, en las siguientes ciudades: <ul style="list-style-type: none"> • Curso de Introducción a los SIG: (1) Coyhaique, (1) Copiapó • Curso de Teledetección, Nivel 1: (2) Santiago, (1) Concepción y (1) Talca 	47.719	9.054	19.0%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<ul style="list-style-type: none"> • Curso de Teledetección, Nivel 2: (1) Santiago, (1) Concepción y (1) Talca • Curso de Teledetección, Nivel 3: (1) Santiago <p>Adicionalmente, se revisaron y actualizaron los programas de trabajo de los cursos. Se inició el programa de trabajo, se realizó un curso de Teledetección Nivel 1, en las dependencias de Ciren, Santiago. Participaron 14 alumnos, 8 mujeres y 6 hombres a los cuales se aplicó una Encuesta de Reacción. Los resultados indicaron que un 93% está de acuerdo con la actividad de capacitación desarrollada, es decir, que los contenidos aprobados fueron presentados de forma lógica y coherente y se entregó material digital de apoyo para el aprendizaje en clases. En cuanto a los relatores, un 96% aprueba iniciar, terminar y hacer pausas durante la actividad del curso, y consideran que se logra estimular la participación del grupo en las actividades de aprendizaje, por tanto, reciben ayuda y orientación en el proceso de práctica del software. Finalmente, un 81% considera relevante los conceptos transmitidos en el curso y de acuerdo a lo programado.</p> <p>Los alumnos agregan una serie de observaciones con el fin de retroalimentar y mejorar constantemente su realización. Entre ellas, se menciona que se explicaron todos los contenidos, se recomienda su realización, muy ameno y didáctico, material del curso es de gran calidad, excelente equipo de capacitadores, sincronizados, el ambiente de trabajo es muy agradable y los temas</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						enseñados fueron explicados de forma muy clara, disposición a enseñar. Se manifiesta intención para realizar los próximos talleres.				
	Actualización división predial	9	Cartografía y base de datos de propiedades rurales representada a escala 1:10.000 sobre ortoimágenes satelitales	Catastro predial	I, VIII	<p>Avance actualización y mantención de actualizaciones de propiedades con división predial agrícola a escala 1:10.000</p> <p>Meta anual: $\geq 73,8\%$ de actualización de propiedades a nivel nacional</p>	<p>El catastro predial tiene como objetivos para este año 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terminar actualización de la Región del Biobío, iniciada en el año 2017, completando la nueva base de datos espaciales y descriptivos. • Iniciar mantención de la información de propiedades rurales existentes en la Región de Tarapacá, con datos recientes y de acuerdo a la información del Servicio de Impuestos Internos 2017. <p>Para ello se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llenado de las tablas de atributos de las actualizaciones realizadas durante el año 2017, construcción de tablas de literales, validación de datos alfanuméricos y validaciones topológicas, se corrigen errores y almacena archivo final corregido por comuna. • Planificación de campañas en terreno para recopilación de información base para las actualizaciones a realizarse. Se da inicio a primera campaña en terreno que tiene como meta obtener a lo menos 5.000 nuevos planos. • Envío de correos a unidades provinciales y regionales del SII Biobío, con el fin de informar inicio y continuación del proceso de actualización predial, de inicio de la 	193.389	82.538	42.7%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>etapa de recopilación de información en las respectivas oficinas y para coordinar la recepción de equipo CIREN en las unidades regionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> Envío carta a nivel central de SII solicitando información de Rol Extracto Agrícola (REA) de la región de Tarapacá, se está a la espera de respuesta para iniciar recopilación de información. <p>Meta:</p> <p>A la fecha, en la VIII Región del Biobío se ingresaron 5.700 propiedades con división predial agrícola actualizadas, que se sumarán al total regional acumulado durante el año 2017, obteniendo un 68.82% de avance en la región (139.548/202.764).</p> <p>Por tanto, a primer trimestre CIREN cuenta con 664.103 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional, correspondiente al 73,16% (664.103 / 907.800) de divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017</p>				
Suelos	10	Cartografía y base de datos de suelos representados a escala 1:10.000 sobre ortoimagen.	Adecuar cartográficamente la información de suelos correspondiente al estudio agrológico sobre carta base ortoimagen 1:10.000	III, XI	<p>Avance adecuación cartográfica de la información de suelos con estudios agrológicos sobre carta base ortoimagen escala 1:10.000</p> <p>Meta anual: \geq 85% superficie de suelos con estudios agrológicos adecuada a escala 1:10.000.</p>	<p>Para este año 2018, el programa suelo tiene los siguientes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adecuación de información de la Región de Atacama, abarcando los valles del Copiapó y Huasco. Adecuación de información de la Región de Aysén. <p>Para ello se inició proceso de adecuación de la Región de Atacama, realizando:</p>	66.417	25.863	38.9%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						<ul style="list-style-type: none"> Preparación de cobertura ortoimagen satelital a escala 1:10.000 de los valles señalados anteriormente. Recopilación y análisis de la información de suelos correspondiente a la publicación del Estudio Agrológico de la Región de Atacama año 2007. Obtención de base de datos original de suelos preparándose listados de series, variaciones de serie y otras unidades cartográficas con sus principales atributos que permitirán chequear su correspondencia con la publicación. Inicio de adecuación cartográfica de suelos original a la nueva imagen con edición de vectores de suelos. 			
			<p>Editar y registrar como propiedad intelectual las publicaciones de los estudios agrológicos sobre ortoimagen, publicación y bases de datos</p>	XIV	<p>Recopilación de la documentación a editar y registrar de la Región de Los Ríos</p>	<p>Se cumplió con lo programado, recopilando la publicación del Estudio Agrológico de la Región de los Ríos y obtención de la base de datos asociada cartográficamente sobre ortoimágenes digitales.</p> <p>Se realiza revisión de aspectos descriptivos y contenido técnico de la publicación.</p> <p>Se inició el proceso de uniformar y estandarizar información de ésta publicación con anteriores publicaciones.</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
	Uso actual del suelo	11	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	Cartografía y base de datos del uso actual del suelo a escala 1:50.000	VI, VII y VIII	<p>a) Validación del uso agrícola de la Región del Maule</p> <p>Revisión e incorporación del uso agrícola a la cartografía integrada y estandarización de la leyenda de la región</p>	<p>Este año 2018, finalizará el proceso de validación del uso agrícola de la Región del Maule, iniciará proceso de elaboración de la carta de uso de la Región del Biobío y se trabajará en métodos de detección de cambios en la cobertura de suelos de la Región de O'Higgins</p> <p>En el mes de enero, se hizo validación de resultados en terreno, calendarios fenológicos, imágenes satelitales de alta resolución disponible, Región del Maule.</p> <p>Se validó la cartográfica de uso agrícola y praderas de la Región del Maule en terreno. Se ingresaron las muestras y se determinó una baja fiabilidad de la información, por lo tanto, se volvieron a reclasificar las áreas y se editó la cobertura. Se integró el uso agrícola a la cartografía integrada y se revisó la codificación de las clases integrando aquellas nuevas. Finalmente, se obtiene la cartografía de cobertura y uso actual de suelo de la Región del Maule.</p> <p>(Cierre desviación IV Trimestre año 2017: Cuadro 11.b)</p>	88.283	18.262	42.7%
						<p>b) Carta de uso del suelo de la Región de Biobío escala 1:50.000.</p> <p>Recopilación de información actualizada de los catastros existentes para esta región (bosque nativo, catastro frutícola, plantaciones forestales, censo agropecuario, entre otras).</p>	<p>Se comenzó la recopilación de información, se obtiene la cobertura del catastro de vegetación nativa y el catastro frutícola de CIREN, los que fueron ingresados al SIG preliminar.</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
	Ampliación de cobertura de productos y servicios de información a público	12	Producción para satisfacción de clientes	Productos digitales externos y órdenes de trabajo interna	Nacional	a) Consolidación trimestral del reporte mensual de productos (Número total de productos elaborados)	Consolidación trimestral del reporte mensual de productos (Número total de productos elaborados) En el periodo se generaron un total de 135 productos digitales, solicitados a través de 114 Notas de Ventas (NV) y 21 Órdenes de Trabajos Internas (OT)	90.320	18.856	20.9%
						b) Participación en el proceso de recertificación ISO:9001:2015	Se desarrolla mensualmente el reporte de los Indicadores de Gestión de la Unidad de Productos, se generaron los Check list de los productos antes de ser liberados a la Unidad de Ventas y se respaldaron los productos de diciembre 2017, enero y febrero 2018 en el servidor asignado. Adicionalmente en el producto 17 de Alta Dirección, resultado 3 (Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional) se detallan otras actividades en las que se tuvo participación			
		13	Apoyo de herramientas geomáticas a proyectos CIREN	1. Apoyo a proyectos, incluida preparación nuevos proyectos.	Nacional	Reporte de apoyo a proyectos, incluida preparación nuevos proyectos	En el periodo se reporta el apoyo a: <ul style="list-style-type: none"> Proyecto "Veranadas": Finalización de éste con la entrega de informe, memorias y mapas finales al Ministerio de Bienes Nacionales. Proyecto "Provisión de imágenes satelitales y la ejecución de un estudio de Geoprocesamiento para caracterización de salares": Se trabaja en Imágenes satelitales Landsat 5-7-8 para el periodo 2007 - 2017 ortorectificadas, con datos espectrales originales, se digitaliza, georeferencia y vectorizan las cartas geológicas, se realiza procesamiento geomáticos a imágenes satelitales, como corrección radiométrica y atmosférica, se entrega apoyo técnico sobre 	141.611	33.260	23.5%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>equipos y tecnologías orientadas a posicionamiento y se configura nuevo instrumental "Antena receptora R1"</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto "Actualización Cartográfica de Suelos para la Región de Atacama (Valle del Huasco y Copiapó)": Se trabaja en ortoimágenes de ambas cuencas. Proyecto "Línea Base de Información Territorial del Secano Chileno": Se solicita cartografía base shape de la Zonificación de Aptitud Productiva de Frutales y Berries para la Región de la Araucanía. Proyecto "Plancton Andino CIREN": <ul style="list-style-type: none"> Validación de productos satelitales MODIS Clorofila Superficial del Mar (Chla) y Temperatura Superficial del Mar (SST) versus productos satelitales LandSat de (Chla) y (SST) obtenidos mediante algoritmos CIREN. Descarga de productos satelitales MODIS e Imágenes Satelitales Landsat 5-7-8 para la zona del Seno del Reloncaví, cálculo de una malla de puntos para extraer datos de productos satelitales MODIS y Landsat-8, correlación de ambos sensores y se elabora Informe Final. Proyecto "Uso Actual del Suelo región del Maule" Configuración de equipos GPS y Apoyo para informe "Imágenes CN-Gaofen2". Extracción y transformación de puntos sobre software Terrasync, Pathfinder Office proyecto Apoyo y recomendación técnica mensor al área de ventas sobre levantamiento topográfico. 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<ul style="list-style-type: none"> • "Proyecto Explora SNA Educa": Participación en la programación de cátedra como relator • Capacitaciones: Generación de Poster para la difusión de cursos Introducción a los Sistemas de Información Geográfica con QGIS. • "Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío": Construcción de un Visualizador con CarryMap • "Proyecto SIRIS, CONAE-CIREN-BID": Trabajo sobre capas vectoriales formato IDERA. • Apoyo técnico "Generación de ortoimágenes carta base, sexta región, solicitando y analizando la distribución geográfica espacial de los puntos de apoyo de la red geodésica de primer orden al Ministerio de Bienes Nacionales e Instituto Geográfico Militar. • "Proyecto Cannabis 2018": Desarrollo de una metodología de scoring para la detección de cultivos ilegales en la Región de O'Higgins y un sector de la Región de Coquimbo 				
			2.Cierre de base de datos y manuales		Avance de cierre de bases de datos	Se desarrollaron actividades para la construcción, mantenimiento y custodia de información temática: <ul style="list-style-type: none"> • Se preparó material de trabajo para inicio de Proyecto Suelos Agrológicos, de la III Región de Atacama. 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> Se preparó información de propiedades rurales de Ciren e información de los clientes de Indap, de la VI Región de O'Higgins. 				
			3. Administración del servidor patrimonial vector		Reporte trimestral de información disponible en servidor patrimonial vector para explotación, y elaboración y envío a CEDOC de manuales de Bases de Datos	<p>Se disponibilizó información en servidor patrimonial vector para explotación, elaboración y envío de manuales de Base de Datos a CEDOC:</p> <ul style="list-style-type: none"> Optimización y uniformización de 129 visitas de Suelos Agrológicos del Servidor Patrimonial Vector, producto del surgimiento del perfil VISOCIREN, que está orientado a la construcción de un visualizador interno para todas las matrices temáticas que tiene Ciren. Actualización de 11 manuales temáticos alojados en el Servidor Patrimonial Vector, debido a la creación del perfil VISOCIREN. 				
		14	Atención de usuarios y clientes, y extensión	1. Ventas	Nacional	<p>a) Atención de Usuarios y Clientes y elaboración de las órdenes de trabajo</p> <p>b) Revisión de los productos en el catálogo virtual e incorporación de las novedades según disponibilidad</p>	<p>Atención de Usuarios y Clientes y elaboración de las órdenes de trabajo:</p> <p>Se atendió un total de 642 usuarios y/o clientes en el trimestre, los medios por el cual realizaron estas solicitudes corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Correo: 276 Presencial: 81 Teléfono: 163 Web: 122 <p>Asimismo, se elaboraron 82 Notas de Venta</p> <p>Se revisa el catálogo virtual e incorporación de novedades, el cual se mantiene vigente a la espera de nuevos productos y/o servicios de CIREN</p>	139.387	31.831	22.8%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
					d) Participación en el proceso de mantención de la ISO:9001:2015	Se realiza mensualmente control de productos o servicios no conformes, revisión de Libro de Quejas y Sugerencias, reporte de atención de clientes, seguimiento de cotizaciones, actualización de base de datos de clientes, en particular se participó en el proceso de Auditoría como parte del Equipo Auditor. Adicionalmente en el producto 17 de Alta Dirección, resultado 3 (Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional) se detallan otras actividades en las que se tuvo participación.				
			2. Extensión		c) Análisis, planificación y/o participación en ferias regionales. Meta al menos 4 ferias regionales de interés institucional	Se realizaron una serie de reuniones de coordinación entre la Unidad de Comunicaciones, Unidad de Ventas y Área de Extensión, con el fin de planificar las actividades en las que se puede participar y sean de interés institucional. Adicionalmente, se espera revisar el convenio con FUCOA, para conocer y determinar las actividades que son de carácter obligatorio, y de esta forma poder reprogramar el resto de las actividades con las Unidades participantes.				
	Centro de Documentación - CEDOC	15	Mejora continua, actualización e innovaciones a los servicios de Biblioteca Digital-CEDOC, Repositorio del conocimiento, archivo técnico	1. Mejora continua de soluciones tecnológicas:	Nacional	a) Coordinación y solicitud al área TIC de CIREN de las mantenciones correctivas, preventivas y evolutivas que se requieran a los sistemas de información del CEDOC cuando sea necesario	Se coordinó con el área TIC de CIREN las mantenciones correctivas, preventivas y evolutivas requeridas por los sistemas de información del CEDOC, vinculadas a seguridad de la información, espacio para realizar respaldo de información en patrimoniales CIREN. Adicionalmente, se coordinó con área TIC para realizar transferencia de información tecnológica entre MOP y CIREN, en particular, se solicitó apoyo en términos	65.696	16.988	25.9%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						informáticos para la propuesta de convenio para cosechar metadatos colección DGA de la Biblioteca Digital de CIREN. Se esperan indicaciones de la contraparte para coordinar con nuevas autoridades la firma del Convenio específico de colaboración "Cosecha de metadatos de Colección Recursos Hídricos-DGA de la Biblioteca Digital de CIREN".			
					b) Análisis y/o planificación de un rediseño estructural y gráfico de: Biblioteca digital de CIREN y Repositorio institucional del conocimiento	Se coordinó reunión técnica de la Unidad, con el fin de planificar y analizaron las correcciones más relevantes por tratar, respecto a la Biblioteca Digital y el Repositorio del Conocimiento. Para ello, se estudió y levantó el estado actual de los aplicativos pertenecientes al CEDOC. Finalmente, se generó un listado de correcciones relevantes, para otorgar prioridad y continuidad a los procesos.			
			2. Actualización de colecciones de Biblioteca Digital y estadísticas:		Actualización e incorporación permanente de nuevos ítems y archivos digitales asociados a cualquiera de las colecciones y sub-colecciones de Biblioteca digital y CEDOC en línea : Inventariar, metadatear, aplicar correcciones y publicar nuevos objetos de información	Se actualizaron e incorporaron las siguientes colecciones a la B. Digital: <ul style="list-style-type: none"> • Nuevos ítems: 175 • Archivos publicados: 117 • N° descargas B. Digital: 7.746 			
			3. Actualización de colecciones del repositorio institucional del		Actualización e incorporación permanente de nuevos ítems y archivos digitales a cualquiera de las	Se actualizaron e incorporaron las siguientes colecciones al Repositorio: <ul style="list-style-type: none"> • Nuevos ítems: 68 • Archivos publicados: 119 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			conocimiento y estadísticas		colecciones y subcolecciones del repositorio institucional del conocimiento :N° de ítems creados por colección y cantidad de archivos publicados, y número de consultas realizadas	• N° descargas Repositorio: 506			
			4. Digitalización de los objetos de información del archivo técnico, Cedoc y otros de carácter técnico administrativo		Coordinar y supervisar la digitalización de los objetos de información del archivo técnico, Cedoc y otros de carácter técnico administrativo, así como también su edición para la web y su sistematización en Biblioteca Digital y Repositorio Institucional para su conservación, preservación y difusión.	Se coordinó y supervisó la digitalización de 1.435 objetos de información, entre: • Archivo Técnico: 251 • B. Digital: 357 • Repositorio: 827			
			5. Atención de usuarios internos y externo, virtuales y presenciales		Atención a demandas virtuales y presenciales de información documental de usuarios internos/ externos: Registro de consultas provenientes en forma virtual (página web), correo electrónico, Teléfono y presencial	Se atendieron en total 371 consultas, 108 consultas a través demandas virtuales por correo electrónico de la Biblioteca Digital y Repositorio, 14 consultas telefónicas y 249 consultas presenciales de información documental de usuarios internos y externos.			
			6. Coordinación y atención demandas		Preparación de informes estadísticos y reportes mensuales."	Se coordinaron y atendieron 19 demandas provenientes del SIAC y se prepararon 17 respuestas.			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			provenientes del SIAC						
			7. Difusión de servicios documentales, internos y externos		a) Preparación y distribución de alertas informativas y generación y despacho de Novedades en forma automática y personalizada.	Se prepararon y distribuyeron 22 alertas informativas, generando y despachando novedades de forma automática y personalizada.			
					b) Coordinación de difusión de novedades de Biblioteca Digital, a través de las redes sociales de CIREN.	Se coordinó la difusión de novedades de Biblioteca Digital, obteniendo 299 visitas en Redes Sociales.			
			8. Propiedad intelectual CIREN		Coordinar y/o tramitar el proceso de propiedad intelectual de CIREN, ISBN y depósito legal, de acuerdo a las solicitudes de las gerencias	Se coordinó y dio curso a 2 solicitudes para efectuar el proceso de propiedad intelectual de CIREN, ISBN y depósito legal. Estas publicaciones corresponden a los resultados del Proyecto "Modelo de Adaptación al Cambio Climático por medio de la Zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícolas, en la Región del Biobío". Finalmente, durante este periodo se efectuaron 16 procesos de propiedad intelectual.			
			9. Documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN		Seguimiento, recepción, custodia e inventario de la documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN y su sistematización en el Repositorio del Conocimiento interno y Biblioteca Digital Pública.	Se hizo seguimiento, recepción, custodia e inventario de la documentación e información técnica de proyectos, estudios y consultorías de CIREN. De ellos, se rectificó información de 15 proyectos, luego se cerraron y fueron entregados a CEDOC.			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
Optimizar el aprovechamiento del recurso agua	Infraestructura de riego	16	Cartografía y base de datos de infraestructura de riego a escala 1:10.000.	1. Creación de la base de información de infraestructura de riego	VII	<p>Avance de cobertura en kilómetros de longitud de traspaso de canales a escala 1:10.000</p> <p>Meta anual: $\geq 48\%$ de traspaso de la red de canales con información CIREN adecuada a escala 1:10.000</p>	<p>Se continua trabajando en la creación de la base de información de infraestructura de riego de la región del Maule, se espera finalizar la digitalización de la red de canales con información CIREN adecuada a escala 1:10.000 de toda esta región, para ello durante el 2017 trabajó en la zona norte del río Maule, la meta de este año es digitalizar el 48% que corresponde a la zona comprendida al sur del Río Maule, esto equivale a 9.890 km de red de canales, bocatomas y singularidades.</p> <p>Entre los meses de enero y marzo se trabajó en buscar y recopilar información disponible de la Comisión Nacional de Riego (CNR), Dirección General de Aguas (DGA) y CIREN, en esta etapa se revisaron estudios, proyectos y diferente información disponible de la base de red de canales de la zona comprendida al sur del Río Maule</p>	76.832	43.983	57.2%
				2. Determinación preliminar de las áreas de riego		<p>Recopilación de información sobre sistemas de canales y áreas de riego de la región</p>	<p>Desviación pendiente al I trimestre 2018 de programación de Resultados año 2017: Se finaliza el avance de la determinación de las áreas de riego de la zona comprendida al norte del Río Maule, de delimita un total de 192.027 ha</p> <p>Se trabaja en la revisión bibliográfica de las zonas de riego y red de canales del sector comprendido al sur del Río Maule, a través de estudios, proyectos, planos y mapas disponibles en la Dirección General de Aguas (DGA), Comisión Nacional de Riego (CNR) y CIREN. Luego de ello se recopilan y preparan los datos geográficos vectoriales y Raster que se utilizarán de referencia. Finalmente toda la información recopilada y</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						analizada se sistematizó para poder identificar las unidades hidrográficas y fuentes que conforman los riego de la región del Maule y que corresponde al área de estudio (Cierre desviación IV Trimestre año 2017: Cuadro 11.b)			
Modernización Institucional	Alta Dirección	17	Alta Dirección	1. Elaboración de carta Gantt 2018	Entrega de Carta Gantt 2018 de actividades anuales de productos	Se elaboró carta Gantt 2018, que contempla el total de actividades anuales de productos contemplados en este convenio (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)	402.338	95.149	23.6%
				2. Mantenimiento y mejora control interno institucional	a) Seguimiento, verificación, análisis y reporte de avance de cumplimiento de actividades institucionales, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, para la toma de decisiones.	<p>Durante el primer trimestre, se realizó revisión de contexto institucional, por lo que se realizó ajustes a indicadores de gestión por gerencia, los cuales incluye las mediciones del Proceso de Gestión de Riesgos y Gestión de la Calidad.</p> <p>Se realizó programación de actividades por Gerencia, generando reportaría correspondiente.</p> <p>Adicionalmente, se realizó mantenimiento y actualización de plataforma Teamwork la cual permite mantener y comunicar información institucional, además de realizar los respaldos correspondientes.</p> <p>Se realiza seguimiento, verificación análisis y reporte de avance de cumplimiento de actividades institucionales, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, para la toma de decisiones.</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>b) Confección y preparación de cuadro consolidado de actividades, mensual y trimestral.</p> <p>Se confeccionó y preparó un cuadro consolidado para las actividades mensuales y trimestrales de la gestión institucional, que permite identificar, visualizar y proyectar plazos de cumplimiento de las planificaciones de cada una de las gerencias, en virtud de la carta de navegación institucional.</p> <p>Se realiza revisión de los reportes mensuales de avance de actividades comprometidas durante año 2018, junto con los medios de verificación asociados, los cuales son respaldados y disponibilización en plataforma de control interno institucional.</p> <p>Se reporta mensualmente los indicadores de gestión Institucional.</p>				
					<p>c) Seguimiento y reporte de desviaciones y probables desviaciones, incluyendo indicadores de gestión y desempeño, para la toma de decisiones</p> <p>Se realiza seguimiento, reporte de desviaciones y análisis de probables desviaciones, incluyendo indicadores de gestión y desempeño para la toma de decisiones, visualizada a través de plataforma Teamwork.</p>				
			3. Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional		<p>a) Auditoría de recertificación en ISO 9.001:2.015</p> <p>Se finaliza el proceso de Auditoría Interna de Calidad asociado al proceso de gestión de riesgos institucional, y dado el estado actual del sistema, se decide postergar auditoría de recertificación en ISO 9.001:2.015</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>b) Planificación Sistema de Gestión de la Calidad, incluyendo proceso de gestión de riesgos</p> <p>c) Revisión y/o ajuste Política de Gestión de Riesgos Institucionales</p>	<p>Se realiza planificación del Sistema de Gestión de la Calidad, que incluye proceso de gestión de riesgos asociado a guía técnica 31.000 de CAIGG.</p> <p>Las actividades del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), incluye realización de auditoría interna de calidad, monitoreo y ajuste de indicadores, reuniones de coordinación y acciones de mejora continua del Sistema, y certificación bajo nueva versión de ISO 9.001</p> <p>Se realizó revisión del contexto organización, y se ajusta Política de Gestión de Riesgos, la cual será enviada a Dirección Ejecutiva durante el mes de abril para su aprobación. Adicionalmente, se realizó envío de Matriz de Riesgos y Plan de tratamiento año 2017 a Consejo de Auditoría Interna General de Gobierno, y se realizó análisis de matriz y plan de tratamiento resultante.</p> <p>Se realizó programación anual de actividades y se coordinó las acciones de monitoreo cruzado a realizarse durante el año 2018.</p> <p>(Cierre desviación IV Trimestre año 2017: Cuadro 11.b)</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			4. Coordinación de comisiones y comités estratégicos internos		Revisión de comisiones y comité internos con carácter estratégico; coordinación, control y seguimiento periódica de comités y comisiones	Se realiza revisión de las comisiones y comités internos, se verifica el estado de cumplimiento de actividades asociadas, se realizan coordinaciones para modificación de miembros y se genera propuesta para nueva estructura de funcionamiento.			
			5. Plan de Gestión del Conocimiento		a) Planificación de intracapacitaciones aplicadas con relación a la gestión del conocimiento institucional, avances y/o implementación de éstas	Se elabora planificación de intracapacitaciones aplicadas con relación a la gestión del conocimiento institucional y se implementó la realización de 5 charlas temáticas para el personal CIREN, de las siguientes temáticas: <ul style="list-style-type: none"> • Estudios Agrológicos, caracterización de suelos y actualización cartográfica con uso de ortomágenes • CampoClima, la app de Información Agroclimática para la Gestión Productiva; • CampoClick, la Geovitrina del Campo Chileno, una aplicación que acerca a productores y consumidores • "Avanzando hacia las Profundidades de los Estudios Agrológicos... Descripción de Suelos, Materiales y Símbolos" • "SIT Rural: Herramienta para la planificación del Territorio y la Planificación Local". Finalmente, se efectúa la realización, tabulación y análisis de encuesta aplicada a la audiencia objetiva de las charlas realizadas, se observa percepción positiva de estas actividades, se recogen			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					comentarios y sugerencias para incorporar en las próximas actividades a realizar. (Cierre desviación IV Trimestre año 2017: Cuadro 11.b)				
			6. Comunicación y Prensa		a) Avance de actividades de comunicación interna	Según lo planificado, la Unidad de Comunicación Interna, desarrollo y realizó las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Se inició campaña de socialización de las acciones que el personal debe seguir en caso de enfrentar un accidente de trayecto. • Se organizó la ceremonia de entrega de diplomas a los profesionales de CIREN que completaron sus compromisos académicos del curso presencial de "Normalización Avanzada" y del curso online "Implementación de Metadatos de Información Geográfica y Servicios", ambos dictados por el Instituto Cartográfico Nacional de España (IGN). • Se apoyan actividades del Programa de Gestión del Conocimiento, se diseñaron gráficas de difusión para las charlas temáticas. • Se ejecutan actividades del Programa de Fortalecimiento Institucional. Se elaboró informe de hito crítico para ser presentado a CORFO en base a la adjudicación del programa "Implementación del programa de Fortalecimiento y Creación de Capacidades Tecnológicas Habilitantes para la 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>Consolidación de la Plataforma y Posicionamiento del Ciren en materia de Digitalización Territorial. Se conformó el equipo de trabajo, se estructuraron los cronogramas operativos e inversiones. Continuando con el calendario de trabajo permanente, se efectuó una reunión en CORFO y dos reuniones internas del equipo de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se enviaron 42 comunicados institucionales, reforzando el quehacer interno de Ciren y cobertura a las acciones regulares de CIREN. • Se subieron 21 notas a Intranet y se actualizó la información recibida desde el Ministerio de Agricultura. • La audiencia destacó la noticia sobre la realización de la Semana Latinoamericana de Percepción Remota, en el marco de FIDAE 2018. Se registraron 1.394 visitas en el período, registrando un peak el martes 20 de marzo, con 31 usuarios. • Se coordinó la celebración del día de la Mujer, se preparó material gráfico con un saludo institucional de Dirección Ejecutiva. Todas las homenajeadas disfrutaron de un desayuno especial que fue servido a su ingreso en las dependencias de CIREN. En sus escritorios se dejó un saludo personalizado del Director Ejecutivo, que les invito a compartir la tarde junto a sus familias. 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						<ul style="list-style-type: none"> Dado el cambio de autoridades al interior de CIREN, se preparó información de las actividades realizadas durante el periodo, para definir la estructura de Gobernanza del Programa de Fortalecimiento Institucional. Se revisó y preparó la memoria institucional del periodo 2014 – 2018, con la información obtenida de las distintas áreas de CIREN. 			
					b) Avance de actividades de difusión externa	<p>En relación a las actividades de difusión externa durante el periodo se trabajó en buscar espacios de comunicación para dar a conocer el trabajo de CIREN y el apoyo que se entrega para la toma de decisiones de otras instituciones, entre las actividades desarrolladas destacamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> En el programa Agenda Agrícola de CNN Chile se obtiene un espacio de difusión en el cual el Director Ejecutivo de CIREN habla sobre el quehacer de CIREN y las APP móviles http://www.ciren.cl/actualidad/apps-campo-click-y-campo-clima-sondadas-a-conocer-en-agenda-agricola-de-cnn/ En el noticiero central T13 de Canal 13 se presenta reportaje "Tecnología satelital apoya a Carabineros en detección de cultivos de marihuana" http://www.ciren.cl/actualidad/tecnologia-satelital-apoya-a-carabineros-en-deteccion-de-cultivos-de-marihuana 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> Entrevista de SimFRUIT del Director Ejecutivo relacionado a la fruticultura http://www.simfruit.cl/nacionales/3657-director-ejecutivo-de-ciren-2017-fue-un-buen-ano-para-la-fruticultura-y-esto-se-repetira-este-ano.html En 24 horas de TVN se entrevista a profesional de CIREN para hablar sobre el cambio en la superficie plantada del papayo y explicar el trabajo del programa Catastro Fruticola https://www.ciren.cl/actualidad/profesional-del-catastro-fruticola-explica-a-tvn-evolucion-de-la-superficie-plantada-del-papayo/ <p>Adicionalmente, en el producto 28 de Difusión transversal se observa con mayor detalle las actividades de difusión externas realizadas entre los meses de enero a marzo.</p>				
		18	Comité de Gestión de Información Geográfica (GIG)	Comité de Gestión de Información Geográfica	Nacional	Planificación de actividades y coordinación de ejes institucionales relativo a la Gestión de Información Geográfica y/o seguimiento de actividades relacionadas	El 9 de febrero de 2018 Presidente del Comité de Gestión de Información Geográfica elabora Memorandum Interno dirigido a la Dirección Ejecutiva informando los resultados obtenidos en la última reunión desarrollada el 19 de diciembre. Adicionalmente, se elabora propuesta de plan de trabajo 2018 la cual en términos generales debiese abordar: <ol style="list-style-type: none"> Nombramiento de Presidente y Coordinador del comité Revisión por parte de la Dirección Ejecutiva del visor CIREN construido en 2017, utilización y términos de acceso, el cual en caso de ser aprobado contemplaría 	42.664	7.389	17.3%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>mantención del mismo por Unidades IDE MINAGRI y Base de Datos</p> <p>3. Transferencia de trabajos generados en 2016 y 2017 relacionados a GIG a los Generadores de Datos de CIREN en General, esto correspondería a la explicación del proceso de producción estándar de datos para CIREN, toda capa para ser oficial debería llegar al patrimonio de CIREN, entre otros (Coordinado por Unidad IDE por vinculación a Producto 24 y apoyado por Coordinador de Base de Datos)</p> <p>4. Oficialización de documentación generada en 2016 y 2017 para consulta interna CIREN que debiese ser entregada a CEDOC y difundir.</p> <p>5. Especificaciones de productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos UML de los Productos (CNIG-IGN) Se realiza una entrega aproximada pero no es validada • Catálogo de Objetos (CNIG-IGN) • Mejoras de trabajos 2017 sobre Catálogo de representación • Capacitar y Generar especificaciones con Aplicativo desarrollado en base a los documentos generados y para nuevas capas. <p>6. Metadatos (propuesta grupo de trabajo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de credenciales para catálogo Metadatos (Desarrollo) CIREN al equipo de trabajo de Metadatos • Integrar versiones 2017 metadato (LAMPV2) en Catálogo CIREN 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> Generar plan de trabajo de metadatos de capas CIREN Integrar Servicio de Catalogo Metadatos en Visor CIREN 7. Calidad (Tracasa) Realizar control de calidad de lo producido, para las capas de CIREN durante 2017 (o alguna de ellas) con el resultado, se podría rellenar la parte de calidad de las especificaciones de los productos				
	Sistema de Gestión Organizacional	19	Programa Sistema de Gestión Organizacional (GAF)	1 Reportabilidad de los recursos ejecutados provenientes del MINAGRI.	Nacional	Informes de rendición de gastos mensual y trimestral del convenio MINAGRI	Se generan e informan mensualmente los informes de gastos del Convenio de Transferencia	309.481	63.186	20.4%
				2. Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos.		Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales	En la última reunión del Comité de Buenas Prácticas Laborales, se llegó a acuerdo que durante los meses de enero y febrero se haría un receso, debido a los feriados legales de los integrantes y otras cargas laborales que impedían lograr el quórum requerido, en el mes de marzo se genera la salidas y redefiniciones de representante de los entes vivos que afectan el adecuado desarrollo de las actividades comprometidas (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)			
				3 Participación en el proceso de recertificación ISO 9001:2015.		Informe de seguimiento de cumplimientos ISO 9001:2015	Se desarrolla mensualmente el reporte de los Indicadores de Gestión comprometidos por adquisiciones, se realiza la evaluación preliminar de proveedores y se analizan situaciones que puedan generar no conformidad por incumplimiento a la gestión			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			4 Mantenión y mejoras de otros procesos administrativos		<p>diaria, este último punto no conllevó a NC. Por su parte RRHH trabajó en la actualización de contratos de trabajo para cumplir con la normativa vigente.</p> <p>Adicionalmente en el producto 17 de Alta Dirección, resultado 3 (Recertificación Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015, incluyendo gestión de riesgos institucional) se detallan otras actividades en las que se tuvo participación</p> <p>Informe de actividades que contemplen mejoras a los procesos de las unidades o que integren a otras áreas de Ciren</p>	<p>Se ha trabajado en la mejora de procesos de RRHH, por ello se inicia con la iniciativa de mejorar el sistema de remuneraciones, por ello se firma contrato con un nuevo proveedor ADP, junto a ello se sostienen diferentes reuniones para iniciar el proceso de migración de datos históricos, recopilación e incorporación de información que el antiguo sistema no contemplaba, pero necesarios para agilizar este proceso.</p> <p>A pesar del trabajo desarrollado, la base de datos cargada en el sistema actual en formato .bak no es compatible debido a lo desactualizado que estaba el antiguo programa, dado aquellom se debe retrasar el avance convenido, debido a que el proveedor debe convertir el lenguaje de las tablas desde visual fox pro a sql. Lo anterior produce la necesidad de agregar un paso que no estaba planeado de implementación de un sistema intermedio llamado Citrix, donde son cargados los datos históricos y nuevos, para luego cargar estos a Expert, motivo por el cual, durante marzo, se realiza el paralelo entre payroll-Manager y ADP-Citrix y no directamente con ADP-Expert.</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
	Tecnologías de Información	20	Supervisión, mantención y desarrollo de aplicaciones	1. Desarrollo, Mantención y actualización de soluciones TI de CIREN.	Nacional	Informe trimestral de actualización y cambios Informe trimestral de avances de desarrollo y manual de explotación	Se desarrolló la mantención y actualización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Módulo MICIREN/SOLICITUDES: Módulo desarrollado por los usuarios de CIREN, cuyo objetivo es poder realizar solicitudes de libre disposición y razones de servicio Módulo MICIREN/ RRHH/ NOTICIAS: Módulos desarrollados para la visualización de noticias e información de recursos humanos, más otras informaciones de la institución Actualización y cambios de sitios web: Actualización de información, aplicativos en servidor, mejoras en plataformas web Script desarrollado para la inserción automática de marcajes a plataforma MICIREN Tareas automáticas: Desarrollo de tareas para ejecución automática de horas Mejoras plataforma MICIREN 	84.329	6.264	7.4%
			2. Contraparte técnica de proyectos de soluciones integrales TI			Reporte actividades en materias sobre contraparte técnica de proyectos de soluciones integrales TI	Se realizaron actividades en materias sobre contraparte técnica de proyecto de soluciones integrales TI: <ul style="list-style-type: none"> Se comenzó a implementar el Sistema de Monitoreo Hortícola. La aplicación web contiene componentes tecnológicos que permiten visualizar, analizar y difundir la información productiva hortícola de la Región de O'Higgins, otorgando la posibilidad de acceder al reconocimiento actualizado del rubro por parte de los actores 			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						públicos y privados, que están involucrados en la toma de decisiones.				
		21	Soporte	1. Mantenimiento de los sistemas para garantizar continuidad operacional.	Nacional	Informe trimestral de los sistemas mediante Check-list	Se mantienen los sistemas para garantizar continuidad operacional a través de la generación de Check-list sobre las plataformas de CIREN: <ul style="list-style-type: none"> Revisión mensual de plataforma, disponibilidad en buen estado, actualización de plataforma e infraestructura Ajuste de plataforma con enlace Site con proveedor de servicio de contingencia Cambio baterías a alarma UPS B 	131.241	20.943	16.0%
			2. Soporte técnico para usuarios corporativos.		Informe trimestral de reporte de ticket de atención de usuarios	Se presta Soporte Técnico a usuarios corporativos mediante la atención de 224 ticket de atención a usuarios.				
			3. Contraparte técnica.		Reporte de vistos buenos técnicos entregados por la unidad de TI de CIREN	La Unidad TIC de CIREN participo como contraparte técnica en las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Plataformas e infraestructura tecnológica de CIREN: Implementación y actualización Infraestructura del data center CIREN: Implementación de nuevo storage y actualización de servidores Cambios de equipamiento de comunicaciones, para mejorar red de internet Coordinación para mantención a equipos de aire de precisión 				
			4. Análisis y evaluación sobre		Informe trimestral sobre análisis y evaluación	Se analizaron y evaluaron los servicios de externalización de los servicios a la nube.				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
			externalización de los servicios a nube.		sobre externalización de los servicios a nube	Las réplicas de los servicios con sitio de contingencia externo se encuentran sincronizadas.				
		22	Comité TIC	Comité TIC	Nacional	Informes trimestral de estado de situación y avance de actividades.	Se realiza informe trimestral sobre estado de situación y avance de actividades que incluye el reporte de generación instancias de comunicación efectivas para analizar y transmitir temáticas de interés que permitan implementar la estrategia TIC de CIREN, con el fin de fortalecer el proceso interno de transferencia tecnológica, para apoyar la gestión y el proceso de toma de decisiones. Para ello, los integrantes del Comité se reunieron y trabajaron en conjunto para realizar un levantamiento de los cuatro software principales que son utilizados frecuentemente en sus respectivas áreas, para desarrollar las tareas que a diario se ejecutan y así conocer el estado real de las licencias que actualmente existen. Adicionalmente, la Unidad TIC ha comprometido sus esfuerzos para participar en el análisis y adicionar información relevante para comparar y generar resultados relevantes para mejorar y mantener la estrategia TIC institucional.	8.867	2.389	26.9%
	Infraestructura de Datos Espaciales - IDE MINAGRI	23	Mantención y mejora continua de la plataforma tecnológica IDE MINAGRI	1. Mantención y mejora continua de plataforma: conectividad y seguridad	Nacional	Programación de mantención en términos de conectividad y seguridad de Plataforma Tecnológica. Reporte trimestral de conectividad y seguridad	Se trabaja en conjunto a la Unidad de Tecnologías de Información para elaborar la programación de actividades relacionadas a la mantención y mejora de la plataforma relacionada a Conectividad y Seguridad, se establecen actividades asociadas a la red, equipos UPS's, grupo electrógeno, aire de precisión y servidores	78.742	5.555	7.1%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>Adicionalmente se desarrollaron las siguientes acciones en el trimestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Red: Se realizaron cambios de Switch en data center y se comenzó con la segmentación de Vlans en primer piso edificio 2. • Grupo electrógeno: Revisión de grupo electrógeno • Reporte Aire Precisión: Se está a la espera de la segunda mantención full a aires de precisión. • - Reporte Servidores IDE: Se realiza revisión de máquinas en copia por ST y se realizan pruebas de replicación. Comprobación de consistencias de respaldos full. Se realiza gestiones para la renovación de contrato con ST. Instalación de nuevos servidores para actualización de plataforma. A la espera de que sea instalado Storage para realizar actualización de VMware y migración de servidores antiguos a plataforma nueva. 				
			2. Mantención y mejora continua de la plataforma: Replica y sistemas virtualizados	<p>Programación de mantención de la plataforma tecnológica (réplica).</p> <p>Reporte trimestral mantención plataforma tecnológica (réplica y sistemas virtualizados)</p>	<p>Se revisa el estado actual de la plataforma y réplica para desarrollar la planificación trimestral de actividades de mantención, se determina desarrollar actividades continua de monitoreo y mantención de estas para asegurar su operatividad.</p> <p>Adicionalmente, en el trimestre se realizan:</p> <p>a) Actividades en Plataforma (Data Center)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo general de infraestructura y plataforma, realizándose trabajos de mantención y mejora. 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> Implementación de nueva infraestructura y plataforma, cambio de servers físicos, storage y actualización de ambiente VMware. Trabajos en cambios de Switches core y layer 2 en datacenter. Segmentación de red. Mantenimiento UPS salas de servidores. b) Actividades en Réplica <ul style="list-style-type: none"> Trabajos de mantenimiento a la plataforma, por parte de CIREN y ST Envío de informe por parte de ST por pruebas de Replicación de máquinas. Análisis de servicio y mejoras para actualización de contrato de Replica externa Reuniones por actualización de ambiente VMware en site contingencia. 				
			3. Mejoramiento plataforma: Monitoreo		Reportes trimestrales de monitoreo continuo de plataforma en línea considerando servicios, sistema de energía y respaldos	Se desarrolla reporte de monitoreo continuo de plataforma en línea, evidenciando que durante el periodo funciona adecuadamente sin presentar inconvenientes				
		24	Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	1. Actualización y mejoramiento de aplicación y servicios.	Nacional	a) Programación de actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios (administrador de visores, visor, mapserver, geoserver, catalogo, geoportal, plataforma de formación e-learning, OGC y otros).	Se elabora una propuesta de las actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios que deben realizarse durante el año 2018, éstas se desprenden de los avances obtenidos durante el año 2017 el detalle de la propuesta es la siguiente: Continuidad de operaciones para aplicativos vigentes <ul style="list-style-type: none"> Visualizador de Mapas Web y Gestor de Contenidos Data Manager: Paso a versión 2018 de Apollo (II Trimestre) 	143.836	19.268	13.4%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<ul style="list-style-type: none"> • Catálogo de Metadatos: Continuar Carga de Metadatos (I, II, III, IV Trimestres) • Geoserver: Continuar carga de capas en Servicios OGC (I, II, III, IV Trimestres) • Geoportal: Evaluación de Actualización y mejoras en base a criterios de Usabilidad (IV Trimestre) • Evaluación de mejoras Aplicaciones y Servicios (I, II, III Trimestre) • Mejoras en base a evaluación (IV Trimestre) • Evaluación de mejoras aplicativos y servicios (IV trimestre) • Catálogo de metadatos (desarrollo) • Geoserver (desarrollo) • Migración de datos geoserver (desarrollo) • Migración de datos metadatos (desarrollo) 				
					<p>b) Informe de avance relativo a mantención evolutiva de aplicaciones.</p> <p>Reportes trimestrales de monitoreo continuo de la plataforma en línea (Geoportal y Visor de Mapas)</p>	<p>No se registra avance relativo a mantención evolutiva de aplicaciones</p> <p>(Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)</p> <p>Se desarrolla mensualmente monitoreo de las diferentes plataformas, obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>a) Visitas Visor: 16.158 Enero: 5.218 Febrero: 4.693 Marzo: 6.247</p>			
			2. Monitoreo de las aplicaciones						

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<p>b) Visitas Geoportal: 8.808 Enero: 2.695 Febrero: 3.013 Marzo: 3.100</p> <p>c) Visitas Catálogo Metadatos: 1.019 Enero: 324 Febrero: 336 Marzo: 359</p> <p>TOTAL VISITAS: 25.985</p> <p>Adicionalmente, el Público general en la zona de descarga libre presento 542 visitas, lo cual demuestra el incremento en el interés de descargas de estos usuarios</p>				
			3. Ingreso Controlado de usuarios de la IDE y control de acceso a capas	Reporte trimestral de respuesta ante solicitudes de nuevos usuarios, generación, registro y acceso	<p>Se reporta las solicitudes de acceso y se monitorea continuamente las conexiones de las diferentes bases de dato obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>Total usuarios:</p> <p>a) Total usuarios nuevos: 30 (solicitados por SAG)</p> <p>b) Total entregas: Entregas N° 121</p> <p>c) Total de conexiones BBDD: 1.544</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ideagroseguros:17 • Ideciren: 655 • Idecnr: 37 • Ideconaf: 352 • Idefia: 39 • Ideigm: 100 • Ideindap: 55 • Ideinfor:20 • Ideinia:2 • Ideodepa: 209 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						<ul style="list-style-type: none"> • Idesag: 54 • Idesigninagri:2 • Ideunea: 2 			
			4. Administración, mantención y mejoras de base de datos (BBDD)		Programación de actividades relacionadas a mantención y mejora de bases de datos (optimización de geometrías de servicios MINAGRI, integración y relación de la data, servidor de usuarios). Reportes trimestrales de mantención y mejora a las BBDD	No se han desarrollado mejoras durante los meses de enero a marzo (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)			
			5. Monitoreo del servicio en línea de las BBDD IDE		Reportes trimestrales de monitoreo continuo de la plataforma en línea del servicio bases de datos	Se genera reporte trimestral de monitoreo continuo de la plataforma en línea del servicio de base de datos, que concluyó que el servidor de base de datos asignado para la IDE MINAGRI se ha encontrado estable durante el periodo reportado un nivel aproximado de 7.562 consultas por segundo (Querys per second)			
			6. Recepción, revisión y generación de informes de capas MINAGRI y CIREN para ingreso a IDE MINAGRI		Informes trimestral de ingreso de capas a la IDE MINAGRI. Comprende el ingreso de la capa como un todo, ingreso a bases de datos, revisión tomando en cuenta la documentación complementaria, las restricciones de uso, por servicio, así como la publicación final en web y	Se recibieron 13 capas de CNR, IFOR, SAG y CIREN, estas fueron revisadas, validadas y publicadas, su detalle es el siguiente: IFOR: 10 capas CNR: 1 capa SAG: 1 capas CIREN: 1 capa			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			7. Gestión de Información Geográfica (IG) en base a estándares IDE para ingreso capas CIREN a la IDE		<p>disponibilización para cliente pesado</p> <p>Programación de actividades y coordinación con ejes estratégicos institucionales relativo a la gestión de información geográfica y/o reporte de actividades vinculadas</p>	<p>Propuesta de trabajo generada en diciembre de 2017 se encuentra pendiente de aprobación por parte de la Dirección Ejecutiva, sin embargo, en términos generales, se propone para el presente año:</p> <p>a) Especificaciones de productos y Metadatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Modelos UML de los Productos generados durante 2016 y 2017 (CNIG-IGN) Catálogo de Objetos capas trabajadas 2016-2017 (CNIG-IGN) Capacitar y generar especificaciones de productos con aplicativo desarrollado por TRACASA, en CIREN como con la Mesa Técnica IDE MINAGRI. Entregar propuesta de nueva ficha de entrega de datos a la Mesa Técnica, incorporando versiones 2017 metadato (LAMPV2) y Detalle de descarga de capas con categorías. Implementar metadatos en Catalogo IDE de Desarrollo con versiones 2017 metadato (LAMPV2) <p>b) Calidad (TRACASA)</p> <p>Hacer el control de calidad de lo producido, para las capas de CIREN durante 2017 (o alguna de ellas) y con el resultado, se podría rellenar la parte de calidad de las especificaciones de los productos.</p>			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						c) Gestionar con IGN continuidad en cuanto a cursos de Formación en materias IDE de Gestión de IG y normativa.			
		25	Extensión, Soporte y Capacitación Usuarios IDE	1. Respuesta oportunas a consultas Geoinformático	Registro de solicitudes y respuestas a Usuarios IDE (Publico, profesionales MINAGRI, Autoridades, otros). Reporte trimestral	<p>Durante el periodo se recibió un total de 34 solicitudes, consultas y/o requerimientos de usuarios IDE MINAGRI, todas ellas fueron respondidas oportunamente por el equipo, el detalle por mes es:</p> <p>Enero: 7 (1 presencial, 3 por e-mail y 3 en Geoportal)</p> <p>Febrero: 4 (1 por e-mail y 3 en Geoportal)</p> <p>Marzo: 23 (1 presencial, 20 por e-mail y 2 en Geoportal)</p>	64.123	9.547	14.9%
			2. Transferencia de Conocimiento	Análisis, diseño y planificación de capacitaciones presenciales y/o ejecución de acción formativa, aplicación de encuesta de satisfacción, análisis de resultados y propuestas de mejora	<p>Se trabajó en un plan de formación de IDE MINAGRI, el cual debe ser aprobado por el Gerente y la Mesa Técnica.</p> <p>Adicionalmente se desarrollaron dos acciones formativas e-learning:</p> <p>La primera acción estaba orientada a los usuarios ministeriales, se inscribieron un total de 123 personas, de ellas 19 superaron el 40% de puntuación y 6 enviaron la tarea dentro del pazo y aprobaron exitosamente el curso.</p> <p>La segunda acción estaba dirigido a usuarios públicos el cual se inscribieron un total de 36 personas, de ellas 5 superaron el 40% de puntuación y enviaron la tarea dentro del pazo, aprobaron exitosamente el curso. Durante el mes de abril se envían los certificados correspondientes</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			3. Actividades de Extensión		Reporte trimestral sobre desarrollo de actividades de extensión a autoridades MINAGRI, personal MINAGRI, Mesas Técnica y Regional, así como Organismos del Estado entre otros.	En los meses de enero a marzo, no se han desarrollado actividades de extensión relacionadas con IDE MINAGRI (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)			
		26	Servicios, productos y necesidades de coordinación del MINAGRI	1. Reporte de asistencia a comisiones y otras reuniones coyunturales con MINAGRI	Identificación de comisiones MINAGRI en que se participa. Número de reuniones y minutas	Durante el primer trimestre se participa en: <ul style="list-style-type: none"> Comité Técnico Intraministerial de Cambio Climático (CTICC): Se preparó programa de trabajo para la realización de un taller los días 5 y 6 de enero, en Santa Cruz, Región de O'Higgins. El objetivo fue generar una instancia de trabajo para coordinar y planificar las acciones 2018-2019. Además, se prestó apoyo a CONAF para revisión de documento Salvaguardas, se envían antecedentes solicitados por Coordinadora del Comité para concurso explora, se presta apoyo a CONAF para revisión de documento Sistema de Distribución de Beneficios y se recibe invitación a webinar con temas de interés para la preparación de la Submisión.	17.289	2.329	13.5%
					Reporte sobre preparación de informes o productos en respuesta a consultas y/o solicitudes específicas MINAGRI	Durante el periodo no se reciben solicitudes de MINAGRI			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
	SNIT - IDE Chile	27	SNIT - IDE Chile	SNIT - IDE Chile	Nacional	Reporte de participación en grupos de trabajo, seminarios y otras actividades	<ul style="list-style-type: none"> • Comité Técnico Interministerial – SNIT No se desarrollaron actividades, sin embargo, en enero la Subsecretaría de Agricultura envió un oficio a los servicios pertenecientes a IDE MINAGRI, informando que se establecerá conexión entre las Zonas de Descarga IDE CHILE e IDE MINAGRI lo cual beneficiaría a ambos usuarios, ya que al estar vinculadas estas zonas, quienes ingresen podrán acceder a la información disponible para descarga de ambas bases. Adicionalmente, el 23 de enero llega oficio a CIREN de la Ministra de Bienes Nacionales para oficializar la voluntad de entregar a CIREN el GeoNodo 5.0 de IDE CHILE a CIREN, lo cual se desarrollara en conjunto con la Unidad TI y en coordinación con profesional informático de SNIT para concretar la entrega e instalaciones. • Grupo Multisectorial de Información Territorial para Desastres (GTM) No se desarrollaron actividades • Comité “Norma Geomática ISO 19100” (Espejo) No se desarrollaron reuniones en el periodo • Grupo de Trabajo de Información - Imágenes (GT) Se desarrolla primera sesión en la que se presenta enfoque del GT, se plantea el plan anual de trabajo y metodologías del programa. Adicionalmente se establece que se trabajará con participantes titulares y alternos por cada institución, 	10.048	2.498	24.9%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre					
					I					
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado	
						<ul style="list-style-type: none"> Grupo de Trabajo Sistema de Referencia (SRC) Se desarrolla primera reunión en la cual se discute el enfoque del grupo, plan anual de trabajo y apertura de este grupo a otros organismos vinculados a la temática. 				
		28	Difusión Transversal	1. Difusión en medios	Nacional	<p>a) Diseñar y/o elaborar publirreportajes de postulaciones y/o proyectos en ejecución, a través de la generación de contenidos para medios (prensa escrita/radio), en caso de requerir campañas de difusión.</p> <p>b) Diseñar y/o elaborar videos explicativos y promocionales de programas, productos y/o servicios</p>	<p>Se trabaja en conjunto con el Director Ejecutivo para preparar el contenido a tratar en los diferentes espacios en el que fue entrevistado como: el programa Agenda Agrícola de CNN Chile y reportaje de SIMFRUT sobre la fruticultura</p> <p>Informar sobre el aporte de CIREN para la detección de cultivos de marihuana por Carabineros de Chile mediante el procesamiento de imágenes, reporte que fue presentado en T13. Coordinar la participación del profesional de CIREN para hablar sobre el cambio en la superficie plantada del papayo y explicar el trabajo del programa Catastro Frutícola, reportaje emitido en 24 horas de TVN</p> <p>Asimismo, se trabajó en la elaboración de columnas de opinión de la Dirección Ejecutiva relacionadas al trabajo de los catastros frutícolas y aplicaciones móviles para los diferentes medios</p> <p>Durante el mes de enero se trabajó en los guiones de las cápsulas de CIREN Educa, luego en los meses de febrero y marzo se continuó revisando su diseño, animación y edición, todo este trabajo ello permitió que en marzo se publicaran en el canal de YouTube las cápsulas ¿Qué es el catastro frutícola?</p>	21.250	766	3.6%

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					https://www.youtube.com/watch?v=iuJqki4Y-Ok y ¿Qué es una ortofoto? https://www.youtube.com/watch?v=w75wx4o-rmDQ				
			2.Redes sociales	<p>c) Diseñar y/o generar material institucional y publicitario de los programas, proyectos y aplicativos web institucionales que serán presentados en espacios e instancias de vinculación.</p> <p>Reporte y análisis de proceso de difusión e impacto a través de redes sociales</p>	<p>Se trabaja en la página institucional de CIREN para incorporar los proyectos en ejecución, en relación al trabajo de diseño y generación del material institucional, se trabaja en conjunto con cada uno de los jefes de proyecto responsable en:</p> <p>Diseño de los Manuales técnico y Productivo y Económico para el Proyecto Modelo de adaptación al cambio climático por medio de la zonificación de aptitud productiva de especies hortofrutícola priorizadas en la Región del Biobío en el</p> <p>Manual de Catastro Hortícola de la región de O'Higgins para Proyecto Sistema Monitoreo Territorial Hortícola Regional O'Higgins</p> <p>Diseño de carpetas y cuadernos del Proyecto Análisis del balance hidrológico y evaluación del impacto de la disponibilidad hídrica de la Región de Valparaíso</p> <p>Se edita video para FIDAE 2018 que incorpora información de las instituciones participantes (MINAGRI, SUBTEL, SNIT, SERNAGEOMIN y U de Concepción)</p> <p>Constantemente se trabaja en mantener actualizadas las redes sociales de nuestra Institución, diariamente se postea en Twitter y Facebook, los principales resultados obtenidos en las diferentes Redes Sociales que posee CIREN es:</p>				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					<ul style="list-style-type: none"> • Twitter: A la fecha se poseen 13.549 seguidores en la cuenta, de los cuales 237 son nuevos seguidores. Las visitas a nuestro perfil registraron un total de 1.277 personas, hemos publicado un total de 20.174 publicaciones (equivalentes a 130 Tweets). A su vez, seguimos a 3.608 personas y registramos 75 menciones Se ha publicado un total de 20.174 publicaciones (registraron 130 tweets al trimestre) Las publicaciones más destacadas del periodo corresponde a la promoción realizada sobre la asistencia de CIREN en FIDAE 2018 del día 28 de marzo con 5.181 impresiones, 54 interacciones, 10 retweets, 14 "me gusta" y 12 en el enlace. • Facebook: Se obtuvo un total de 3.763 seguidores y más de 381 amigos en nuestra cuenta. El post más destacado fue el del día 26 de marzo con un alcance de 861 usuarios "Para todos los interesados!!!!!! Dejamos el calendario anual con las capacitaciones #CIREN_CHILE del año. https://goo.gl/oZeeDP" Seguido por el post (relacionado al anterior) del día 27 de marzo con un alcance de 775 usuarios "#CIREN_CHILE realiza labores de 				

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
						<p>extensión y capacitación a cargo de profesionales y expertos en temas relacionados a: Geografía, cartografía, geomensura, geología, agronomía, entre otras materias del conocimiento http://goo.gl/xfSvrx este último post es el que adicionalmente registro el mayor número de me gusta.</p> <ul style="list-style-type: none"> • LinkedIn: <p>Se obtuvo un total de 5.030 contactos añadidos a nuestra red, de estos 4.955 han visto en promedio nuestras publicaciones semanales en la páginas, adicionalmente 280 personas anexas han visto el muro principal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • YouTube: <p>El canal de YouTube cuenta con 107 videos con un total de 18.420 visualizaciones y 111 suscriptores a nuestro canal.</p>			
			3. Acciones vinculantes directas		Planificar y/o desarrollar talleres de difusión a público general, asistir a eventos y jornadas de trabajo asociadas al quehacer institucional, o participar instancias relevantes asociados a estudios y proyectos CIREN (Lanzamiento de proyectos y eventos asociados)	Se participa en actividad del Día del Agua, organizado por el Comité Chileno para el Programa Hidrológico Internacional de la UNESCO y realizado en dependencias de la Universidad de Chile el día 24 de marzo, en ella se instaló un stand en representación de CIREN. Adicionalmente se trabaja en conjunto con la Gerencia de Producción y Desarrollo y la Unidad de Ventas en la coordinación y preparaciones necesarias para que CIREN participe en la FIDAE y LARS 2018			
			4. Participación en ferias temáticas		Planificar y/o participar en ferias y eventos	Se han realizado conversaciones con FUCOA para determinar las ferias en las que			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
			asociadas a recursos naturales		FUCOA , y/o ferias regionales (a lo menos en 4 ferias temáticas)	tendrá participación nuestra institución, de ellas aún no se posee calendario de actividades (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)			
			5. Mantenimiento y mejora web		a) Diseñar, elaborar y publicar cápsulas audiovisuales (40) con lenguaje simple de conceptos técnicos utilizados institucionalmente, en página de web institucional, redes sociales, presentaciones de profesiones y otros eventos	Se contrataron los servicios de un Diseñador para el desarrollo de las cápsulas audiovisuales, junto a él se realizaron los primeros guiones, se revisó el diseño y animaciones, a la fecha se encuentran disponibles en las primeras dos cápsulas en la página institucional y YouTube ¿Qué es el catastro frutícola? https://www.youtube.com/watch?v=iuJqki4Y-Qk y ¿Qué es una ortofoto? https://www.youtube.com/watch?v=w75wx4ormDQ Adicionalmente, se está trabajando en el diseño y desarrollo de las otras cápsulas comprometidas			
					b) Mantener slide de noticias	La página web de CIREN https://www.ciren.cl/ se encuentra en constante revisión y actualización, por tal motivo se contrató durante el primer trimestre los servicios de la agencia La feroz para modificaciones que requiera la página. Continuamente se actualiza el slide de noticias con información de actividades relevantes para CIREN, participación en medios y otras informaciones de interés institucional, durante el mes de enero se subieron 5 noticias, en febrero 1 y en marzo			

Lineamiento estratégico	Programa	Producto	Resultado	Región	Resultado efectivo trimestre				
					I				
					Programado	Avance	Prog. 2018 M\$	Avance Ejecución M\$	% del Ppto Acumulado
					4, estas se encuentran disponibles en https://www.ciren.cl/multimedia/ Adicionalmente en el mes de febrero se incorpora en la página de CIREN un banner de la nueva Radio MINAGRI http://www.fucoa.cl/radiominagri/player.html				
				c) Diseñar y/o enviar email masivo de información sobre programas, productos y/o servicios.	No se realiza diseño ni envío de email masivo (Justificación en Cuadro N° 11: Desviaciones programación de resultado)				
				e) Reporte y análisis sobre impacto de visitas a página web	En el periodo las visitas al portal https://www.ciren.cl/ se ha mantenido estable con un total de 12.016 usuarios que visitaron nuestra página entre enero y marzo, cabe destacar que de ellos cerca del 93% corresponden a nuevos usuarios. En comparación al mismo periodo del año 2017 experimento una importante alza en el número de visitas pasando de 910 usuarios promedio por mes a 4.000 usuarios promedio, lo cual refleja que el cambio del diseño de nuestra página (desarrollado a finales del primer semestre 2017) provocaron que sea más atractiva a los usuarios y público que nos visita				
Subtotal programas						2.976.311	714.339	24.0%	
Gastos administración						376.138	72.213	19.2%	
TOTAL TRANSFERENCIA						3.352.449	786.552	23.5%	

3.2. INFORME DE DESVIACIONES RESPECTO DE LA PROGRAMACIÓN

CUADRO N° 11 A: Desviaciones programación de resultados año 2018

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
I	Aplicaciones geointeligentes para el desarrollo rural	Mejora continua de soluciones tecnológicas	c) Experiencia de Usuario (UX) - Confección y/o aplicación de encuesta de percepción de uso aplicativo móvil, análisis de resultados y propuestas de mejor	Se planificó calendario de trabajo para confeccionar y/o aplicar encuesta de percepción orientada a la usabilidad, con el objeto de obtener resultados relevantes para la generación de nuevas propuestas de mejora	II Trimestre	Pendiente
I	Programas estratégicos CIREN - Desarrollo rural	SIT Rural: Validación y/o incorporación de capas e información para comunas del SIT Rural	d) Transferencia de información: Publicar información de proyectos ejecutados por CIREN al visor de mapas y al sitio web a través de información descriptiva, como es el caso del proyecto de Activación de Información, que cuenta con información de heladas para la V y VI Regiones. A su vez, se incorporará la información que se realice para las regiones VII y XVI (I y II Trimestre)	Se solicitó información de información a las distintas áreas de CIREN para incorporar resultados de proyectos, como nuevas coberturas en el visualizador de mapas. Se recibe respuesta pero se está pendiente la publicación porque se está a la espera del cierre total del Catastro Hortícola	II Trimestre	Pendiente
I	Programa de Organización (GAF)	Sistema de Gestión - Mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos	Informe trimestral de avance del plan trienal de Buenas Prácticas Laborales	Por periodo estival, se acordó suspender las reuniones de enero y febrero, adicionalmente, debido al retiro de representantes de los entes vivos y cambio en la Dirección Ejecutiva, no ha existido quórum necesario para continuar el desarrollo de las actividades comprometidas y definición del nuevo programa de avance de este Comité	II Trimestre	Pendiente

I Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Actualización y mejoramiento de aplicación y servicios.	a) Programación de actividades relativas a la mantención evolutiva para aplicaciones y servicios (administrador de visores, visor, mapserver, geoserver, catalogo, geoportal, plataforma de formación e-learning, OGC y otros). b) Informe de avance relativo a mantención evolutiva de aplicaciones.	Debido a la renuncia del Administrador Base de Datos Espaciales no se ha podido definir cómo y cuándo se desarrollaran las actividades propuestas para este año, se espera contratar a un nuevo administrador y definir según su expertiz y carga horaria las mejoras requerida para las aplicaciones y servicios	II Trimestre	Pendiente
I Mantenimiento y Mejora Continua de la gestión y explotación de datos IDE MINAGRI	Administración, mantención y mejoras de base de datos (BBDD)	Programación de actividades relacionadas a mantención y mejora de bases de datos (optimización de geometrías de servicios MINAGRI, integración y relación de la data, servidor de usuarios). Reportes trimestrales de mantención y mejora a las BBDD	Debido a la renuncia del Administrador Base de Datos Espaciales no se ha podido definir cómo y cuándo se desarrollaran la mantención y mejora de la base de datos para este año, se espera contratar a un nuevo administrador y definir las mantenciones y mejoras de las bases de datos	II Trimestre	Pendiente
I Extensión, Soporte y Capacitación Usuarios IDE	Actividades de Extensión	Reporte trimestral sobre desarrollo de actividades de extensión a autoridades MINAGRI, personal MINAGRI, Mesas Técnica y Regional, así como Organismos del Estado entre otros.	Debido a los cambios internos en los diferentes servicios del MINAGRI, no ha sido posible determinar y desarrollar reuniones de la mesa técnica	II Trimestre	Pendiente
I Difusión Transversal	Participación en ferias temáticas asociadas a recursos naturales	Planificar y/o participar en ferias y eventos FUCOA , y/o ferias regionales (a lo menos en 4 ferias temáticas)	FUCOA aún no informa cual será el calendario de ferias y eventos que se desarrollarán durante el año, por lo cual no es posible generar una planificación por parte de CIREN	II Trimestre	Pendiente
I Difusión Transversal	Mantenimiento y mejora web	Diseñar y/o enviar email masivo de información sobre programas, productos y/o servicios.	Debido a que en el trimestre se desarrollaron coordinaciones internas entre la Dirección Ejecutiva, Comunicaciones y las diferentes gerencias para establecer cuáles serán los lineamientos y objetivos que apuntarán la difusión por e-mail durante el año	II Trimestre	Pendiente

Nota: Para el Informe del primer trimestre se debe completar las fechas de las actividades programadas según convenio, en cuadro Presupuesto Programado por Lineamiento Estratégico: columnas Lineamiento Estratégico; Actividad/Proyecto Programado; Fecha Programada; Presupuesto Asignado. A partir de esta especificación de la programación de las actividades, si existen posibles desviaciones respecto del programa inicial, se deben completar las columnas: Justificación Desviación y Nueva fecha, manteniendo la información de las columnas relativas a la programación inicial completada en el primer informe trimestral.

PRELIMINAR

CUADRO N° 11 B: Desviaciones pendientes a I trimestre 2018 de programación de resultados año 2017

Tr	Lineamiento / Objetivo	Productos programados	Desviación	Justificación	Nueva Fecha Propuesta para cumplimiento	Estado de cumplimiento
IV	Detección de demanda de información, nuevos proyectos y aporte a proyectos cofinanciados	Activación de información CIREN: Sistematización de Información agroclimática para Transferencistas sectoriales	Charlas de transferencia y encuesta de satisfacción. Cartografía digital de riesgo de heladas publicada en visualizador de mapas.	El desarrollo de charlas y encuesta de satisfacción se encuentra pendiente a la espera de respuesta de profesional de INDAP de la Región de O'Higgins de lugar y fecha para su desarrollo	I Trimestre 2018	Cumplido
IV	Programa Uso Actual del Suelo	Cartografía y base de datos del uso actual de suelos representadas a escala 1:50.000	Validación de resultados en terreno; calendarios fenológicos; imágenes satelitales de alta resolución disponible	Debido a la compra de imágenes durante este trimestre, se retrasan las actividades de validación en terreno comprometidas	I Trimestre 2018	Cumplido
IV	Programa Infraestructura de riego	Cartografía y base de datos de infraestructura Determinación preliminar de las áreas de riego	Término de determinación de áreas de riego	Debido a la carga laboral generada por la actividades del grupo de metadatos institucional y la asistencia a los cursos de normalización ISO 19.100 e ISO 19.115, se aplazó la entrega interna del código de canal necesario para generar los polígonos de área regada, por parte de la actividad Creación de la base de información de infraestructura de riego afectado el nivel de avance de esta actividad	I Trimestre 2018	Cumplido
IV	Alta Dirección	Diseño e implementación del proceso de gestión de riesgos institucional	Plan de tratamiento 2017	Se inició el proceso de levantamiento de información de matriz de riesgos el cual tardó más tiempo de lo planificado ya que se realizó asociación a Norma ISO 9.001:2.015, y significó estructuración de procesos, subprocesos y etapas de acuerdo a mapa de procesos del Sistema de Gestión de la Calidad. Esto significó un retraso en el establecimiento del plan de tratamiento de cada proceso.	I Trimestre 2018	Cumplido
IV	Alta Dirección	Plan de Gestión del Conocimiento	Evaluación de resultados de intracapacitaciones	Se elaboró encuesta de satisfacción para ser aplicada a los participantes de las charlas desarrolladas durante este trimestre. Sin embargo, dado que las	I Trimestre 2018	Cumplido

charlas han sido ejecutadas de forma continua se aplicará durante enero y febrero de 2018. Una vez obtenidos los resultados, se genera el informe correspondiente para mejorar continuamente el Programa de Gestión del Conocimiento

PRELIMINAR

3.3. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

CUADRO N° 12: Avance cumplimiento trimestral indicadores y análisis de resultados 2018

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
1	Porcentaje de propiedades con división predial agrícola actualizadas al año t respecto del número de propiedades con división predial agrícola registradas por el SII al año t-1. CIREN	(674.716 / 914.757) 73,76%	664.103 propiedades con división predial agrícola actualizada/ 907.800 propiedades con división agrícola registradas por el SII año 2017 73.16%	<p>Durante el 2018 continuaremos con la mantención de la VIII Región del Biobío e iniciaremos la mantención y actualización de la I Región de Tarapacá nuestra meta es alcanzar un 73.76% de divisiones prediales agrícolas actualizadas según lo registrado por el Servicio de Impuestos Internos el año 2017</p> <p>VIII Región del Biobío:</p> <p>Se continuó con la actualización de propiedades con división predial agrícola a escala 1:10.000 durante estos meses se ha ingresado un total de 5.700 polígonos de predios, que se sumarán al total regional acumulado durante el año 2017, obteniendo un 68.82% de avance en la región (139.548/202.764)</p> <p>I Región de Tarapacá:</p> <p>Se está trabajando en el proceso de preparación de bases de datos para poder asistir a terreno en búsqueda de información a las oficinas regionales del SII, fase necesaria para actualizar las propiedades con divisiones agrícolas.</p> <p>Por tal motivo, durante el primer trimestre se ingresó un total de 5.700 polígonos de predios, que se sumarán al total regional acumulado durante el año 2017, obteniendo un total de 65.739 propiedades con división predial actualizada de la Región de los Lagos, correspondiente a 69.31% (65.739/94.842) del total de propiedades con</p>				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
				<p>división predial agrícola registradas en el SII durante el año 2016.</p> <p>Total Nacional:</p> <p>Por tanto, a primer trimestre CIREN cuenta con 664.103 propiedades con división predial agrícola actualizadas a nivel nacional, correspondiente al 73,16% (664.103/907.800) de divisiones agrícolas registradas por el SII durante el año 2017</p>				
2	Porcentaje de actualización y publicación de capas CIREN en IDE MINAGRI	100%	1 capas temáticas CIREN publicadas en IDE MINAGRI / 4 capas temáticas CIREN actualizadas 25%	Durante este trimestre, se publicado en IDE MINAGRI la capa temática de Catastro Grafico de la Propiedad Rural Región de Los Lagos				
3	Porcentaje de nuevas capas publicadas de Servicios MINAGRI en IDE MINAGRI	100%	13 nuevas capas de servicios MINAGRI publicadas en IDE MINAGRI en el año / 13 nuevas capas de servicios MINAGRI aceptadas para ser publicadas en IDE MINAGRI en el año)*100 100%	Se recibieron 13 nuevas capas de servicios MINAGRI, todas ellas fueron revisadas, validadas y publicadas en IDE MINAGRI, estas corresponden a 10 capas de INFOR, 1 capa de CNR, 1 capa del SAG y 1 de CIREN.				
4	Porcentaje de nuevos productores	≥10%	257 nuevos productores App CampoClick en el	Se continua trabajando en la captación e incorporación de productores en la BBDD de CampoClick, en el primer trimestre se incorporan a				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
	incorporados a la App Campoclick (*)		año / 3.699 total de productores existentes en App CampoClick)*100 6,95%	la App un total de 257 nuevos productores (153 mujeres y 104 hombres), lo cual corresponde a un 6.95% más de lo registrado a diciembre 2017.				
5	Porcentaje de uso de aplicativos de información de CIREN	95%	67.207 visitas reales / 279.724 visitas estimadas 53,3%	Durante el primer trimestre, se registra un total de 67.207 visitas a aplicativos web CIREN (Biblioteca Digital: 30.965, IDE MINAGRI: 27.106, SIT Rural: 8.664, y SITHA: 472) de las 279.724 visitas estimadas para el año. Los principales incrementos registrados son del aplicativo de programa SIT Rural, este importante aumento se explica gracias a los esfuerzos desarrollados durante el año 2017 en difundir el programa y sus aplicativos.				
6	Porcentaje de usuarios satisfechos con el uso de aplicativos de información CIREN	80%	57 de usuarios satisfechos / 107 de usuarios con respuesta a encuesta 53,3%	Durante el primer trimestre se registra un total de 57 usuarios satisfechos de los 107 usuarios que respondieron las encuestas de usabilidad de los aplicativos CEDOC y SIT Rural				
7	Promedio de participación en acciones formativas CIREN en el año	≥15	81 participantes/ 4 acciones formativas realizadas por CIREN 20 participantes promedio por	Durante el primer trimestre, se realizaron 4 acciones formativas con participación de 81 personas, de ellas 48 son mujeres y 33 hombres, el detalle es: <ul style="list-style-type: none">1 acción formativas de finalización de proyectos con un total de 11 participantes (4 mujeres y 7 hombres)				

N°	Nombre del indicador	Meta 2018	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
8	Porcentaje de apalancamiento de recursos propios	26%	<p>acción formativa</p> <p>Monto total de recursos obtenidos por apalancamiento M\$88.888/ Monto total de transferencia MINAGRI M\$3.352.449</p> <p>2,65%</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1 capacitación de Teledetección Nivel 1 con un total de 14 participantes (8 mujeres y 6 hombres) 1 acciones formativas IDE MINAGRI con un total de 24 participantes (19 mujeres y 5 hombres) 1 acciones formativas aplicativos móviles con un total de 32 participantes (17 mujeres y 15 hombres) <p>Durante el primer trimestre, se reporta un total de M\$88.888. recursos obtenidos por apalancamiento</p>				

* Todos los indicadores de gestión deben tener análisis de resultados, ya sean cumplidos (considerar las acciones realizadas durante el año que permiten dar cumplimiento a la meta), no cumplidos y sobre cumplidos de acuerdo a la meta comprometida.

**Los indicadores de gestión que tengan un cumplimiento menor al 95% y aquellos que presenten un cumplimiento mayor al 105% deben fundamentar las desviaciones de los resultados respecto de la meta programada

4. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Medio de envío	Resumen de Modificaciones
1.0	Abril 2018	Correo electrónico	Primera versión Informe de Contenido Técnico y Financiero

Nota: El control de cambios debe iniciar con la información de la primera versión de informe de contenido enviada (versión 1.0), identificando el medio de entrega a la Subsecretaría de Agricultura. Si existen observaciones de las contrapartes desde la Subsecretaría de Agricultura de acuerdo al proceso de revisión establecido en el convenio, completar con los ajustes según corresponda.