



Comité de Seguros del Agro

INFORME DE CONTENIDO TÉCNICO Y FINANCIERO
En el marco del Convenio de Transferencia de Fondos entre
AGROSEGUROS, CORFO y Subsecretaría de Agricultura

INFORME AL 2do. TRIMESTRE AÑO 2016

INDICE

<u>1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS</u>	3
<u>1.1 OBJETIVO GENERAL</u>	4
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	4
<u>1.3 PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE</u>	6
<u>2. ANTECEDENTES FINANCIEROS</u>	18
<u>3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN</u>	27
3.1 INFORME DE AVANCE ACUMULADO	27
3.2. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	29
3.3 CONTROL DE CAMBIOS.	33

1. ANTECEDENTES GENERALES DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS

RESOLUCIÓN N°	32 del 28 de diciembre de 2015
FECHA TOTAL TRAMITACIÓN DE LA RESOLUCIÓN	13 de enero de 2016
MONTO TOTAL DEL CONVENIO	\$ 5.549.020.000
CONTRAPARTE DE INSTITUCIÓN	Camilo Navarro Ceardi.
CONTRAPARTE SUBSECRETARÍA OFICIALIZADA EN RESOLUCIONES (E) N° 218 DEL 10 DE ABRIL DE 2014 Y N° 424 DEL 8 DE AGOSTO DE 2014.	Sra. Leticia Rojas Srta. Ximena Zapata Srta. Katia Torres.
GLOSA LEY PRESUPUESTOS 2016	08 de Subsecretaría de Agricultura
NRO. DE GARANTÍA	Convenio no considera
TIPO DE DOCUMENTO	
EMISOR	
MONTO	

Cuadro N° 1 Modificaciones al Convenio.

MODIFICACIÓN (RESOLUCIÓN N° DE FECHA DD/MM/AÑO)	No aplica
MONTO TRANSFERENCIA POST MODIFICACIÓN	No aplica
MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN	No aplica
PRODUCTO ESTRATÉGICO/ ACTIVIDAD/ CLÁUSULA INVOLUCRADO	No aplica
MODIFICACIÓN	No aplica
FECHA DE CUMPLIMIENTO NUEVO PRODUCTO/ACTIVIDAD	No aplica
NRO DE GARANTÍA	No aplica
TIPO DE DOCUMENTO	No aplica
EMISOR	No aplica
MONTO	No aplica

1.1 OBJETIVO GENERAL

Desarrollar, promover y administrar instrumentos de gestión del riesgo para el sector productivo de los ámbitos agrícola, pecuario y forestal con Subsidio Estatal, que permitan a los agricultores gestionar los daños económicos derivados de los fenómenos climáticos, eventos de la naturaleza, accidentes y enfermedades del ganado y demás eventualidades de caso fortuito que puedan causar la pérdida o deterioro de los objetos asegurados, a los que se enfrentan los productores agrícolas, pecuarios y/o forestales, dentro de los lineamientos del Ministerio de Agricultura.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Elaborar, coordinar y dar seguimiento a un Plan de trabajo, que incorpore a las distintas instituciones, unidades y programas del Ministerio de Agricultura (MINAGRI), para abordar la “Gestión Integral de Riesgos”, con miras a fortalecer la capacidad de resiliencia de los agricultores, a través de una gestión integral de los riesgos a los que se ven enfrentados.
2. Administrar un subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura contratados por productores agropecuarios, sin discriminación de tamaño, género, volumen de producción, tenencia, regiones o rubros.
3. Dar a conocer los seguros actualmente vigentes, características de cada uno de ellos, y así fomentar la cultura de aseguramiento por parte de los productores silvoagropecuarios.
4. Mejorar el proceso de contratación y administración del contrato de seguro, por parte de quienes ofrecen el seguro, como los asegurados (agricultores), desarrollando sistemas que mejoren la contratación y contribuyan a la masificación del seguro, a través de la Actualización de Normas de Suscripción, así como la realización de mejoras a la operatoria del Programa de Seguro Agrícola.
5. Generación de nuevos productos, ampliación de las actuales coberturas, nuevos esquemas de aseguramiento, y evaluación de los actuales productos, mediante la realización de estudios.

6. Fomentar la colaboración entre la institucionalidad pública y privada que participa del programa, mediante la suscripción de acuerdos y/o convenios de colaboración.
7. Aumentar la cantidad de actores que intervienen en la oferta del programa de seguros y, por esta vía, a su vez aumentar la cobertura del programa.

1.3 PRINCIPALES HITOS DEL TRIMESTRE

1. Plan de trabajo, Gestión Integral de Riesgos.

Objetivo específico: Presupuesto: MM\$ 10	1. Elaborar, coordinar y dar seguimiento a un Plan de trabajo, que incorpore a las distintas instituciones, unidades y programas del Ministerio de Agricultura (MINAGRI), para abordar la “Gestión Integral de Riesgos”, con miras a fortalecer la capacidad de resiliencia de los agricultores, a través de una gestión integral de los riesgos a los que se ven enfrentados.				
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	Justificación de las desviaciones
Desarrollo y seguimiento de un Plan de trabajo para la “Gestión Integral de Riesgos”, en coordinación con las instituciones, unidades o programas del MINAGRI.	Meta: Hitos claves de gestión Plan de trabajo elaborado Avance: Se cuenta con el nombramiento de las contrapartes (titular y suplente) de cada región, así como de los servicios del MINAGRI. Se realizó taller con todas las contrapartes del Departamento de Gestión Integral de Riesgos (DGIR) para dar a conocer	Meta: Hitos claves de gestión Implementación y seguimiento Plan de trabajo elaborado Avance. Principales Hitos asociados al Plan de Trabajo, según cada subdepartamento: a) En subdepartamento de Información, Monitoreo y Prevención se ha trabajado en mejoras a la plataforma de acceso a información meteorológica, las cuales pasan en gran medida por la implementación de nuevo portal del Departamento de Gestión Integral de Riesgo	Meta: Hitos claves de gestión Implementación y seguimiento Plan de trabajo elaborado	Meta: Implementación y seguimiento Plan de trabajo elaborado Informe de Evaluación Anual	Según el Plan de trabajo estaba contemplado al II Trimestre la implementación del seguro de emergencia, para lo

	<p>nueva estructura y cómo será el funcionamiento y coordinación, así como reuniones con los distintos servicios del MINAGRI que tengan relación con la gestión de riesgos o manejo de información para la gestión de riesgos en el sector agropecuario. Adicionalmente, se encuentra elaborado Plan de Trabajo del Departamento de Gestión Integral de Riesgos, el cual contempla acciones transversales, así como líneas de trabajo específica de cada uno de los 3 subdepartamentos: a) Información, Monitoreo y Prevención: Se ha trabajado en arquitectura de aplicación móvil para acceder a información del portal agroclimático y red agrometeorológica en terreno.</p> <p>b) Herramientas de Gestión de Riesgos: Se encuentra diseñado seguro para emergencias agropecuarias, socializado con reaseguradores y próximo a licitarse por parte de INDAP, bajo la modalidad de Plan Piloto en regiones del Maule y Biobío.</p> <p>c) Atención a Desastres: Se cuenta con formato de Informe Preliminar a entregar al Ministro ante la ocurrencia de emergencias, junto con plataforma de seguimiento de compromisos asumidos por la autoridad a raíz de eventos de emergencia agrícola.</p> <p>(Se adjunta Plan de Trabajo 2016)</p>	<p>(dgir.minagri.gob.cl)</p> <p>b) En subdepartamento de Herramientas de Gestión de Riesgos: Se ha avanzado en la definición de los términos de referencia para la Licitación de Plan Piloto del seguro de emergencia (licitación a realizar por INDAP)</p> <p>c) En Subdepartamento de Atención a Desastres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se definieron las brechas de información para la elaboración del Informe 1. • Se realizaron gestiones con el SAG, INDAP y MINDESOP para la entrega de información necesaria para la elaboración del informe 1. • Se puso a prueba la operatividad del sistema para la elaboración del informe 1 en 3 pre-emergencias ocurridas durante el segundo trimestre (lluvias excesivas, vientos fuertes y erupción volcánica). • Se redefinieron los responsables de la elaboración del informe 1 (de CIREN a la Subsecretaría de Agricultura). • Se definieron los requerimientos tecnológicos para la elaboración del Informe 1 e Informe 2. <p>Informe 1 Objetivo: Información preliminar para Ministro y autoridades 12 HORAS POST-EMERGENCIA/ALERTA NARANJA Estimación del número de agricultores y explotaciones afectados. Estimación de producción afectada. BD con Georeferenciación de los agricultores y sus producciones. Emisión desde nivel Central</p> <p>Informe 2 Objetivo: Apoyo para planificar medidas de respuesta y recuperación. 48 HORAS POST-EMERGENCIA Confirmación del número de agricultores y explotaciones afectados. Confirmación de producción afectada. Propuesta de medidas de recuperación, si es que las amerita. Elaboración a través de un trabajo en terreno</p>			<p>cual en lo que compete a DGIR, el producto está diseñado, se traspasó los resultados del estudio a INDAP, institución que será la encargada de implementar el seguro (contrata la cobertura). Implementación está sujeta a resultados de Licitación a realizar por INDAP. Proceso se encuentra en etapa de elaboración de las bases de licitación.</p>
--	--	--	--	--	---

2. Subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura.

Objetivo específico:	2. Administrar un subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura contratados por productores agropecuarios, sin discriminación de tamaño, género, volumen de producción, tenencia, regiones o rubros.				
Presupuesto: MM\$ 4.893					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I</i> <i>trimestre</i>	<i>II</i> <i>trimestre</i>	<i>III</i> <i>trimestre</i>	<i>IV</i> <i>trimestre</i>	Justificación de las desviaciones
<p>Pago, control y seguimiento de Subsidio a Seguro Agrícola, Seguro Pecuario y Cobertura de precios.</p> <p>Pólizas estimadas subsidiadas: 21.700 (*) Ppto estimado: MM\$4.783.-</p>	<p>Meta: 1.800 Pólizas subsidiadas</p> <p>Avance: Al I Trimestre se han subsidiado 558 operaciones, por un total de MM\$ 88,8 (estaba programado subsidiar 1.800 pólizas)</p> <p>(Se adjunta Informe Trimestral de pago de subsidios, según línea de producto, región y rubro).</p>	<p>Meta: 7.700 Pólizas</p> <p>Avance: Durante el II Trimestre se han subsidiado 4.619 operaciones, por un total de MM\$ 805,2 (estaba programado subsidiar 7.700 pólizas)</p> <p>Considerando el I y II Trimestre en conjunto (acumulado al mes de junio), se han subsidiado 5.177 operaciones, por un total de MM\$ 894.</p> <p>(Se adjunta Informe Trimestral de pago de subsidios, según línea de producto, región y rubro).</p>	<p>Meta: 7.750 Pólizas</p>	<p>Meta: 4.950 Pólizas</p>	<p>Justificación: Menor contratación de pólizas a las proyectadas para el período, en consideración al comportamiento de contratación de años anteriores. Lo anterior se explica principalmente por menor contratación de pólizas asociadas a productores INDAP (1.000 pólizas aprox.), así como por menor contratación de pólizas asociadas a aglutinador Copeval (1.500 pólizas aprox.), ya que empresa por sobre stock de producción almacenada no está suscribiendo contratos con agricultores, contratos que consideraban la contratación del seguro agrícola.</p> <p>Para revertir la desviación observada a la fecha se contempla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acercamientos con agroindustrias que no han contratado pólizas en los últimos años como Chiletabacos. Agroindustria está cotizando condiciones del

					<p>seguro a compañías de seguro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Focalizar difusión y promoción del seguro con corredores de seguros e INDAP. • Se incorporó una nueva Compañía (Renta Nacional) al programa, de modo de aumentar la oferta de seguro. • Implementación de nuevos productos como el seguro apícola (plan piloto) y el seguro forestal, ambos con énfasis en pequeños y medianos productores agrícolas. A implementar durante el IV Trimestre. • Actividades de difusión con productores apícolas y forestales, de modo de dar a conocer los nuevos seguros.
<p>Pago, control y seguimiento de Subsidio a Nuevos instrumentos (Seguros y/o Coberturas)</p> <p>Pólizas estimadas: 500 (*)</p> <p>Ppto estimado: MM\$110.-</p>	<p>Avance: A partir de marzo 2016 se incorpora el seguro de incendio para frutales, el cual permite asegurar plantaciones, frutos y sistemas de riesgo, contra incendios y daños materiales causados por viento, avalanchas, deslizamientos, inundación y desbordamiento de cauces; además de daños materiales provocados por explosión, combustión espontánea, entre otros. La contratación de pólizas de esta nueva cobertura será a partir del mes de abril.</p>	<p>Avance: A fines del mes de Junio, se contrataron las primeras pólizas del seguro de incendio para frutales. Adicionalmente, durante el mes de junio se aprobaron Normas de Suscripción para el seguro forestal, el cual cubre plantaciones forestales contra riesgo de incendio y otros riesgos de la naturaleza, con énfasis en productores hasta 200 hectáreas de plantación. Comercialización de este seguro con subsidio, iniciará en el mes de agosto. También se dispone de parámetros de aseguramiento para un plan piloto de seguro apícola, el cual contempla productores apícolas de la región de Los Lagos, cuyas Normas de Suscripción serán aprobadas en el mes de julio.</p>	<p>Meta: 250 Pólizas</p>	<p>Meta: 250 Pólizas</p>	<p>No aplica</p>

3. Difusión y capacitación

Objetivo específico:	3. Dar a conocer los seguros actualmente vigentes, características de cada uno de ellos, y así fomentar la cultura de aseguramiento por parte de los productores silvoagropecuarios.				
Presupuesto: MM\$ 103					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	<i>Justificación de las desviaciones</i>
20 actividades de capacitación, desarrolladas conjunta o separadamente por producto donde se capaciten al menos 300 personas.	<p>Meta: 3 Actividades</p> <p>Avance: 4 actividades realizadas, con la participación de 112 personas. Las actividades se han centrado en ejecutivos de INDAP y asesores técnicos. También considera la realización del primer Taller del departamento de Gestión Integral de Riesgos, con la participación de todas las contrapartes nacionales y de los servicios del Ministerio de Agricultura.</p> <p>(Se adjunta detalle de actividades)</p>	<p>Meta: 7 Actividades</p> <p>Avance: 13 actividades realizadas en el trimestre, con la participación de 228 personas. Las actividades se han centrado en ejecutivos de INDAP y asesores técnicos.</p> <p>En resumen, acumulado al II Trimestre se han realizado 17 actividades de capacitación con la participación de 340 asistentes.</p> <p>(Se adjunta detalle de actividades)</p>	Meta: 7 Actividades	Meta: 3 Actividades	No aplica.
30 actividades de difusión desarrolladas conjunta o separadamente por producto.	<p>Meta: 5 Actividades</p> <p>Avance: 11 actividades realizadas, con la participación de 69 personas. Actividades centradas en reuniones con corredores de seguro, instituciones financieras y servicios del agro.</p> <p>(Se adjunta detalle de actividades)</p>	<p>Meta: 10 Actividades</p> <p>Avance: 7 actividades realizadas en el trimestre, con la participación de 338 personas. Actividades centradas en reuniones con corredores de seguro, instituciones financieras y servicios del agro.</p> <p>En resumen, acumulado al II Trimestre se han realizado 18 actividades de difusión con la participación de 407 asistentes.</p> <p>(Se adjunta detalle de actividades)</p>	Meta: 10 Actividades	Meta: 5 Actividades	No aplica

Campañas publicitarias y/o comunicacionales de los servicios gestionados por AGROSEGUROS	<p>Avance: Según programación, sin avance que informar.</p> <p>El resultado asociado a este producto es la realización de Campaña Publicitaria, la cual está contemplado según programación esté realizada al III Trimestre.</p>	<p>Avance:</p> <p>El resultado asociado a este producto es la realización de Campaña Publicitaria, la cual está contemplado realizar durante el III Trimestre. Se contempla avisos en radios regionales, así como avisos en prensa escrita, y un período de duración de 2 meses. Para esto se contará con la asesoría de FUCOA.</p>	Campaña Seguros del Agro.		No aplica
Material Publicitario, promocional y de capacitación.	<p>Boletín Informativo, Folletería y material promocional</p> <p>Avance: Boletín Informativo N° 6 (Marzo 2016, correspondiente a primer Boletín Trimestral del año 2016)</p> <p>(Ver Boletín en: http://www.agroseguros.gob.cl/wp-content/uploads/2013/11/boletin_agroseguros_marzo2016.pdf)</p>	<p>Boletín Informativo, Folletería y material promocional</p> <p>Avance: Boletín Informativo N° 7 (Junio 2016, correspondiente a segundo Boletín Trimestral del año 2016)</p> <p>(Ver Boletín en: http://www.agroseguros.gob.cl/wp-content/uploads/2016/06/boletin_agroseguros_junio2016.pdf)</p>	Boletín Informativo, Folletería y material promocional	Boletín Informativo, Folletería y material promocional	No aplica

4. Mejoras proceso de contratación y administración

Objetivo específico:	4. Mejorar el proceso de contratación y administración del contrato de seguro.				
Presupuesto: MM\$ 25					
Producto en función del resultado esperado	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	Justificación de las desviaciones
Realizar 14 actividades GTR, con levantamiento de propuestas de mejoras de parámetros técnicos de suscripción de las actuales y/o	Meta: 2 GTR realizados, con levantamiento de Propuestas de Mejoras gestionadas e incorporadas a matriz de seguimiento.	Meta: 5 GTR realizados, con levantamiento de Propuestas de Mejoras gestionadas e incorporadas a matriz de seguimiento.	Meta: 5 GTR realizados, con levantamiento de Propuestas de Mejoras gestionadas e incorporadas a matriz de	Meta: 2 GTR realizados, con levantamiento de Propuestas de Mejoras gestionadas e incorporadas a matriz de seguimiento.	No aplica

<p>potenciales coberturas que surjan, así como de aspectos de operación del seguro.</p>	<p>Avance: 4 GTR realizados, en donde se han levantado 10 propuestas de mejoras a los parámetros técnicos de suscripción o a la operación del seguro.</p> <p>GTR realizados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Región Metropolitana (28 enero) - Coquimbo (11 febrero) - Valparaíso (3 marzo) - Arica-Parinacota (31 marzo) <p>(Se adjunta minuta de cada uno de los GTR realizados: RM, Valparaíso, Coquimbo, Arica-Parinacota). (Se adjunta matriz de levantamientos y seguimiento a propuestas levantadas)</p>	<p>Avance: 6 GTR realizados, en donde se han levantado 25 propuestas de mejoras a los parámetros técnicos de suscripción o a la operación del seguro.</p> <p>GTR realizados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atacama (6 abril) - Maule (14 abril) - Tarapacá (18 mayo) - Biobío (25 mayo) - O'Higgins (8 junio) - Araucanía (23 junio) <p>(Se adjunta minuta de cada uno de los GTR realizados: Atacama, Maule, Tarapacá, Biobío, O'Higgins y Araucanía). (Se adjunta matriz de levantamientos y seguimiento a propuestas levantadas)</p>	<p>seguimiento.</p>		
<p>Sistema de Información de Pólizas, Denuncias y Siniestros (PDS) y Subsidio.</p>	<p>Meta: Informe de Avance N° 1.</p> <p>Avance: Se encuentra diseñado el modelo de datos, lo cual contempla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de funcionalidades, salidas y reportes. • Diseño de interfaces. • Layout de registro de principales Entidades. 	<p>Meta: Informe de Avance N° 2.</p> <p>Avance: Se avanzó en la codificación de módulos y web services utilizados así como principales programas de los sistemas, específicamente, en:</p> <p>1. Sistema de Denuncias: Se ha realizado el desarrollo de este Sistema, el cual contempla una interface inicial de presentación de los registros a procesar, y una segunda pantalla de resultados, para cada uno de los registros ya procesados, en la cual</p>	<p>Meta: Sistema operativo</p>		<p>No aplica</p>

	<p>(Se adjunta Informe de Avance N° 1)</p>	<p>se indica la situación del registro una vez realizada las verificaciones y aplicadas las reglas del negocio.</p> <p>2. Sistema de Liquidaciones: Este sistema considera una interface inicial de presentación de los registros a procesar, y una pantalla de entrega de resultados, por cada uno de los registros ya procesados, en la cual se indica la situación del registro una vez realizada las verificaciones y aplicadas las reglas del negocio.</p> <p>3. Sistema de Producción: Para este Sistema, se ha logrado realizar el procesamiento de completo de pólizas, encontrándose en la etapa de desarrollo para el proceso de endosos.</p> <p>4. Sistema de Subsidios: Según lo establecido en los términos de referencia iniciales, la que incluye varias interfaces de procesamiento, tanto para pólizas, como para el proceso de endosos, se puede establecer una pantalla inicial de registros a procesar, una segunda interface de presentación de dichos registros, para una vez procesados, terminar con una interface de estado de registros aprobados y objetados. El estado actual es que se está terminando el procesamiento de pólizas, y no se ha iniciado el proceso de endosos.</p> <p>(Se adjunta Informe de Avance N° 2)</p>			
--	--	---	--	--	--

5. Estudios

<p>Objetivo específico:</p>	<p>5. Generación de nuevos productos, ampliación de las actuales coberturas, nuevos esquemas de aseguramiento, y evaluación de los actuales productos, mediante la realización de Estudios.</p>				
<p>Presupuesto: MM\$ 40</p>					
<p><i>Producto en función del resultado esperado</i></p>	<p><i>I trimestre</i></p>	<p><i>II trimestre</i></p>	<p><i>III trimestre</i></p>	<p><i>IV trimestre</i></p>	<p>Justificación de las desviaciones</p>

<p>Estudios requeridos para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes piloto.</p> <p>Ppto. estimado MM\$ 35,5</p>	<p>Meta: Planificación de actividades anuales. Hitos claves de gestión</p> <p>Avance. Para el año 2016 se contemplan 3 estudios.</p> <p>a) Dos estudios para evaluar la factibilidad de implementación del seguro en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caprinos - Cerezos <p>b) Un estudio para la ampliación del seguro para emergencias agropecuarias para el resto del país.</p> <p>El año 2015 se desarrolló estudio para regiones del Maule y Biobío, en base a lo cual se implementará un Plan piloto durante el presente año para ambas regiones.</p>	<p>Meta: Hitos claves de gestión</p> <p>Avance:</p> <p>a) En el caso de cerezas, si bien está contemplado la realización de un estudio para evaluar factibilidad de implementación de seguro en cerezas, previo a ello es que se ha establecido una mesa de trabajo con productores de modo de conocer las particularidades del sector, así como conocer los factores de riesgo que los afectan, las medidas de mitigación de riesgos que pudiesen ser aplicables (sistemas de techos o control de heladas por ejemplo) y en base a lo anterior definir la necesidad de realizar un estudio y de ser positivo, definir los alcances del mismo.</p> <p>En caprinos, si bien se está recopilando información para dimensionar los potenciales asegurados, dado que uno de los principales riesgos que manifiestan tener es la falta de pasto para alimentación (por sequía principalmente) lo que sumado a la incidencia de la sobrecarga animal en las zonas que se concentra la producción caprina, determinan que se deban abordar aspectos de manejo del rebaño, previo a la implementación de cualquier seguro, es que se está reevaluando la pertinencia de realizar en el corto plazo un estudio.</p> <p>b) En el caso del estudio para ampliación del seguro de emergencias agropecuarias para el resto del país, está contemplado su inicio una vez definido las regiones en que se realizará el Plan Piloto. Dado que implementación de plan piloto se encuentra en etapa de elaboración de las Bases de Licitación por parte de INDAP, el cual se estima se realice a fines del mes de julio, se contempla iniciar el proceso de contratación del estudio en el mes de agosto.</p>	<p>Meta: Hitos claves de gestión</p>	<p>Meta: Hitos claves de gestión</p>	<p>No aplica</p>
--	--	---	--	--------------------------------------	------------------

6. Acuerdos y Convenios de Colaboración.

Objetivo específico:	6. Fomentar la colaboración entre la institucionalidad pública y privada que participa del programa, mediante la suscripción de acuerdos y/o convenios de colaboración.				
Presupuesto: MM\$ 3,0					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	Justificación de las desviaciones
Suscribir convenios de colaboración con al menos, 1 Servicio del Agro y/o Gobiernos Regionales	Avance: Según programación, sin avance que informar. No obstante lo anterior, se han sostenido reuniones de trabajo con CIREN y SAG, servicios con los cuales se evaluará el suscribir convenios de colaboración.	Avance: Dado que hay varias líneas de trabajo que se han venido desarrollando con CIREN, es que se suscribirá acuerdo de colaboración con dicha institución.	Meta: 1 convenio		No aplica
Suscribir convenio de colaboración con al menos, 1 entidad homologa de otros países u organismos internacionales	Avance: Según programación, sin avance que informar. No obstante lo anterior, se está analizando el suscribir convenio de colaboración con FAO.	Avance: Según programación, sin avance que informar. En el caso específico de FAO, no se han registrado avances con miras a suscribir convenio de colaboración.		Meta: 1 convenio	No aplica

7. Incorporación de nuevos actores en la cadena de los seguros del agro.					
Objetivo específico:	7. Aumentar la cantidad de actores que intervienen en la oferta del programa de seguros y, por esta vía, a su vez aumentar la cobertura del programa.				
Presupuesto: MM\$ 4,0					
<i>Producto en función del resultado esperado</i>	<i>I trimestre</i>	<i>II trimestre</i>	<i>III trimestre</i>	<i>IV trimestre</i>	Justificación de las desviaciones

<p>Incorporar 2 nuevos proveedores (compañía de seguro o corredor de seguros) al programa de seguros del agro</p>	<p>Avance: Según programación, sin avance que informar.</p>	<p>Meta: 1 nuevo proveedor</p> <p>Avance: Se iniciaron acercamientos con Compañía de seguros Renta Nacional y se está en la etapa de firma del Convenio que debe suscribir la compañía con Agroseguros para participar del programa de Seguros del Agro con subsidio. Se espera que Convenio esté firmado a fines del mes de Julio.</p>		<p>Meta: 1 nuevo proveedor</p>	<p>Por temas de revisión del Convenio a suscribir y firma del mismo por parte de representantes de Compañía de seguros, incorporación de nuevo proveedor se materializó en el mes de Julio.</p>
<p>Suscribir 2 convenios con aglutinadores de demanda</p>	<p>Avance: Según programación, sin avance que informar. No obstante lo anterior, y en consideración a nuevos productos en desarrollo como el seguro apícola,</p>	<p>Avance: Según programación, sin avance que informar. No obstante no estar suscritos convenios de colaboración con nuevos aglutinadores, han solicitado su reconocimiento como tal INFOR, Secretaría Regional Ministerial de Agricultura de Los Lagos, Banco de Chile. De las instituciones que han solicitado su reconocimiento como aglutinadores, en función también del inicio del piloto de seguro apícola, al menos la Secretaría Regional Ministerial de Agricultura de Los Lagos ha manifestado el interés de suscribir convenio de colaboración.</p>	<p>Meta: 1 convenio</p>	<p>Meta: 1 convenio</p>	<p>No aplica</p>

eventuales aglutinadores con los cuales se podría suscribir convenios son asociaciones de apicultores de la región de Los Lagos.				
--	--	--	--	--

2. ANTECEDENTES FINANCIEROS

Cuadro 2: DETALLES DE LA TRANSFERENCIA

Detalle	Total Ejecutado Trimestre \$			Totales Acumulados				
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Total Acumulado Trimestre	Acumulado I Trimestre Ene-Mar.	Acumulado II Trimestre Ene-Jun.	Acumulado III Trimestre Ene- Sep.	Acumulado IV Trimestre Ene-Dic.
Monto Transferido Mensual	\$ 150.474.239	202.899.786	566.423.696	919.797.721	413.501.391	1.333.299.112	0	1.333.299.112
Porcentaje de Monto Transferido	% 2,78%	3,75%	10,47%	17,00%	7,64%	24,65%	0,00%	24,65%
Monto Rendido en el Periodo	\$ 62.770.568	50.069.045	377.309.245	490.148.858	180.709.537	670.858.395		670.858.395
Porcentaje Monto Rendido	% 1,16%	0,93%	6,98%	9,06%	3,34%	12,40%	0,00%	12,40%
Porcentaje Autorizado Para Gastos de Administración	% 10,22%	10,22%	10,22%					
Monto destinado a Gastos de administración	\$ 33.195.707	31.273.697	56.491.534	120.960.938	114.176.939	235.137.877	0	235.137.877
Porcentaje de gasto en administración (gastos administración / (gastos total transferencia))	% 0,61%	0,58%	1,04%	2,24%	2,24%	4,35%	0,00%	4,35%

Notas: "Monto Rendido en el periodo" debe incluir gastos de administración - Ejecución efectiva, salvo diciembre - Montos en pesos, no en miles de pesos.

Cuadro 3: BIENES, TRANSFERENCIA Y ADQUISICIÓN ACTIVOS FIJOS

Trimestre	Producto Vinculado	Descripción del bien	Presupuesto (M\$)		% Avance	Justificación Desviaciones
			Programado	Ejecutado		
					%	
			NO APLICA		%	
		TOTAL			%	

Medio y Fecha de presentación de Programa de Inversión de adquisición de Activos Fijos

Fecha de aprobación del programa de inversiones.

NOTA: Incorporar el bien y el monto solicitado en el programa de inversiones e indicar el gasto efectivo a la fecha informada y el porcentaje en relación al programado. Adicionalmente, se deben justificar las principales desviaciones respecto al programado ocurridas en el periodo informado. En caso de no haber realizado inversión en bienes indicar "SIN MOVIMIENTO"

Cuadro 4a: EXCEDENTES O DÉFICIT DE CAJA

EXCEDENTE / DÉFICIT DE CAJA(*)		
MONTO DE EXCEDENTE DE CAJA	\$ 662.440.717	
MONTO DÉFICIT DE CAJA	\$ "NO CORRESPONDE"	
EXCEDENTE / DÉFICIT	INFORMADO <u>X</u> Fecha: 18 de Julio de 2016 Medio: Dropbox	NO INFORMADO ____

(*) En caso de no existir déficit o excedente indicar "NO CORRESPONDE".

Cuadro 4b: CONCILIACIÓN EJECUCIÓN VS. CTA. CTE EXCLUSIVA

	Ejecución Acumulada en \$	Cta. Cte. Exclusiva en \$	Variación \$	Nro. de Diferencias
Saldo Inicial		231.218.843		
Transferencia Subsecretaría	1.333.299.112	1.333.299.112		
Otros Ingresos		5.806	5.806	1
		80.639	80.639	2
		15.264	15.264	3
		-566.423.696	-566.423.696	4
Total Ingresos	1.333.299.112	998.195.968		
Ejecución Período	670.858.395	787.820.171	116.961.776	
Otros Egresos		0		

Total Gastos	670.858.395	787.820.171		
Saldo Final	662.440.717	210.375.797		

Nota: Ejecución acumulada al trimestre informado. Solo en el caso que el convenio de transferencias indique la administración de los fondos del convenio en cta. cte. exclusiva. En este cuadro los criterios **Otros Ingresos** y **Otros Egresos** deben ser cambiados de acuerdo a la necesidad de la Institución para explicar lo más abierto posible las variaciones entre los movimientos de la ejecución y de la cta. cte. exclusiva.

N°	Explicación
1	Reintegro extrapresupuestario, corresponde al año 2015
2	Ajuste de CORFO y vencimiento de vale vista por no retiro
3	Reintegros año 2016
4	Monto corresponde a la transferencia de junio que fue contabilizado según fecha de comprobante pero en cartola salio el 01 de julio

Cuadro 5: ACTIVOS FINANCIEROS

Trimestre	Tipo de Instrumentos	UF/\$/US	Fecha de Colocación	Fecha de Cierre	Monto	Tasa	Monto Recibido	Institución	Lineamiento
I									
II									
			NO APLICA						
III									
IV									
Total									

Cuadro 6: FUENTES DE FINANCIAMIENTO

OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO
--

Trimestre	Lineamiento	Producto/ Proyecto	Nombre Institución que realiza aporte	MONTO APORTANTE		M\$ TRANSFERENCIA 2016		TOTAL PROYECTO	
				M\$	(%)	M\$	(%)	M\$	(%)
I									
II									
			NO APLICA						
III									
IV									
Total									

(*) Actualizar cuadro en forma trimestral (información acumulada) incorporando aquellos proyectos que son cofinanciados con aportes de la transferencia, indicando el lineamiento en el cual se enmarca el proyecto, el nombre del mismo, la institución que cofinancian, el monto aportado por ella, el monto aportado por la transferencia y el total del proyecto, con sus respectivos porcentajes. En caso de no existir otras fuentes indicar "SIN MOVIMIENTO"

Cuadro 7: CONTRATACIÓN DE CONSULTORES (*)

Trimestre	Lineamiento/ Producto/ Proyecto	Nombre del Consultor(es)	Monto Programado	Monto Ejecutado	Indicar actividades principales
I	SIN MOVIMIENTO				
II	Sistema de información de Pólizas, Denuncias y Siniestros (PDS) y Subsidios	Carlos Catalán	950.000	950.000	Análisis y Desarrollo de Sistema Web de Producción, Denuncias, Siniestros y Subsidios.
III					
IV					
Total			950.000	950.000	

(*) Indicar por trimestre y en forma acumulada, el lineamiento para el cual se contrató el consultor, su nombre y el monto que se ha devengado de su contrato al periodo informado y el detalle de las principales actividades realizadas y productos entregados durante el periodo. Agregar por trimestre filas como sea necesario. En caso de no haberse contratado consultores indicar SIN MOVIMIENTO.

Nota:

- 1) Corresponde a los gastos directamente relacionados con los fines del convenio de transferencias por contratación de personas naturales o jurídicas, que responde a la necesidad de asesorías en las cuestiones

donde el consultor posee un conocimiento especializado que no se encuentra presente en la institución, y siempre y cuando la institución no cuente con el personal idóneo para ejecutar esta tarea.

- 2) El monto programado por consultor es anual y el monto ejecutado corresponde a lo ejecutado cada trimestre para el servicio contratado para dicho consultor.



Cuadro 8: Asignación de Programas – Beneficiarios –Comuna – Región.

Mes de la Transferencia	Fecha de la Transferencia	Institución que otorga el beneficio	Nombre del Beneficio (instrumento)	Personas Naturales			Personas Jurídicas		Monto	Acto Administrativo que respalda el Beneficio		Región	Comuna
				Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Nombre (Razón social)	Rut		Documento	Fecha		
SE ACOMPAÑA ARCHIVO CON EL DETALLE DE LA INFORMACIÓN													

Nota: indicar No aplica según corresponda por Institución.

Cuadro 9: AVANCE DEL GASTO POR LINEAMIENTO ESTRATÉGICO.

ÍTEM	Lineamiento Estratégico 1/Objetivo 1 en M\$			Lineamiento Estratégico 2/Objetivo 2 en M\$			Sub - Total Lineamientos en M\$		
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance
Saldo Inicial									
Transferencia Subsecretaría	4.753.424	911.613	19,18%				4.753.424	911.613	19,18%
Otros Ingresos									
Total Ingresos	4.753.424	911.613	19,18%				4.753.424	911.613	19,18%
Gastos en Personal									
Bienes y servicios de consumo									
Transferencia directa	4.753.424	419.035	8,82%				4.753.424	419.035	8,82%
Inversión									
Difusión									
Total Gastos	4.753.424	419.035	8,82%				4.753.424	419.035	8,82%
Saldo Final		492.578						492.578	

ÍTEM	Gasto de Administración en M\$			Inversión Institucional (No Lineamientos) en M\$			Difusión (No Lineamientos) en M\$			TOTAL en M\$			Nota
	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	Programado	Ejecutado	% Avance	
Saldo Inicial													
Transferencia Subsecretaría	552.596	405.001	73,29%				103.000	16.686	16,20%	5.409.020	1.333.300	24,65%	
Otros Ingresos													
Total Ingresos	552.596	405.001	73,29%				103.000	16.686	16,20%	5.409.020	1.333.300	24,65%	
Gastos en Personal	409.854	190.106	46,38%							409.854	190.106	46,38%	
Bienes y servicios de consumo	142.742	45.032	31,55%							142.742	45.032	31,55%	
Transferencia directa										4.753.424	419.035	2,32%	
Prestaciones de Seguridad Social	0	0	0,00%							0	0	0,00%	
Difusión							103.000	16.686	16,20%	103.000	16.686	16,20%	
Total Gastos	552.596	235.138	42,55%				103.000	16.686		5.409.020	670.859	12,40%	
Saldo Final		169.863						0			662.441		

Instrucciones:

1) Operaciones Verticales:

(1)	(+)	Saldo Inicial
		Transferencia
(2)	(+)	Subsecretaría
(3)	(+)	Otros Ingresos
(2) + (3) = (4)	(=)	Total Ingresos
(5)	(-)	Gastos en Personal
(6)	(-)	Bienes y servicios de consumo
(7)	(-)	Transferencia directa
(8)	(-)	Inversión
(9)	(-)	Difusión
(5) + (6) + (7) + (8) + (9) = (10)	(=)	Total Gastos
(1) + (4) - (10) = (11)	(=)	Saldo Final

2) Operaciones Horizontales:

(1)	(+)	Lineamiento Estratégico 1
(2)	(+)	Lineamiento Estratégico 2
(1) + (2) = (3)	(=)	Sub - Total Lineamientos
(4)	(+)	Gasto de Administración
(5)	(+)	Inversión Institucional (No Lineamientos)
(6)	(+)	Difusión (No Lineamientos)
(3) + (4) + (5) + (6) = (7)	(=)	TOTAL

- 3) Gasto programado equivale al valor anual para el lineamiento.
- 4) Gasto ejecutado corresponde acumulado al valor efectivo a la fecha informada (en diciembre efectivo y devengado).
- 5) El ejecutado debe corresponder al acumulado al trimestre informado.
- 6) El porcentaje de avance, calcularlo como (ejecutado/programado)*100.
- 7) Incorporar como notas numeradas las explicaciones de las principales desviaciones ocurridas en el periodo.
- 8) Valores en Miles de pesos.

Notas:

N°	Explicación

3. ANTECEDENTES TÉCNICOS Y DE GESTIÓN

3.1 INFORME DE AVANCE ACUMULADO.

Cuadro 10: INFORME DE PROGRAMACIÓN Y RESULTADOS ESPERADOS Año 2016

Objetivo Específico	Producto	Ppto. Programado Anual \$	Ejecución Trimestre				Ejecución acumulada	% del Presupuesto Ejecutado
			I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre		
			\$	\$	\$	\$		
Mejoras Institucionales	Desarrollo y seguimiento de un Plan de Trabajo para la "Gestión Integral de Riesgos", en coordinación con las instituciones, unidades o programas de MINAGRI.	10.000.000	10.299.802	650.172	-	-	10.949.974	109,5%
Subsidio para el copago de las primas de seguros o contratos de cobertura.	Pago, control y seguimiento de subsidio a Seguro Agrícola. Pecuario y cobertura de precios	4.643.424.000	63.062.300	355.972.597	-	-	419.034.897	9,0%
	Pago, control y seguimiento de subsidio a nuevos instrumentos (seguros y/o coberturas)	110.000.000	0		0	0	0	0,0%
Difusión y capacitación	20 actividades de capacitación, desarrolladas conjunta o separadamente por producto donde se capaciten al menos 300 personas.	103.000.000		499.055	-	-	499.055	14,5%
	30 actividades de difusión desarrolladas conjunta o separadamente por producto			8.533.710	-	-	8.533.710	
	Campañas publicitarias y/o comunicacionales de los servicios gestionados por AGROSEGUROS.							
	Material Publicitario, promocional y de capacitación		2.485.843	3.414.110	-	-	5.899.953	
Mejoras proceso de contratación y administración	Realizar 14 actividades GTR, con levantamientos de propuestas de mejoras de parámetros técnicos de suscripción de las actuales y/o potenciales coberturas que surjan, así como de aspectos de operación del seguro.	25.000.000	442.157	3.000.172	-	-	3.442.329	
	Sistema de información de Pólizas, Denuncias y Siniestros (PDS) y Subsidios			950.000			950.000	

Estudios	Estudio requerido para incorporación de nuevas especies al seguro agrícola, revisión de actuales productos, parámetros de aseguramiento para especies o rubros actualmente asegurables o implementación de planes pilotos	35.500.000						
Acuerdos y Convenios de Colaboración	Suscribir convenios de colaboración con al menos, 3 Servicios del Agro y/o Gobiernos Regionales	3.000.000						-
	Suscribir convenios de colaboración con al menos, 2 entidades homologas de otros países u organismos internacionales							
Incorporación de nuevos actores en la cadena de los seguros del agro	Incorporar 2 nuevos proveedores (compañía de seguros o corredor de seguros) al programa de Seguros del Agro	4.000.000						-
	Suscribir 2 convenios para aglutinar demanda.							0

Total Gastos asociados a Productos	5.073.924.000	76.290.102	373.019.816	-	-	449.309.918	9,1%
Total Gastos de Administración (no asociados a Productos)	475.096.000	104.419.435	117.129.042			221.548.477	46,6%
TOTAL CONVENIO	5.549.020.000	180.709.537	490.148.858	-	-	670.858.395	12,4%

	Ppto. Programado Anual \$	Ejecución Acumulado \$	% del Presupuesto Ejecutado
Difusión	103.000.000	16.685.621	16,20%
Inversión			
Gastos de Administración	552.596.000	235.137.877	42,55%
Prestación Seguridad Social			
Pago subsidios a la prima neta	4.753.424.000	419.034.897	8,82%
Total Convenio	5.409.020.000	670.858.395	12,40%

Nota: Cuadro de programación y resultados debe informar ejecución cumplimiento de los Proyectos/productos en forma acumulada, actualizar cuadro incluyendo los trimestres según corresponda. Al mes de diciembre debe mostrar información total anual por trimestre.

3.2. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

Cuadro N° 11 Avance cumplimiento trimestral Indicadores y Análisis de Resultados 2016.

N°	Nombre del indicador	Meta 2016	Avance Acumulado Anual	Análisis de Resultados de indicadores (*)	Fundamentación y justificaciones de no cumplimientos y sobrecumplimientos(**)	Compromisos Medidas Correctivas o preventivas	Plazos de cumplimiento de los Compromisos	Responsables
1	Porcentaje de productores silvoagropecuarios con pólizas y contratos suscritos al año t, respecto de la población potencial del programa de seguro agrícola.	23,12% (18.500/80.000)*100	7,24% (5.792/80.000)*100	Resultado inferior a lo programado para el período (7.645 productores agropecuarios)	Menor contratación de pólizas a las proyectadas para el período, en consideración al comportamiento de contratación de años anteriores. Lo anterior se explica principalmente por menor contratación de pólizas asociadas a productores INDAP (1.000 pólizas aprox.), así como por menor contratación de pólizas asociadas a aglutinador Copeval (1.500 pólizas aprox.), ya que empresa por sobre stock de producción almacenada no está suscribiendo contratos con agricultores, contratos que consideraban la contratación del seguro agrícola.	Acercamientos con agroindustrias que no han contratado pólizas en los últimos años como Chiletabacos, además de potenciar difusión y promoción del seguro con corredores de seguros e INDAP. También, se incorporará una nueva Compañía al programa, de modo de aumentar la oferta de seguro, junto a la implementación del seguro apícola (plan piloto) y el seguro forestal, ambos con énfasis en pequeños y medianos productores agrícolas	Meta anual	Departamentos Agroseguros
2	Porcentaje de seguros y/o contratos contratados en el año t en relación al total de seguros y/o contratos programados en el año t.	100% del total programado (21.500)	6.858/21.500=31,9%	Contratación menor a lo programado para el período (9.400 pólizas).	Menor contratación de productores asociados a INDAP (1.00 pólizas aprox). También, menor contratación asociada a aglutinador Copeval (1.500 pólizas aprox.), ya que empresa por sobre stock de producción almacenada no está suscribiendo contratos con agricultores, contratos que	Acercamientos con agroindustrias que no han contratado pólizas en los últimos años como Chiletabacos, además de realizar difusión y promoción del seguro con corredores de seguros e INDAP.	No aplica	No aplica

					consideraban la contratación del seguro agrícola.	También, se incorporará una nueva Compañía (Renta Nacional), de modo de aumentar la oferta de seguro, junto a la implementación del seguro apícola (plan piloto) y el seguro forestal, ambos con énfasis en pequeños y medianos productores agrícolas.		
3	n° de pólizas y/o contratos subsidiados en año t / N° de pólizas y/o contratos programados en año t) *100	100% (19.980/ 19.980)* 100	5.177/19.98 0= 25,91%	N° de pólizas subsidiadas al II Trimestre levemente inferior a lo programado para el período (5.300 pólizas).	Idem anterior. A menor contratación de pólizas, menor cantidad de operaciones subsidiadas.	Idem anterior.	Meta anual	Departamentos Agroseguros
4	Porcentaje de actividades de capacitación y difusión realizadas respecto de lo programado	100% (50/50)	35/50 = 70%	N° de actividades realizadas superior a lo programado para el período del año (25).	Mayor demanda de actividades, especialmente de capacitación del seguro.	No aplica	No aplica	No aplica
5	Porcentaje de actividades realizadas.	(14/14) 100%	10 actividades GTR realizados.	Número de actividades realizadas, levemente superior a las programadas a la fecha (7).	Demanda desde regiones, para realizar actividades GTR.	No aplica	No aplica	No aplica
6	Porcentaje de acuerdo y convenios de colaboración firmados sobre acuerdos y convenios estimados para el año t	(2/2) 100%	Según programación, sin avance que informar.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
7	Porcentaje de incorporación de nuevos proveedores, canales de venta o	(6/6) 100%	2/6 = 33,3%	Porcentaje de incorporación de nuevos proveedores, canales de venta o nuevos productos según lo programado.	Incorporación de seguro de incendio con adicionales para frutales (cubre contra riesgos de la naturaleza a plantaciones frutales, frutos y sistemas de riego y	No aplica	No aplica	No aplica

implementación de nuevos productos al Programa realizados en año t

conducción).
Incorporación de seguro forestal, el cual cubre plantaciones forestales contra riesgo de incendio y otros riesgos de la naturaleza, con énfasis en productores hasta 200 hectáreas de plantación.

1	Datos estadísticos	Datos año 2016													
		Genero	Año Póliza	Nro. Contratante	Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016	Mayo 2016	Junio 2016	Julio 2016	Agosto 2016	Septiembre 2016	Octubre 2016	Noviembre 2016
Número de beneficiarios indemnizados en el año, según Género y Región.	Femenino	2014	2	1			1								
	Femenino	2015	104	3	20	10	32	18	21						
	Jurídico	2013	7	1					6						
	Jurídico	2014	3		1		2								
	Jurídico	2015	40	4	13	4	5	3	11						
	Masculino	2013	7						7						
	Masculino	2014	3	2	1										
	Masculino	2015	325	8	55	32	118	45	67						
	Masculino	2016	3				2		1						
				494	19	90	46	160	66	113					

		Región	Año Póliza	Nro. Contratante	Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016	Mayo 2016	Junio 2016	Julio 2016	Agosto 2016	Septiembre 2016	Octubre 2016	Noviembre 2016	Diciembre 2016
		Arica-Parinacota	2016	1						1						
		Tarapacá	2015	18	1	13	2	1	1							
		Coquimbo	2015	1	1											
		L.G.B. O'Higgins	2015	14	2	3	1	5	1	2						
		Maule	2013	2						2						
		Maule	2014	1	1											
		Maule	2015	38	3	17	3	5	3	7						
		Biobío	2013	1						1						
		Biobío	2015	119	4	20	20	32	16	27						
		Araucanía	2013	9	1					8						
		Araucanía	2014	5	2	1		2								
		Araucanía	2015	181	4	28	14	86	24	25						
		Araucanía	2016	2				2								
		Los Ríos	2013	1						1						
		Los Ríos	2014	1				1								
		Los Ríos	2015	86		7	6	26	15	32						
		Los Lagos	2013	1						1						
		Los Lagos	2014	1		1										
		Los Lagos	2015	12					6	6						
				494	19	90	46	160	66	113						
2	Monto asegurado de pólizas contratadas en el año (en UF)	Tipo Seguro	Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016	Mayo 2016	Junio 2016	Julio 2016	Agosto 2016	Septiembre 2016	Octubre 2016	Noviembre 2016	Diciembre 2016		
		Climático	78.956,13	78.948,38	61.436,12	327.461,30	550.620,28	423.852,01								
		Pecuario		10.969,82		189,76		61,64								
3	Monto de Siniestros (Indemnización) pagados en el año (en UF)	Suma de Indemnización	Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016	Mayo 2016	Junio 2016	Julio 2016	Agosto 2016	Septiembre 2016	Octubre 2016	Noviembre 2016	Diciembre 2016		
		105.734,08	78.362,80	5.226,09	22.145,19	22.262,04	3.908,01	17.706,62								
4	Porcentaje de renovación de beneficiarios	<ul style="list-style-type: none"> A Junio de 2016, contrataron 5.792 rut distintos. Se identificaron 3.977 Rut del año 2016 que contrataron durante el año 2015. 														

(N° de agricultores que vuelven a contratar póliza/contratos de un año a otro)	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de renovación: $3.977/5.792 = 68,7\%$ durante el año 2016.
--	--

* Todos los indicadores de gestión deben tener análisis de resultados, ya sean cumplidos (considerar las acciones realizadas durante el año que permiten dar cumplimiento a la meta), no cumplidos y sobrecumplidos de acuerdo a la meta comprometida.

**Los indicadores de gestión que tengan un cumplimiento menor al 95% y aquellos que presenten un cumplimiento mayor al 105% deben fundamentar las desviaciones de los resultados respecto de la meta programada.

3.3 CONTROL DE CAMBIOS.

Versión	Fecha	Medio de envío	Resumen de Modificaciones	
1.0	27.07.2016	Correo electrónico	Original	
2.0	12.09.2016	Correo electrónico	Original	
3.0	28.11.2016	Correo electrónico	Original	

Nota: El control de cambios debe iniciar con la información de la primera versión de informe de contenido enviada (versión 1.0), identificando el medio de entrega a la Subsecretaría de Agricultura. Si existen observaciones de las contrapartes desde la Subsecretaría de Agricultura de acuerdo al proceso de revisión establecido en el convenio, completar con los ajustes según corresponda.